

Identificativo: SGR Manuale Utente PAI Zootecnia dal 2023

Data: 21/07/2023

GARA A PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA IN 4 LOTTI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SVILUPPO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE (SIAN) - ID SIGEF 1774 - LOTTO 3



AGEA

Sistema di Gestione del Rischio (SGR)
Piano Assicurativo individuale Zootecnia
dal 2023

Manuale Utente

Nome e Azienda

Firma

Autore

DXC

Verifica

Autorizzazione

Approvazioni Aggiuntive

Azienda

Nome e Ruolo

Firma

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |

Lista di Distribuzione

| Rev. | Data | Destinatario | Azienda |
|------|------|--------------|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Registro delle Revisioni

| Rev. | Data | Descrizione delle modifiche | Autori |
|------|-------------|---|--------|
| 1.0 | Luglio 2023 | Aggiunta Gestione Documentazione probante | |

Sommario

| | |
|---|-----------|
| 1. INTRODUZIONE | 5 |
| 1.1 Scopo | 5 |
| 2. GLOSSARIO | 6 |
| 3. MANUALE DI ESERCIZIO | 7 |
| 3.1 FUNZIONALITÀ ANAGRAFICHE | 7 |
| 3.1.1 Ricerca per Soggetto | 7 |
| 3.1.2 Ricerca per Atto | 8 |
| 3.1.3 Dettaglio Atto | 8 |
| 3.1.4 Rappresentante Legale | 9 |
| 3.1.5 Dati settoriali – Inserimento PAI | 10 |
| 3.1.6 Dati settoriali - Aggiornamento PAI | 30 |
| 3.1.7 Stampa provvisoria | 33 |
| 3.1.8 Stampa definitiva | 38 |
| 3.1.9 Ristampa | 39 |
| 3.1.10 Annulla Barcode | 40 |
| 3.1.11 Rilascio | 40 |
| 3.1.12 Rilascio OTP | 40 |
| 3.1.13 Domanda di rettifica | 41 |
| 3.1.14 Cancella Atto | 42 |
| 3.1.15 Rinuncia | 42 |
| 3.2 Calcola e Visualizza Anomalie | 45 |
| 4. DOCUMENTAZIONE PROBANTE | 46 |
| 4.1 Inserimento del PAI | 46 |
| 4.2 Documentazione Probante | 47 |
| 4.3 Inserimento della Documentazione Probante | 48 |
| 4.4 Controllo Stampa Definitiva | 53 |
| 4.5 Modello di Stampa Definitiva | 53 |
| 4.6 Controllo PAI GEMELLI | 54 |

1. INTRODUZIONE

1.1 Scopo

La guida operativa fornisce sia un quadro generale dell'applicazione sia una guida dettagliata delle operazioni da svolgere, con lo scopo di agevolare l'utente nella conoscenza dell'uso delle varie funzionalità.

A partire dal 2023 è possibile procedere alla compilazione del PAI per la Zootecnia 2023, previsto nell'ambito del Sistema Gestione del Rischio istituito con D.M. n.162 del 12 Gennaio 2015.

Il presente documento riporta, in formato sintetico, le funzionalità necessarie alla gestione diretta del Piano e delle relative Garanzie sugli allevamenti, anche in relazione alle Epizoozie, da parte degli utenti qualificati e dei CAA, tramite l'applicativo online del PAI Zootecnia.

2. GLOSSARIO

| Termine | Descrizione |
|-----------------------------------|--|
| Amministrazione | AGEA |
| Amministrazione/i Contraente/i | Pubbliche Amministrazioni che siglano un Contratto di Fornitura con il Fornitore per l'erogazione di uno dei servizi in ambito dell'Accordo Quadro |
| AQ | Accordo Quadro |
| BDN | Banca dati nazionale |
| CE | Contratto Esecutivo |
| Committente | AGEA |
| DEC | Direttore dell'esecuzione (Amministrazione Contraente) |
| Fornitore | Vedi Raggruppamento |
| MASAF | Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste - |
| Raggruppamento | Raggruppamento Temporaneo di Impresa costituito da Leonardo S.p.A. (mandataria), Enterprise Services Italia S.r.l. – A DXC Technology Company (mandante), Abaco S.p.A. (mandante), Green AUS S.p.A. (mandante), e-GEOS S.p.A. (mandante) |
| SIAN | Sistema Informativo Agricolo Nazionale |
| SGR | Sistema Gestione del Rischio |
| PAI | Piano Assicurativo Individuale |
| PGR | Piano Generale Regolatore |
| CAA | Centro di Assistenza Agricola |
| OPR | Organismo Pagatore Regionale |
| U.M. | Unità di Misura |

Tabella 1 – Glossario

3. MANUALE DI ESERCIZIO

3.1 FUNZIONALITÀ ANAGRAFICHE

Dopo aver effettuato il login al portale del SIAN e selezionato il link all'applicazione "PAI/Polizze - Anno 2023", si viene indirizzati alla pagina di ricerca:

- per soggetto;
- per atto, su cui operare le attività di ricerca ed effettuare le operazioni di compilazione della domanda.

3.1.1 Ricerca per Soggetto

Con l'inserimento di un CUAA nella ricerca per soggetto (v.fig.1) viene proposta la lista con il/i soggetto/i che la ricerca ha estratto (v.fig.2).

Figura 1

Figura 2

3.1.2 Ricerca per Atto

Selezionando il soggetto (fig.2) e digitando il tasto ‘LISTA ATTI’, oppure dalla fig.1, inserendo le informazioni relative all’atto, viene proposta la lista con i dati relativi agli atti attinenti al soggetto selezionato in precedenza (v. fig.3):

| Codice Fiscale | Denominazione | Partita IVA | Numero Domanda | Tipo Atto | State Avanzamento Lavori | State Domanda | Tramite | Intervento-Prodotto-Comune | Num. Prog. | Sel |
|----------------|---------------|-------------|----------------|----------------------|--------------------------|---------------|-------------|------------------------------|------------|----------------------------------|
| | | | | DOMANDA DI RETTIFICA | IN COMPILAZIONE | VALIDA | 103.028.006 | 511-B01-BOVINI DA LATTE-H705 | 02 | <input checked="" type="radio"/> |
| | | | | DOMANDA DI RETTIFICA | IN COMPILAZIONE | VALIDA | 103.028.006 | 511-B01-BOVINI DA LATTE-H705 | 04 | <input type="radio"/> |
| | | | | DOMANDA INIZIALE | RILASCIATO | RETTIFICATA | 103.028.006 | 511-B02-BOVINI DA CARNE-H705 | 02 | <input type="radio"/> |
| | | | | DOMANDA INIZIALE | RILASCIATO | RETTIFICATA | 103.028.006 | 511-B02-BOVINI DA CARNE-H705 | 03 | <input type="radio"/> |
| | | | | DOMANDA INIZIALE | RILASCIATO | RETTIFICATA | 103.028.006 | 511-B02-BOVINI DA CARNE-H705 | 04 | <input type="radio"/> |
| | | | | DOMANDA INIZIALE | IN COMPILAZIONE | VALIDA | 103.028.006 | | | <input type="radio"/> |
| | | | | DOMANDA INIZIALE | IN COMPILAZIONE | VALIDA | 103.028.006 | | | <input type="radio"/> |
| | | | | DOMANDA INIZIALE | IN COMPILAZIONE | VALIDA | 103.028.006 | | | <input type="radio"/> |

Figura 3

3.1.3 Dettaglio Atto

Dalla pagina con la Lista degli atti amministrativi indicata in fig.3, si seleziona un atto e si preme il tasto ‘Dettaglio Atto’: il sistema visualizza la pagina riportata in fig.4. Selezionando il link ‘Dati settoriali’ si viene indirizzati nelle funzionalità di ‘Aggiornamento’ del PAI Zootecnia (vedi par.3.2.2.).

Figura 4

3.1.4 Rappresentante Legale

Partendo dalla pagina di dettaglio dell'atto (v. fig.4), nel menu a sinistra, la voce

- Rappresentante Legale (v.fig.5)

indirizza alla pagina di fig.6 che riporta i dati anagrafici del rappresentante legale.

Figura 5

Figura 6

3.1.5 Dati settoriali – Inserimento PAI

3.1.5.1 Inserimento PAI

Se dalla pagina di fig. 2 si preme il tasto ‘Nuovo Atto’, il sistema crea un nuovo atto amministrativo e visualizza la pagina riportata in fig. 4.

Selezionando il link ‘Dati Settoriali’ si viene indirizzati nelle funzionalità di ‘Inserimento’ del PAI.

Figura 7

Viene proposta la pagina in fig.7. In questa fase è possibile inserire un PAI afferente a una:

- Polizza Collettiva

e quindi scegliere un organismo associativo fra quelli proposti nel menu a tendina. I dati proposti per la scelta dipendono dalle forniture dei soci trasmessi al sistema da ogni singolo Organismo di difesa.

La successiva scelta che viene proposta è l'intervento.

Figura 8

La scelta riguardante l'intervento di Zootecnia è:

- Zootecnia (cod.511)

Il sistema carica i dati degli allevamenti del CUAA dalla BDN, ma, per gestire la situazione di alcuni prodotti di zootecnia per i quali non è disponibile in BDN la consistenza, per questi allevamenti la estrae da fascicolo; si possono schematizzare i casi come segue:

| Prodotti Zootecnia | Esistenza | Consistenza |
|--------------------|-----------|-------------|
| AVICOLI DA UOVA | BDN | Fascicolo |
| AVICOLI DA CARNE | BDN | Fascicolo |
| BOVINI DA LATTE | BDN | BDN |
| BOVINI DA CARNE | BDN | BDN |
| EQUIDI | BDN | BDN |
| BUFALINI DA LATTE | BDN | BDN |
| CONIGLI | BDN | Fascicolo |
| OVINI DA LATTE | BDN | BDN |
| OVINI DA CARNE | BDN | BDN |
| CAPRINI DA LATTE | BDN | BDN |
| CAPRINI DA CARNE | BDN | BDN |
| API | BDN | Fascicolo |
| SUINI | BDN | BDN |
| CAMELIDI | BDN | Fascicolo |

Tab.9

Viene quindi mostrata la pagina

Figura 9

E' presente il tasto 'Aggiorna da BDN' da utilizzare nei seguenti casi:

- quando non sia presente alcun allevamento nella lista visualizzata (Fig.9a)
- non è presente l'allevamento di interesse nella lista visualizzata
- la consistenza non è aggiornata

Figura 9a

Tale funzione permette un accesso diretto alla BDN centrale per l'aggiornamento dei dati in tempo reale, ma è attivabile una sola volta per sessione.

