



**MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE  
ALIMENTARI E FORESTALI**



**Direzione Generale della Pesca Marittima e  
dell'Acquacoltura**

**MANUALE UTENTE**

**IMPLEMENTAZIONE SITO WEB  
UFFICIALE A SUPPORTO DEI  
CONTROLLI DELLA PESCA - ARTT.  
114, 115 E 116 DEL REG. (CE)  
1224/2009; ARTT. 118, 147, 148, 149  
DEL REG. (UE) 404/2011**

VERSIONE 1.0 DEL 01/03/2012

## Indice

1	Introduzione	3
1.1	Premessa	3
1.2	Scopo	3
1.3	Campo di applicazione	3
1.4	Riferimenti	4
1.5	Registro delle modifiche	4
1.6	Acronimi e glossari	4
2	Modalità di colloquio	5
2.1	Accesso al Sistema	5
3	Funzionalità	9
3.1	Generalità	9
3.2	Utenti	9
3.3	Licenze di pesca	9
		10
3.4	Verbali di Ispezione	13
3.4.1	Consultazione dei verbali di ispezione	13
3.4.2	Inserimento dei verbali di ispezione	15
3.5	Programmi Nazionali	17
3.5.1	Consultazione dei documenti relativi ai Programmi Nazionali	17
3.5.2	Inserimento dei documenti relativi ai Programmi Nazionali	18
		18
3.6	Localizzazione	19
3.7	Dati di Convalida Dati Informativi	21
3.7.1	Consultazione dei documenti relativi alla Convalida dei Dati Informativi	21
3.7.2	Inserimento dei dati di Convalida Dati Informativi	22
		22
3.8	Periodi di Permanenza	23
3.8.1	Consultazione dei documenti relativi ai Periodi di Permanenza	23
3.8.2	Inserimento dei documenti relativi ai Periodi di permanenza	24
3.9	Registrazione Catture	25
3.9.1	Consultazione dei documenti di Registrazione Catture	25
3.9.2	Inserimento dei documenti di Registrazione Catture	26
		26
3.10	Funzionari addetti alle ispezioni	27

<a href="#">3.10.1 Consultazione dei dati dei Funzionari addetti alle ispezioni.....</a>	<a href="#">27</a>
<a href="#">3.10.2 Inserimento dei dati relativi ai funzionari addetti alle ispezioni.....</a>	<a href="#">28</a>
<a href="#">4 Codici e Messaggi .....</a>	<a href="#">29</a>
<a href="#">5 Liste Di Selezione Contenute Nelle Maschere .....</a>	<a href="#">29</a>
<a href="#">6 Allegati .....</a>	<a href="#">29</a>

# 1 Introduzione

## 1.1 Premessa

Il presente manuale individua le esigenze dell'utente in ambito della norma comunitaria in tema di controlli Pesca con particolare riferimento all'art.114 del reg. CE 1224. A tal scopo è stato realizzato un sito internet i cui contenuti possano essere gestiti per mezzo di un apposito applicativo, nonché uno specifico servizio per la fruizione dei contenuti informativi in tempo reale da parte degli utenti.

Per procedere occorre effettuare una raccolta di dati informativi, consultabili nelle pagine dedicate del sito web, da altri sistemi quali ad esempio quelli delle CGCP.

Per quanto riguarda le informazioni, gestite nell'ambito del sistema Pesca (es. licenze, natanti) è necessario provvedere a idonei collegamenti per consentirne la consultazione.

La soluzione proposta si basa sulla realizzazione del sito web e sulla la realizzazione delle componenti di interfaccia

## 1.2 Scopo

Lo scopo del presente documento è di fornire una guida operativa per la procedura per Implementazione sito web ufficiale a supporto dei controlli della pesca - artt. 114, 115 e 116 del Reg. (CE) 1224/2009; artt. 118, 147, 148, 149 del Reg. (UE) 404/2011

## 1.3 Campo di applicazione

L'area di applicazione del presente documento è il progetto Implementazione Sito Web Ufficiale A Supporto Dei Controlli Della Pesca relativo alla realizzazione di un sito web in linea con la normativa comunitaria CE 1224/2009 artt. 114, 115 e 116 del Reg. (CE) 1224/2009; artt. 118, 147, 148, 149 del Reg. (UE) 404/2011

## 1.4 Riferimenti

Nel presente paragrafo vengono elencati i documenti che concorrono alla determinazione dei requisiti.

**Tabella 1 – Riferimenti normativi**

N° Riferimento	Descrizione
<b>Reg. CE 1224/2009</b>	Istituisce un regime di controllo comunitario per garantire il rispetto delle norme della Politica Comune della Pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 847/96, n. 2371/2002, n. 811/2004, n. 768/2005, n. 2115/2005, n. 2166/2005, n. 388/2006, n. 509/2007 n. 676/2007 n. 1098/2007, n. 1300/2008, n. 1342/2008 e che abroga i regolamenti (CEE) n. 2847/93, (CE) n. 1627/94 e (CE) n. 1966/2006
<b>Reg. CE 404/2011</b>	Regolamento di esecuzione (UE) n. 404/2011 della commissione dell'8 aprile 2011 recante la modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1224/2009 del Consiglio che istituisce un regime di controllo comunitario per garantire il rispetto delle norme della politica comune della pesca
<b>Verbale dell'incontro del 08/07/2011</b>	Regolamento CE 1224/2009 – Controllo- SITO WEB. Decisioni riguardo la realizzazione del sito web

## 1.5 Registro delle modifiche

**Tabella 2 – Registro delle modifiche**

N° Revisione	Descrizione	Autore	Data Emissione
1.0	Prima emissione		06/06/12

## 1.6 Acronimi e glossari

**Tabella 3 – Acronimi e glossario**

Abbreviazione utilizzata	Nome completo
<b>AG.E.A.</b>	Agenzia per l'erogazione in agricoltura
<b>CGCP</b>	Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto
<b>DG-PESCA</b>	Direzione Generale Della Pesca
<b>MIPAAF</b>	Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali
<b>CP</b>	Capitaneria di Porto – Guardia Costiera
<b>SIAN</b>	Sistema Informativo Agricolo Nazionale
<b>SIN</b>	Sistema Informativo Nazionale per lo sviluppo dell'Agricoltura
<b>SIPA</b>	Sistema Italiano della Pesca ed Acquacoltura
<b>SCP</b>	Sistema Controllo Pesca
<b>PCP</b>	Politica Comune della Pesca
<b>CMS</b>	Content Management System (sistema di gestione dei contenuti)
<b>RSS</b>	RDF (Resource Description Framework )Site Summary o Really Simple Syndication (formato per la distribuzione di contenuti sul <a href="#">Web</a> )
<b>DG Pesca</b>	Direzione Generale della Pesca
<b>SIPA</b>	Sistema Italiano della Pesca e dell'Acquacoltura

## 2 Modalità di colloquio

In questo capitolo sono descritte le modalità di accesso, all'applicazione oggetto del presente manuale.

