Versione: Rev. 01 Data: 09/01/2025

GARA A PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA IN 4 LOTTI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SVILUPPO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE (SIAN) - ID SIGEF 1774 - LOTTO 3



# **AGEA** AGEA-A0517B5B33

## PSRN 17.3 - Presentazione domanda di Sostegno 2019-2023

# **Manuale Utente**

	Nome e Azienda	Firma
Autore		
	GreenAus S.p.A.	
Verifica		
	GreenAus S.p.A.	
Autorizzazione		

#### Lista di Distribuzione

Rev.	Data	Destinatario	Azienda
01		VARI	
01		UTENTI QUALIFICATI	

#### Registro delle Revisioni

Rev.	Data	Descrizione delle modifiche	Autori
01	18/12/2024	Prima stesura manuale Intervento IA1_DMD_271_2024	GreenAus S.p.A.









## Sommario

1.	INTRO	DUZIONE	4
	1.1	Scopo	4
	1.2	Ambito di Applicabilità	4
2.	RIFER	IMENTI	5
	2.1	Documenti Applicabili	5
	2.2	Documenti di Riferimento	5
3.	GLOSS	SARIO	6
4.	ΜΑΝΙ	JALE DI ESERCIZIO	7
	4.1	Destinatari del manuale	7
	4.2	Generalità	7
	4.3	Accesso e autenticazione	7
	4.4	Sistema Anagrafe Centralizzata Atti	11
	4.4.1	Ricerca per Soggetti - Visualizzazione Elenco Soggetti	
	4.4.2	Nuovo Atto	
	4.4.3	Ricerca per Atto - Visualizzazione Elenco Domande	
	4.5	Compilazione Domanda di Sostegno - FONDI IST MIS.17.3 campagne 2019-2023	20
	4.5.1	Selezione del Fondo e inserimento dati generali Domanda	20
	4.5.2	Intestazione Domanda	23
	4.5.1	Elenco Pisra associabili e inserimento nella domanda (o Rettifica)	
	4.5.1	Elenco Pisra associati alla domanda (o Rettifica) e cancellazione di elementi	
	4.5.1	Contributo richiesto calcolato per la Domanda (o Rettifica)	
	4.5.2	Controlli Domanda	

#### Lista delle Tabelle

TABELLA 1 – DOCUMENTI APPLICABILI	5
Tabella 2 – Documenti di Riferimento	5
Tabella 3 – Glossario	6







## 1. INTRODUZIONE

## 1.1 Scopo

Il presente documento descrive le modalità operative per la presentazione della Domanda di Sostegno per i fondi di stabilizzazione del reddito settoriale, relativamente alle campagne 2019 – 2023.

## 1.2 Ambito di Applicabilità

L'ambito di applicabilità è da intendersi definito nel *Programma di Sviluppo Rurale Nazionale 2014-2022, sottomisura 17.3* per quanto concerne le integrazioni delle quote di adesione alla copertura mutualistica – Campagne assicurative 2019 - 2023.







## 2. **RIFERIMENTI**

## 2.1 Documenti Applicabili

Rif.	Codice	Titolo
DA-1.	N.A.	Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio così come modificato dal Regolamento (UE) n.2017/2393
DA-2.	N.A.	Programma di Sviluppo Rurale Nazionale (PSRN) approvato dalla Commissione europea da ultimo con Decisione (2020) 569 del 28 gennaio 2020
DA-3.	N.A.	D.M. 29010 del 19/07/2019 contenente l'approvazione della metodologia di valutazione della ragionevolezza della spesa per le quote di adesione alla copertura mutualistica – Sottomisure 17.3 e 17.3 del PSRN 2014-2020
DA-4.	N.A.	Piano di gestione dei rischi in agricoltura (PGRA) della campagna assicurativa di riferimento, ai sensi di quanto disposto al decreto legislativo 29 marzo 2004, n. 102 e s.m.i., dal regolamento (UE) n. 1305/2013 e dal PSRN 2014- 2020

Tabella 1 – Documenti Applicabili

## 2.2 Documenti di Riferimento

Rif.	Codice	Titolo
DR-1.		Avviso pubblico - invito a presentare proposte inerenti all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutualistica 17.3 - Campagne assicurative da 2019 a 2023

Tabella 2 – Documenti di Riferimento







## 3. GLOSSARIO

Termine	Descrizione
MASAF	Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste
AdG	Autorità di Gestione
SIAN	Sistema Informativo Agricolo Nazionale
SGR	Sistema di Gestione del Rischio
SG	Soggetto Gestore del Fondo
UQ	Utente Qualificato
PISRA	Piano Individuale Stabilizzazione del Reddito Aziendale
CF	Codice Fiscale
PIVA	Partita IVA
DS	Domanda di Sostegno

Tabella 3 – Glossario







## 4. MANUALE DI ESERCIZIO

## 4.1 Destinatari del manuale

I destinatari del manuale sono gli Utenti Qualificati incaricati dai Soggetti Gestori dei Fondi di Stabilizzazione del Reddito (IST), alla compilazione della Domanda di Sostegno per le campagne da 2019 a 2023. Gli UQ sono Rappresentati Legali dell'azienda (SG) o loro Delegati.

## 4.2 Generalità

La presentazione della DS si può effettuare utilizzando gli appositi servizio web, uno per campagna, pubblicati sul Portale AGEA, <u>www.sian.it</u>, nel menù **Sistema Gestione del Rischio** e alla voce *Compilazione Domanda Sostegno sottomisura 17.3 - 2019* e, analogamente, per le altre campagne dalla 2020 alla 2023.

## 4.3 Accesso e autenticazione

L'accesso all'applicazione avviene attraverso l'autenticazione al Portale SIAN, per i soli utenti abilitati.

**NOTA**: La <u>tipologia di utente prevista</u> per l'utilizzo del sistema di Presentazione delle DS, annualità da 2019 a 2023, è solo <u>Utente Qualificato</u>, quindi una persona fisica, rappresentante legale o delegata, incaricata dal SG di Fondi alla compilazione della DS.

Per collegarsi al sito del Sistema Informativo Agricolo Nazionale digitare l'indirizzo: <u>www.sian.it</u>

#### Apparirà la seguente pagina.



Cliccare sul link in alto a destra "Entra in my SIAN".

Compare la seguente finestra dove cliccare su ACCEDI









#### Di seguito la pagina in cui scegliere la modalità di accesso.



Quindi, l'utente dovrà selezionare una di queste modalità e seguire le indicazioni per poter accedere ai servizi a lui abilitati.

Nel caso specifico, in quanto Utente Qualificato, si dovrà accedere tramite SPID.

Sarà anche necessario, prima di accedere, richiedere l'abilitazione tramite le funzioni del profilo utente ai servizi previsti della Gestione del rischio, sottomisura 17.3, compilazione Domanda di Sostegno (per ogni campagna).

Successivamente, una volta abilitati, si potrà eseguire la ricerca tramite la funzione di menù **Servizi** per trovare i link ai servizi esposti per la presentazione della Domanda di Sostegno di interesse, uno per ogni anno campagna.









SIAN Sistema Informativo Agricolo Naziona	le		Q	Supporto 🔉
Home Sistema SIAN Servizi	i Piattaforme Banche dati	Avvisi Strumenti		Visualizza il portale classico 〉
Servizi > Catalogo servizi				
Q Compilazione Domanda Sostegno sol	ttomisura 17.3		×	Cerca Filtri 🔨
Filtri				
Settore	Ente	Stato servizi	~	Applica Filtri
	Catalogo servizi: <i>Com</i>	nilazione Domand	a Sostegno	sottomisura 173
Servizi Disponibili Visualizza tutto	Tutte le categorie		a Jostegno	3011011113uru 17.3,

Oppure, cliccando sul nome utente in alto a destra e selezionando Scrivania per ricercare tra i servizi dell'utente.



# Q Testo da cercare









Saranno presentati i servizi disponibili, fino alla campagna 2023. (Nell'immagine sono esposti solo fino alla campagna 2021).