SIAN

S.G.R. - Piano Assicurativo Individuale

Utente: [redacted]

Anagrafica

Inserimento P.A.I.

Aggiornamento effettuato con successo

Organismo Associativo: 0105 - Novara - AS.NA.CO.DI.

Intervento: ZOOTECNIA (COD.511)

| Sel. | Provincia | Comune | Codice allevamento | Data Iniz. Vali | Data Fine Vali | Specie | Proprietario | Detentore | N. capi Medi (*) |
|-----------------------|-----------|--------|--------------------|-----------------|----------------|---------------|--------------|-----------|------------------|
| <input type="radio"/> | | | | 12/10/2000 | 31/12/9999 | BOVINI | | | 166 |
| <input type="radio"/> | | | | 16/03/2007 | 31/12/9999 | GALLUS GALLUS | | | 163 |

Conferma allevamento selezionato

(*) Si fa riferimento alla media parziale dei capi presenti in stalla dal 01/01/2023 fino ad oggi.

Legenda

- ! Le date di copertura dell'allevamento riscontrate su BDN non corrispondono con quanto presente sul Fascicolo Aziendale.
- ✗ L'allevamento riscontrato su BDN non risulta censito sul Fascicolo Aziendale.

Copyright © 2014 | spa

Figura 9b

Anche quando l'utente preme il tasto 'Aggiorna da BDN', per i prodotti di zootecnia per i quali non è disponibile in BDN il dato relativo alla consistenza degli allevamenti (Tab.9), le informazioni riguardanti la consistenza sono estratte dal Fascicolo aziendale dell'allevatore.

Vengono segnalate, nel campo del N. capi Medi

- con un alert giallo ! la situazione in cui le date di copertura dell'allevamento riscontrate su BDN non corrispondono con quanto presente sul Fascicolo aziendale
- con un alert rosso ✗ la situazione in cui l'allevamento riscontrato su BDN non risulta censito su Fascicolo aziendale.

Figura 9c

Figura 9d

Ad ogni modo, anche quando il sistema non trova informazioni riguardanti la consistenza dell'allevamento neanche nel Fascicolo Aziendale, è possibile proseguire nella compilazione del PAI inserendo manualmente il N. capi totali.

Nel caso in cui invece non ci siano risultati relativi agli allevamenti del CUAA, anche dopo l'aggiornamento, viene visualizzato il seguente messaggio:

“Non sono presenti a sistema allevamenti relativi al CUAA selezionato: si prega di verificare che i dati siano presenti su BDN ed aggiornare la consistenza.”

Selezionato l’allevamento di interesse, premendo il tasto ‘Conferma Allevamento selezionato’, viene mostrata la pagina

Figura 10

in cui l’utente visualizza il codice identificativo dell’allevamento e deve selezionare, tramite una lista di scelta singola, il prodotto da assicurare fra quelli della specie dell’allevamento di interesse. Tale scelta viene convalidata tramite la pressione del tasto di conferma e in tal modo si procede per l’inserimento dei dati di dettaglio del PAI.

Sono visualizzati i dati di dettaglio relativi all’Organismo associativo, al produttore, all’allevamento oggetto del PAI e al prodotto: questi ultimi sono estratti dalla BDN o dal fascicolo del CUAA, a seconda della specie degli animali appartenenti all’allevamento.

Figura 11

In questa pagina l'utente deve selezionare dalle specifiche tendine la 'Tipologia Produttiva' e la 'Razza Prevalente' solo per i prodotti per i quali quest'ultima è prevista, riportati nella seguente tabella:

| Prodotti senza razze | Prodotti con razze |
|----------------------|--------------------|
| API | BOVINI DA CARNE |
| AVICOLI DA CARNE | BOVINI DA LATTE |
| AVICOLI DA UOVA | BUFALINI DA LATTE |
| CONIGLI | CAPRINI DA CARNE |
| EQUIDI | CAPRINI DA LATTE |
| SUINI | OVINI DA CARNE |
| CAMELIDI | OVINI DA LATTE |

Successivamente, nella sezione **DATI DICHIARATI**, l'utente deve inserire le informazioni di dettaglio riguardanti il Numero dei capi e il Numero delle fattrici (obbligatorio solo per i prodotti Bovini da latte, bufalini da latte, ovini da latte, caprini da latte, bovini da carne, ovini da carne e caprini da carne), come in Fig. 12.

Il Numero delle fattrici si abilita soltanto nei casi in cui è richiesto, dopo che è stata inserita, nel Piano di Protezione, almeno una garanzia comunitaria in cui è stata selezionata la Specifica di Prodotto per cui è prevista tale informazione, come in seguito specificato.

Figura 12

Una volta inseriti i dati, l'utente preme il tasto 'Aggiungi piano di protezione' per proseguire e aggiungere le garanzie che devono essere incluse nel PAI.

Si abilitano due sezioni, una relativa alle **Garanzie nazionali** ed una relativa alle **Garanzie comunitarie**.

Figura 13

Le garanzie gestibili possono accedere a due differenti finanziamenti, come riportato nello schema seguente:

| Codice Garanzia | Descrizione | Tipologia di Finanziamento |
|-----------------|---|----------------------------|
| 903 | MANCATO REDDITO | FEASR |
| 904 | MANCATA PRODUZIONE DI LATTE BOVINO PER SQUILIBRI IGROTERMOMETRICI | FEASR |
| 905 | ABBATTIMENTO FORZOSO | FEASR |
| 909 | MANCATA PRODUZIONE DI MIELE PER EVENTI ATMOSFERICI | FEASR |
| 907 | COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA RIMOZIONE | Nazionale |
| 908 | COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA DISTRUZIONE | Nazionale |

L'inserimento delle garanzie nazionali avviene tramite il pulsante **Aggiungi Garanzia Nazionale**.

Per le garanzie Nazionali sono gestite le seguenti informazioni:

Garanzia;

Entità assicurate;

N. Cicli max;

Pau;

Resa;

Quantità massima assicurabile (campo calcolato);

U.M. (unità di Misura);

| DATI BDN/FASCICOLO | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|-------------------------|-------------------|------------------------------|--|---|------------------------|
| N. capi totali/N. Arnie | | | N. fattrici/N. Buchi Parto | | | Di cui altro | | | |
| 1066 | | | | | | | | | |
| Razza prevalente: | ANGUS | | | | | | | | |
| Tipologia Produttiva: | BVC03-Bovini ingrasso vitellone leggero importazione | | | | | | | | |
| DATI DICHIARATI | | | | | | | | | |
| N. capi totali/N. Arnie | | | N. fattrici/N. Buchi Parto/Metri quadri | | | | | | |
| 1066 | | | | | | | | | |
| Riepilogo per Garanzie nazionali della Quantita' massima Assicurabile | | | | | | | | | |
| Oper. | Prog. | Garanzia | A Entita' assicurate | B N. Cicli max | C Pau | U.M | (Ax BxC) Quantita' massima assicurabile | | |
| 1 | | COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA RIMOZIONE | 1066 | | | Kg | | | |
| 2 | | COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA DISTRUZIONE | 1066 | | | Kg | | | |
| Aggiungi Garanzia Nazionale | | | | | | | | | |
| Riepilogo per Garanzie comunitarie del valore massimo Assicurabile ed Epizoozie obbligatorie | | | | | | | | | |
| Oper. | Prog. | Garanzia | Specifica di Prodotto | A Entita' assicurate | B N. Cicli max | C Valore medio Unitario € | U.M | (Ax BxC) Valore massimo assicurabile | Epizoozie Obbligatorie |
| 1 | | Selezione ... | Selezione ... | | | | | | n.a. |

Figura 14

Sono visualizzate 2 righe, relative alle Garanzie Nazionali da inserire,

- Costo di smaltimento quota distruzione
- Costo di smaltimento quota rimozione

che devono essere presenti entrambe. In queste righe l'utente deve inserire i dati relativi al 'N.Cicli max' e al 'Pau' e il sistema segnala con un messaggio bloccante se superano quelli ammissibili (Esempio Fig.15).

| Intervento: ZOOTECNIA (COD.511) | | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|----------|-----|--|--|
| Codice Allevamento: | | Specie: | | Il valore del campo 'N. Cicli Max' risulta maggiore rispetto al valore massimo ammissibile di 4 | | | | |
| N. capi totali/N. Arnie | | 1066 | | OK | | | | |
| Razza prevalente: | ANGUS | | | | | | | |
| Tipologia Produttiva: | BVC03-Bovini ingrasso vitellone leggero importazione | | | | | | | |
| DATI DICHIARATI | | | | | | | | |
| N. capi totali/N. Arnie | | | N. fattrici/N. Buchi Parto/Metri quadri | | | | | |
| 1066 | | | | | | | | |
| Riepilogo per Garanzie nazionali della Quantita' massima Assicurabile | | | | | | | | |
| Oper. | Prog. | Garanzia | A Entita' assicurate | B N. Cicli max | C Pau | U.M | (Ax BxC) Quantita' massima assicurabile | |
| 1 | | COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA RIMOZIONE | 1066 | 10 | | Kg | | |
| 2 | | COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA DISTRUZIONE | 1066 | 1 | | Kg | | |
| Aggiungi Garanzia Nazionale | | | | | | | | |

Figura 15

I dati inseriti in una delle due righe vengono automaticamente riportati sull'altra e non è possibile cancellare soltanto una delle due righe.

Una volta inseriti tutti i dati in una riga, viene calcolata automaticamente la 'Quantità massima assicurabile'.

| Riepilogo per Garanzie nazionali della Quantità massima Assicurabile | | | | | | | |
|--|-------|---|------------------------|-------------------|----------|------|--|
| Oper. | Prog. | Garanzia | A Entità assicurate | B N. Cicli max | C Pau | U.M. | (AxBxC) Quantità massima assicurabile |
| 1 | | COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA RICONOSCENZE | 1066 | 4 | 754 | Kg | 3198000 |
| 2 | | COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA DESTRUZIONE | 1066 | 4 | 750 | Kg | 3198000 |

Figura 16

L'inserimento delle Garanzie Comunitarie avviene tramite il pulsante **Aggiungi Garanzia Comunitaria**.