Si fa presente che tale applicazione è adeguata alla vigente normativa in materia di accessibilità.

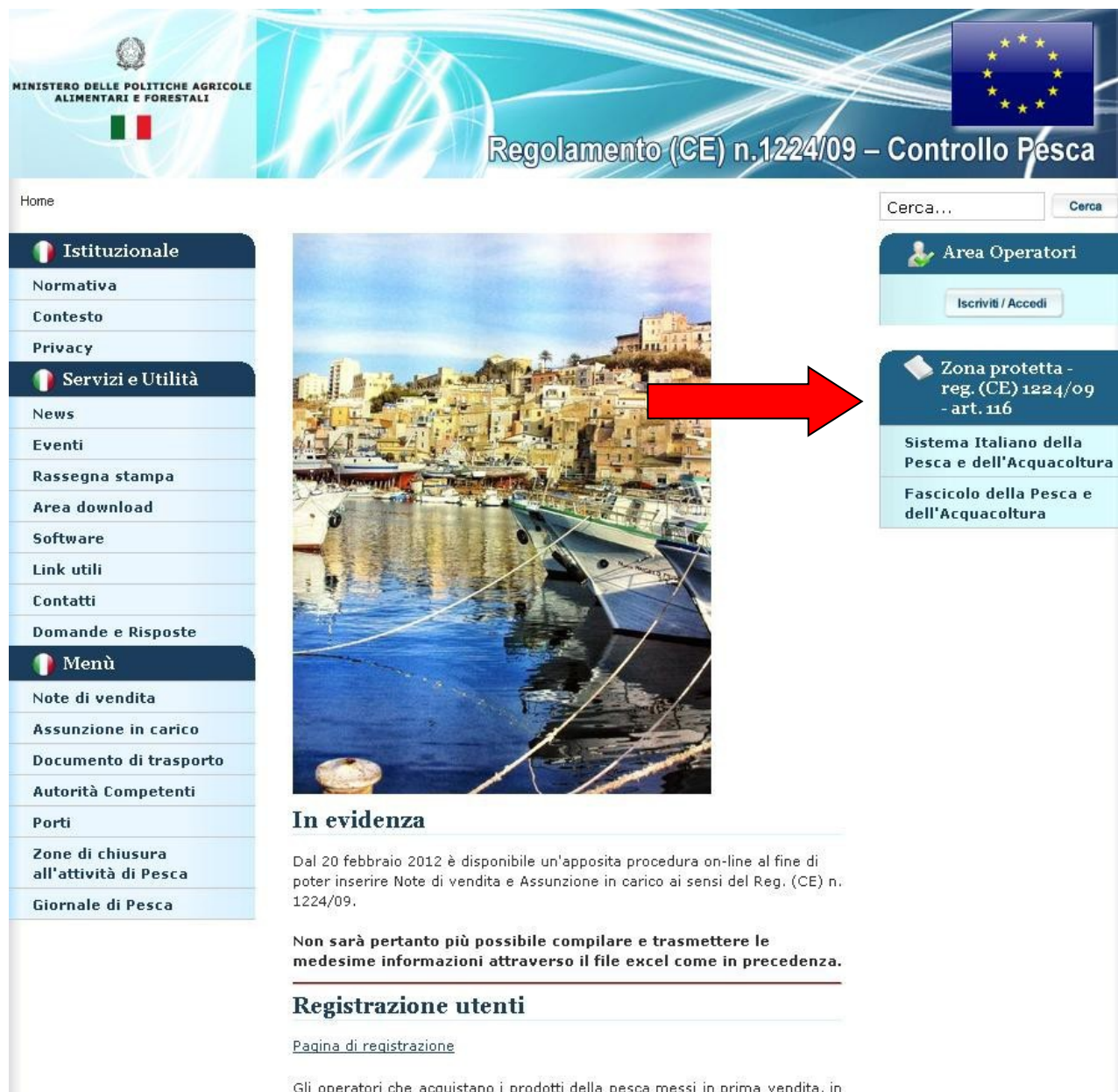
### 2.1 Accesso al Sistema

Collegandosi al sito del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, e seguendo il banner del sito web Controllo Pesca, sotto indicato, oppure digitando direttamente l'url: [www.controllopesca.politicheagricole.it](http://www.controllopesca.politicheagricole.it) è possibile accedere al sito web Controllo della Pesca. Il banner si trova nella parte destra del sito istituzionale delle Ministero Politiche Agricole

Figura 1. Sito web [www.politicheagricole.it](http://www.politicheagricole.it)



Figura 2. Sito web Controllo Pesca





Dopo la selezione sarà visualizzata la seguente pagina:

**Figura 3. Pagina di accesso alla zona protetta**



Seguendo il link della zona protetta sarà possibile visualizzare la pagina di accesso all'area riservata che permette di inserire l'utenza e la password di accesso.

**Figura 4. Pagina per l'inserimento dell'utenza e della password**

**Accesso all'area riservata**

---



Nome utente:

Password:



Accesso con certificato digitale di autenticazione.

Password dimenticata?

- Come utente istituzionale può chiederne il ripristino inviando al Servizio Gestione Utenti il modulo ZGA-X-L3-003
- Come privato cittadino può ottenere una nuova password al suo indirizzo di posta elettronica **Nuova Password**

Per accedere al SIAN come privato cittadino effettui la **registrazione**

[Torna alla Home Page](#)

**Avvertenza:** L'accesso non autorizzato a questo sistema è proibito. I trasgressori sono perseguibili ai sensi della legge 547/93.

