



Domanda di aiuto
a seguito
dell'evento atmosferico Siccità
per la regione Sicilia

Manuale Utente

Sommario

1.	INTRODUZIONE	5
1.1	Scopo del documento	5
1.2	Ambito di Applicabilità	5
2.	RIFERIMENTI	6
3.	GLOSSARIO	7
4.	MANUALE DI ESERCIZIO	8
4.1	Destinatari del manuale	8
4.2	Organizzazione del manuale	8
4.3	Struttura del manuale	8
4.4	Contenuto del manuale	8
4.5	Descrizione generale del sistema	9
4.6	Modalità di accesso al sistema	10
4.7	Descrizione e utilizzo delle funzionalità	10
4.7.1	Quadro A – DATI IDENTIFICATIVI DELL’AZIENDA	11
4.7.1.1	<i>Inserimento Domanda</i>	11
4.7.1.2	<i>Visualizzazione Domanda</i>	12
4.7.1.3	<i>Operazioni sulla Domanda</i>	16
4.7.2	Quadro B	17
4.7.2.1	<i>Visualizzazione Quadro B</i>	17
4.7.3	Quadro K	18
4.7.3.1	<i>Registra Quadro K</i>	18
4.7.3.2	<i>Modifica Quadro K</i>	20
4.7.3.3	<i>Visualizza Quadro K</i>	21
5.	ALLEGATI	22

Lista delle Figure

FIGURA 1 - PAGINA DI ACCESSO ALL'APPLICATIVO	9
FIGURA 2 - PAGINA PER L'INSERIMENTO DELLA DOMANDA	11
FIGURA 3 - PAGINA PER LA COMPILAZIONE DEL NUOVO ATTO	11
FIGURA 4 - PAGINA PER LA VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA	12
FIGURA 5 - PAGINA DI VISUALIZZAZIONE LISTA DOMANDE	12
FIGURA 6 - PAGINA DI VISUALIZZAZIONE SOGGETTO	13
FIGURA 7 - PRESENTAZIONE DOMANDA DI RETTIFICA	13
FIGURA 8 - PRESENTAZIONE DOMANDA DI RINUNCIA	14
FIGURA 9 - VISUALIZZAZIONE DETTAGLI ATTO	15
FIGURA 10 - VISUALIZZAZIONE COORDINATE BANCARIE	15
FIGURA 11 - SELEZIONE DI UN C/C	15
FIGURA 12 - VISUALIZZAZIONE TRAMITE C/C	16
FIGURA 13 - OPERAZIONI SULLA DOMANDA	16
FIGURA 16 - PAGINA DI VISUALIZZAZIONE QUADRO B	17
FIGURA 20 - PAGINA DI INSERIMENTO QUADRO K	19
FIGURA 21 - PAGINA DI MODIFICA QUADRO C	20
FIGURA 22 - PAGINA DI VISUALIZZAZIONE QUADRO C	21

Lista delle Tabelle

TABELLA 1 – GLOSSARIO	7
TABELLA 2 - MAPPATURA DELLE FUNZIONALITÀ APPLICATIVE	10

1. INTRODUZIONE

1.1 Scopo del documento

Il presente documento descrive le funzionalità dell'applicazione dell'applicativo *“Erogazione degli aiuti a seguito della Declaratoria del carattere di eccezionalità' dell'evento atmosferico: Siccità dal 1 gennaio al 31 maggio 2024”* in merito al DM del 4 settembre 2024 n. 411957.

1.2 Ambito di Applicabilità

Il presente documento si applica ai Servizi di Carattere Progettuale – Applicativo, nell'ambito della:

- *GARA A PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA IN 4 LOTTI PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SVILUPPO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE (SIAN) PER AGEA - ID SIGEF 1774- Lotto 3: Servizi applicativi e di gestione delle infrastrutture informatiche*

2. RIFERIMENTI

3. GLOSSARIO

<i>Termine</i>	<i>Descrizione</i>
<i>Amministrazione Aggiudicataria</i>	Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali
<i>Amministrazione</i>	<i>Amministrazione/i Contraente/i (MASAF/AGEA/...)</i>
<i>Amministrazione/i Contraente/i</i>	Pubbliche Amministrazioni che siglano un Contratto di Fornitura con il Fornitore per l'erogazione di uno dei servizi in ambito dell'Accordo Quadro
<i>AQ</i>	Accordo Quadro
<i>CE</i>	Contratto Esecutivo
<i>Committente</i>	Ministero dell'Agricoltura della Sovranità Alimentare e delle Foreste
<i>DEC</i>	Direttore dell'esecuzione (Amministrazione Contraente)
<i>Fornitore</i>	Vedi Raggruppamento
<i>MASAF</i>	Ministero dell'Agricoltura della Sovranità Alimentare e delle Foreste
<i>Raggruppamento</i>	Raggruppamento Temporaneo di Impresa costituito da Leonardo S.p.A. (mandataria), Enterprise Services Italia S.r.l. – A DXC Technology Company (mandante), Abaco S.p.A. (mandante), Green AUS S.p.A. (mandante), e-GEOS S.p.A. (mandante)
<i>SIAN</i>	Sistema Informativo Agricolo Nazionale

Tabella 1 – Glossario

4. MANUALE DI ESERCIZIO

4.1 Destinatari del manuale

Il presente manuale è indirizzato a tutti gli utilizzatori dell'applicazione per la presentazione delle domande di Aiuti emergenziali per le aziende zootecniche ovine.

4.2 Organizzazione del manuale

Il presente manuale di riferimento descrive la modalità di accesso all'applicazione.