Per le garanzie Comunitarie sono gestite le seguenti informazioni:

Garanzia;

Specifica di prodotto;

N. Cicli max;

Pau;

Valore medio (Campo da valorizzare);

Valore standard;

U.M.;

Valore massimo assicurabile (Campo calcolato in base al Valore medio inserito);

Epizoozie obbligatorie.

Figura 17

La “Garanzia” selezionabile nella lista di scelta singola prevede le seguenti tipologie:

- MANCATO REDDITO
- MANCATA PRODUZIONE DI LATTE PER SQUILIBRI IGROTERMOMETRICI
- ABBATTIMENTO FORZOSO
- MANCATA PRODUZIONE DI MIELE PER EVENTI ATMOSFERICI

ma visualizzerà solo quelle possibili per la scelta relativa al prodotto effettuata precedentemente.

L'utente deve poi selezionare anche la 'Specifica di Prodotto': se l'utente ne ha selezionato una per la quale è richiesta l'informazione riguardo al Numero Fattrici, viene abilitato il campo nella sezione **DATI DICHIARATI**, dove lo deve inserire. Se l'utente non lo inserisce, il sistema segnala che è necessario valorizzarlo per poter procedere.

Figura 17 a

Successivamente l'utente deve completare le informazioni inserendo le 'Entità assicurate', il 'N.Cicli max', il 'Valore medio unitario': per le 'Entità assicurate' e per il 'N. Cicli max' il sistema segnala con un messaggio bloccante se superano i valori ammissibili. In particolare, le 'Entità assicurate' non possono superare il 'N. Capi Totali', o, se è stato richiesto di inserire il 'Numero fattrici', questo valore.

Se il 'Valore medio Unitario' inserito, invece, risulta superiore al Valore Standard previsto per il prodotto con il quale il Sistema lo confronta, verrà visualizzato un check box, da selezionare per conferma, con la seguente dichiarazione:

"L'azienda allega la documentazione atta a dimostrare il maggior valore per la garanzia:" con l'indicazione della garanzia o delle garanzie inserite con valore superiore.

Figura 18

In tale situazione, il tasto di conferma per inserire la Garanzia non verrà visualizzato fin quando non verrà selezionato il check box; non sarà però possibile procedere con la stampa definitiva del PAI, finché non verrà allegata la documentazione probante.

Premendo il tasto 'Conferma', la Garanzia viene salvata e il sistema dà un messaggio di operazione eseguita correttamente.

Nella colonna 'Epizoozie Obbligatorie' sono riportate tutte le epizoozie richieste per la Specie del prodotto e per il Tipo di Garanzia, ma è possibile aggiungerne altre, facoltative, su di una garanzia già confermata, tramite la pressione del tasto con l'icona raffigurante un batterio.

| Oper. | Prog. | Garanzia | Specifiche di Prodotto | A Entità assicurata | B N. Cicli max | C Valore medio Unitario € | Valore Standard C | U.M | (AxBxC) Valore massimo assicurabile | Epizoozie Obbligatorie |
|-------|-------|-----------------|------------------------|---------------------------|----------------------|---------------------------------|----------------------|-----------|---|---|
| | 1 | MANCATO REDDITO | BOVINI DA CARNE | 800 | 1 | 1000,0 | 693,94 | €/fatrice | 800000,0 | AFTA EPIZOOTICA BRUCELLOSI PLEUROPOLMONITE TUBERCOLOSI |

Figura 19

Alla pressione del tasto viene visualizzata una pagina tramite la quale è possibile selezionare le altre epizoozie facoltative da aggiungere alla Garanzia.

Figura 20

Nel riquadro di sinistra, chiamato **Lista Epizoozie**, sono elencate le epizoozie disponibili da aggiungere.

Tramite tasti funzione di tipo freccia è possibile selezionare una o più epizoozie da inserire trasferendo tale informazione nel riquadro di destra, chiamato **Epizoozie da assicurare**, dove sono già presenti quelle obbligatorie.

Lo spostamento in senso contrario, dal riquadro **Epizoozie da assicurare** a **Lista Epizoozie** comporta la rimozione dell'associazione di quell'epizoozia dalla garanzia in questione.

Il tasto 'Indietro', laddove presente, se premuto comporta la perdita di tutte le informazioni che non sono state confermate.

Le Garanzie inserite possono essere cancellate tramite la pressione del tasto con l'icona del cestino.

Cliccando sul tasto 'Anagrafica', nel menu a sinistra, si torna sulla pagina di dettaglio del richiedente (v. fig. 4).

Se da questa pagina si clicca su 'Torna alla lista', si può verificare la presenza dell'atto appena aggiunto nello stato 'IN COMPILAZIONE' (v. fig. 21).

Figura 21

3.1.5.2 Calcolo del valore medio unitario

Il valore unitario della produzione storica, che l'utente deve obbligatoriamente dichiarare nel PAI, deve essere calcolato come media del valore della produzione del triennio precedente o del quinquennio escludendo l'anno con il valore più basso e quello con il valore più elevato.

Il valore della produzione storica dichiarato nel PAI, verificato come sopra indicato, rappresenta, ai fini del sostegno pubblico, il massimo importo ammissibile del valore assicurato nella polizza collegata.

Il valore medio da inserire nei PAI deve necessariamente essere calcolato sulla base della stessa unità di misura del relativo Valore Standard.

Per facilità di consultazione, si riporta di seguito l'unità di misura di riferimento del Valore Standard per le garanzie ammissibili a sostegno unionale - produzioni zootecniche - annualità 2023.

| GARANZIE | U.d.M. SV |
|-----------------------------|--|
| MANCATA PRODUZIONE DI LATTE | €/fattrice |
| MANCATA PRODUZIONE DI MIELE | €/alveare/ciclo |
| ABBATTIMENTO FORZOSO | €/Capo o alveare (solo API) |
| MANCATO REDDITO: | |
| Prodotto | U.d.M. SV |
| BOVINI DA LATTE | €/fattrice |
| BOVINI DA CARNE | €/fattrice |
| BUFALINI DA LATTE | €/fattrice |
| OVINI E CAPRINI DA CARNE | €/fattrice |
| OVINI E CAPRINI DA LATTE | €/fattrice |
| AVICOLI DA UOVA | €/Capo |
| AVICOLI DA CARNE | €/MQ |
| CONIGLI | €/Buco parto (riproduzione) o capo (da ingrasso) |
| CONIGLI DA INGRASSO | €/Capo |
| SUINI | €/Scrofa(solo scrofaia) o Capo |
| API | €/Alveare/ciclo |

3.1.5.3 Inserimento PAI con stesso Anno, CUAA, Comune, Prodotto, Tipologia Produttiva, Codice Allevamento e Garanzie di un PAI in compilazione

Dato un PAI, in stato 'IN COMPILAZIONE', con i dati in figura 22 (Num. Progr. 7),

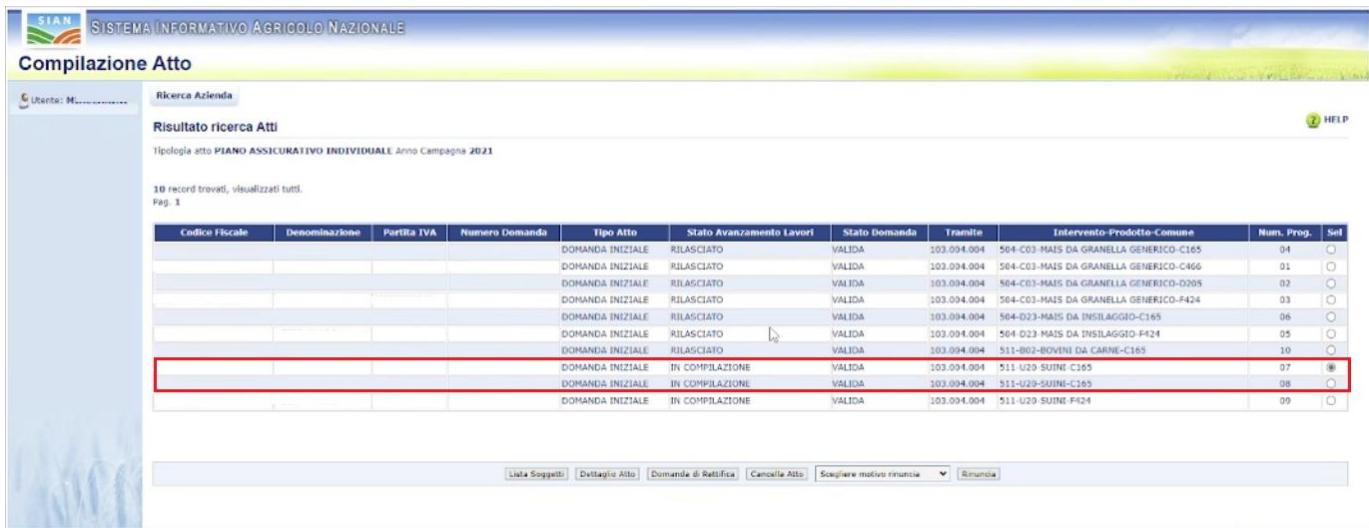


Figura 22

se si inserisce un successivo PAI per la campagna 2023 **per lo stesso CUAA, con lo stesso Comune e Prodotto, Tipologia produttiva, Codice Allevamento e Garanzia, ma con Valore Medio differente** (Num. Progr. 8), (v. Fig. 23) il sistema avvisa l'utente che il valore medio inserito nel secondo PAI sovrascriverà il valore medio inserito nel primo PAI (v. fig. 24).