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

Dopo l'immissione delle credenziali di accesso, il sistema visualizza la seguente pagina che consente di accedere a tutte le funzionalità messe a disposizione dall'area riservata dell'applicazione.

**Figura 5. Pagina iniziale dell'area riservata contenente l'elenco delle funzionalità**

The screenshot displays the 'Controlli Pesca' web application. The browser address bar shows 'http://pre-esercizio.sian.it/sipaControlli/start.do'. The page header includes the logo of the 'MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI' and the text 'Regolamento C.E. 1224/09 – Controlli Pesca'. A user profile for 'Utente: ROBERTO VERANZI' is visible in the top left. The left sidebar contains a menu with the following items: 'Licenze di pesca', 'Verbali di ispezione', 'Programmi Nazionali', 'Localizzazione', 'Convalida Dati Informativi', 'Periodi di Permanenza', 'Registrazione Catture', and 'Funzionari addetti alle ispezioni'. The main content area is titled 'Ricerca licenze' and features a search form. Under the 'Soggetto' section, there are input fields for 'Identificativo Fiscale' and 'Denominazione'. Under the 'Natante' section, there are input fields for 'Matricola UE', 'Targa', and 'Nome Natante'. A 'Cerca' button is located at the bottom of the search form. The version number 'Versione: 1.7.3' is visible in the bottom left corner.



## 3 Funzionalità

### 3.1 Generalità

Dopo l'accesso all'area riservata, si accede all'area per la gestione dei dati dove è possibile scegliere una delle seguenti funzionalità:

- Licenze di pesca
- Verbali di ispezione
- Programmi nazionali
- Localizzazione
- Convalida dati informativi
- Periodi di permanenza
- Registrazione catture
- Funzionari addetti alle ispezioni

### 3.2 Utenti

La procedura è disponibile agli utenti che hanno compiuto la procedura di registrazione come indicato sul sito Controllo Pesca.

### 3.3 Licenze di pesca

La funzionalità consente la ricerca delle licenze di pesca avendo a disposizione almeno uno dei dati relativi al

- Soggetto (Identificativo fiscale, denominazione)
  - Natante (Matricola UE, Targa, Nome Natante).

Dopo aver Inserito almeno un dato nei campi di ricerca premere il tasto "**CERCA**". Questa operazione consentirà di estrarre i dati relativi alla Licenza di pesca selezionata.

**Figura 6. Pagina di ricerca delle licenze di pesca**

pre-esercizio.sian.it/sipaControlli/licenze/ricerca/load.do

Home Logout

MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI

Regolamento C.E. 1224/09 – Controlli Pesca

Utente: ROBERTO

**Controlli**

**Ricerca licenze**

Soggetto

Identificativo Fiscale:

Denominazione:

Natante

Matericola UE:  Targa:

Nome Natante:

Cerca

Come risultato della ricerca è visualizzata la seguente pagina:

**Figura 7. Pagina risultato della ricerca**

http://pre-esercizio.sian.it/sipaControlli/licenze/ricerca/ Controlli Pesca

Home Logout

MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI

Regolamento C.E. 1224/09 – Controlli Pesca

Utente: ROBERTO VENANZI

**Controlli**

**Riepilogo dei parametri di ricerca introdotti**

Matericola UE: **ITA000000094**

La ricerca non ha prodotto risultati

Numero UE	Tipologia Licenza	Numero Licenza	Anno Licenza	Data Rilascio	Sel.
ITA000000094	ORDINARIA	ITA000000094/1	2006	06/02/2006	<input type="radio"/>
ITA000000094	DA ALLEVAMENTO	00118/ALV/2011	2011	25/02/2011	<input type="radio"/>

2 record trovati, visualizzati tutti.

Pag. 1

Indietro Selezione

Nella lista contenente i risultati della ricerca sono visualizzati :

- Numero UE
- Tipologia Licenza
- Numero Licenza
- Anno Licenza
- Data Rilascio

E' possibile selezionare un elemento della lista e visualizzare la relativa pagina di dettaglio:

**Figura 8. Pagina di dettaglio della licenza di pesca**

The screenshot shows the 'Dettaglio licenza' page on the sipa.sian.it website. The page is titled 'Dettaglio licenza' and displays the following information:

- Numero licenza:** 00118/ALV/2011
- Anno licenza:** 2011
- Tipologia licenza:** DA ALLEVAMENTO
- Data rilascio:** 25/02/2011
- Numero UE:** ITA000000094
- Targa nave:** 00AN03483
- Nome nave:** FIRGIA'
- Valore Gt:** 63
- Tipologia di pesca:** PESCA COSTIERA RAVVICINATA

Below this information, there is a section titled 'Dettaglio dati dei soggetti' which contains a table with the following data:

Denominazione	Codice Fiscale/P.Iva	Indirizzo	Tipologia indirizzo
LUCIANI GUIDO E DOMENICO SNC	80025630429	VIA TOGLIATTI 42 - 60100 - ANCONA (AN)	SEDE LEGALE

At the bottom, there is a section titled 'Dettaglio motori' which contains a table with the following data:

Tipo propulsione	Tipologia motore	Data di installazione	Potenza (Kw)
MOTORE DIESEL	ENTROBORDO	06/03/1989	294

Nella pagina di dettaglio della licenza di pesca sono visualizzate le seguenti informazioni:

- Dettaglio licenza
- Numero licenza
- Anno licenza
- Tipologia licenza
- Data rilascio
- Numero UE
- Targa nave
- Nome nave
- Valore Gt

Regolamento Controlli CE1224/2009 Manuale Utente Gestione dati Operatori Reg.1224/09 artt.59,62, 63	S-MIP-MV23-C3-12001
---	---------------------

- Tipologia di pesca
- Dettaglio dati dei soggetti
- Denominazione
- Codice Fiscale/P.Iva
- Indirizzo
- Tipologia indirizzo
- Dettaglio motori
- Tipo propulsione
- Tipologia motore
- Data di installazione
- Potenza (Kw)
- Dettaglio sistemi di pesca
- Sistema di Pesca
- Tipo Traino
- Data inizio
- Data fine

L'utente potrà tornare alla lista per selezionare altre licenze e visualizzarne i dettagli a video.

### 3.4 Verbalì di Ispezione

La funzionalità di gestione dei Verbalì di Ispezione consente di effettuare il loro inserimento e la loro consultazione.