4.3 Struttura del manuale

Nel presente manuale le funzionalità sono organizzate analogamente a come rese disponibili nell'applicazione, al fine di renderle facilmente identificabili.

4.4 Contenuto del manuale

Si riporta di seguito l'organizzazione dei principali contenuti che verranno successivamente dettagliati in ciascun paragrafo:

- *descrizione generale del sistema;*
- *modalità di accesso al sistema;*
- *descrizione e utilizzo delle funzioni.*

4.5 Descrizione generale del sistema

L'applicazione è finalizzata alla registrazione e compilazione della domanda di pagamento per gli Aiuti emergenziali rivolti alle aziende siciliane a fronte dei danni causati dalla siccità.

Essa fornisce all'utente la possibilità di registrare nuovi atti e compilare il quadro K che compone la domanda.

Per quanto riguarda il quadro B, è possibile visualizzare tutti i dati precompilati in precedenza. (cap. 4.7 – Descrizioni e utilizzo delle funzionalità).

SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLA NAZIONALE

DOMANDA DECRETO EMERGENZIALE SICCITÀ SICILIA

Stato

Quadro B

Quadro K

Analitico

DOMANDA DECRETO EMERGENZIALE SICCITÀ SICILIA

CUAL: 02080050814

DOMANDA:

QUADRO B.1 - Sostegno alle imprese della Regione Sicilia colpite da siccità per le coltivazioni ai sensi dell'art. 3 comma 8 ter del DL 15 maggio 2024 n.63 convertito il L. 101 del 12 luglio 2024 e Deliberazione n. 291 del 29 agosto 2024 della Regione SICILIA - Importo richiesto

Conseguenze della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 448/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.Lgs. n° 448/2000 relativamente alla domanda siccità 2024 presentata presso la regione competente:
Ultima Scheda di Validazione Grafica Anno 2024 al 01/09/2024 N.058791592438 del 05/05/2024

N.	Comune di riferimento	Superficie interessata al sostegno (spettro nella scheda di coltivazioni grafica per l'anno 2024 al 12/10/2024) (espresso in ettari, arrotondare a 2)	Importo unitario per ettaro (€)	Importo individualmente richiesto (€) (1 = n°1)	% di danno applicata (2)	Importo individualmente calcolato (€) (3 = 1 * 2%)
1	RUGETO PIZZOLLO	2.43	132.45 €	321.85 €	75.00	241.39 €
2	CALATAFIMI SOTTOSTA	28.00	132.45 €	3.708.60 €	75.00	2.781.45 €
3	CASTELLAMARE DEL STUFO	17.25	132.45 €	2.296.01 €	75.00	1.722.01 €
4	ERICE	7.35	132.45 €	9.735.31 €	75.00	7.301.48 €
5	SALEMI	0.00	132.45 €	1.32 €	75.00	0.99 €
6	TRAPANI	46.96	132.45 €	6.219.81 €	75.00	4.664.86 €

QUADRO B.2 - Calcolo del Sostegno alle imprese della Regione Sicilia colpite da siccità per le coltivazioni ai sensi dell'art. 3 comma 8 ter del DL 15 maggio 2024 n.63 convertito il L. 101 del 12 luglio 2024 e Deliberazione n. 291 del 29 agosto 2024 della Regione SICILIA

Stato Importo Individuale	Stato Sostegno Importo Individuale
13.880.72 €	9.579.33 €

Figura 1 - Pagina di accesso all'applicativo

4.6 Modalità di accesso al sistema

La gestione dell'accesso all'applicativo viene controllata dall'applicativo "intersettoriale", che permette all'utente di accedere mediante un link contenente informazioni necessarie alla compilazione automatica di alcuni campi.

4.7 Descrizione e utilizzo delle funzionalità

L'applicazione consente di compilare i diversi quadri che compongono la domanda:

- Quadro B: VISUALIZZA DATI
- Quadro K: DICHIARAZIONE E IMPEGNI

Si riporta di seguito la mappatura delle funzionalità applicative

Ambito	Funzioni applicative
Quadro A: REGISTRAZION E DELLA DOMANDA e STAMPA	Inserimento Domanda
	Ricerca Domanda
	Visualizzazione Domanda
	Rinuncia
	Stampa
Quadro B	Visualizza Quadro B
Quadro K	Registra Quadro K
	Modifica Quadro K
	Visualizza Quadro K

Tabella 2 - Mappatura delle funzionalità applicative

4.7.1 Quadro A – DATI IDENTIFICATIVI DELL’AZIENDA

4.7.1.1 Inserimento Domanda

È possibile registrare nuovi atti partendo da un soggetto precedentemente registrato nel fascicolo aziendale. Si ricerca il soggetto:

The screenshot shows the 'Compilazione Atto' (Form Completion) page in the SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale) application. The page has a header with the SIAN logo and title. Below the header, there's a navigation bar with tabs: 'Ricerca Azienda', 'Stampa Multipla', 'Rilascio Multiplo', and 'Funzioni Accessorie'. The 'Ricerca Azienda' tab is active. The main content area is titled 'Ricerca' and contains a search form. The form has a 'Tipologia atto:' field, a note '(*) Valorizzare uno dei campi di ricerca', and two sections: 'Per Soggetto:' and 'Per Atto:'. Each section contains fields for 'CUAA: (*)', 'Denominazione: (*)', and 'Numero Domanda: (*)'. At the bottom of the form are 'Cerca' and 'Reimposta' buttons. A 'HELP' icon is visible in the top right corner.

Figura 2 - Pagina per l'inserimento della domanda

Nella maschera successiva si seleziona la voce “Nuovo Atto”.