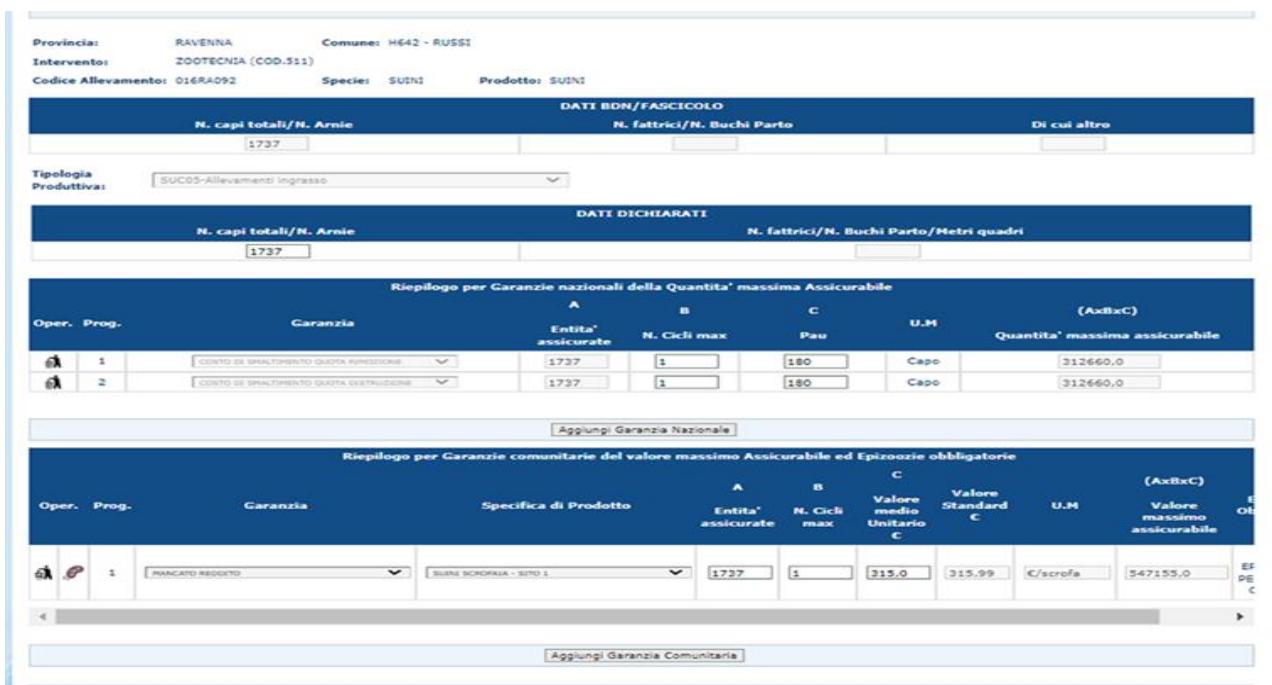


Figura 23

Provincia: RAVI
Intervento: ZOO
Codice Allevamento: 0160

Tipologia Produttiva: SUC05

Esistono altri PAI per lo stesso anno/CUAA/comune/prodotto/codice allevamento/tipologia produttiva/garanzia - MANCATO REDDITO - ancora in compilazione, il valore medio inserito andrà a sovrascrivere il valore degli altri PAI

OK Annulla

2

DATI DICHEARATI

| | |
|-------------------------|---|
| N. capi totali/N. Arnie | N. fattrici/N. Buchi Parto/Metri quadri |
| 1737 | |

Riepilogo per Garanzie nazionali della Quantita' massima Assicurabile

| Oper. Prog. | Garanzia | A | B | C | U.M | (Ax BxC) |
|-------------|----------|--------------------|--------------|-----|----------|----------|
| | | Entita' assicurate | N. Cicli max | Pau | | |
| 1 | 1737 | 1 | 180 | Kg | 312660,0 | |
| 2 | 1737 | 1 | 180 | Kg | 312660,0 | |

Aggiungi Garanzia Nazionale

Riepilogo per Garanzie comunitarie del valore massimo Assicurabile ed Epizoozio obbligatorie

| Oper. Prog. | Garanzia | Specifica di Prodotto | A | B | C | U.M | (Ax BxC) | |
|-------------|-----------------|------------------------|--------------------|--------------|-------------------------|--------|----------|-------------------|
| | | | Entita' assicurate | N. Cicli max | Valore medio Unitario € | | | Valore Standard € |
| 1 | MANCATO REDDITO | SUINI SCROFATA - SUO 1 | 200 | 1 | 300 | 315,99 | €/scrofa | 60000 |

Aggiungi Garanzia Comunitaria

Figura 24

3.1.5.4 Inserimento PAI con stesso Anno, CUAA, Comune, Prodotto, Tipologia Produttiva, Codice Allevamento e Garanzia di un PAI rilasciato o stampato

Dato un PAI, in stato 'RILASCIATO' o 'STAMPATO', con i dati in figura 25 (Num. Prog. 7),

Figura 25

se si inserisce un secondo PAI per la campagna 2023 **per lo stesso CUAA, con lo stesso Comune e Prodotto, Tipologia produttiva, Codice Allevamento e Garanzia, ma con Valore Medio differente (Num. Progr. 07)** (v. fig. 26),

Figura 26

il sistema mostra il messaggio di errore (v. fig.27).

Dettaglio P.A.I

Attenzione

- Esistono altri PAI in stato "RILASCIATO" o "STAMPATO" per stesso anno/CUAA/comune/prodotto/codice allevamento/tipologia produttiva/garanzia: **MANCATO REDDITO** per cui non è possibile inserire un valore medio differente. Valore atteso: **300,0**

| | | | |
|---------------------|---------------------|-----------|--------------|
| Provincia: | RAVENNA | Comune: | H642 - RUSSI |
| Intervento: | ZOOTECNIA (COD.511) | Species: | SUINI |
| Codice Allevamento: | | Prodotto: | U20-SUINI |

| DATI BDN/FASCICOLO | | |
|-------------------------|----------------------------|--------------|
| N. capi totali/N. Arnie | N. fattrici/N. Buchi Parto | Di cui altro |
| 1737 | | |

| | |
|-----------------------|----------------------------|
| Tipologia Produttiva: | SUC05-Allevamenti ingrasso |
|-----------------------|----------------------------|

| DATI DICHIARATI | | |
|-------------------------|---|--|
| N. capi totali/N. Arnie | N. fattrici/N. Buchi Parto/Metri quadri | |
| 1737 | | |

| Riepilogo per Garanzie nazionali della Quantita' massima Assicurabile | | | | | | |
|---|---|-------------------------|-------------------|----------|-----|---|
| Oper. Prog. | Garanzia | A Entita' assicurate | B N. Cicli max | C Pau | U.M | (AxBxC) Quantita' massima assicurabile |
| 1 | DETRO DI SMALTIMENTO QUOTA RICOMPOSIZIONE | 1737 | 1 | 180 | Kg | 312660,0 |
| 2 | DETRO DI SMALTIMENTO QUOTA DESTRUZIONE | 1737 | 1 | 180 | Kg | 312660,0 |

[Aggiungi Garanzia Nazionale](#)

Figura 27

Nel caso in cui esistano diversi PAI con stesso prodotto e comune e venga rettificato un PAI valido e rilasciato, la domanda di rettifica, la domanda iniziale e gli altri PAI esistenti non possono avere valori medi differenti.

In questo caso, per poter cancellare la domanda di rettifica, deve essere adeguato il valore medio degli altri PAI a quello del PAI iniziale che si vuole ripristinare.

Lo stesso procedimento è previsto in caso si volesse richiedere la rinuncia di un PAI.

3.1.5.5 Visualizzazione ed Aggiornamento Epizoozie

Cliccando sul bottone a forma di batterio, "Epizoozie", nella sezione "Riepilogo per Garanzie Comunitarie del Valore massimo assicurabile ed Epizoozie obbligatorie", oppure nella sezione "Dati della polizza stipulata finanziamento FEASR" viene mostrata la pagina in fig. XX che mostra le epizoozie già assicurate e tramite la quale è possibile selezionare le altre epizoozie facoltative da aggiungere alla Garanzia.

SIAN

Utente: MIACCARINI

Anagrafica

Epizoozie

(*) Epizoozie Obbligatorie

Provincia: Comune:

Intervento: ZOOTECNIA (COD.511)

Prodotto: B02 - BOVINI DA CARNE

Codice Allevamento: Specie: BOVINI

Lista Epizoozie

- EP07 - BLUE TONGUE
- EP09 - CARBONCHIO EMATICO
- EP16 - CARBONCHIO SINGIFORME BOVINA
- EP20 - LEUCOSI ENZOZICA
- EP28 - DIARREIA ACUTE BOVINA
- EP39 - RINOTRACHEITE INFETTIVA / MALATTIA C
- EP40 - PARATUBERCOLOSI
- EP55 - MALATTIA EHORRAGICA EPIZOOTICA DEL

Epizoozie da assicurare (*)

- EP02 - AFTA EPIZOOTICA(*)
- EP08 - BRUCELLOSIS(*)
- EP28 - PLEUROPOLMONITE(*)
- EP32 - TUBERCOLOSI(*)

Conferma Indietro

Figura 30

Nel riquadro di sinistra, chiamato **Lista Epizoozie**, sono elencate le epizoozie disponibili da aggiungere.

Tramite tasti funzione di tipo freccia è possibile selezionare una o più epizoozie da inserire trasferendo tale informazione nel riquadro di destra, chiamato **Epizoozie da assicurare**, dove sono già presenti quelle obbligatorie.

Lo spostamento in senso contrario, dal riquadro **Epizoozie da assicurare** a **Lista Epizoozie** comporta la rimozione dell'associazione di quell'epizoozia dalla garanzia in questione.

Tramite il tasto 'Conferma' le epizoozie selezionate vengono associate alla Garanzia sulla quale è stata richiamata la funzionalità.

3.1.6 Dati settoriali - Aggiornamento PAI

Dalla pagina di ricerca degli atti amministrativi indicata in fig.3, si seleziona un atto e si preme il tasto 'Dettaglio Atto': il sistema visualizza la pagina riportata in fig.4. Selezionando il link 'Dati settoriali' si viene indirizzati nelle funzionalità di 'Aggiornamento' del PAI Zootecnia.

A seconda dello stato del PAI di cui si richiede il Dettaglio, si vedranno dati modificabili oppure pagine di sola visualizzazione.

Se il PAI è in stato ‘Rilasciato’, non ci sarà alcun dato modificabile e quindi le pagine mostrate saranno di sola visualizzazione come in fig. 31.