ноте	Sistema SIAN S	Servizi Piattaforme	Banche dati	Avvisi Strumen	ti	Visualizza il portale o	lassico 〉
Q Con	upilazione Domanda Sosteg	gno				×	Cerca
erviz	i attivi						
onviziv	da classificare						
ervizio	D da classificare	e Servizio Da	Classificare	😫 Servizio Da Cla	ssificare		
Compilaz	o da classificare	o Compilazione	Classificare Domanda Sostegno 17.3 PSRN 2020	Servizio Da Cla Compilazione De sottomisura 17.	ssificare omanda Sostegno 3 PSRN 2021		
Compilaz	o da classificare io Da Classificare ione Domanda Sostegn urà 17.3 PSRN 2019 alificati Utenti istituzional	o Compilazione sottomisura 1	Classificare Domanda Sostegno 17.3 PSRN 2020 ti Utenti Istituzionali	Servizio Da Cla Compilazione Do sottomisura 17. Utenti Qualificati	ssificare omanda Sostegno 3 PSRN 2021 Utenti Istituzionali		
Compilaz Sottomis Utenti Qui	o da classificare io Da Classificare ione Domanda Sostegn urà 17.3 PSRN 2019 alificati Utenti Istituzional	o Compilazione sottomisura 1 Utenti Qualificat	Classificare Domanda Sostegno 17.3 PSRN 2020 ti Utenti Istituzionali	Servizio Da Cla Compilazione De sottomisura 17. Utenti Qualificati	ssificare omanda Sostegno 3 PSRN 2021 Utenti Istituzionali		
ervizio Servia Compilaz sottomis Utenti Qui Attivo	o da classificare io Da Classificare ione Domanda Sostegn urà 17.3 PSRN 2019 alficati Utenti istituzional	o Compilazione sottomisura 1 Utenti Qualifica Attivo	Classificare Domanda Sostegno 17.3 PSRN 2020 8 Utenti istituzionali	Servizio Da Clar Compilazione Do sottomisura 17. Utenti Qualificati	ssificare omanda Sostegno 3 PSRN 2021 Utenti istituzionali		

Cliccando su **Scopri di più** e successivamente sul bottone **VAI AL SERVIZIO**, si entra nell'applicazione di compilazione della DS per l'annualità selezionata.

Per i dettagli sull'utilizzo del sistema si rimanda ai paragrafi successivi.







## 4.4 Sistema Anagrafe Centralizzata Atti

Dopo aver completato l'accesso dal Portale SIAN, e selezionato il link per la presentazione della DS relativa alla campagna di interesse, si entra nell'applicazione di *Anagrafe Centralizzata Atti* che consente una serie di operazioni preliminari alla compilazione vera e propria dei dati della DS, tra cui:

- Ricerca per Soggetto
- Ricerca per Atto
- Inserimento Nuovo Atto Amministrativo (DS)
- Stampa definitiva e Rilascio Atto

Il sistema presenta la pagina seguente e poi la successiva dove scegliere il tipo di Ricerca.

Compilazi	ione Atto	and the second
Utente:	Ricerca Azienda Ricerca	(2) HELP
	Tipologia atto DOMANDA DI SOSTEGNO - FONDI IST MIS.17.3 Anno Campagna 2019 (*) Valorizzare uno dei campi di ricerca Per Soggetto: CUAA: (*) Denominazione: (*)	]
16r	Per Atto:	

Di seguito si rappresentano le fasi salienti che portano alla presentazione della DS.

## 4.4.1 Ricerca per Soggetti - Visualizzazione Elenco Soggetti

Dala pagina di ricerca l'utente connesso può ricercare il soggetto intestatario della domanda e, una volta individuato, richiedere la Lista Atti oppure creare un Nuovo Atto amministrativo.

Il soggetto intestatario dell'atto, in questa gestione, è sempre e solo il Soggetto Gestore del fondo.







Ricerca Azienda	
Ricerca	
Tipologia atto DOMANDA DI	SOSTEGNO - FONDI IST MIS.17.3 Anno Campagna 2019
(*) Valorizzare uno dei campi di ricerca	
Per Soggetto:	
CUAA: (*)	٤
Denominazione: (*)	
Per Atto:	
CUAA: (*)	
Numero Domanda: (*)	
Denominazione: (*)	
	Cerca Reimposta

La ricerca per Soggetto prevede la digitazione del CUAA o della denominazione del produttore.

La ricerca verifica che il soggetto sia conosciuto dal SIAN e che abbia costituito una anagrafica aziendale.

Inoltre verifica che il CUAA sia Soggetto Gestore, per la campagna in esame, di un Fondo riconosciuto, per il quale l'UQ abbia ricevuto l'incarico a lavorare.

Se la ricerca ha esito positivo viene proposta la maschera **"Risultato Ricerca Soggetti"**, altrimenti viene inviato il messaggio generico **"Nessun record trovato"**.



L'utente dovrà in tal caso, tramite l'applicazione Anagrafica Aziendale, verificare eventuali problemi sull'anagrafica.

Se la ricerca ha esito positivo viene proposta la maschera "Risultato Ricerca Soggetti".

Le informazioni visualizzate per l'elenco dei soggetti sono:









<ul> <li>✓ CUAA</li> <li>✓ Deno</li> <li>✓ Partit</li> <li>✓ CAA</li> <li>✓ Regic</li> <li>✓ Ente</li> </ul>	ninazione a Iva ne				
Ricerca Azienda Risultato ricerca Tipologia atto DOMAN	Soggetti: DA DI SOSTEGNO - FONDI IST MIS.17.3 Anno Campagni	2019			😮 HELP
Un record trovato. Pag. 1					
Codice Fis	ale De	nominazione	Partita IVA	Tramite	Sel
	Consolize Sircorritosonia	Lista Atti Nuovo Atto		1	

Da questo elenco, tramite i bottoni presentati è possibile:

- "Lista Atti" per accedere alla visualizzazione dell'elenco degli atti associati al soggetto (se già presentati).
- "Nuovo Atto" per creare un nuovo atto e iniziare la compilazione della DS

#### 4.4.2 Nuovo Atto

Cliccando sul bottone "**Nuovo Atto**", l'utente richiede la creazione di un nuovo atto amministrativo del SIAN al quale saranno associati i dati della DS, una volta completata l'operazione di compilazione.

pre-esercizio.sian.it dice Atto inserito con successo.	
	ОК

L'operazione può presentare il seguente errore che impedisce l'inserimento di un nuovo atto:

• Impossibile effettuare l'inserimento dell'atto, cause : Esiste altra Domanda (Sostegno o Rettifica) non rilasciata per lo stesso Soggetto e Campagna. Rilasciare o cancellare l'atto già in compilazione prima di inserirne uno nuovo.

#### 4.4.3 Ricerca per Atto - Visualizzazione Elenco Domande

Dalla pagina di ricerca l'utente connesso può ricercare direttamente gli atti relativi a un certo soggetto.







La ricerca degli atti prevede la digitazione del codice a barre della domanda, del CUAA o della denominazione del produttore.

La funzione di ricerca degli atti verifica che il soggetto esista, che abbia costituito una anagrafica aziendale e che siano presenti atti amministrativi della tipologia selezionata e per l'anno indicato.

Se la ricerca ha esito negativo viene inviato il messaggio generico "Nessun record trovato".

Se la ricerca ha esito positivo viene proposta la **"Risultato Ricerca Atti",** che presenta l'elenco delle DS compilate per il soggetto selezionato per la campagna.

Ricerca Azienda								
Risultato ricer	ca Atti						🕐 H	IELF
Tipologia atto DOM	ANDA DI SOSTEGNO - FONDI IST MIS.17.	.3 Anno Campagna 2	019					
6 record trovati, vis Pag. 1	ualizzati tutti.							
Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Numero Domanda	Tipo Atto	Stato Avanzamento Lavori	Stato Domanda	Tramite	Sel
C			90130002075	DOMANDA DI RETTIFICA	RILASCIATO	RINUNCIATA		•
80010100222		•		DOMANDA INIZIALE	IN COMPILAZIONE	VALIDA		0
		P	90130002067	DOMANDA INIZIALE	RILASCIATO	RETTIFICATA		0
2222222			90130002042	DOMANDA DI RETTIFICA	RILASCIATO	RINUNCIATA		0
201111111			90130002034	DOMANDA INIZIALE	RILASCIATO	RETTIFICATA		0
CO			90130002083	DOMANDA INIZIALE	RILASCIATO	RINUNCIATA		0

Per ciascun atto in elenco sono riportate le seguenti informazioni:

- ✓ **Codice fiscale** del soggetto selezionato
- ✓ **Denominazione** del soggetto selezionato
- ✓ Partita Iva del soggetto selezionato
- ✓ **Numero di domanda** attribuito all'atto (solo nel caso di domande già stampate in forma definitiva)
- Tipo Atto: tipologia della domanda (Domanda Iniziale o Domanda di Rettifica su atto rilasciato)
- Stato Avanzamento lavori: indica lo stato di avanzamento della lavorazione dell'atto in carico all'utente e può contenere i seguenti valori
  - <u>In compilazione</u> (è un atto precaricato sulla base delle regole definite nel precedente paragrafo "generalità")
  - <u>Stampato (è un atto già stampato in forma definitiva)</u>
  - <u>Rilasciato</u> (è un atto inoltrato all'Organismo Pagatore per l'avviamento del procedimento amministrativo)
- Stato Domanda: indica lo stato della domanda e può contenere i seguenti valori:
  - <u>Valida</u> (la domanda ha completato la fase di presentazione senza errori e può avanzare nella gestione del procedimento)
  - <u>Rettificata</u> (la domanda è stata modificata tramite una domanda di rettifica)
  - <u>Rinunciata</u> (la domanda è stata annullata per Rinuncia da parte del beneficiario)









Tramite: Indica i riferimenti dell'ufficio che sta operando; nel caso di utente qualificato, l'informazione non viene valorizzata;

Da questa pagina è possibile procedere nei seguenti modi:

- Con il bottone "Lista Soggetti" è possibile accedere alla visualizzazione dell'elenco dei soggetti.
- Con il bottone "Dettaglio Atto" è possibile visualizzare il dettaglio della domanda selezionata accedendo alla prima maschera del Quadro "Anagrafica del Richiedente".
- Con il bottone "Domanda di Rettifica" è possibile inserire un nuovo atto di rettifica, selezionando la domanda iniziale, valida e rilasciata, che si intende modificare. Dopo l'inserimento la domanda iniziale viene aggiornata con lo stato di Rettificata. Nell'applicazione settoriale, la modalità di trattamento è la stessa della Domanda Iniziale.
- Con il bottone "Cancella Atto" è possibile annullare l'atto in lavorazione. Il tasto è attivo per domande con stato "in compilazione".
- Con il bottone "Rinuncia" e la tendina Scegliere motivo rinuncia con le due opzioni "Espressa volontà del richiedente" o "Errore materiale operatore" è possibile annullare l'atto, selezionando una domanda iniziale o una domanda di rettifica, valida e rilasciata. Viene presentato il PDF, protocollato, che attesta la rinuncia e l'atto viene aggiornato con lo stato di Rinunciata. Successivamente, sarà possibile presentare una nuova domanda di sostegno.

#### 4.4.3.1 Dettaglio atto

Dalla pagina "Lista Atti", dopo aver selezionato un atto e tramite il tasto "*Dettaglio Atto*", è possibile accedere alla pagina "**Anagrafica – Dettaglio del Richiedente**", che consente di visualizzare i dati anagrafici e bancari dell'intestatario della domanda e del rappresentante legale recuperati dall'anagrafe aziende.

Sono riportate le seguenti informazioni:

- Autorità di Gestione
- Ente delegato
- Codice fiscale del soggetto selezionato
- Partita Iva
- Intestazione Partita Iva
- Data di nascita
- Sesso
- Provincia e comune di nascita
- Indirizzo di posta elettronica e certificata (PEC)
- Cellulare

Sono riportate le informazioni relative alla residenza o Sede Legale:

- Indirizzo
- Comune
- Provincia
- Cap
- Autorità di Gestione









• Ente

SIAN SISTEM	SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE							
Compilazione Atto								
ይ Utente:	Ricerca Azienda Stampa e Rilascio Singolo							
	Anagrafica - Dettaglio del Richiedente							
Anagrafica     Coordinate bancarie     Rappresentante legale     Dati settoriali	Stampa Provvisoria Stampa Definitiva Ristampa Annulla Barcode Rilascio Libro Firma Recupera Stato Libro Firma RILASCIO OTP Ricevuta Accettazione							
	Tipologia atto DOMANDA DI SOSTEGNO - FONDI IST MIS.17.3 Anno Campagna 2019							
	Codice Fiscale: Constant of the second of th							
	CAP: 3. 101							
The state	Torna alla lista							

Tramite i link presenti nella colonna a sinistra sarà possibile effettuare le seguenti operazioni:

- ✓ Visualizzare, tramite il link "Coordinate Bancarie", i dati delle coordinate bancarie dell'atto selezionato
- ✓ Visualizzare, tramite il link "Rappresentante Legale", gli eventuali dati del rappresentante legale dell'atto selezionato
- ✓ Accedere, tramite il link "**Dati settoriali**", alla compilazione della domanda dell'atto selezionato

Tramite i pulsanti presenti in alto sarà possibile effettuare le seguenti operazioni:

- Visualizzare, tramite il pulsante "Stampa Provvisoria", il modello di stampa (pdf della domanda) prima che venga attribuito il codice domanda definitivo (codice a barre), con i dati presenti nella domanda. La domanda non viene stampata.
- ✓ Stampare, tramite il pulsante "Stampa Definitiva", la domanda, creando il modello in formato pdf. La domanda cambia stato da "in compilazione" a "compilata". Viene generato il barcode dell'atto in lavorazione. Prima di generare la stampa definitiva, il sistema richiama una procedura di controllo settoriale che verifica che ci siano le condizioni, nei dati della DS, per questa operazione. Se queste verifiche restituiscono esito negativo (anomalie bloccanti), sono presentate le relative segnalazioni e l'operazione non può essere effettuata.

Il modello di stampa è quello definito dall'AdG.

Di seguito un esempio di stampa definitiva non generata per anomalie bloccanti.









Anomalie dell'atto						
Sono state rilevate anomalie di domanda in fase di stampa definitiva. Con anomalie di tipo "E" non e' possibile effettuare la stampa.						
Un record trovato. Pag. 1						
Tipo Anomalia			Descrizione			
E	Acconditional Transfer	ner calcolo anomelie.				
		Chiudi				

- ✓ Ristampare, tramite il pulsante "**Ristampa**", il modello in formato pdf precedentemente stampato.
- Annullare, tramite il pulsante "Annulla Barcode", la stampa definitiva della domanda precedentemente effettuata, in modo da poter rientrare in domanda ed effettuare le modifiche appropriate alla stessa. La domanda cambia stato da "compilata" a "in compilazione". Viene annullato il barcode precedentemente creato.
- Rilasciare, tramite il tasto funzione "Rilascio OTP", consente all'operatore, che può essere il suo Rappresentante Legale o un delegato, di sottoscrivere la domanda con firma elettronica mediante codice OTP. Infatti, con l'introduzione della firma elettronica del soggetto che ha registrato la propria anagrafica sul portale Agea in qualità di utente qualificato, il sistema verifica entrambe le condizioni e, nel caso non fossero rispettati tali requisiti, l'utente verrà invitato ad aggiornare le informazioni. In caso di controllo positivo invece, verrà inviato l'OTP con un SMS sul cellulare indicato. Il codice resterà valido per un intervallo di tempo limitato e dovrà essere digitato dall'utente per convalidare il rilascio dell'atto. Ovviamente tale operazione potrà essere effettuata solo dopo aver effettuato la stampa definitiva. Lo stato dell'atto cambia da "stampata" a "rilasciato" e non potrà più essere modificato.
- "Ricevuta Accettazione", utility che permette di ottenere una ricevuta del rilascio, e la relativa protocollazione della domanda, con i dati relativi a beneficiario, numero domanda, dati protocollazione (numero e data del protocollo).







#### 4.4.3.1.1 Coordinate Bancarie

La pagina consente all'utente di selezionare, tra i conto correnti presenti nell'anagrafica aziendale, quello da referenziare per l'accredito del pagamento.

ompilazione	e Atto				
Utente:	Ricerca Azienda Stampa e Rilascio Singolo				
	Coordinate Bancarie				
Anagrafica Coordinate bancarie Rappresentante legale	Tipologia atto DOMANDA DI SOSTEGNO - FONDI IST MIS.17.3 Anno Campagna 2019 N. Domanda 90130002182 Denominazione: CONSORZIO DIFESA PRODUTTORI AGRICOLI				
Dati settoriali	Codice SWIFT(o BIC): Codice Iban: Istituto: Agenzia: Provincia: Comune: CAP:				
NOC CO	Torna alla lista Elenco c/c				

Tramite il pulsante **Elenco c/c** sarà visualizzato l'elenco dei c/c intestati al CUAA in esame.