The screenshot shows the 'Compilazione Atto' page after a search. The user is logged in as 'MIACCARINI'. The 'Ricerca Azienda' tab is active. The main content area is titled 'Risultato ricerca Soggetti:'. It shows a table with one record. The table has columns: 'Codice Fiscale', 'Denominazione', 'Partita IVA', 'Tramite', and 'Sel'. The record shows '103.016.002' in the 'Partita IVA' column. Below the table, there are buttons for 'Lista Atti', 'Nuovo Atto', and 'Com. Circ. Eccez. decesso del beneficiario'. A 'HELP' icon is visible in the top right corner.

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Tramite	Sel
		103.016.002		<input checked="" type="radio"/>

Figura 3 - Pagina per la compilazione del nuovo atto

4.7.1.2 Visualizzazione Domanda

Entrando nell'applicativo verrà mostrata la schermata dove ricercare la domanda in base al CUA, alla denominazione o al Numero Domanda.

The screenshot shows the 'Compilazione Atto' page in the SIAN (SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE) application. The page has a header with the SIAN logo and title. Below the header, there's a navigation bar with tabs: 'Ricerca Azienda', 'Stampa Multipla', 'Rilascio Multiplo', and 'Funzioni Accessorie'. The 'Ricerca' tab is active. The main content area is titled 'Ricerca' and contains a search form. The form has a 'Tipologia atto:' dropdown menu. Below it, a note says '(*) Valorizzare uno dei campi di ricerca'. The form is divided into two sections: 'Per Soggetto:' and 'Per Atto:'. Each section has input fields for 'CUAA: (*)', 'Denominazione: (*)', and 'Numero Domanda: (*)'. At the bottom of the form, there are 'Cerca' and 'Reimposta' buttons.

Figura 4 - Pagina per la visualizzazione della domanda

Dopo aver effettuato la ricerca verrà mostrata la lista di domande che corrispondono ai parametri inseriti.

The screenshot shows the 'Compilazione Atto' page in the SIAN application, displaying the search results. The 'Ricerca Azienda' tab is active. The main content area is titled 'Risultato ricerca Atti'. Below the title, it says 'Un record trovato. Pag. 1'. A table displays the search results. The table has columns: 'Codice Fiscale', 'Denominazione', 'Partita IVA', 'Numero Domanda', 'Tipo Atto', 'Stato Avanzamento Lavori', 'Stato Domanda', 'Tramite', and 'Sel'. The first row of data shows: 'DOMANDA INIZIALE', 'IN COMPILAZIONE', 'VALIDA', and '103.061.018'. Below the table, there are buttons: 'Lista Soggetti', 'Dettaglio Atto', 'Domanda di Rettifica', 'Scegliere motivo rinuncia', and 'Rinuncia'.

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Numero Domanda	Tipo Atto	Stato Avanzamento Lavori	Stato Domanda	Tramite	Sel
				DOMANDA INIZIALE	IN COMPILAZIONE	VALIDA	103.061.018	

Figura 5 - Pagina di visualizzazione lista domande

Con i tasti in basso l'utente potrà accedere a:

- Visualizzare la lista di soggetti che rispondono ai parametri precedentemente inseriti


SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Atto

Utente:

Ricerca Azienda

Risultato ricerca Soggetti:

Tipologia atto:


Un record trovato.
Pag. 1

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Tramite	Sel
		103.061.018		<input checked="" type="radio"/>


 HELP

Figura 6 - Pagina di visualizzazione soggetto

- *Presentare una domanda di rettifica*


SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Atto

Utente:

Ricerca Azienda

Risultato ricerca Atti

Tipologia atto:

Un record trovato.
Pag. 1

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Numero Domanda	Tipo Atto	Stato Avanzamento Lavori	Stato Domanda	Tramite	Sel
				DOMANDA INIZIALE IN COMPILAZIONE		VALIDA	103.061.007	<input checked="" type="radio"/>

Errore materiale operatore ▼

Attenzione. Confermi operazione?



 HELP

Figura 7 - Presentazione domanda di rettifica

- Effettuare la rinuncia alla domanda, indicando le motivazioni della rinuncia

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Attenzione, la domanda verrà annullata. Confermi operazione?

OK Annulla

Compilazione Atto

Utente

Ricerca Azienda

Risultato ricerca Atti

Tipologia at:

Un record trovato.
Pag. 1

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Numero Domanda	Tipo Atto	Stato Avanzamento Lavori	Stato Domanda	Tramite	Sel
				DOMANDA INIZIALE IN COMPILAZIONE		VALIDA	103.061.007	

Lista Soggetti Dettaglio Atto Domanda di Rettifica Errore materiale operatore Rinuncia

HELP

Figura 8 - Presentazione domanda di rinuncia

La rinuncia alla domanda comporta l'annullamento della domanda precaricata e l'impossibilità di accedere all'aiuto

- Visualizzare i Dettagli dell'atto

Tramite la voce di menu “Anagrafica” sarà possibile visualizzare i dettagli dell’anagrafica riguardante l’azienda che ha presentato la domanda. Inoltre, tramite i tasti di azione posizionati nella barra in alto sarà possibile operare sulla domanda in oggetto.

SIAR SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Atto

Utente: [] Ricerca Azienda Stampa e Rilascio Singolo

Anagrafica - Dettaglio del Richiedente HELP

Stampa Provvisoria Stampa Definitiva Ritampa Annulla Caricamento Rilascio OTP Rilascio OTP DA API Rilascio Rilascio Accettazione

Tipologia atto: []

Codice Fiscale: []

Denominazione: []

Partita IVA: []

Investazione Partita IVA: []

Data di nascita: []

Sesso: []

Provincia di nascita: []

Comune di nascita: []

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): []

Celulare: []

Residenza o Sede Legale

Indirizzo: []

Comune: []

Provincia: []

CAP: []

[Torna alla lista](#)

Figura 9 - Visualizzazione dettagli atto

Tramite la voce di menu “Coordinate Bancarie” sarà possibile visualizzare le coordinate bancarie collegate alla domanda.