#### 3.4.1 Consultazione dei verbalì di ispezione

Dopo aver selezionato la voce *Verbalì di ispezione*, l'applicazione visualizza la pagina di ricerca:

Figura 9. Pagina di ricerca dei verbalì di ispezione

Inserendo i campi di seguito riportati e premendo il tasto “**CERCA**” si otterrà la lista dei verbalì richiesti:

- Inizio Data ispezione
- Fine Data ispezione
- Ufficio
- Tipologia violazione

Figura 10. Lista dei verbali di ispezione

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://pre-esercizio.sian.it/sipaControlli/verbali/ricerca/>. The page is titled 'Controlli Pesca' and features the logo of the 'MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI'. The user is logged in as 'ROBERTO VERANZI'. The main content area displays the 'Risultato ricerca schede rapporti Ex 1224/09' with a summary of search parameters: 'Data ispezione dal: 01/12/2012', 'Data ispezione al: 01/01/2013', and 'Ufficio: BAIA'. Below this, a table lists the search results.

Ufficio	Data	Tipologia soggetto	Esito ispezione	Op.
BAIA	19/12/2012	Persona giuridica	Scaduti nocivi conservazione igiene	[Icone]
BAIA	19/12/2012	Persona giuridica	In regola	[Icone]
BAIA	19/12/2012	Persona giuridica	In regola	[Icone]
BAIA	20/12/2012	Persona giuridica	In regola	[Icone]
BAIA	21/12/2012	Persona fisica	In regola	[Icone]
BAIA	19/12/2012	Persona giuridica	In regola	[Icone]
BAIA	20/12/2012	Persona giuridica	In regola	[Icone]
BAIA	20/12/2012	Persona fisica	In regola	[Icone]
BAIA	21/12/2012	Persona giuridica	In regola	[Icone]

Selezionando un verbale di ispezione dalla lista dei risultati potrà visionare nel dettaglio le seguenti informazioni:

Nome ufficio:

Data:

Località:

#### RAPPORTO DI ISPEZIONE

- Latitudine:
  - Longitudine:
- Tipo rapporto:
- Tipo soggetto:

#### PERSONA GIURIDICA

- Nome sociale:
  - Sede:
- Nazionalità:
- Partita IVA:

#### PERSONA FISICA

- Nome:
  - Cognome:
- Data:



- Luogo di nascita:
- Residenza:
- Nazionalita':

#### MEZZO NAVALE

- Nome:
- Matricola:
- Porto iscrizione:
- Unita' da riporto:

#### AUTOMEZZO

- Marca:
- Modello:
- Targa:
- Unita' ispezione:
- Esito ispezione:
- Allegato 1 rapporto
- Allegato 2 rapporto

### 3.4.2 Inserimento dei verbali di ispezione

Selezionando la voce di menù *Verbali di Ispezione -> Inserimento* è possibile effettuare l'inserimento di un verbale di ispezione:

**Figura 11. Inserimento del verbale di ispezione (sezione autorità in servizio ispettivo)**

**MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI**

**Regolamento C.E. 1224/09 – Controlli Pesca**

Utente: ROBERTO VENANZI

**Inserimento Verbale di Ispezione**

**AUTORITA' IN SERVIZIO ISPETTIVO**

Tipologia controllo:  Selezione... Numero scheda:  17525  
 Nome ufficio:  Data ispezione:  31  
 Localita':   
 Rapporto di ispezione:  /  /   
 Latitudine:  .  .  N Longitudine:  .  .  E  
 Tipologia rapporto:  Selezione... Tipo soggetto:  Selezione...  
 Unita' ispezionante:   
 Tipologia violazione:  Selezione... Tipologia ispezione:  Selezione...  
 Luogo ispezione:  Selezione... Tipologia unita' ispezionata:  Selezione...  
 Nome file Allegato 1:  Sfoglia...  
 Nome file Allegato 2:  Sfoglia...

**PERSONA FISICA**

Nome:  Cognome:   
 Versione: 1.7.3

Figura 12. Inserimento del verbale di ispezione (sezioni di anagrafica)

Versione: 1.7.3

Dopo aver compilato i campi della maschera di inserimento è possibile inserire nel sistema il verbale di ispezione premendo il tasto '**SALVA**'.