Figura 31

Premendo il tasto ‘Continua’ sarà visualizzata, ad esempio, una pagina del tipo

| Oper. | Prog. | Garanzia | A | B | C | U.M. | (AxIxC) |
|-------|-------|--|---|---|-----|------|---------|
| 1 | 1 | COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA DISTRUZIONE | 5 | 1 | 200 | Capo | 1000,0 |
| 1 | 2 | COSTO DI SMALTIMENTO QUOTA REMOZIONE | 5 | 1 | 200 | Capo | 1000,0 |

Figura 32

Se invece il PAI è ancora ‘In compilazione’, si possono eseguire delle modifiche, quindi il Dettaglio in aggiornamento mostra una pagina del tipo:

Figura 33

dove l'unica informazione modificabile è quella relativa all'Organismo di Difesa.

Premendo su questa il tasto 'Conferma', viene visualizzata la pagina di dettaglio delle garanzie dove si possono modificare quelle scelte in precedenza per variare alcune delle informazioni o eventualmente cancellarne qualcuna o aggiungerne altre.

Figura 34

Se l'utente preme il tasto 'Indietro' perde le modifiche eventualmente eseguite e non confermate.

Una volta confermata la scelta, il sistema mostrerà il messaggio di completamento dell'operazione.

3.1.7 Stampa provvisoria

Il tasto:

Stampa Provvisoria (v.fig.35)

consente la visualizzazione del modello per la presentazione del Piano Assicurativo Individuale (v.fig.36) ancora in fase di 'compilazione'.

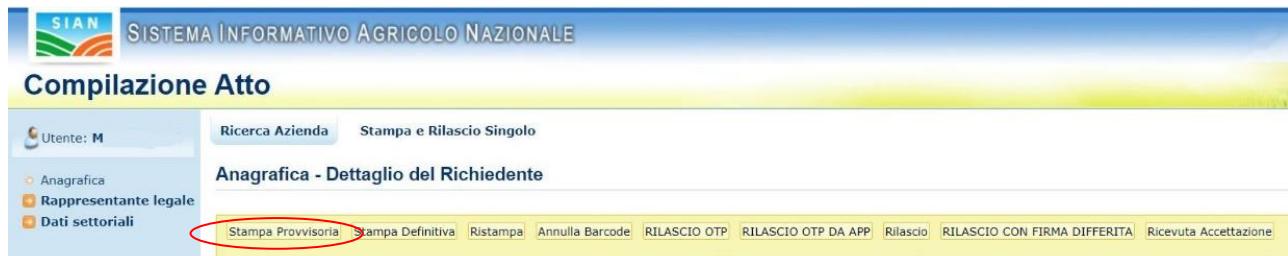


Figura 35

REGOLAMENTO (UE) n. 2115/2021 art.76 par.3 lett a) - DECRETO LEGISLATIVO 102/2004

PIANO ASSICURATIVO INDIVIDUALE - PRODUZIONI ZOOTECNICHE

Manifestazione di interesse per l'accesso ai benefici del Piano Strategico Nazionale per la PAC 2023-2027,

Intervento SRF.01-

Assicurazioni agevolate

CAMPAGNA 2023

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------------|--|--------------------------------|--|-----------|-----------------|-------|-------------------|-------|--|--------|---------------------------|-------|-------------------|-------|--|
| SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SISTEMA PER LA GESTIONE DEL RISCHIO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| COMPILATO PER IL TRAMITE DI | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">CODICE</td> <td style="width: 10%;">SIGLA PROVINCIA</td> <td style="width: 10%;">PROG. UFFICIO</td> <td style="width: 10%;">OPERATORE</td> </tr> </table> | | CODICE | SIGLA PROVINCIA | PROG. UFFICIO | OPERATORE | | | | | | | | | | | |
| CODICE | SIGLA PROVINCIA | PROG. UFFICIO | OPERATORE | | | | | | | | | | | | | |
| Documento: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">Iniziale</td> <td style="width: 10%;">In modifica del documento n.</td> </tr> <tr> <td>di modifica</td> <td></td> </tr> </table> | | Iniziale | In modifica del documento n. | di modifica | | | | | | | | | | | | |
| Iniziale | In modifica del documento n. | | | | | | | | | | | | | | | |
| di modifica | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QUADRO A | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SEZ. I - DATI IDENTIFICATIVI DELL'AZIENDA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">COGNOME O RAGIONE SOCIALE</td> <td style="width: 90%;">CUAA (CODICE FISCALE)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">NOME</td> </tr> <tr> <td>DATA DI NASCITA</td> <td>SESSO</td> <td>COMUNE DI NASCITA</td> <td>PROV.</td> </tr> <tr> <td colspan="2">INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)</td> <td>NUMERO TELEFONO CELLULARE</td> <td></td> </tr> </table> | | COGNOME O RAGIONE SOCIALE | CUAA (CODICE FISCALE) | NOME | | DATA DI NASCITA | SESSO | COMUNE DI NASCITA | PROV. | INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) | | NUMERO TELEFONO CELLULARE | | | | |
| COGNOME O RAGIONE SOCIALE | CUAA (CODICE FISCALE) | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOME | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DATA DI NASCITA | SESSO | COMUNE DI NASCITA | PROV. | | | | | | | | | | | | | |
| INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) | | NUMERO TELEFONO CELLULARE | | | | | | | | | | | | | | |
| RESIDENZA O SEDE LEGALE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">INDIRIZZO E NUMERO CIVICO</td> <td style="width: 10%;">COD. ISTAT</td> <td style="width: 10%;">COMUNE</td> <td style="width: 10%;">PROV.</td> <td style="width: 10%;">NUMERO TELEFONO</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td>C.A.P.</td> </tr> </table> | | INDIRIZZO E NUMERO CIVICO | COD. ISTAT | COMUNE | PROV. | NUMERO TELEFONO | | | | | C.A.P. | | | | | |
| INDIRIZZO E NUMERO CIVICO | COD. ISTAT | COMUNE | PROV. | NUMERO TELEFONO | | | | | | | | | | | | |
| | | | | C.A.P. | | | | | | | | | | | | |
| RAPPRESENTANTE LEGALE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">CODICE FISCALE [CSTMRA50C02H611F]</td> <td style="width: 10%;">TIPO RAPPRESENTANZA</td> <td style="width: 10%;">COGNOME</td> <td style="width: 10%;">NOME</td> <td style="width: 10%;">PROV.</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>DATA DI NASCITA</td> <td>SESSO</td> <td>COMUNE DI NASCITA</td> <td colspan="2">PROV.</td> </tr> </table> | | CODICE FISCALE [CSTMRA50C02H611F] | TIPO RAPPRESENTANZA | COGNOME | NOME | PROV. | | | | | | DATA DI NASCITA | SESSO | COMUNE DI NASCITA | PROV. | |
| CODICE FISCALE [CSTMRA50C02H611F] | TIPO RAPPRESENTANZA | COGNOME | NOME | PROV. | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DATA DI NASCITA | SESSO | COMUNE DI NASCITA | PROV. | | | | | | | | | | | | | |
| RESIDENZA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">INDIRIZZO E NUMERO CIVICO</td> <td style="width: 10%;">COD. ISTAT</td> <td style="width: 10%;">COMUNE</td> <td style="width: 10%;">PROV.</td> <td style="width: 10%;">NUMERO TELEFONO</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td>C.A.P.</td> </tr> </table> | | INDIRIZZO E NUMERO CIVICO | COD. ISTAT | COMUNE | PROV. | NUMERO TELEFONO | | | | | C.A.P. | | | | | |
| INDIRIZZO E NUMERO CIVICO | COD. ISTAT | COMUNE | PROV. | NUMERO TELEFONO | | | | | | | | | | | | |
| | | | | C.A.P. | | | | | | | | | | | | |
| QUADRO B | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SEZIONE I - RIFERIMENTI AL FASCICOLO AZIENDALE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">DATA DI VALIDAZIONE</td> <td style="width: 10%;">NUM. DI VALIDAZIONE</td> <td style="width: 80%;">ORGANISMO PAGATORE COMPETENTE PER IL FASCICOLO</td> </tr> </table> | | DATA DI VALIDAZIONE | NUM. DI VALIDAZIONE | ORGANISMO PAGATORE COMPETENTE PER IL FASCICOLO | | | | | | | | | | | | |
| DATA DI VALIDAZIONE | NUM. DI VALIDAZIONE | ORGANISMO PAGATORE COMPETENTE PER IL FASCICOLO | | | | | | | | | | | | | | |
| SEZIONE II - RIFERIMENTI ORGANISMO DI DIFESA A CUI SI ADERISCE (obbligatorio per l'adesione alle polizze collettive) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">CODICE ORGANISMO</td> <td style="width: 90%;">ORGANISMO COLLETTIVO DI DIFESA</td> </tr> </table> | | CODICE ORGANISMO | ORGANISMO COLLETTIVO DI DIFESA | | | | | | | | | | | | | |
| CODICE ORGANISMO | ORGANISMO COLLETTIVO DI DIFESA | | | | | | | | | | | | | | | |

QUADRO C - RIEPILOGO PER COMUNE DELLE PRODUZIONI DA ASSICURARE

SEZIONE I - DATI DI RIFERIMENTO PER IL CALCOLO DEL VALORE MEDIO INDIVIDUALE

COMUNE

PRODOTTO

| GARANZIA | VALORE MEDIO(*) | UNITA' DI MISURA |
|----------------------|-----------------|------------------|
| MANCATO REDDITO | - | €/fattrice |
| ABBATTIMENTO FORZOSO | - | €/capo |

(*) Si tratta del valore medio triennale o quinquennale escluso l'anno con la produzione minore e maggiore ai sensi degli art. 76 par. 5 del Reg. (UE) 21115/2021.