SIAN SISTEM	a Informativo A	gricolo Nazionale						12 10-12	
Compilazione	Atto							and the second second	10610
Utente:	Ricerca Azienda St	ampa e Rilascio Singolo							
******	Coordinate Banca	rie						🕐 н	IELP
Anagrafica     Coordinate bancarie	Tipologia atto DOMANDA	ogia atto DOMANDA DI SOSTEGNO - FONDI IST MIS.17.3 Anno Campagna 2019							
Rappresentante legale	5 record trovati, visualizzati tutti. Pag. 1								
	Codice SWIFT(o BIC)	Codice Iban	Istituto	Agenzia	Provincia	Comune	САР	Utilizzabile per il pagamento	
		************	UNICREDIT SPA	*****	<del>XXXXXXX</del>	XXXXXXXX	*****	•	0
		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	UNICREDIT SPA	**************************************	<del>XXXXXX</del>	XXXXXXX	*****	✓	0
		******	UNICREDIT SPA	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XRXXXXXX	30000	×	0
1 Et O		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		**************************************	<del>XXXXXX</del>	XXXXXXX	*****	✓	0

Selezionando il pulsante Torna alla lista ritorna alla lista degli atti dell'intestatario.







#### 4.4.3.1.2 Dati del Rappresentante Legale

La pagina visualizza i dati anagrafici e la residenza del rappresentante legale recuperati dall'anagrafica azienda precostituita.

SIAN SISTEM	a Informativo Agricolo Nazionale
Compilazione	Atto
9 Utente:	Ricerca Azienda Stampa e Rilascio Singolo
	Rappresentante Legale
Anagrafica     Coordinate Bancarie     Pappresentante legale	Tipologia atto DOMANDA DI SOSTEGNO - FONDI IST MIS.17.3 Anno Campagna 2019 N. Domanda 90130002182 Denominazione:
Dati settoriali	Dati anagrafici del rappresentante legale / titolare della Ditta individuale:
	Codice Fiscale:
	CAP:20010
1 the state	
- A MA	Torna alla lista

Selezionando il pulsante Torna alla lista ritorna alla lista degli atti dell'intestatario.

#### 4.4.3.2 Cancella Atto

Dalla maschera di visualizzazione atti, dopo aver selezionato un atto e tramite il tasto "**Cancella Atto**", è possibile annullare l'atto che si trova nello stato avanzamento "in compilazione" relativo al beneficiario intestatario della DS.

Nel caso l'atto sia una domanda di Rettifica, viene contestualmente ripristinata la validità della domanda iniziale rettificata.

#### 4.4.3.3 Domanda di Rettifica

Dalla maschera di visualizzazione atti, dopo aver selezionato un atto valido e rilasciato, è possibile tramite il tasto "**Domanda di Rettifica**" inserire un atto di rettifica della domanda.

L'operazione può presentare il seguente errore che impedisce l'inserimento dell' atto di rettifica:

Impossibile effettuare l'inserimento dell'atto, cause : Esiste altra Domanda (Sostegno o Rettifica) non rilasciata per lo stesso Soggetto e Campagna. Rilasciare o cancellare l'atto già in compilazione prima di inserirne uno nuovo









## 4.5 Compilazione Domanda di Sostegno - FONDI IST MIS.17.3 campagne 2019-2023

Selezionando il link Dati settoriali dall'applicazione di cui sopra, si accede all'applicazione di compilazione della DS.

SIAN SISTEMA	A INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE
Compilazione	Atto
S Utente:	Ricerca Azienda Stampa e Rilascio Singolo
	Anagrafica - Dettaglio del Richiedente
Coordinate bancarie     Rappresentante legale     Dati settoriali	Stampa Provvisoria Stampa Definitiva Ristampa Annulla Barcode Rilascio Libro Firma Recupera Stato Libro Firma RILASCIO OTP Ricevuta Accettazione
	Tipologia atto DOMANDA DI SOSTEGNO - FONDI IST MIS.17.3 Anno Campagna 2019 N. Domanda 90130002182
	Codice Fiscale: Componentiation: Componentiatio: Componentiation: Componentiation: Componentiation: Componen
	Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): Cellulare:
	Residenza o Sede Legale Indirizzo: Comune: Provincia: CAP:
1 STA	Torna alla lista

In caso di Nuovo Atto, anche di Rettifica, l'operatore si troverà le seguenti funzioni da gestire per la compilazione di una Domanda di Sostegno 17.3.

Nel caso di Domanda di Rettifica, i dati modificabili saranno gli stessi della Domanda Iniziale.

#### 4.5.1 Selezione del Fondo e inserimento dati generali Domanda

I dati di intestazione sono ancora incompleti e contengono solo la PIVA del soggetto e la denominazione. Il sistema presenta l'elenco dei soli Fondi IST riconosciuti e validi per la campagna in esame, in cui il CUAA è Soggetto Gestore.

SIAN Sistema Informativo Agricolo Naziona	le	
SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra	fica	
Misura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fondi	IST	
Dati di intestazione della domanda		
CUAA soggetto gestore	Denominazione	Denominazione fondo
Data presentazione domanda riconoscimento fondo	Numero protocollo	Soglia di danno
		% %
Data riconoscimento fondo	Codice riconoscimento	Tipo produzione fondo
Organismo pagatore competente per il fascicolo		
AGEA - ORGANISMO PAGATORE		
Tipo atto		Campagna
DOMANDA INIZIALE		2019
Bando		







#### L'utente deve selezionare il Fondo per cui compilare la DS e cliccare su Conferma fondo.

	Codice riconoscimento	Tipo produzione fondo	
ganismo pagatore competente per il fascicolo			
EA - ORGANISMO PAGATORE			
io atto		Campagna	
MANDA INIZIALE		2019	
ndo			
nco fondi riconosciuti			
Seleziona			
Seleziona			
203-FONDO CREATO DA UTENTE MIPAAF			
10-FONDO IST LATTE			
42-FONDO IST AGO			
802-IST MELE			
721-IST LATTE			
SIAN Sistema Informativo Agricolo Nazioni	ale	8	
SIAN Sistema Informativo Agricolo Naziona SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra	ale		
SIAN Sistema Informativo Agricolo Nazioni SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra sura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fond	ale Ifica IIST		
SIAN Sistema Informativo Agricolo Nazion SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra sura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fond Xati di intestazione della domanda	ale afica		
SIAN Sistema Informativo Agricolo Nazion SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra sura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fond Dati di intestazione della domanda CUAA soggetto gestore	ale afica IIST Denominazione	Denominazione fondo	
SIAN Sistema Informativo Agricolo Nazion SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra sura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fond Dati di intestazione della domanda	ale afica IIST Denominazione	Denominazione fondo	
SIAN Sistema Informativo Agricolo Nazioni SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra sura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fond Dati di intestazione della domanda CUAA soggetto gestore	ale afica IIST Denominazione Numero protocolio	Denominazione fondo Soglia di danno	
SIAN Sistema Informativo Agricolo Nazioni SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra sura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fond Dati di intestazione deila domanda CUIA soggetto gestore	ale afica IIST Denominazione Numero protocolio	Denominazione fondo Soglia di danno	
Sistema Informativo Agricolo Naziona SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra sura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fond Nati di intestazione della domanda UNA soggetto gestore Nata riconoscimento fondo	ale afica IIST Denominazione Numero protocollo Codice riconoscimento	Denominazione fondo Sogila di danno L Tipo produzione fondo	
Sistema Informativo Agricolo Naziona SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra sura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fond Dati di intestazione della domanda CUAA soggetto gestore Data presentazione domanda riconoscimento fondo Data riconoscimento fondo Data riconoscimento fondo Organismo pagatore competente per il fascicolo AGEA - ORGANISMO PAGATORE	ale afica IIST Denominazione Numero protocolio Codice riconoscimento	Denominazione fondo Soglia di danno % Tipo produzione fondo	
Sistema Informativo Agricolo Naziona SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra sura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fond Dati di intestazione della domanda CUAA soggetto gestore Data presentazione domanda riconoscimento fondo Data riconoscimento fondo Organismo pagatore competente per il fascicolo AGEA - ORGANISMO PAGATORE Tipo atto	ale afica IIST Denominazione Numero protocolio Codice riconoscimento	Denominazione fondo Sogiia di danno L Tipo produzione fondo	
Sistema Informativo Agricolo Naziona SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra sura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fond Dati di intestazione della domanda CUAA soggetto gestore Data presentazione domanda riconoscimento fondo Data riconoscimento fondo Organismo pagatore competente per il fascicolo AGEA - ORGANISMO PAGATORE Tipo atto DOMANDA INIZIALE	ale afica I IST Denominazione Numero protocolio Codice riconoscimento	Denominazione fondo Sogila di danno L Tipo produzione fondo Campagna 2019	
Sistema Informativo Agricolo Naziona SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra sura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fond Dati di intestazione della domanda CUAA soggetto gestore Data presentazione domanda riconoscimento fondo Data riconoscimento fondo Data riconoscimento fondo Deganismo pagatore competente per il fascicolo AGEA - ORGANISMO PAGATORE Tipo atto DOMANDA INIZIALE Bando	ale afica I IST Denominazione Numero protocolio Codice riconoscimento	Denominazione fondo Soglia di danno % Tipo produzione fondo Campagna 2019	
Sistema Informativo Agricolo Naziona SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra isura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fond Dati di intestazione della domanda CUAA soggetto gestore Data presentazione domanda riconoscimento fondo Data riconoscimento fondo Organismo pagatore competente per il fascicolo AGEA - ORGANISMO PAGATORE Tipo atto DOMANDA INIZIALE Bando	ale afica IIST Denominazione Numero protocolio Codice riconoscimento	Emprese to the second s	