SIAR SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Atto

Utente: [] Ricerca Azienda Stampa e Rilascio Singolo

Coordinate Bancarie HELP

Tipologia atto: []

Denominazione: []

Codice SWIFT (o BIC): []

Codice IBAN: []

Intituto: []

Agenzia: []

Provincia: []

Comune: []

CAP: []

[Torna alla lista](#) [Ritorna c/c](#)

Figura 10 - Visualizzazione coordinate bancarie

Se la voce indicata non fosse corretta sarebbe possibile selezionare dalla lista di c/c disponibili tramite il tasto “Elenco c/c”, come indicato dall’immagine seguente.

SIAR SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Atto

Utente: [] Ricerca Azienda Stampa e Rilascio Singolo

Coordinate Bancarie HELP

Tipologia atto: []

Un record trovato.
Pag. 1

Codice SWIFT (o BIC)	Codice IBAN	Istituto	Agenzia	Provincia	Comune	CAP	Utilizzabile per il pagamento
[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	✓

[Modifica](#)

Figura 11 - Selezione di un c/c

Compilazione Atto

Utente: [] Ricerca Azienda Stampa e Rilascio Singolo

Rappresentante Legale

Tipologia atto: []

Dati anagrafici del rappresentante legale / titolare della ditta individuale:

Codice Fiscale: []

Cognome: []

Nome: []

Data di nascita: []

Sesso: []

Provincia di nascita: []

Comune di nascita: []

Residenza

Indirizzo: []

Comune: []

Provincia: []

CAP: []

[Torna alla lista](#)

Figura 12 - Visualizzazione tramite c/c

4.7.1.3 Operazioni sulla Domanda

Dalla pagina di Anagrafica della domanda saranno disponibili le operazioni di:

Compilazione Atto

Utente: [] Ricerca Azienda Stampa e Rilascio Singolo

Anagrafica - Dettaglio del Richiedente

1 Stampa Provvisoria 2 Stampa Definitiva 3 Ristampa 4 Annulla Barcode 5 RILASCIO OTP 6 RILASCIO OTP DA APP 7 Rilascio 8 Ricevuta Accettazione

Tipologia atto: []

Codice Fiscale: []

Denominazione: []

Partita IVA: []

Intestazione Partita IVA: []

Data di nascita: []

Sesso: []

Provincia di nascita: []

Comune di nascita: []

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): []

Cellulare: []

Residenza o Sede Legale

Indirizzo: []

Comune: []

Provincia: []

CAP: []

[Torna alla lista](#)

Figura 13 - Operazioni sulla domanda

1. **Stampa provvisoria:** Permette la stampa dell'atto, senza barcode, per la mera consultazione.
2. **Stampa definitiva:** Comporta la generazione del Barcode ed imposta l'atto come definitivo. L'atto, da quel momento in poi, non sarà più modificabile se non annullando il barcode con l'apposita funzione (Annulla Barcode)
3. **Ristampa:** Permette la ristampa di un atto che ha già "subito" una stampa definitiva e che quindi ha già avuto la generazione del barcode.
4. **Annulla Barcode:** Permette l'annullamento del barcode e quindi riporta l'atto dallo stato "Definitivo" allo stato "In Compilazione"
5. **Rilascio:** Comporta la protocollazione dell'atto. Questa operazione non può essere annullata.
6. **Ricevuta Accettazione:** Permette la stampa della ricevuta di accettazione per un atto che è stato rilasciato e ne certifica quindi la protocollazione

4.7.2 Quadro B

Nella sezione seguente si potranno visionare le varie pagine di visualizzazione dei quadri.

4.7.2.1 Visualizzazione Quadro B


SISTEMA INFORMATICO DI GESTIONE DEI DATI

DOMANDA DECRETO EMERGENZIALE SICCIITÀ SUCILLA

CUA:

Q2000050814

DOMANDA:

QUADRO B.1 - Riepilogo alle imprese della Regione Sicilia colpite da siccità per le coltivazioni ai sensi dell'art. 3 comma 8 ter del DL 15 maggio 2024 n.43 convertito il L. 101 del 12 luglio 2024 e Deliberazione n. 291 del 29 agosto 2024 della Regione SICILIA - Importo richiesto

Confermavo che la responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 ed al sensi degli artt. 46 e 47 del D.L.R., n° 445/2000 relativamente alla domanda SICCIÀ 2024 presentata presso la regione competente.

Ultima Scheda di Validazione Grafica Area 2024 al 01/06/2024 N.030701302430 del 05/05/2024

N	Dati del Dichiarante	Superficie agricola ai margini spedita nella richiesta di coltivazione grafica per l'anno 2024 ai sensi dell'art. 3 comma 8 ter del DL 15 maggio 2024 n.43 convertito il L. 101 del 12 luglio 2024 e Deliberazione n. 291 del 29 agosto 2024 della Regione Sicilia (A)	Importo richiesto per ettaro (B)	Importo richiesto calcolato (C) (= A * B)	% di danno applicata (D)	Importo indicizzato calcolato (E) (= C * D)
1	BOUTO PASCALLO	3.00	130,00 €	390,00 €	70,00%	273,00 €
2	CALTAFUTRO-BIGOTTI	26.90	130,00 €	3.505,00 €	70,00%	2.453,50 €
3	CAPOTERRAMO DEL GIULIO	17,00	130,00 €	2.210,00 €	70,00%	1.547,00 €
4	BUCCI	7,56	130,00 €	982,80 €	70,00%	687,96 €
5	GALLINI	6,00	130,00 €	780,00 €	70,00%	546,00 €
6	TRIPANEZ	46,00	130,00 €	5.980,00 €	70,00%	4.186,00 €