Tale valore medio costituisce il valore massimo assicurabile ai fini del calcolo dell'importo da ammettere a sostegno

L'azienda allega la documentazione atta a dimostrare il maggior valore per la garanzia:

- MANCATO REDDITO
- ABBATTIMENTO FORZOSO

Documento.pdf

SEZIONE II - RIEPILOGO PER COMUNE DELLE PRODUZIONI DA ASSICURARE e VALORI TEORICI MASSIMI SULLA BASE DEL VIGENTE STANDARD VALUE

| REGIONE | PROVINCIA | COMUNE | ALLEVAMENTO (codice ASL) | S P E C I E | RAZZA PREVALENTE/ GRUPPO | TIPOLOGIA PRODUTTIVA | PRODOTTO | Dati da BDN/Fascicolo | | | Dati dichiarati | | |
|--|----------------------|--------|--------------------------------|----------------------------|---|-------------------------|------------|--|----------|-------|------------------------|---------------------------|-------|
| | | | | | | | | Capi totali | Fattrici | Altri | Capi totali / Arnie | Fattrici / Buchi parto | Altri |
| 1 | | | | | | | | | | | | | |
| RIEPILOGO VALORI ASSICURABILI PER GARANZIA | | | | | | | | | | | | | → |
| | GARANZIA | | MASSIMO N. CICLI PRODUTTIVI | | VALORE MASSIMO ASSICURABILE PER LA DOMANDA DI SOSTEGNO | | U.M. | EPIZOOZIE | | | | | |
| 1 | MANCATO REDDITO | | | | | | €/fattrice | AFTA EPIZOOTICA - BRUCELLOSI - PLEUROPOLMONITE - TUBERCOLOSI | | | | | |
| 2 | ABBATTIMENTO FORZOSO | | | | | | €/capo | AFTA EPIZOOTICA - BRUCELLOSI - PLEUROPOLMONITE - TUBERCOLOSI | | | | | |

| | |
|---|---|
| CUAA (CODICE FISCALE) | NUMERO PAI |
| CODICE 511 | DESCRIZIONE INTERVENTO ZOOTECNIA (COD.511) |
| QUADRO E - IMPEGNI E SOTTOSCRIZIONE | |
| <p>Il sottoscritto:</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <p>DICHIARA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - di essere imprenditore agricolo ai sensi dell'art. 2135 del Codice civile, iscritto nel registro delle imprese o nell'anagrafe delle imprese agricole istituita presso le Province Autonome di Trento e di Bolzano; - di essere a conoscenza delle disposizioni nazionali e comunitarie che disciplinano il settore dell'assicurazione agricola agevolata; - di essere a conoscenza delle disposizioni che disciplinano la presentazione del Piano Assicurativo Individuale e che, in assenza di apposita MI, tale presentazione rappresenta manifestazione di interesse per l'accesso ai benefici previsti per l'assicurazione agricola agevolata - Avviso Mafaf 551141 del 27 Ottobre 2022 pubblicato nel sito del Ministero dell'Agricoltura, della sovranita' alimentare e delle foreste (www.politicheagricole.it) e sul sito della Rete Rurale Nazionale (www.reterurale.it); - di aver ottemperato all'obbligo di aggiornamento del fascicolo aziendale prima di compilare il presente Piano Assicurativo Individuale; - di essere a conoscenza che ai fini del percepimento dell'aiuto di cui all'art.76 par.3 lett a) del regolamento (UE) n. 2115/2021, l'agricoltore deve soddisfare il requisito di "agricoltore in attività" e cosi' come individuato dal Piano Strategico Nazionale per la PAC 2023-2027 in attuazione del reg (UE) 2115/2021; - di essere a conoscenza che i propri dati personali potranno essere utilizzati dagli organi ispettivi; - di essere a conoscenza degli effetti sanzionatori per le affermazioni non rispondenti al vero anche in relazione alla perdita degli aiuti previsti dalla normativa comunitaria e nazionale in materia; - di disporre e poter esibire, se richiesto in sede di controllo, di idonea documentazione comprovanti i valori annuali indicati nella sezione I del quadro C; - di essere consapevole che qualsiasi dato comunicato al Sistema di gestione dei rischi (SGR), direttamente o indirettamente tramite proprio rappresentante e/o delegato (es. Consorzio di difesa), nientra nella propria responsabilita' puo' essere oggetto, in caso di riscontro di anomalie, di eventuali riduzioni o esclusioni dal pagamento; - di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al regolamento (UE) 2016/679 e cosi' come riportato sul sito www.sian.it; <p>RITIENE NECESSARIO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ricevere un contributo pubblico per sostenere lo sforzo finanziario connesso al pagamento del premio di una polizza assicurativa per le finalita' indicate nel Piano Strategico Nazionale per la PAC 2023-2027, nel DLgs 102/2004 (Fondo Solidanita' Nazionale) e nell'avviso sopracitato <p>A TAL FINE DICHIARA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - di voler procedere alla stipula di una polizza a copertura delle produzioni indicate al quadro C del presente documento, in virtu' delle aspettative originate dalla diffusione dei contenuti del Piano Strategico Nazionale per la PAC 2023-2027, del DLgs 102/2004 (Fondo Solidanita' Nazionale) e nell'avviso sopracitato <p>autorizza</p> <ul style="list-style-type: none"> - il trattamento dei dati conferiti per le finalita' e gli obblighi previsti dalla normativa di settore incluso l'accesso alle informazioni da parte delle Compagnie assicuratrici, dei broker assicurativi e/o degli Organismi di difesa a cui e' eventualmente associato; - il trattamento dei dati conferiti, inclusi eventuali dati personali di natura sensibile e/o giudiziaria, ottenuti anche tramite eventuali allegati e/o altra documentazione accessoria, per le finalita' istituzionali contenute nell'informativa sul trattamento dei dati personali; - altresi', la comunicazione ai soggetti elencati nella Informativa ed il trasferimento agli altri soggetti titolari e responsabili del trattamento <p> dichiara, inoltre, di essere consapevole che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il presente modello di Piano Assicurativo Individuale e' composto dai quadri A,B,C, i cui dati sono registrati e resi disponibili nel SIAN e riproducibili in qualsiasi momento, anche tramite funzioni disponibili nell'area pubblica del portale SIAN; - apponendo la firma nello spazio sottostante dichiara sotto la propria responsabilita' che quanto esposto nel presente Piano assicurativo individuale, anche nella eventuale modalita' sintetica generata automaticamente in SGR, include le dichiarazioni riportate che si intendono qui integralmente assunte, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000; - ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90 e s.m.i., le richieste di informazioni relative al procedimento amministrativo e l'accesso agli atti, possono essere indirizzate esclusivamente attraverso la consultazione del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), secondo le seguenti modalita': per i beneficiari in qualita' di utenti qualificati del portale SIAN, e' possibile l'accesso diretto alla consultazione (le modalita' di accesso per gli utenti qualificati sono disponibili sul sito AGEA www.agea.gov.it); per i beneficiari che hanno conferito mandato di rappresentanza ad un Centro di Assistenza Agricola (CAA), la consultazione e' possibile attraverso le informazioni messe a disposizione del CAA stesso da parte di AGEA sul SIAN. <p>LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE</p> <p>Fatto a: _____ il: _____</p> <p>NON COMPILARE IL RIQUADRO SOTTOSTANTE IN CASO DI DICHIARAZIONE SOTTOSCRITTA CON FIRMA DIGITALE</p> <p>ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO: Tipo Documento _____ N. _____ Data scadenza _____ (di cui si richiede fotocopia in allegato alla domanda)</p> <p>IN FEDE</p> <p>Firma del richiedente o del rappresentante legale</p> | |

| QUADRO M - ELENCO DI CONTROLLO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA ED ATTESTAZIONE DEL CAA | | |
|---|----------------------------------|----------------------|
| CUAA | COGNOME E NOME O RAGIONE SOCIALE | NUMERO DOMANDA |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| TIPO DI DOCUMENTO | | |
| Codice | Descrizione | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | 1 |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | 2 |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | 3 |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | 4 |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | 5 |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | 6 |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | 7 |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | 8 |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | 9 |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | 10 |
| <input type="text"/> CAA: | <input type="text"/> UFFICIO: | |
| <input type="text"/> OPERATORE: | | |
| ATTESTAZIONI A CURA DELL'UFFICIO: | | |
| 1) Il produttore si e' presentato presso questo ufficio ed e' stato identificato; 2) il produttore ha firmato la domanda; 3) la domanda contiene gli allegati sopra elencati; 4) la domanda ed i relativi allegati sono stati archiviati presso questo ufficio. | | |
| Data: _____ | | |
| Firma dell'operatore di SEDE del CAA che ha curato la compilazione e la stampa della domanda _____ | | |
| <small>Il sottoscritto, in qualita' di responsabile di SEDE (o di responsabile di livello superiore) del CAA CAA Coldiretti - ASTI - 008, dichiara che le attivita' sopra descritte sono state eseguite nel rispetto delle disposizioni impartite dall'Organismo pagatore AGEA.</small> | | |
| in qualita' di Responsabile Provinciale | | |
| <small>Timbro e Firma del responsabile di SEDE del CAA (o del responsabile di livello superiore)</small> _____ | | |

Figura 36

3.1.8 Stampa definitiva

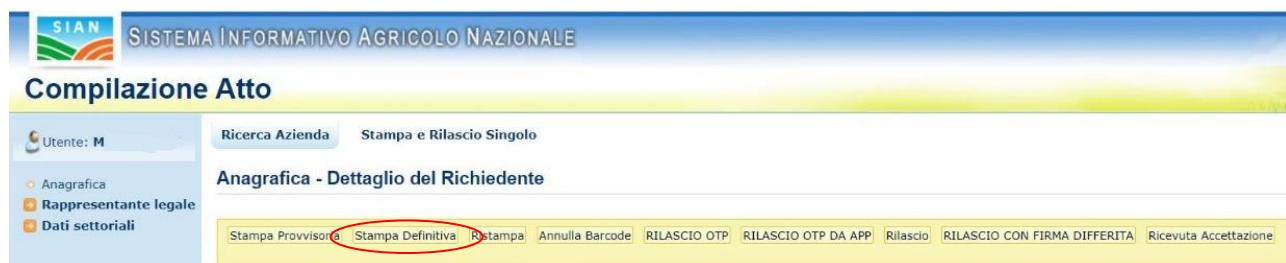


Figura 37

Il tasto:

Stampa Definitiva (v. fig. 37)

consente la visualizzazione del modello per la presentazione del Piano Assicurativo Individuale con presente il codice a barre (v.fig.38).

È la fase attraverso la quale il PAI viene confermato nei contenuti e stampato con l'attribuzione dell'identificativo univoco (codice a barre) dell'atto. Da questo momento il PAI non è più modificabile.

Il sistema genera l'immagine del PAI in un file formato PDF ed avviato alla stampa; tale file può essere opportunamente denominato e salvato in una directory dove archiviare tutti i PAI stampati. Il sistema consente di rigenerare l'immagine (e quindi il PDF) di un PAI già stampato.