Il sistema presenta il messaggio Inserimento della domanda eseguito con successo. L'inserimento riguarda i dati generali della DS.

Conferma fondo









Rev.	01
------	----

SGR - COMPILAZIONE DS FOND IST       Anagrafica         Insertmento della domanda eseguito con successo!       Istura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fondi IST         Dati di intestazione della domanda       Denominazione       Denominazione fondo         Dati di intestazione domanda riconscimento fondo       Numero protocolio       Soggetto gestore         Data presentazione domanda riconscimento fondo       Numero protocolio       Soggetto gestore         Data presentazione domanda riconscimento fondo       Numero protocolio       Soggetto gestore         Data riconscimento fondo       Numero protocolio       Soggetto gestore         Data riconscimento fondo       Numero protocolio       Soggetto gestore         Data riconscimento fondo       Numero protocolio       Soggetto gestore         Organismo pagatore competente per il fascicolo       Codice riconscimento       Tipo produzione fondo         Organismo pagatore competente per il fascicolo       AGEA - ORGANISMO PAGATORE       Zo119         Bando       Aviso pubblico - invito a presentare proposte inerenti all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'oderente di cui allo domando di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'oderente di cui al punto 1         Inflore valore tro quota a carico dell'oderente di cui al punto 1       Enco Pierza associabili alla domando         Inflore valore tro quota a carico dell'oderente di c	SIAN Sistema Informativo Agricolo Naziona	le						
Inserimento della domanda eseguito con successol     Itsura 17 - Gestione del rischi - Sottomisura 17.3 Fondi IST     Jui di intestazione della domanda     Culta soggetto gestor     Denominazione     Denominazione     Denominazione     Jui di intestazione domanda riconoscimento fondo     Jui di none     Jui di adagesentazione domanda riconoscimento fondo     Jui di none     Jui di adagesentazione     Jui di none     J	SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra	fica						
Hisrar 17 - Gestione del risch - Sottomisura 17.3 Fondi IST  Data di Intestazione della domanda  CUAA soggetto gestore Denominazione Denominazione Denominazione Denominazione Denominazione Denominazione Denominazione Domanicatione fondo 302 - IST MELE Data presentazione domanda riconoscimento fondo 302 - IST MELE Data presentazione domanda riconoscimento fondo 27/05/2019 23/452/2019 20% Data riconoscimento fondo Codice riconoscimento Dirog Produzione fondo Qu'03/2021 DIVO38 VEGETALI Organismo pagatore competente per il fascicolo AGEA - ORGANISMO PAGATORE Tipo atto Codice riconoscimento DIVO38 VEGETALI Organismo pagatore competente per il fascicolo AGEA - ORGANISMO PAGATORE Tipo atto Controlli Domanda Avviso pubblico - invito a presentare proposte inerenti all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutualistica 17.3 - Campagne assicurative da 2019 a 2023 Associazione Piera a Domanda Controlli Domanda Influor valore tro quota o carico dell'aderente di cui al nomando di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente di cui al punto 1)	<ol> <li>Inserimento della domanda eseguito con success</li> </ol>	lo!		×				
Dati di litestazione della domanda         CUAA soggetto gestore       Denominazione       Denominazione fondo         Data presentazione domanda riconoscimento fondo       Numero protocollo       Soglia di dano         27/05/2019       23452/2019       Soglia di dano         Data riconoscimento fondo       Codice riconoscimento       Tpo produzione fondo         04/03/2021       10703       VEGETALI         Organismo pagatore competente per il fascicolo       Campagna         AGA - ORGANISMO PAGATORE       Zanapagna         Tipo ato       Campagna         DoMANDA INIZIALE       Campagna         Adviso pubblico - invito a presentare proposte inerenti all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'oderente di cui al uno anda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'oderente massima         1 Minor valore tra quota a carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'oderente di cui al uno ti a uno ti al domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'oderente massima         1 Vilore valore tra quota a carico dell'aderente di cui al uno ti al	Misura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fondi	IST						
CUAA soggetto gestore       Denominazione       Denominazione fondo         Data presentazione domanda riconoscimento fondo       Numero protocollo       Soglia di danno         27/05/2019       2345/2019       20%         Data riconoscimento fondo       Codice riconoscimento       Tipo produzione fondo         0.4/03/2021       107038       VEGETALI         Organismo pagatore competente per il fascicolo       Soglia di danno         AGEA - ORGANISMO PAGATORE       VEGETALI         Tipo atto       Campagna         DOMANDA INIZIALE       Soglia di dano soggiia soggiia di di degione alla copertura mutualistica 1/2 soggiia         Bando       Acciscazione Pisra a Domanda       Controlli Domanda         1/ Minor valore tra quota o carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente di cui alla domanda 1/2 valore e aciolado sulla base della quota o acirico dell'aderente di cui al adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente di cui al adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente di cui alla domanda 1/2 valore e aciolado sulla base della quota o acirico dell'aderente di cui al adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente massima 2/2 valore e aciolado sulla base della quota o acirico dell'aderente di cui al adeesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente massima 2/2 valore e aciolado sulla base della quota o acirico dell'aderente di cui al adeesione alla co	Dati di intestazione della domanda							
Data presentazione domanda riconoscimento fondo       Numero protocollo       Sogila di danno         27/05/2019       23452/2019       205         Data riconoscimento fondo       Codice riconoscimento       Tipo produzione fondo         0/03/2021       107038       VEGETALI         Organismo pagatore competente per il fascicolo       Kegeta - ORGANISMO PAGATORE       Zampagna         Tipo atto       Campagna       2019         Bando       Avviso pubblico - invito a presentare proposte inerenti all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutualistica 17.3 - Campagna assicurative da 2019 a 2023         Assoclazione Pisra a Domanda       Controlli Domanda         1) Minor valore tra quota o carico dell'aderente eli cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica 17.3 - Campagne assicurative da 2019 a 2023         2) Valore calcolato sulla base della quota o carico dell'aderente eli cui al punto 1         Elenco Pisra a Domanda       Controlli Domanda         1) Minor valore tra quota a carico dell'aderente eli cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente eli cui al punto 1         Elenco Pisra associabili alla domanda	CUAA soggetto gestore	Denominazione	Denominazione fondo					
Data presentazione domanda riconoscimento fondo       Numero protocollo       Soglia di danno         27/05/2019       23452/2019       20%         Data riconoscimento fondo       Codice riconoscimento       Tipo produzione fondo         0x/03/2021       107038       VEGETALI         Organismo pagatore competente per il fascicolo       AGEA - ORGANISMO PAGATORE       Campagna         Tipo ato       Campagna       2019         Bando       Avviso pubblico - invito a presentare proposte inerenti all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutualistica 17.3 - Campagne assicurative da 2019 a 2023         Accolazione PIsra a Domanda       Controlli Domanda         1) Minor valore tra quota a carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente di cui al punto 1         Lanco associabili alla domanda       2019         Elenco PIsra a associabili alla domanda			302 - IST MELE					
Data presentatione domanda riconoscimento fondo       Numero protocolio       Sogia di danno         27/05/2019       23452/2019       20%         Data riconoscimento fondo       Codice riconoscimento       Tipo produzione fondo         04/03/2021       107038       VEGETALI         Organismo pagatore competente per il fascicolo       AGEA - ORGANISMO PAGATORE       Campagna         Tipo atto       Campagna       2019         Bando       Avviso pubblico - invito a presentare proposte inerenti all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutualistica 17.3 - Campagne assicurative da 2019 a 2023			Facilia di danan					
2//03/201       243/2/2013       Tipo produzione fondo         04/03/2021       107038       VEGETALI         Organismo pagatore competente per il fascicolo       AGEA - ORGANISMO PAGATORE       Campagna         Tipo atto       Campagna       2019         Bando       Avviso pubblico - invito a presentare proposte inerenti all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutualistica 17.3 - Campagna assicurative da 2019 a 2023         Assoclazione Pisra a Domanda       Controlli Domanda         1) Minor volore tra quota o corico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a corico dell'aderente di cui al punto 1         Elenco Pisra associabili alla domanda	Data presentazione domanda riconoscimento fondo	Numero protocollo	Soglia di danno					
Data riconoscimento fondo       Codice riconoscimento       Tipo produzione fondo         04/03/2021       107038       VEGETALI         Organismo pagatore competente per il fascicolo       Casmagna       Compagna         AGEA - ORGANISMO PAGATORE       Eampagna       2019         Bando       Avviso pubblico - invito a presentare proposte inerenti all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutualistica 17.3 - Campagne assicurative da 2019 a 2023         Massoclazione Pisra a Domanda       Controlli Domanda       Il planto alla desione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente di cui alla domanda       Il planto alla domanda	27/05/2019	2345272019	20%					
04/03/2021       107038       VEGETALI         Organismo pagatore competente per il fascicolo       AGEA - ORGANISMO PAGATORE       Empagna         Tipo atto       Campagna       2019         Bando       Aviso pubblico - invito a presentare proposte inerenti all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutualistica 17.3 - Campagne assicurative da 2019 a 2023         Associazione Pisra a Domanda       Controlli Domanda         1) Minor valore tra quota a carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente di cui al punto 1)         2) Valore calcolato sulla base della quota a carico dell'aderente di cui al punto 1)	Data riconoscimento fondo	Codice riconoscimento	Tipo produzione fondo					
Organismo pagatore competente per il fascicolo   AGEA - ORGANISMO PAGATORE   Tipo atto   Campagna   DOMANDA INIZIALE   Bando   Avviso pubblico - invito a presentare proposte inerenti all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutualistica 17.3 - Campagne assicurative da 2019 a 2023   Associazione Pisra a Domanda   1) Minor valore tra quota a carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente di cui al punto 1)   Elenco Pisra associabili alla domanda	04/03/2021	107038	VEGETALI					
Tipo atto       Campagna         DOMANDA INIZIALE       2019         Bando       Avviso pubblico - invito a presentare proposte inerenti all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutualistica 17.3 - Campagne assicurative da 2019 a 2023         Associazione Pisra a Domanda       Controlli Domanda         1) Minor valore tra quota a carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente di cui al punto 1)         Elenco Pisra associabili alla domanda       Elenco Pisra associabili alla domanda	Organismo pagatore competente per il fascicolo AGEA - ORGANISMO PAGATORE							
DOMANDA INIZIALE 2019 Bando Avviso pubblico - invito a presentare proposte inerenti all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutualistica 17.3 - Campagne assicurative da 2019 a 2023  Associazione Pisra a Domanda Controlli Domanda  1) Minor valore tra quota a carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente massima 2) Valore calcolato sulla base della quota a carico dell'aderente di cui al punto 1)  Elenco Pisra associabili alla domanda	Tipo atto		Campagna					
Bando Avviso pubblico - invito a presentare proposte inerenti all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutualistica 17.3 - Campagne assicurative da 2019 a 2023  Associazione Pisra a Domanda Controlli Domanda  I) Minor valore tra quota a carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente massima 2) Valore calcolato sulla base della quota a carico dell'aderente di cui al punto 1) Elenco Pisra associabili alla domanda	DOMANDA INIZIALE		2019					
Associazione Pisra a Domanda Controlli Domanda  1) Minor valore tra quota a carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente massima 2) Valore calcolato sulla base della quota a carico dell'aderente di cui al punto 1)  Elenco Pisra associabili alla domanda	Bando Avviso pubblico – invito a presentare proposte inerenti a	ll'integrazione delle quote di adesione alla copertura	mutualistica 17.3 - Campagne assicurati	ve da 2019 a 2023				
Associazione Pisra a Domanda 1) Minor valore tra quota a carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente massima 2) Valore calcolato sulla base della quota a carico dell'aderente di cui al punto 1) Elenco Pisra associabili alla domanda								
1) Minor valore tra quota a carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente massima 2) Valore calcolato sulla base della quota a carico dell'aderente di cui al punto 1) Elenco Pisra associabili alla domanda	Associazione Pisra a Domanda Controlli Dom	anda						
Elenco Pisra associabili alla domanda	1) Minor valore tra quota a carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente massima 2) Valore calcolato sulla base della quota a carico dell'aderente di cui al punto 1)							
		Elenco Pisra associabili alla do	manda					