QUADRO B.2 - Calcolo del sostegno alle imprese della Regione Sicilia colpite da siccità per le coltivazioni ai sensi dell'art. 3 comma 8 ter del DL 15 maggio 2024 n.43 convertito il L. 101 del 12 luglio 2024 e Deliberazione n. 291 del 29 agosto 2024 della Regione SICILIA

Totale Importo Individuale	Totale Sostegno Importo Individuale
11.015,80 €	7.775,46 €

Figura 14 - Pagina di visualizzazione quadro B

Il quadro B sarà accessibile solo in visualizzazione poiché i dati sono caricati in maniera antecedente la domanda stessa.

4.7.3 Quadro K

4.7.3.1 Registra Quadro K

Sistema Informativo Agricolo Nazionale

DOMANDA DECRETO EMERGENZIALE SICCIITÀ SICILIA

CUAIA:DOMANDA:

QUADRO K - SOTTOSCRIZIONE E DICHIARAZIONE

I richiedente con l'approvazione della firma sottosegna:
Convalidare della responsabilità personale per aver andato incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.R.N. n. 445/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.R.N. n° 445/2000

DICHIARA
di essere a conoscenza

- che la segnalazione di cui alla presente dichiarazione sono soggette a regime da minimo di cui al regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo;
- che l'imposta ammissibile può essere esentata dopo aver accertato che non si determinano i superamenti dei massimali di cui all'articolo 3, paragrafo 2 del Regolamento(CE)1408/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 e del limite nazionale di cui all'articolo 3, paragrafo 2, del medesimo regolamento e nel rispetto delle condizioni di cui all'articolo 3, paragrafo 2, del regolamento (UE) n. 2022/2832;
- che l'imposta massima di aiuto è stata da minimo che possono essere concessi ad una medesima impresa in un triennio (esercizio finanziario in corso o due precedenti), senza la preventiva notifica ed autorizzazione dalla parte della Commissione Europea e senza che ciò possa pregiudicare le condizioni di concorrenza tra le imprese, è pari a € 25.000,00;
- che al fine della determinazione del limite massimo devono essere presi in considerazione tutti gli aiuti pubblici in regime «de minimis» agricolo, concessi da Autorità nazionali, regionali o locali, e prescindere dalla forma dell'aiuto o dall'obiettivo perseguito;
- che in caso di superamento della predetta soglia di € 25.000,00 l'aiuto suddetto non potrà essere concesso per la parte eccedente;
- che nel caso l'operazione dovesse essere dichiarata incompatibile con le norme del trattato sul funzionamento dell'UE della Commissione Europea e l'impresa dovesse risultare destinataria di aiuti di Stato per un importo superiore e tale soglia, sarà soggetta al recupero della totalità dell'aiuto concesso;
- che al fine della determinazione del limite massimo devono essere presi in considerazione tutti gli aiuti di Stato concessi ai sensi dell'articolo 107, paragrafo 1, lettera b), del TFUE da autorità nazionali, regionali o locali, a prescindere dalla forma dell'aiuto o dall'obiettivo perseguito;
- che l'aiuto di cui alla presente dichiarazione ai sensi ai sensi dell'art. 3 comma 8 ter del DL 15 maggio 2024 n. 43 convertito L. 102 del 12 luglio 2024 n. 43 e dell'articolo 295 del 29 agosto 2024 della Regione Siciliana, ha lo scaturigelo alle imprese agricole con sede operativa in Sicilia, che hanno subito danni alla produzione a causa di fenomeni eccezionali, verificatisi dal mese di luglio 2023 al mese di maggio 2024;
- che gli aiuti della presente domanda non sono concessi a imprese soggette alle sanzioni adottate dall'UE di cui alla sezione 1.1 della Comunicazione (2022/C 131 015) della Commissione europea, tra cui ma non solo:
 - a) persone, entità o organismi specificamente indicati negli atti giuridici che impongono tali sanzioni;
 - b) imprese possedute o controllate da persone, entità o organismi oggetto delle sanzioni adottate dall'UE;
 - c) imprese che operano nel settore industriale oggetto delle sanzioni adottate dall'UE in quanto l'aiuto potrebbe pregiudicare gli obiettivi delle sanzioni in questione.
- che l'emissione indicazione del codice IBAN (e, in caso di transazioni internazionali, del codice BIC) determina l'impossibilità per l'Organismo Pagatore AGEA di adempere all'obbligazione di pagamento;
- che il proprio dati personali potranno essere utilizzati dagli Organi regolativi;
- che, qualora sussista l'obbligo, in assenza di dichiarazione sostitutiva necessaria per l'informativa antimafia, l'Organismo pagatore non potrà procedere alla liquidazione dell'aiuto richiesto;
- delle disposizioni e norme comunitarie e nazionali che disciplinano l'ammissibilità e la corresponsione degli aiuti richiesti con la presente domanda;
- degli effetti sanzionatori per le affermazioni non rispondenti al vero anche in relazione alla perdita degli aiuti previsti dalla normativa comunitaria e nazionale in materia;
- che ai sensi dell'art. 3 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. (uso della telematica), per conseguire maggiore efficienza nella propria attività, Agea agisce mediante strumenti informativi e telematici, nei rapporti interni, tra le diverse amministrazioni e tra queste e i privati;
- che ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90 e s.m.i., la richiesta di informazioni relative al procedimento amministrativo e l'accesso agli atti, possono essere indirizzate esclusivamente attraverso la consultazione del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), secondo le seguenti modalità:
 - per i beneficiari in qualità di utenti qualificati del portale SIAN, è possibile l'accesso diretto alla consultazione (le modalità di accesso per gli utenti qualificati sono disponibili sul sito AGEA-[www.agea.gov.it](#));
 - per i beneficiari che hanno conferito mandato di rappresentanza ad un Centro di Assistenza Agricola (CAA), la consultazione è possibile attraverso le informazioni messe a disposizione del CAA stesso da parte di AGEA sul SIAN;
 - che l'Organismo pagatore AGEA non dà corso alle richieste di informazioni relative al procedimento amministrativo e all'accesso agli atti, presentate dagli interessati, in modalità diverse rispetto a quelle sopra descritte.
- che l'Organismo Pagatore AGEA invia le proprie comunicazioni all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) riportata nel Fascicolo Aziendale e che la PEC equivale alla notificazione per mezzo della posta ed ha valore di notifica;
- dell'obbligo di prendere visione della comunicazione e la indicata tramite consultazione del fascicolo aziendale nel SIAN, nel caso in cui l'indirizzo PEC non venga indicato o resulti non valido e che tale consultazione ha valore di notifica;
- delle disposizioni previste dalla legge 89/96 e successive modifiche e integrazioni riguardanti tra l'altro sanzioni amministrative e penali in materia di aiuti comunitari nel settore agricolo;
- delle disposizioni previste dall'art. 32 del decreto legislativo 228/2001.