È comunque prevista la funzione di annullamento della stampa definitiva (Par. 3.1.10), nel caso in cui fosse necessario modificare i dati della dichiarazione emessa ma non ancora rilasciata. Tale funzione elimina il codice identificativo univoco dell'atto e riporta lo stato della dichiarazione da 'STAMPATO' a 'IN COMPILAZIONE'.

REGOLAMENTO (UE) n. 2115/2021 art.76 par.3 lett a) - DECRETO LEGISLATIVO 102/2004
PIANO ASSICURATIVO INDIVIDUALE - PRODUZIONI ZOOTECNICHE
Manifestazione di interesse per l'accesso ai benefici del Piano Strategico Nazionale per la PAC 2023-2027.
Intervento SRF.01-
Assicurazioni agevolate
CAMPAGNA 2023

| | | | |
|--|-----------------|---------------|-----------|
| SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE SISTEMA PER LA GESTIONE DEL RISCHIO | | | |
| COMPILATO PER IL TRAMITE DI | | | |
| CODEC | SIGLA PROVINCIA | PROG. UFFICIO | OPERATORE |
| Documento: Iniziale <input type="checkbox"/> In modifica del documento n. di modifica <input type="checkbox"/> | | | |

10989899890



Figura 38

Con la stampa definitiva l'atto viene posto nello stato 'STAMPATO' come riscontrabile dalla lista degli atti di fig.39.

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Atto

Utente: MIACCARINI

Ricerca Azienda

Risultato ricerca Atti

Tipologia atto **PIANO ASSICURATIVO INDIVIDUALE** Anno Campagna 2023

0 record trovati, visualizzati tutti.
Pag. 1

| Codice Fiscale | Denominazione | Partita IVA | Numero Domanda | Tipo Atto | Stato Avanzamento Lavori | Stato Domanda | Tramite | Intervento-Prodotto-Comune | Num. Prog. | Sel |
|----------------|---------------|-------------|----------------|----------------------------------|--------------------------|---------------|------------------------------|----------------------------|----------------------------------|-----|
| | | | | DOMANDA INIZIALE IN COMPILAZIONE | VALIDA | 103.005.008 | 511-B01-BOVINI DA LATTE-L574 | 04 | <input checked="" type="radio"/> | |
| | | | | DOMANDA INIZIALE IN COMPILAZIONE | VALIDA | 103.005.008 | 511-B01-BOVINI DA LATTE-L574 | 06 | <input type="radio"/> | |
| | | | | DOMANDA INIZIALE STAMPATO | VALIDA | 103.005.008 | 511-B02-BOVINI DA CARNE-L574 | 01 | <input type="radio"/> | |
| | | | | DOMANDA INIZIALE RILASCIATO | VALIDA | 103.005.008 | 511-B02-BOVINI DA CARNE-L574 | 05 | <input type="radio"/> | |
| | | | | DOMANDA INIZIALE IN COMPILAZIONE | VALIDA | 103.005.008 | | | <input type="radio"/> | |
| | | | | DOMANDA INIZIALE IN COMPILAZIONE | VALIDA | 103.005.008 | | | <input type="radio"/> | |

[Lista Soggetti](#) [Dettaglio Atto](#) [Domanda di Rettifica](#) [Cancella Atto](#) [Scegliere motivo rinuncia](#) [Rinuncia](#)

Figura 39

3.1.9 Ristampa

Il tasto:

Ristampa (v.fig.40)

consente di ristampare il modello per la presentazione del PAI, solo se lo stato dell'atto è 'STAMPATO'.

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Atto

Utente: M

Ricerca Azienda

Stampa e Rilascio Singolo

Anagrafica - Dettaglio del Richiedente

[Stampa Provvisoria](#) [Stampa Definitiva](#) [Ristampa](#) [Annulla Barcode](#) [RILASCIO OTP](#) [RILASCIO OTP DA APP](#) [Rilascio](#) [RILASCIO CON FIRMA DIFFERITA](#) [Ricevuta Accettazione](#)

Figura 40

3.1.10 Annulla Barcode

Il tasto:

Annulla Barcode (v.fig.41)

consente di annullare la stampa definitiva e riportare lo stato dell'atto 'IN COMPILAZIONE'; questa operazione è possibile solo se l'atto è 'STAMPATO'.



Figura 41

3.1.11 Rilascio

Il tasto:

Rilascio (v.fig.42)

consente di rilasciare un atto; tale operazione sarà possibile solo dopo una stampa definitiva (che ha portato lo stato dell'atto a 'STAMPATO').

Un PAI il cui atto è nello stato 'RILASCIATO' non sarà più modificabile.

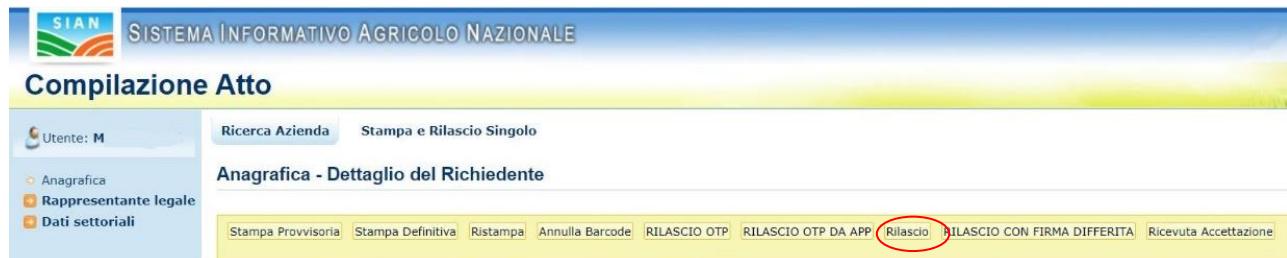


Figura 42

3.1.12 Rilascio OTP

Il tasto:

RILASCIO OTP – One Time Password (v.fig.43)

consente di rilasciare un atto mediante firma on-line; tale operazione sarà possibile solo dopo una stampa definitiva.

The screenshot shows the SIAN interface with the following details:

- Header:** SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE
- Left sidebar:** Utente: M, Anagrafica, Rappresentante legale, Dati settoriali.
- Top menu:** Ricerca Azienda, Stampa e Rilascio Singolo.
- Section:** Anagrafica - Dettaglio del Richiedente.
- Buttons:** Stampa Provisoria, Stampa Definitiva, Ristampa, Annulla Barcode, RILASCIO OTP (highlighted with a red circle), RILASCIO OTP DA APP, Rilascio, RILASCIO CON FIRMA DIFFERITA, Ricevuta Accettazione.

Figura 43

3.1.13 Domanda di rettifica

Partendo dalla pagina di Lista Atti (v. fig. 3) il tasto:

Domanda di Rettifica (v.fig.44)

consente di apportare modifiche ad un atto il cui stato sia 'RILASCIATO'.

| Codice Fiscale | Denominazione | Partita IVA | Numero Domanda | Tipo Atto | Stato Avanzamento Lavori | Stato Domanda | Tramite | Intervento-Prodotto Comune | Num. Prog. | Sel |
|------------------|-------------------|-------------|----------------|------------------|--------------------------|---------------|-------------|------------------------------|------------|----------------------------------|
| BRBGPP60P24E256V | BARBETTI GIUSEPPE | 01507360541 | 20921769533 | DOMANDA INIZIALE | RILASCIATO | VALIDA | 103.054.008 | 511-B01-BOVINI DA LATTE-H705 | 01 | <input checked="" type="radio"/> |

The screenshot shows the 'Domanda di Rettifica' interface with the following details:

- Buttons:** Lista Soggetti, Dettaglio Atto, Domanda di Rettifica (highlighted with a red circle), Cancella Atto, Scegliere motivo rinuncia, Rinuncia.

Figura 44

L'atto rettificato non sarà più utilizzabile. Tale funzionalità pone lo stato della domanda dell'atto rettificato da 'VALIDA' a 'RETTIFICATA', non modificabile, e crea un nuovo atto nello stato 'IN COMPILAZIONE' al cui interno sono presenti gli stessi dati presenti nell'atto rettificato. Il tipo della domanda del nuovo atto creato non sarà 'domanda iniziale', ma 'DOMANDA DI RETTIFICA' (v. fig. 45).

| | | | | | | | | | | |
|-------------|--|-------------|-------------|----------------------|-----------------|-------------|-------------|------------------------------|----|-----------------------|
| 04962930287 | FATTORIA CRIVELLARO SOCIETA' AGRICOLA S.S. | 04962930287 | | DOMANDA DI RETTIFICA | IN COMPILAZIONE | VALIDA | 103.028.006 | 511-B01-BOVINI DA LATTE-H705 | 04 | <input type="radio"/> |
| 04962930287 | FATTORIA CRIVELLARO SOCIETA' AGRICOLA S.S. | 04962930287 | 30920040125 | DOMANDA INIZIALE | RILASCIATO | RETTIFICATA | 103.028.006 | 511-B02-BOVINI DA CARNE-H705 | 02 | <input type="radio"/> |

Figura 45

3.1.14 Cancella Atto

Il tasto:

Cancella Atto (v.fig.46)

consente di annullare un atto il cui stato sia 'IN COMPILAZIONE'. Tale atto non sarà più utilizzabile.

| Codice Fiscale | Denominazione | Partita IVA | Numero Domanda | Tipo Atto | Stato Avanzamento Lavori | Stato Domanda | Tramite | Intervento-Prodotto-Comune | Num. Prog. | Sel |
|----------------|---------------|-------------|----------------|----------------------|--------------------------|---------------|-------------|------------------------------|------------|----------------------------------|
| | | | | DOMANDA DI RETTIFICA | IN COMPILAZIONE | VALIDA | 103.028.006 | 511-B01-BOVINI DA LATTE-H705 | 02 | <input type="radio"/> |
| | | | | DOMANDA DI RETTIFICA | IN COMPILAZIONE | VALIDA | 103.028.006 | 511-B01-BOVINI DA LATTE-H705 | 04 | <input type="radio"/> |
| | | | | DOMANDA INIZIALE | RILASCIATO | RETTIFICATA | 103.028.006 | 511-B02-BOVINI DA CARNE-H705 | 02 | <input type="radio"/> |
| | | | | DOMANDA INIZIALE | RILASCIATO | RETTIFICATA | 103.028.006 | 511-B02-BOVINI DA CARNE-H705 | 03 | <input type="radio"/> |
| | | | | DOMANDA INIZIALE | RILASCIATO | RETTIFICATA | 103.028.006 | 511-B02-BOVINI DA CARNE-H705 | 04 | <input type="radio"/> |
| | | | | DOMANDA INIZIALE | IN COMPILAZIONE | VALIDA | 103.028.006 | | | <input checked="" type="radio"/> |

The screenshot shows a horizontal menu bar with several buttons: 'Lista Soggetti', 'Dettaglio Atto', 'Domanda di Rettifica', 'Cancella Atto' (which is highlighted with a red box), 'Scegliere motivo rinuncia' (with a dropdown arrow), and 'Rinuncia'.