In caso sia stato selezionato un fondo che non ha più elementi validi da associare (Coperture Mutualistiche – Pisra), il sistema presenta il seguente messaggio di errore.

SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagrafica									
Attenzione: non somo presenti Pisra da associare al fondo selezionato									
isura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fondi IST									
Dati di intestazione della diomanda									
CUAA soggetto gestore	Denominazione	Denominazione fondo							
Data presentazione domanda riconoscimento fondo	Numero protocolio	Soglia di danno %							
Data riconoscimento fondo	Codice riconoscimento	Tipo produzione fondo							
Organismo pagatore competente per il fascicolo AGEA - ORGANISMO PA/GATORE									
Tipo atto DOMANDA INIZIALE		Campagna 2019							
Bando									
Elenco fondi riconosciuti									
721-IST LATTE		-							







#### 4.5.2 Intestazione Domanda

La pagina presentata dopo l'inserimento iniziale, mostra i dati di Intestazione completati con le informazioni estratte e registrate.

- CUAA soggetto gestore
- Denominazione
- Denominazione fondo
- Data presentazione domanda riconoscimento fondo
- Numero protocollo
- Soglia di danno
- Data riconoscimento fondo
- Codice riconoscimento
- Tipo produzione fondo (può essere Vegetali o Zootecnico, in funzione del fondo, se copre colture o zootecnia)
- Organismo pagatore competente per il fascicolo
- Tipo atto
- Campagna
- Bando

Dati di intestazione della dor CUAA soggetto gestore

Data riconoscimento fondo

DOMANDA INIZIALE

Organismo pagatore competente per il fascicolo AGEA - ORGANISMO PAGATORE

#### Di seguito un esempio.

#### Misura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fondi IST

Data presentazione domanda riconoscimento fondo	Numero protocollo
	CONSOREIO DI ESTI PRODUTTORI MONICOLI
CUAA soggetto gestore	Denominazione
Dati di intestazione della domanda	

23452/2019

Codice riconoscimento 107038

Denominazione fondo 302 - IST MELE

Soglia di danno

20%

Tipo produzione fondo VEGETALI

Campagna 2019

#### Bando

Tipo atto

27/05/2019

04/03/2021

Avviso pubblico - invito a presentare proposte inerenti all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutualistica 17.3 - Campagne assicurative da 2019 a 2023





GreenAus

### 4.5.1 Elenco Pisra associabili e inserimento nella domanda (o Rettifica)

L'elenco dei *Pisra associabili alla domanda* contiene i dati delle Coperture mutualistiche, per produzioni vegetali o produzioni zootecniche, caricate dai servizi di caricamento sulla base delle forniture inviate dai SG per ogni Fondo / Campagna. I dati sono stati controllati e validati e quelli presenti in questo elenco ed associabili quindi alla DS, sono solo quelli corretti e completi e non inclusi in altra DS.