DICHIARA:

- che il codice IBAN indicato nel Quadro A identifica il rapporto corrispondente con il proprio Istituto di Credito e di essere consapevole che l'ordine di pagamento da parte dell' Organismo Pagatore AGEA in ritiene eseguito correttamente per quanto riguarda il beneficiario indicato dal codice IBAN,
- di voler ricevere tutte le comunicazioni al proprio indirizzo di posta elettronica certificata, inserito nel fascicolo aziendale. Qualora nel fascicolo aziendale non risulta inserito un indirizzo di posta elettronica certificata dichiara di essere assente dal relativo obbligo e, conseguentemente, di voler ricevere le predette comunicazioni tramite consultazione del SIAN.

si impegna:

- a consentire l'accesso in azienda e alla documentazione agli organi incaricati dei controlli, in ogni momento e senza restrizioni;
- a restituire le somme eventualmente percepite in eccesso, così come previsto dalle disposizioni e norme nazionali e comunitarie; a tale scopo autorizza sin d'ora l'Organismo Pagatore AGEA ad effettuare il recupero delle somme percepite in eccesso mediante compensazione a valere su altri pagamenti spettanti al sottoscritto;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del codice IBAN indicato nel quadro A, fornendo, contestualmente, l'apposita certificazione rilasciata dall'Istituto di credito.

dichiaro di accettare eventuali modifiche alla normativa comunitaria e nazionale introdotte con successive disposizioni anche in materia di controlli e sanzioni;
prendo atto che l'Organismo pagatore AGEA, responsabile del procedimento amministrativo della presente domanda di pagamento, assumesse l'incarico di agea-[www.agea.gov.it](#), nel rispetto modo al pubblico dei processi automatizzati, sezione "Servizi online": lo stato della pratica, adottando le misure idonee per consentire la consultazione a distanza (ai sensi dell'art. 3 bis della Legge n. 241/90 "uso della telematica" e dall'art. 34 della Legge n. 49/2009 - servizi informatici) per le relazioni pubbliche amministrative (e servizi).

DOCUMENTAZIONE ANTIFATTA

In relazione all'obbligo di produrre documentazione antimafia nei casi stabiliti dalla legislazione vigente:

- ☐ DICHIARA di essere un Ente Pubblico per il quale non è richiesta la documentazione antimafia
- ☐ DICHIARA DICHIARA che non sussistono nei confronti propri cause di divieto di decadenza o di sospensione secondo quanto previsto dal D.Lgs.n.159/2011 e s.m.i.
- ☒ ALLEGA, se non già disponibile, nel proprio fascicolo aziendale la documentazione per richiedere la certificazione antimafia: dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla camera di commercio ai sensi del D.R.N. n° 445/2000

Quanto il richiedente sia una società, il compimento che, ai sensi dell'art. 3, comma 3 e 4 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., i legali rappresentanti degli organismi sociali, nel termine di trenta giorni following ricezione modificazione dell'attuale contratto e generale dell'impresa, hanno l'obbligo di trasmettere al Profeta, che ha ricevuto l'informazione antiracket, copia degli atti da cui risulta l'intervento notificante notificante e i soggetti denunciati di verifiche antidroga di cui all'articolo 85. La soluzione di tale obbligo è parità con la sezione amministrativa presentata da 20.000 euro e 40.000 euro. Nel provvedimento di accertamento di commissione dell'istituto, nonché per quello di applicazione della relativa sanzione, si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni della legge 31 novembre 1990, n. 458. La sanzione è irrogata dal Prefetto.

Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)

In relazione all'obbligo di verificare la regolarità contributiva del richiedente nei casi stabiliti dalla legislazione vigente:

- ☐ DICHIARA di non avere l'obbligo di iscrizione agli Enti previdenziali (INPS, INAIL, Cassa ENNA) proposti al rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).
- ☐ DICHIARA l'esenza di dipendenti (da intendersi per tali i lavoratori subordinati o quelli assunti con contratto di collaborazione).
- ☐ DICHIARA la posizione contributiva della Pci riportando, ove necessario, l'apposita motivazione della mancata iscrizione ai sopra richiamati Enti previdenziali e indicando i relativi riferimenti normativi

E' consapevole che il presente modello di domanda si compone dei Quadri di seguito indicati, i cui dati sono registrati e resi disponibili nel Sien e riproducibili in qualsiasi momento.