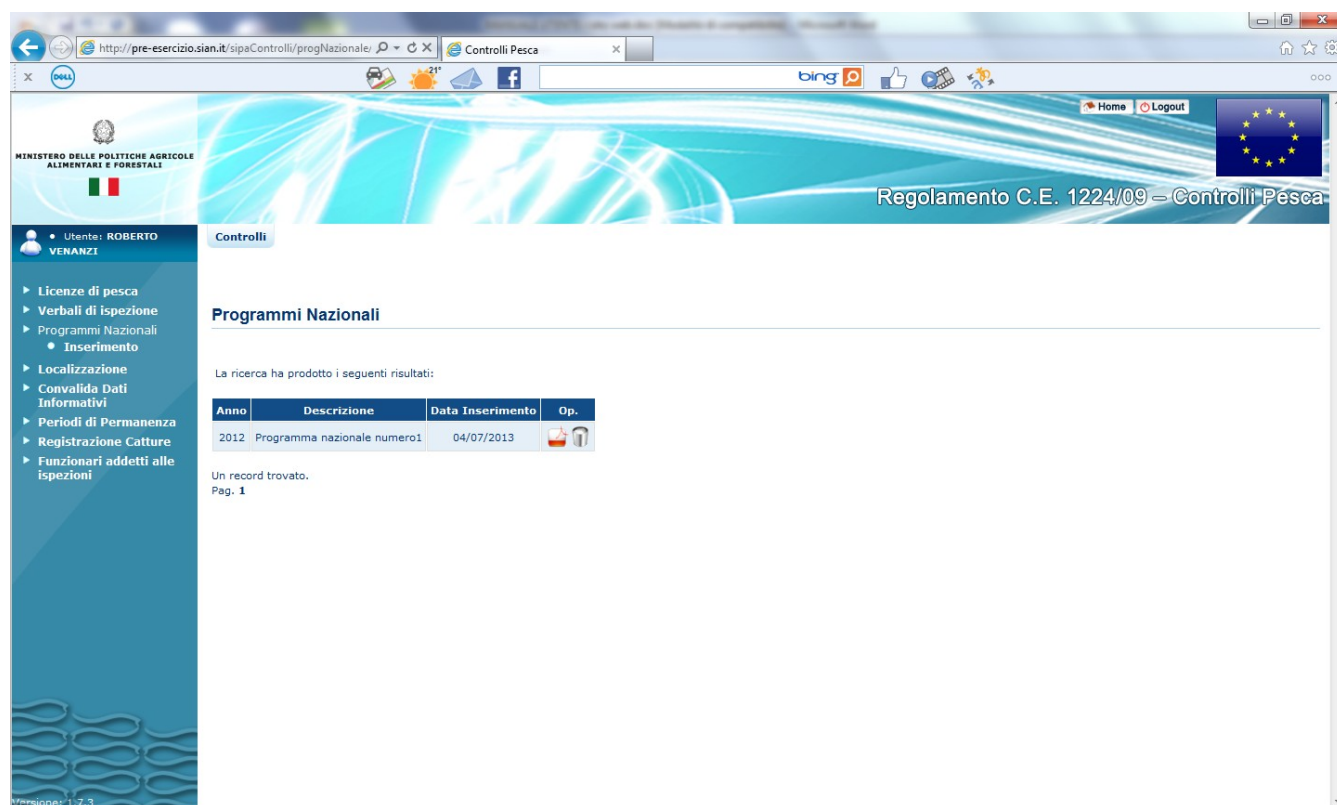
### 3.5 Programmi Nazionali

La funzionalità di gestione dei documenti relativi ai Programmi Nazionali consente di effettuare il loro inserimento e la loro consultazione.

#### 3.5.1 Consultazione dei documenti relativi ai Programmi Nazionali

La funzionalità descritta in questo paragrafo consente la consultazione dei documenti riguardanti i Programmi Nazionali. Selezionando la voce di menù *Programmi Nazionali* l'applicazione visualizza la lista dei documenti relativi ai programmi nazionali presenti nel sistema:

Figura 13. Lista dei documenti relativi ai programmi nazionali



Tramite le icone presenti sulla destra di ciascun elemento della lista è possibile visualizzare o cancellare i documenti relativi ai programmi nazionali.

### 3.5.2 Inserimento dei documenti relativi ai Programmi Nazionali

La funzionalità descritta in questo paragrafo consente l'inserimento dei documenti relativi ai Programmi Nazionali. L'inserimento sarà possibile compilando i campi di seguito indicati e premendo il tasto **"INSERISCI"**

- Anno (inserire l'anno di riferimento)
- Descrizione (inserire un testo)
- Documento (allegare il documento per caricarlo nell'applicazione)

**Figura 14. Inserimento del documento relativo al programma nazionale**

The screenshot displays the 'Inserimento Documento' (Document Insertion) form within a web application. The interface includes a top navigation bar with the Italian government logo, the European Union flag, and the text 'Regolamento C.E. 1224/09 – Controlli Pesca'. A left sidebar menu lists various functions, with 'Programmi Nazionali' and its sub-item 'Inserimento' highlighted. The main content area features three input fields: 'Anno' (Year), 'Descrizione' (Description), and 'Documento' (Document). The 'Documento' field includes a 'Scegli file' (Choose file) button and the status 'Nessun file selezionato' (No file selected). At the bottom of the form are two buttons: 'Annulla' (Cancel) and 'Inserisci' (Insert).

### 3.6 Localizzazione

Con questa funzionalità è possibile effettuare la localizzazione dei pescherecci. Selezionando la voce di menù *Localizzazione* l'applicazione visualizza la pagina di ricerca dei pescherecci.

Figura 15. Pagina di ricerca dei pescherecci

Inserendo almeno un parametro di ricerca tra :

- Matricola UE
- Targa
- Nome
- Presenza Blue Box

e premendo il tasto "**CERCA**" si potranno ottenere i dati desiderati. Il risultato della ricerca è la lista dei pescherecci che verificano i parametri di ricerca impostati:

Figura 16. Lista dei pescherecci

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://pre-esercizio.sian.it/sipaControlli/localizzazione/r>. The page is titled 'Controlli Pesca' and features a header with the Italian Ministry of Agriculture and Forestry logo and the text 'Regolamento C.E. 1224/09 – Controlli Pesca'. A sidebar on the left lists navigation options for the user 'ROBERTO VENANZI'. The main content area, titled 'Elenco pescherecci', shows the results of a search. A message states 'La ricerca ha prodotto i seguenti risultati:'. Below this is a table with the following data:

Nome	Targa	Matricola UE	Anno Costruzione	Data Entrata Servizio	Data Uscita	Presenza Blue Box	Sel.
FIRGIA*	00AN03483	94	1978	31/12/1979		Si	<input type="radio"/>

Below the table, it says 'Un record trovato. Pag. 1'. At the bottom of the table area are two buttons: 'Indietro' and 'Seleziona'.

Selezionando un peschereccio è possibile visualizzare i suoi dati di localizzazione.