Per associare tali coperture mutualistiche (Pisra) alla DS è sufficiente selezionare, dall'elenco in oggetto, uno, molti o tutti gli elementi presenti nello stesso (tramite il Check) e cliccare sul bottone *Conferma selezione CUAA*, come presentato di seguito.

				Elenco Pisra as	sociabili alla domanda						Г
_	CIIGA socio	CUAA cessionario/erede	Data adesione	Identificativo Pisca fornito	Provincia/Comune	Codice	iD varietā/snecifica	Superficie			
		(solo in caso di subentro)	copertura mutualistica	dal sistema		prodotto	di prodotto	Ettari	Are	Centiare	
	02486640226		25/03/2020	20000001	TRENTO/249- VILLE D'ANAUNIA	CO4-MELE		1	39	0	1
	DLPMRA79H08L174A		13/03/2020	20000020	TRENTO/228- COMANO TERME	CO4-MELE		2	31	21	1
	DLPMRC78P19C794A		18/03/2020	20000021	TRENTO/242- CONTA'	CO4-MELE		5	33	54	1
	DRZNTN68D06C794N		19/03/2020	20000026	TRENTO/249- VILLE D'ANAUNIA	CO4-MELE		0	46	77	1
	FDRTTR31D07L060V		13/03/2020	20000028	TRENTO/249- VILLE D'ANAUNIA	CO4-MELE		0	14	81	1
	GLNVLR67E22C794H		19/03/2020	20000033	TRENTO/071- DAMBEL	D76-MELE SOTTO RETE ANTIGRANDINE		2	61	13	
	MNLSFN74D13F187P		24/03/2020	20000038	TRENTO/037- CAMPODENNO	CO4-MELE		4	56	27	1
	MRCTRN52M56M108I		14/03/2020	20000043	TRENTO/033- CALDES	CO4-MELE		0	70	41	1
	MREFRC82M27C794Y		19/03/2020	20000045	TRENTO/230- PREDAIA	CO4-MELE		6	5	42	1
гот	ALI										

Compare il messaggio "Inserimento dei CUAA selezionati eseguito con successo!" che evidenzia la registrazione effettuata nella Domanda di sostegno che si sta compilando, come si evince dalla tabella successiva "Elenco Pisra associati alla domanda".

NOTA: La stessa operazione può essere fatta anche nella domanda di Rettifica.









Tramite il bottone Esporta Excel si genera il contenuto dell'elenco presentato con l'aggiunta di altri campi.

Di seguito le colonne previste per le produzioni vegetali:

- Id Fondo
- Anno campagna
- CUAA socio
- Denominazione CUAA socio
- CUAA cessionario/erede (solo in caso di subentro)
- Data adesione copertura mutualistica
- Quota adesione
- Identificativo Pisra fornito dal sistema
- Provincia/Comune
- Codice prodotto
- Data fascicolo
- ID varietà/specifica di prodotto
- Superficie
- Tariffa applicata dal Fondo
- Prezzo
- Resa
- Totale calcolato
- Quota a carico dell'aderente (30% della quota totale) (1)
- Quota totale ammissibile della copertura mutualistica (2)
- Contributo richiesto (70% della quota totale)

Di seguito le colonne previste per le produzioni zootecniche:

- Id Fondo
- Anno campagna
- CUAA socio
- Denominazione CUAA socio
- CUAA cessionario/erede (solo in caso di subentro)
- Data adesione copertura mutualistica
- Quota adesione
- Identificativo Pisra fornito dal sistema
- Provincia
- Comune
- Codice prodotto
- Allevamento
- ID varietà/specifica di prodotto
- Razza prevalente
- N. fattrici
- Tariffa applicata dal Fondo
- Prezzo
- Resa
- Totale calcolato
- Quota a carico dell'aderente (30% della quota totale) (1)
- Quota totale ammissibile della copertura mutualistica (2)
- Contributo richiesto (70% della quota totale)







#### 4.5.1 Elenco Pisra associati alla domanda (o Rettifica) e cancellazione di elementi

Dopo aver selezionato gli elementi dall'elenco dei Pisra associabili, li ritroviamo nell'elenco dei Pisra associati alla domanda, i cui valori di contributo richiesto sono quelli che concorrono a definire il totale del Contributo richiesto con la DS.

Per annullare l'associazione di un Pisra alla domanda che si sta presentando, è sufficiente selezionare l'elemento di interesse e cliccare sul bottone *Conferma cancellazione CUAA*.

Verrà presentato, in alto, il messaggio Cancellazione dei CUAA selezionati eseguita con successo!

La selezione può essere singola o multipla (incluso TUTTI gli elementi).

	Elenco Pisra associati alla domanda										
	CIJAA socio	CUAA cessionario/erede	Data adesione	Identificativo Pisra fornito	Provincia/Comune	Codice	ID varietă/specifica di prodotto	Superficie			Tariffa applicata
		(solo in caso di subentro)	copertura mutualistica	dal sistema		prodotto		Ettari	Are	Centiare	dal Fondo
	DLPMRA79H08L174A		13/03/2020	20000020	TRENTO/228- COMANO TERME	CO4- MELE		2	31	21	8,99%
	FDRTTR31D07L060V		13/03/2020	20000028	TRENTO/249- VILLE D'ANAUNIA	CO4- MELE		0	14	81	8,99%
	MRCTRN52M56M108I		14/03/2020	20000043	TRENTO/033- CALDES	CO4- MELE		0	70	41	8,99%
тот	ALI										
											×.
	Conferma cancellazione CUAA Esporta in Excel										

Si noterà che l'elemento selezionato per la cancellazione è nuovamente presente nell'elenco dei Pisra associabili alla Domanda.







	Elenco Pisra associabili alla domanda											
•	CUAA socio	CUAA cessionario/erede (solo in caso di subentro)	Data adesione copertura mutualistica	ldentificativo Pisra fornito dal sistema	Provincia/Comune	Codice prodotto	ID varietā/specifica di prodotto	Ettari	Superf Are	icie Centiare	a	
	02486640226		25/03/2020	20000001	TRENTO/249- VILLE D'ANAUNIA	CO4-MELE		1	39	0	8,	
	BNDLCU86H25C794U		15/03/2020	20000003	TRENTO/169- SANZENO	CO4-MELE		2	75	29	8,	
	DLPLNZ65L26C794Z		16/03/2020	20000017	TRENTO/230- PREDAIA	CO4-MELE		з	17	10	8,	
	DLPMRC78P19C794A		18/03/2020	20000021	TRENTO/242- CONTA'	CO4-MELE		5	33	54	8,	
	DRZNTN68D06C794N		19/03/2020	20000026	TRENTO/249- VILLE D'ANAUNIA	CO4-MELE		0	46	77	8,	
	FDRTTR31D07L060V		13/03/2020	20000028	TRENTO/249- VILLE D'ANAUNIA	CO4-MELE		0	14	81	8,	
	GLNVLR67E22C794H		19/03/2020	20000033	TRENTO/071- DAMBEL	D76-MELE SOTTO RETE ANTIGRANDINE		2	61	13	8,	
	MNLSFN74D13F187P		24/03/2020	20000038	TRENTO/037- CAMPODENNO	CO4-MELE		4	56	27	8,	
	MREFRC82M27C794Y		19/03/2020	20000045	TRENTO/230- PREDAIA	CO4-MELE		6	5	42	8,	
тот	ALI											
											⊧	
	Pagina 1 di 1 (9 records) 👘 👘 🚹 🔅 🕅 😗 🗸											
	Conferma selezione CUAA Esporta in Excel											

Tramite il bottone **Esporta Excel** si genera il contenuto dell'elenco presentato con l'aggiunta di altri campi.