- ☒ QUADRO A
- ☒ QUADRO B
- ☒ QUADRO X
- ☒ QUADRO H

Torna

[illegible]

Figura 15 - Pagina di inserimento quadro K

Figura 16 - Pagina di modifica quadro C

4.7.3.3 Visualizza Quadro K

DOMANDA DECRETO EMERGENZIALE SICCITÀ SICILIA

QUADRO K - SOTTOSCRIZIONE E DICHIARAZIONE

Il richiedente con l'apposizione della firma sottoscrive:
Consenso della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/00

DICHIARA:

di essere a conoscenza

- che le agevolazioni di cui alla presente dichiarazione sono soggette a regime di minima di cui al regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo;
- che l'importo ammissibile può essere erogato dopo aver accertato che essi non determinino il superamento del massimale di cui all'articolo 3, paragrafo 2 del Regolamento(UE)n.1408/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 e del limite nazionale di cui all'articolo 5, del regolamento (UE) n. 2023/2831;
- che l'importo massimo di aiuti di stato de minimis che possono essere concessi ad una medesima impresa in un biennio (l'esercizio finanziario in corso e i due precedenti), senza la preventiva notifica ed autorizzazione da parte della Commissione Europea e senza che ciò possa pregiudicare le condizioni di concorrenza tra le imprese, è pari a € 25.000,00;
- che al fine della determinazione del limite massimo devono essere presi in considerazione tutti gli aiuti pubblici in regime «de minimis» agricolo, concessi da Autorità nazionali, regionali o locali, a prescindere dalla forma dell'aiuto o dell'obiettivo perseguito;
- che in caso di superamento della predetta soglia di € 25.000,00 l'aiuto ammissibile non potrà essere concesso per la parte eccedente;
- che nel caso l'agevolazione dovesse essere dichiarata incompatibile con le norme del trattato sul funzionamento dell'UE dalla Commissione Europea e l'impresa dovesse risultare destinataria di aiuti di Stato per un importo superiore a tale soglia, sarà soggetta al recupero della totalità dell'aiuto concesso;
- che al fine della determinazione del limite massimo devono essere presi in considerazione tutti gli aiuti di Stato concessi ai sensi dell'articolo 107, paragrafo 3, lettera b), del TFUE da Autorità nazionali, regionali o locali, a prescindere dalla forma dell'aiuto o dell'obiettivo perseguito;
- che l'aiuto di cui alla presente dichiarazione ai sensi ai sensi dell'art. 3 comma 9 ter del DL 15 maggio 2024 n.63 convertito (L. 101 del 12 luglio 2024 e Delegazione n. 295 del 29 agosto 2024 della Regione SICILIA, è un sostegno alle imprese agricole con sede operativa in Sicilia, che hanno subito danni alle produzioni a causa di fenomeni siccitosi, verificatisi dal mese di luglio 2023 al mese di maggio 2024;
- che gli aiuti della presente domanda non sono concessi a imprese soggette alle sanzioni adottate dall'UE di cui alla sezione 1.1 della Comunicazione (2022/C 131 01) della Commissione europea, tra cui ma non solo:
 - a) persone, entità o organismi specificamente indicati negli atti giuridici che impongono tali sanzioni;
 - b) imprese possedute o controllate da persone, entità o organismi oggetto delle sanzioni adottate dall'UE;
 - c) imprese che operano nel settore industriale oggetto delle sanzioni adottate dall'UE in quanto l'aiuto potrebbe pregiudicare gli obiettivi delle sanzioni in questione.
- che l'omessa indicazione del codice IBAN (o, in caso di transazioni internazionali, del codice BIC) determina l'impossibilità per l'Organismo Pagatore AGEA di adempiere all'obbligo di pagamento;
- che i propri dati personali potranno essere utilizzati dagli Organi ispettivi;
- che, qualora sussista l'obbligo, in assenza di dichiarazione sostitutiva necessaria per l'informativa antimafia, l'Organismo pagatore non potrà procedere alla liquidazione dell'aiuto richiesto;
- delle disposizioni e norme comunitarie e nazionali che disciplinano l'ammissibilità e la corresponsione degli aiuti richiesti con la presente domanda;
- degli effetti sanzionatori per le affermazioni non rispondenti al vero anche in relazione alla perdita degli aiuti previsti dalla normativa comunitaria e nazionale in materia;
- che ai sensi dell'art. 3 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. (Legge della trasparenza), per conseguire maggiore efficienza nella propria attività, Agas agisce mediante strumenti informatici e telematici, nei rapporti interni, tra le diverse amministrazioni e tra queste e i privati;
- che ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90 e s.m.i., le richieste di informazioni relative al procedimento amministrativo e l'accesso agli atti, possono essere indirizzate esclusivamente attraverso la consultazione del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), secondo le seguenti modalità:
 - per i beneficiari in qualità di utenti qualificati del portale SIAN, è possibile l'accesso diretto alla consultazione (in modalità di accesso per gli utenti qualificati sono disponibili sul sito AGEA www.agea.gov.it);
 - per i beneficiari che hanno conferito mandato di rappresentanza ad un Centro di Assistenza Agricola (CAA), la consultazione è possibile attraverso le informazioni messe a disposizione del CAA stesso da parte di AGEA sul SIAN;
 - che l'Organismo pagatore Agas non dà corso alle richieste di informazioni relative al procedimento amministrativo e all'accesso agli atti, presentate dagli interessati, in modalità diverse rispetto a quelle sopra descritte.
- del l'obbligo di tenere sempre attivo ed aggiornato il proprio indirizzo PEC;
- che l'Organismo Pagatore AGEA invia le proprie comunicazioni all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) riportata nel Fascicolo Aziendale e che la PEC equivale alla notificazione per mezzo della posta ed ha valore di notifica;
- del l'obbligo di prendere visione della comunicazione e di indicarla tramite consultazione del fascicolo aziendale nel SIAN, nel caso in cui l'indirizzo PEC non venga indicato o risulta non valido e che tale consultazione ha valore di notifica.
- delle disposizioni previste dalla legge 896/98 e successive modifiche e integrazioni riguardanti tra l'altro sanzioni amministrative e penali in materia di aiuti comunitari nel settore agricolo;
- delle disposizioni previste dall'art. 33 del decreto legislativo 228/2001.