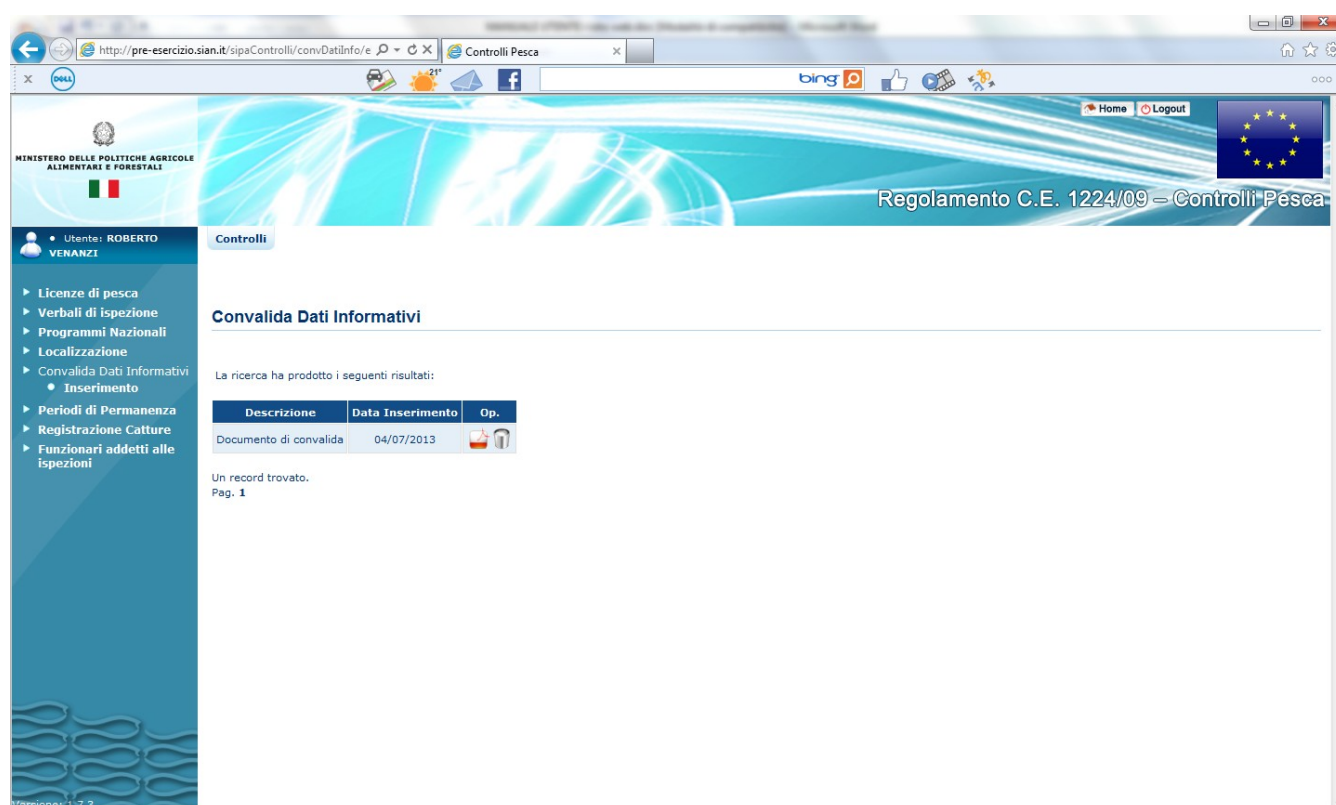
### 3.7 Dati di Convalida Dati Informativi

La funzionalità di gestione dei Dati di Convalida Dati Informativi consente di effettuare l'inserimento e la consultazione dei documenti relativi alla convalida dei dati informativi.

#### 3.7.1 Consultazione dei documenti relativi alla Convalida dei Dati Informativi

La funzionalità descritta in questo paragrafo consente la consultazione dei documenti contenenti le informazioni di Convalida dei Dati Informativi. Selezionando la voce di menù *Convalida Dati Informativi* l'applicazione visualizza la lista dei documenti di convalida presenti nel sistema:

Figura 17. Lista dei documenti di convalida



Tramite le icone presenti sulla destra di ciascun elemento della lista è possibile visualizzare o cancellare i documenti di convalida.

### 3.7.2 Inserimento dei dati di Convalida Dati Informativi

La funzionalità descritta in questo paragrafo consente l'inserimento dei documenti contenenti i dati di Convalida dei Dati Informativi. Selezionando la voce di menù *Convalida Dati Informativi -> Inserimento* l'applicazione visualizza la pagina per l'inserimento del documento contenente i dati di convalida:

**Figura 18. Inserimento del documenti dei dati di convalida**

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Inserimento Documento' form. The browser's address bar shows the URL 'http://pre-esercizio.sian.it/sipaControlli/convDatInfo/ir'. The page features a blue header with the logo of the 'MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI' and the text 'Regolamento C.E. 1224/09 - Controlli Pesca'. A left sidebar contains a menu with the following items: 'Licenze di pesca', 'Verbal di ispezione', 'Programmi Nazionali', 'Localizzazione', 'Convalida Dati Informativi' (which is expanded to show 'Inserimento'), 'Periodi di Permanenza', 'Registrazione Catture', and 'Funzionari addetti alle ispezioni'. The main content area is titled 'Inserimento Documento' and contains two input fields: 'Descrizione:' and 'Documento:'. Below these fields are two buttons: 'Annulla' and 'Inserisci'. The version number 'Versione 1.7.3' is visible in the bottom left corner of the sidebar.

L'inserimento sarà possibile compilando i campi di seguito indicati e premendo il tasto **"INSERISCI"**

- Descrizione (inserire un testo)
- Documento (allegare il file pdf per caricarlo nel sistema)