Di seguito le colonne previste per le produzioni vegetali:

- Id Fondo
- Anno campagna
- CUAA socio
- Denominazione CUAA socio
- CUAA cessionario/erede (solo in caso di subentro)
- Data adesione copertura mutualistica
- Identificativo Pisra fornito dal sistema
- Provincia/Comune
- Codice prodotto
- ID varietà/specifica di prodotto
- Superficie
- Tariffa applicata dal Fondo
- Prezzo
- Resa
- Quota a carico dell'aderente (30% della quota totale) (1)
- Quota totale ammissibile della copertura mutualistica (2)
- Contributo richiesto (70% della quota totale)

Di seguito le colonne previste per le produzioni zootecniche:

- Id Fondo
- Anno campagna
- CUAA socio









- Denominazione CUAA socio
- CUAA cessionario/erede (solo in caso di subentro)
- Data adesione copertura mutualistica
- Identificativo Pisra fornito dal sistema
- Provincia
- Comune
- Codice prodotto
- ID varietà/specifica di prodotto
- Razza prevalente
- N. fattrici
- Tariffa applicata dal Fondo
- Prezzo
- Resa
- Quota a carico dell'aderente (30% della quota totale) (1)
- Quota totale ammissibile della copertura mutualistica (2)
- Contributo richiesto (70% della quota totale)







## 4.5.1 Contributo richiesto calcolato per la Domanda (o Rettifica)

Spostandosi nell'elenco con la barra orizzontale, sono visibili anche gli altri campi presenti, che sono gli stessi per entrambi gli elenchi:

Elenco Pisra associati alla domanda											
Data adesione	Identificativo	Deside de (Comune	Codice	iD	Superficie		Tariffa applicata	Quota a carico dell'aderente	Quota totale ammissibile della	Contributo richiesto	
copertura mutualistica	dal sistema		prodotto	di prodotto	da Ettari Are Centiare Fon		dal Centiare Fondo		(30% della quota totale) (1)	copertura mutualistica (2)	quota totale)
13/03/2020	20000020	TRENTO/228- COMANO TERME	CO4-MELE		2	31	21	8,99%	1.029,42€	3.431,4€	2.401,98€
19/03/2020	20000026	TRENTO/249- VILLE D'ANAUNIA	CO4-MELE		0	46	77	8,99%	279,03€	930,1€	651,07€
19/03/2020	20000033	TRENTO/071- DAMBEL	D76-MELE SOTTO RETE ANTIGRANDINE		2	61	13	8,99%	1.110,74€	3.702,47€	2.591,73€
14/03/2020	20000043	TRENTO/033- CALDES	CO4-MELE		0	70	41	8,99%	249,68€	832,27€	582,59€
		·							2.668,87€	8.896,24 €	6.227,37 €
4											) F
			Conferma	a cancellazione CUA/	A E	sporta	in Excel				

Essi rappresentano i valori che concorrono a generare il <u>Totale del Contributo richiesto</u> con la Domanda di Sostegno che si sta presentando e sono quindi molto importanti.

- Tariffa applicata dal Fondo: è il valore indicato dal SG per il fondo/anno campagna cui fa riferimento la DS. È estratto dal sistema Gestione Fondi, dove viene registrato dall'AdG in funzione delle Aree, Prodotti, Rischi indicati dal SG.
- Quota a carico dell'aderente (30% della quota totale) (1): Come anche indicato nella nota (1) definita prima degli elenchi, corrisponde al "Minor valore tra quota a carico dell'aderente di cui alla domanda di adesione alla copertura mutualistica e quota a carico dell'aderente massima", quest'ultima calcolata dal sistema.
- Quota totale ammissibile della copertura mutualistica (2): Come anche indiato nella nota (2) definita prima degli elenchi, corrisponde al "Valore calcolato sulla base della quota a carico dell'aderente di cui al punto 1)", calcolando il 100% a partire dalla quota di adesione che è il 30%.

Contributo richiesto (70% della quota totale): è il 70% della quota Totale Ammissibile, di cui sopra.
 Questi valori sono calcolati, per ogni copertura mutualistica inserita nell'elenco, sulla base dei dati inviati dal
 SG e controllati dal sistema di caricamento (dati coperture mutualistiche -Pisra- per produzioni Vegetali o
 Zootecniche) e sulla base dei dati estratti dal Sistema Gestione del Rischio (DM Prezzi o Standard Value).

## 4.5.2 Controlli Domanda

In questa pagina il sistema esegue una procedura di controllo sui dati della Domanda di Sostegno (o Rettifica) per consentire all'operatore di verificare, prima della stampa definitiva e del rilascio, che non ci siano errori bloccanti.

Nel caso il sistema riscontri degli errori, registra questi come "anomalie" e ne presenta l'elenco con tipo, codice e descrizione nella pagina, come nell'esempio seguente.

Le segnalazione di errore può essere E-Error (errore Bloccante) e la stampa definitiva non viene effettuata Nel caso in cui tutti i controlli restituiscano esito positivo, la pagina sarà presentata come segue.









Sistema Informativo Agricolo Naziona	le	8
SGR - COMPILAZIONE DS FONDI IST Anagra	fica	
ıra 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.3 Fondi	IST	
ti di intestazione della domanda		
AA soggetto gestore	Denominazione	Denominazione fondo
		302 - IST MELE
ta presentazione domanda riconoscimento fondo	Numero protocollo	Soglia di danno
//05/2019	23452/2019	20%
ta riconoscimento fondo	Codice riconoscimento	Tipo produzione fondo
/03/2021	107038	VEGETALI
ganismo pagatore competente per il fascicolo		
SEA - ORGANISMO PAGATORE		
oo atto		Campagna
MANDA INIZIALE		2020
ndo		
viso pubblico - invito a presentare proposte inerenti a	all'integrazione delle quote di adesione alla copertura mutu	ualistica 17.3 - Campagne assicurative da 2019 a 2023
Associazione Pisra a Domanda Controlli Dom	landa	
	Elenco anomalie	
Tipo anomalia		Descrizione anomalia

Di seguito, invece, un esempio in caso di errori bloccanti.

Sistema Info	rmativo Agricolo Nazional	le	8	
SGR - COMPILAZIONE	DS FONDI IST Anagraf	ica		
ura 17 - Gestione dei ris	chi - Sottomisura 17.3 Fondi	IST		
ati di intestazione della dom	anda			
JAA soggetto gestore		Denominazione	Denominazione fondo 302 - IST MELE	
ata presentazione domanda 7/05/2019	riconoscimento fondo	Numero protocollo 23452/2019	Soglia di danno 20%	
ata riconoscimento fondo 4/03/2021		Codice riconoscimento 107038	Tipo produzione fondo VEGETALI	
ganismo pagatore compete SEA - ORGANISMO PAG/	ente per il fascicolo ATORE			
po atto DMANDA INIZIALE			Campagna 2020	
indo wiso pubblico - invito a r	resentare proposte inerenti a	ll'integrazione delle quote di adesione alla coner	tura mutualistica 173 - Campagne assicurative da 20	19 a 2023
viso poblico - mino a p	vesenare proposte mereno a	nintegrazione dene quote di adesione ana coper	ara mataansatea 17.5 - campagne assicurative da 20	1342023
Associazione Pisra a D	Domanda Controlli Doma	anda		
		Elenco anomalie	1	
Tipo anomalia		Descriz	ione anomalia	
E	D000-La Domanda di Sost	egno non contiene i dati minimi necessari.		





Enterprise Services Italia S.r.l. - A DXC Technology Company





Nella tabella seguente sono riportate tutte le segnalazioni ed i relativi codici anomalia che possono essere presentati a seguito di controlli non andati a buon fine.

Tipo anomalia	Codice anomalia	Descrizione	Controllo	Risoluzione
E Bloccante	D000	La Domanda di Sostegno non contiene i dati minimi necessari.	Verifica che esitano i dati necessari nella DS.	Completare la compilazione di tutti i dati (almeno un Pisra associato alla DS).
E Bloccante	D001	La data di Presentazione della Domanda è superiore al termine ultimo previsto, specificato nell'Avviso Publico.	Verifica sui dati dell'Avviso Pubblico.	La DS non può più essere presentata per la campagna di riferimento.
E Bloccante	D002	Il Soggetto Gestore del Fondo non ha indicato un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC). Deve essere aggiornato il Fascicolo Aziendale.	Verifica sui dati del Fascicolo Aziendale.	Contattare il referente per il FA e aggiornare il dato.
E Bloccante	D003	Manca il documento di Identità del Rappresentante Legale.	Verifica sui dati del Fascicolo Aziendale per il rappresentante legale.	Contattare il referente per il FA e aggiornare il dato.
E Bloccante	D004	La data di scadenza del documento d'identità del Rappresentante Legale non è congruente con la presentazione della Domanda.	Verifica sui dati del Fascicolo Aziendale.	Contattare il referente per il FA e aggiornare il dato.
E Bloccante	D006	Il fondo di riferimento per la DS o Rettifica non è Valido (Fondo sospeso o Campagna sospesa).	Verifica sui dati del Fondo.	Non può essere presentata la DS fino a quando il fondo non torna valido.