DICHIARA:

- che il codice IBAN indicato nel Quadro A identifica il rapporto corrispondente con il proprio Istituto di Credito e di essere consapevole che l'ordine di pagamento da parte dell' Organismo Pagatore AGEA si ritiene eseguito correttamente per quanto riguarda il beneficiario indicato dal codice IBAN.
- di voler ricevere tutte le comunicazioni al proprio indirizzo di posta elettronica certificata, inserito nel fascicolo aziendale. Qualora nel fascicolo aziendale non risultasse un indirizzo di posta elettronica certificata dichiara di essere esente dal relativo obbligo e, conseguentemente, di voler ricevere le predette comunicazioni tramite consultazione del SIAN.

si impegna:

- a consentire l'accesso in azienda e alla documentazione agli organi incaricati dei controlli, in ogni momento e senza restrizioni;
- a restituire le somme eventualmente percepite in eccesso, così come previsto dalle disposizioni e norme nazionali e comunitarie; a tale scopo autorizza sin d'ora l'Organismo Pagatore AGEA ad effettuare il recupero delle somme percepite in eccesso mediante compensazione a valore su altri pagamenti spettanti al sottoscritto;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del codice IBAN indicato nel quadro A, fornendo, contestualmente, l'aggiornata certificazione rilasciata dall'Istituto di credito.

Altre note: di accettare eventuali modifiche alla normativa comunitaria e nazionale introdotta con successive disposizioni anche in materia di controlli e sanzioni;
prende atto che l'Organismo pagatore AGEA, responsabile del procedimento amministrativo della presente domanda di pagamento, comunica tramite il sito www.agea.gov.it, nel registro rivolto al pubblico dei processi automatizzati, sezione "Servizi online", lo stato della pratica, adottando le misure idonee per consentire la consultazione a distanza (ai sensi dell'art. 3 bis della Legge n. 241/90 "sui della trasparenza" e dell'art. 34 della Legge n. 69/2009 - servizi informativi per le relazioni fra pubbliche amministrazioni e utenti).

DOCUMENTAZIONE ANTIMAFIA

In relazione all'obbligo di produrre documentazione antimafia nei casi stabiliti dalla legislazione vigente:

- ☐ **DICHIARA** di essere un Ente Pubblico per il quale non è richiesta la documentazione antimafia
- ☐ **DICHIARA DICHIARA** che non sussistono nei confronti propri cause di divieto di decadenza o di sospensione secondo quanto previsto dal D.Lgs.n.159/2011 e sm.
- ☐ **ALLEGATO, se non già disponibile**, nel proprio fascicolo aziendale la documentazione per richiedere la certificazione antimafia: dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla camera di commercio ai sensi del D.P.R. n° 445/2000

Quanto il richiedente sia una entità, è consapevole che, ai sensi dell'art. 30, comma 3 e 4 del D.Lgs. n. 159/2011 e sm., i legali rappresentanti degli organismi societari, nel termine di trenta giorni dall'entrata in vigore del decreto adottato o quello del decreto adottato, hanno l'obbligo di trasmettere al Prefetto, che ha l'incarico di Informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulta l'eventuale modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifica antimafia di cui all'articolo 35. La violazione di tale obbligo è punibile con la sanzione amministrativa pecuniaria da 20.000 euro a 40.000 euro, ma il provvedimento di accertamento e di contestazione dell'infrazione, nonché per quello di applicazione della stessa sanzione, è adottato, in quanto compatibile, in adempimento della legge di conversione (D.L. n. 488) in materia di integrità del territorio.

Documento Unico di Regolarità Contributiva (DUROC)

In relazione all'obbligo di verificare la regolarità contributiva del richiedente nei casi stabiliti dalla legislazione vigente:

- ☐ **DICHIARA** di non avere l'obbligo di iscrizione agli Enti previdenziali (INPS, INAIL, Cassa di Risparmio) previsti al riepilogo del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DUROC).
- ☐ **DICHIARA** l'assenza di dipendenti (da intendere per tali i lavoratori subordinati o quelli assunti con contratto di collaborazione).
- ☐ **DICHIARA** la posizione contributiva della Pmi riportando, ove necessario, l'apposita motivazione della mancata iscrizione o altre richiamate Enti previdenziali o indicando i relativi riferimenti normativi.

E' consapevole che il presente modulo di domanda si compone dei Quadri di seguito indicati, i cui dati sono registrati e resi disponibili nel Sian e riproducibili in qualsiasi momento.

- ☒ **QUADRO A**
- ☒ **QUADRO B**
- ☒ **QUADRO C**
- ☒ **QUADRO D**

Figura 17 - Pagina di visualizzazione quadro C

5. ALLEGATI

[1] n.a.

[2] n.a.