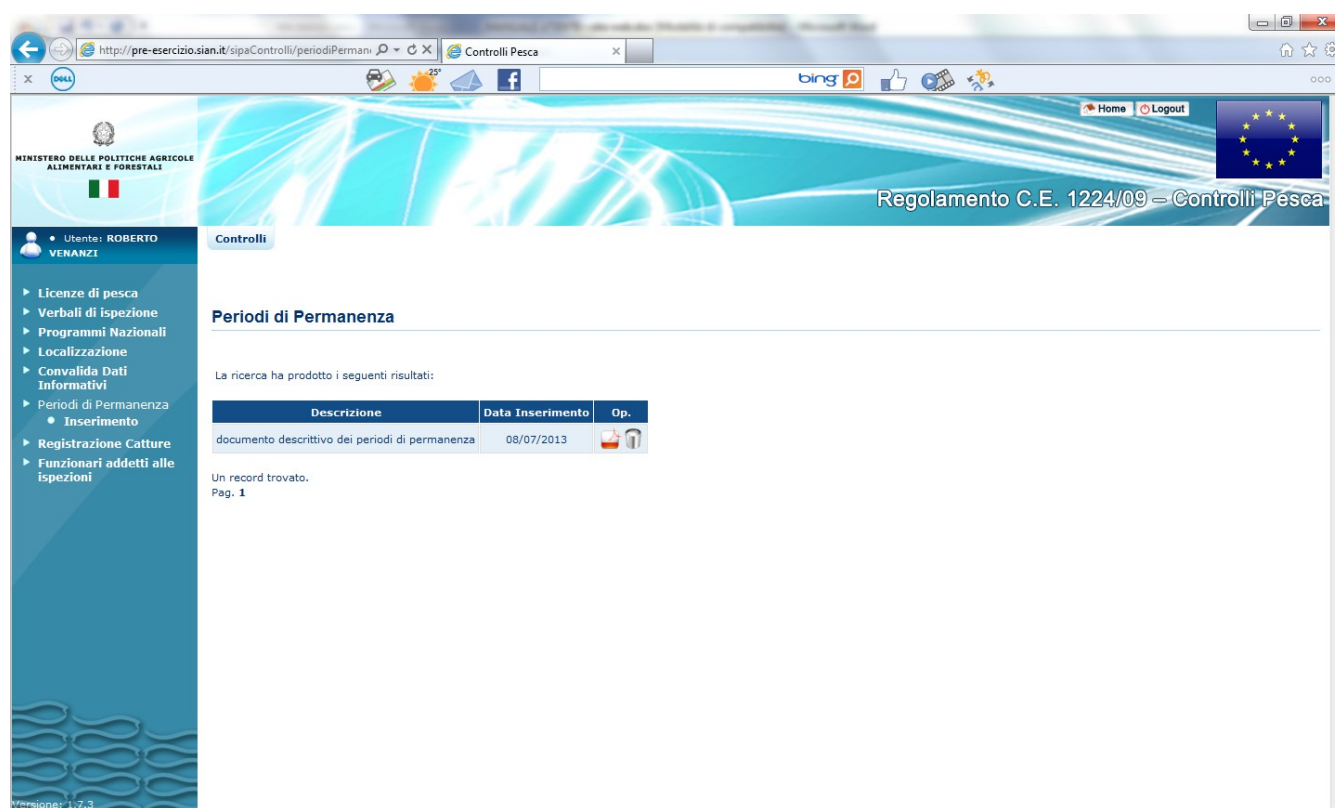
## 3.8 Periodi di Permanenza

La funzionalità di gestione dei documenti relativi ai Periodi di Permanenza consente di effettuare il loro inserimento e la loro consultazione.

### 3.5.1 Consultazione dei documenti relativi ai Periodi di Permanenza

La funzionalità descritta in questo paragrafo consente la consultazione dei documenti riguardanti i periodi di permanenza. Selezionando la voce di menù *Periodi di Permanenza* l'applicazione visualizza la lista dei documenti relativi ai periodi di permanenza presenti nel sistema:

**Figura 19. Lista dei documenti relativi ai periodi di permanenza**



Tramite le icone presenti sulla destra di ciascun elemento della lista è possibile visualizzare o cancellare i documenti relativi ai periodi di permanenza.

### 3.5.2 Inserimento dei documenti relativi ai Periodi di permanenza

La funzionalità descritta in questo paragrafo consente l'inserimento dei documenti relativi ai periodi di permanenza. L'inserimento sarà possibile compilando i campi di seguito indicati e premendo il tasto **"INSERISCI"**

- Descrizione (inserire un testo)
- Documento (allegare il documento per caricarlo nell'applicazione)

**Figura 20. Inserimento del documento relativo ai periodi di permanenza**

The screenshot shows a web application interface for document insertion. The header includes the logo of the Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali and the text 'Regolamento C.E. 1224/09 - Controlli Pesca'. The user is logged in as 'ROBERTO VENANZI'. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: 'Licenze di pesca', 'Verbal di ispezione', 'Programmi Nazionali', 'Localizzazione', 'Convalida Dati Informativi', 'Periodi di Permanenza' (which is expanded to show 'Inserimento'), 'Registrazione Catture', and 'Funzionari addetti alle ispezioni'. The main content area is titled 'Inserimento Documento' and contains two input fields: 'Descrizione:' and 'Documento:'. The 'Documento:' field has a 'Sfoglia...' button next to it. At the bottom of the form are two buttons: 'Annulla' and 'Inserisci'.

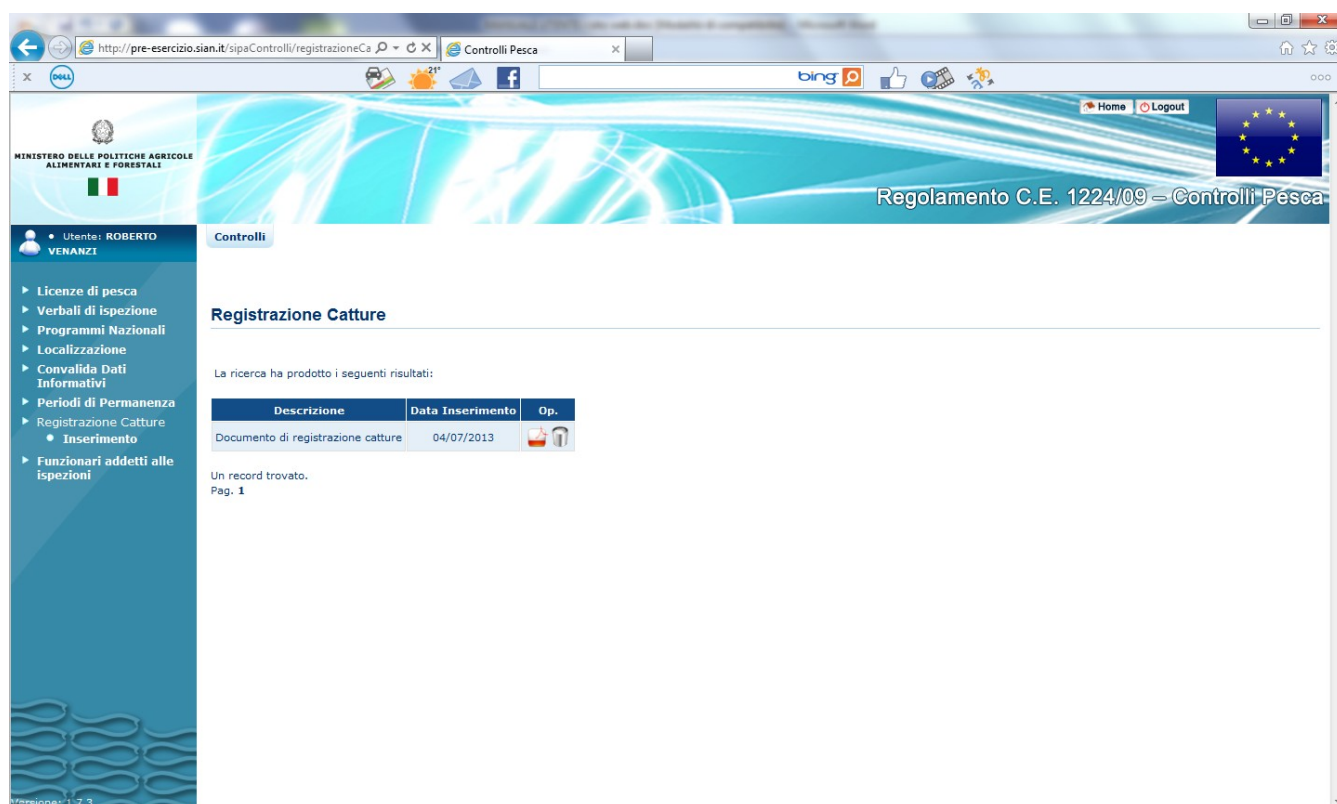
## 3.9 Registrazione Catture

La funzionalità di Registrazione Catture consente di effettuare l'inserimento dei documenti relativi alle registrazioni catture e la loro consultazione.

### 3.9.1 Consultazione dei documenti di Registrazione Catture

La funzionalità descritta in questo paragrafo consente la consultazione dei documenti relativi alle Registrazioni Catture. Selezionando la voce di menù *Registrazione Catture* l'applicazione visualizza la lista dei documenti relativi alle registrazioni catture presenti nel sistema:

**Figura 21. Lista dei documenti di Registrazione Catture**



Tramite le icone presenti sulla destra di ciascun elemento della lista è possibile visualizzare o cancellare i documenti di registrazione catture.

### 3.9.2 Inserimento dei documenti di Registrazione Catture

La funzionalità descritta in questo paragrafo consente l'inserimento dei documenti contenenti i dati relativi alle registrazioni catture. Selezionando la voce di menù *Registrazione Catture -> Inserimento* l'applicazione visualizza la pagina per l'inserimento del documento contenente i dati di registrazione catture:

Figura 22. Inserimento del documento di registrazione catture

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://pre-esercizio.sian.it/sipaControlli/registrazioneCa>. The page is titled 'Inserimento Documento'. It features a sidebar menu on the left with the following items: 'Licenze di pesca', 'Verbali di ispezione', 'Programmi Nazionali', 'Localizzazione', 'Convalida Dati Informativi', 'Periodi di Permanenza', 'Registrazione Catture' (which is expanded to show 'Inserimento'), and 'Funzionari addetti alle ispezioni'. The main content area has two input fields: 'Descrizione:' and 'Documento:'. Below these fields are two buttons: 'Annulla' and 'Inserisci'. The top of the page includes a header with the Italian coat of arms, the text 'MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI', and the European Union flag with the text 'Regolamento C.E. 1224/09 - Controlli Pesca'. The user is logged in as 'Utente: ROBERTO VENANZI'.

L'inserimento sarà possibile compilando i campi di seguito indicati e premendo il tasto **"INSERISCI"**

- Descrizione (inserire un testo)
- Documento (allegare il file pdf per caricarlo sull'applicazione)



### 3.10 Funzionari addetti alle ispezioni

Questa funzionalità consente sia l'inserimento che la consultazione delle informazioni relative ai funzionari addetti alle ispezioni.

#### 3.10.1 Consultazione dei dati dei Funzionari addetti alle ispezioni

Selezionando la voce di menù *Funzionari addetti alle ispezioni* l'applicazione visualizza la pagina di ricerca dei funzionari addetti alle ispezioni:

Figura 23. Pagina di ricerca dei funzionari addetti alle ispezioni

Versione: 1.7.3

E' possibile effettuare la ricerca utilizzando i seguenti campi:

- Matricola
- Nome
- Cognome
- Comando di appartenenza
- Territorio

Premendo il tasto "**CERCA**" si potranno ottenere i dati desiderati. Il risultato della ricerca è la lista dei funzionari che verificano i parametri di ricerca impostati:

**Figura 24. Lista dei funzionari addetti alle ispezioni**

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://pre-esercizio.sian.it/sipaControlli/funcionariIspez>. The page header includes the logo of the Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali and the text 'Regolamento C.E. 1224/09 – Controlli Pesca'. The user is logged in as 'ROBERTO VENANZI'. The left sidebar contains a menu with options like 'Licenze di pesca', 'Verbal di ispezione', 'Programmi Nazionali', 'Localizzazione', 'Convalida Dati Informativi', 'Periodi di Permanenza', 'Registrazione Catture', and 'Funzionari addetti alle ispezioni' (selected). The main content area is titled 'Funzionari addetti alle ispezioni' and displays a table with the following data:

Matricola	Nome	Cognome	Comando di appartenenza	Territorio	Sel.
2143	Mauro	Rossi	Roma	Lazio	<input type="radio"/>

Below the table, it states 'Un record trovato. Pag. 1'. At the bottom, there are buttons for 'Scegli' and 'Elimina'.

### 3.10.2 Inserimento dei dati relativi ai funzionari addetti alle ispezioni

Per effettuare l'inserimento dei Funzionari addetti alle ispezioni si deve selezionare la voce di menù: *Funzionari addetti alle ispezioni* -> *Inserimento*. Il sistema visualizza la seguente pagina:

**Figura 25. Inserimento dei dati relativi ai funzionari addetti alle ispezioni**

The screenshot shows the 'Inserimento Funzionari addetti alle ispezioni' form. The left sidebar is the same as in Figure 24. The main content area is titled 'Inserimento Funzionari addetti alle ispezioni' and contains the following fields:

- Matricola:
- Nome:
- Cognome:
- Comando di appartenenza:
- Territorio:
- Note:

At the bottom, there is an 'Inserisci' button.

dopo aver compilato i campi presenti in pagina, si dovrà premere il tasto **“INSERISCI”** per completare l'inserimento.

## 4 Codici e Messaggi

N.a

## 5 Liste Di Selezione Contenute Nelle Maschere

Tutti gli elenchi o liste di selezione che devono essere indicate in fase di inserimento dei documenti sono desunte dal sito di riferimento della Commissione Europea.

## 6 Allegati

N.a.