Figura 46

3.1.15 Rinuncia

Il tasto:

Rinuncia (v.fig.47)

consente di rinunciare all'atto, pertanto lo stesso sarà cancellato dalla lista.

Viene richiesta la motivazione alla rinuncia che potrà essere scelta tra:

- Expressa volontà del richiedente
- Errore materiale dell'operatore.

Può essere eseguita la rinuncia ad un atto solo se si trova nello stato di "RILASCIATO".

La rinuncia è una funzione irrevocabile e deve essere effettuata qualora l'azienda non intenda presentare l'atto all'Amministrazione competente, ovvero se l'operatore ha inserito nel SGR un atto impropriamente.

Per effettuare invece variazioni ad un atto già presentato, si deve utilizzare la funzione di rettifica.

Figura 47

Dopo aver premuto il tasto “Rinuncia” viene proposta la stampa della richiesta di revoca così come di seguito riportato (fig.48).

Protocollo **AGEA**

CAMPAGNA 2023

RICHIESTA DI REVOCA DELLA ASSICURAZIONE AGRICOLA AGEVOLATA-PAI

Con la presente si fa richiesta all'Organismo Pagatore A.G.E.A. di revoca della PIANO ASSICURATIVO INDIVIDUALE identificata dal seguente codice a barre:

Codice a barre

Presentata per la Regione / P.A.

Per il motivo dovuto a:

- espressa volontà del richiedente di revocare l'atto amministrativo
 presentazione dell'atto a seguito di errore materiale dell'operatore

SEZIONE I - DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE

CUAA (CODICE FISCALE)

COGNOME O RAGIONE SOCIALE

NOME

RAPPRESENTANTE LEGALE (per le ditte)

CUAA (CODICE FISCALE)

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA (GGMMAAAA)

SESSO

COMUNE DI NASCITA

PROVINCIA

Firma

Data 02/04/2023

SEZIONE II - DATI IDENTIFICATIVI DELL'UFFICIO DI PRESENTAZIONE

La richiesta di revoca viene presentata tramite l'Ufficio:

CODICE CAA SIGLA PROVINCIA PROGR. OPERATORE

Timbro e Firma del responsabile di Sede

Data 02/04/2023

Figura 48

Tale stampa può essere allegata alla documentazione del progetto.

3.2 Calcola e Visualizza Anomalie

Dopo aver ricevuto la polizza dal Consorzio, per le polizze collettive, è possibile visualizzare, nel menu a sinistra, il link “Calcola e Visualizza Anomalie”.

Cliccando su tale link sono calcolate le anomalie che possono essere presenti sul PAI-polizza e, se accese, sono visualizzate, come in figura 49.

| Codice Anomalia | Descrizione Anomalia | Data Accensione Anomalia | Valore Dichiarato | Valore Riscontrato | Valore Utilizzato |
|-----------------|--|--------------------------|-------------------|--------------------|-------------------|
| C01 | Mancato riscontro con dati trasmessi dalla compagnia assicurativa | 23/09/2022 | | | |
| P35 | Assenza caratteristiche polizze convezione: soglia come prevista da Piano assicurativo nazionale | 23/09/2022 | | | |
| Z44 | Valore Medio inserito superiore allo Standard Value di riferimento Garanzia Abbattimento Forzoso | 23/09/2022 | 1720 | 1719.99 | 1719.99 |
| P82 | L'allevamento non risulta di proprietà o detenzione (dal 2017 solo detenzione) dell'azienda per l'intera copertura della polizza | 23/09/2022 | | | |
| P86 | Numero capi assicurati superiore alla consistenza allevamento | 23/09/2022 | 108 | 89 | 106.8 |

Figura 49

La maschera di dettaglio riporta tutte le anomalie accese a seguito dei controlli previsti, indicando:

Codice Anomalia;

Descrizione Anomalia;

Valore Dichiarato (Fornito dall'utente);

Valore Riscontrato (Definito su SIAN);

Valore Utilizzato (Definito da normativa).

4. DOCUMENTAZIONE PROBANTE

4.1 Inserimento del PAI

Procedendo alla creazione di un PAI Zootecnia, dove il Valore Medio inserito risulti maggiore dello Standard Value di riferimento, l'utente dovrà necessariamente allegare al PAI della documentazione accessoria definita “Documentazione Probante”.

Se si preme il tasto ‘Nuovo Atto’, il sistema crea un nuovo atto amministrativo, in fase di compilazione procedendo all’ inserimento del Valore Medio superiore del Valore Standard di riferimento al prodotto scelto, per continuare la normale navigazione si deve necessariamente spuntare il flag **“L'azienda allega la documentazione atta a dimostrare il maggior valore.”**

Figura 50

Una volta confermato, il sistema mostra il nuovo messaggio informativo **“Operazione eseguita correttamente, si prega di procedere all’inserimento della Documentazione Probante”**.

Figura 51

4.2 Documentazione Probante

Dopo aver confermato, appare anche il link “Documentazione Probante” nel menù di sinistra sotto la voce Anagrafica. Cliccando sulla voce Documentazione Probante, appare la nuova sezione predisposta all’inserimento di documentazione atta a dimostrare il maggior valore inserito.

Figura 52

Nella parte superiore della pagina è presente il riepilogo dei dati della richiesta, attraverso i seguenti campi:

- Cuaa
- Denominazione
- Anno Campagna
- Intervento
- Prodotto
- Comune
- Valore Medio
- Valore Standard

Nella parte sottostante invece si trova una tabella predisposta alla lettura e modifica della documentazione inserita ed infine i tasti da utilizzare per l'inserimento.

4.3 Inserimento della Documentazione Probante

Aprendo la picklist “Tipo Documento”, l’utente può scegliere tra la voce Documentazione Probante ed Altro.

Scegliendo la voce d’interesse e poi premendo il tasto “Scegli File”, il sistema apre automaticamente una schermata del pc locale per la ricerca del file da inserire sul portale.

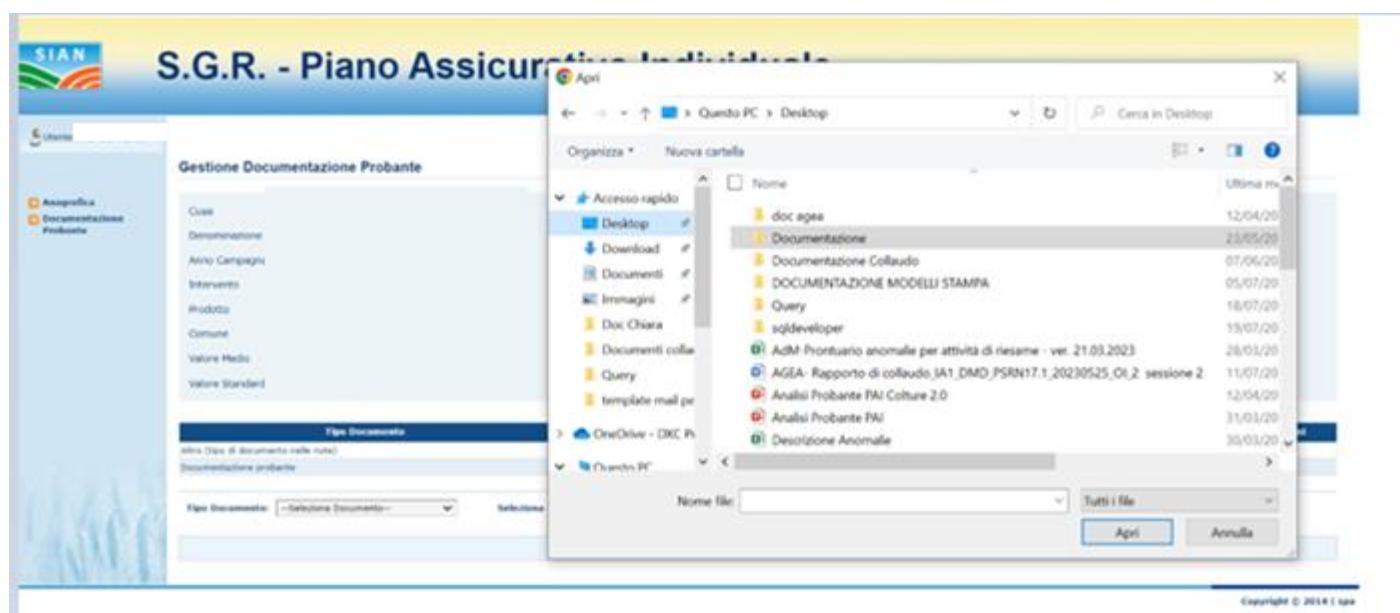


Figura 53

Una volta scelto il file, il nome viene visualizzato accanto al tasto “Scegli File”.

| Tipo Documento | Nome File | Obbligatorietà | Note | Operazioni |
|--------------------------------------|---|----------------|------|------------|
| Altra (tipo di documento nelle note) | | NO | | |
| Documentazione probante | CUAA_CODPROTTO_INTERVENTO_ANNO CAMPAGNA | SE | | |

Figura 54

Cliccando sul tasto “Inserisci”, la tabella viene valorizzata ed il file assume la seguente nomenclatura:

CUAA_CODPROTTO_INTERVENTO_ANNO CAMPAGNA

Inoltre appare il messaggio informativo “Documentazione inserita correttamente”.

| Tipo Documento | Nome File | Obbligatorietà | Note | Operazioni |
|--------------------------------------|---|----------------|------|------------|
| Altra (tipo di documento nelle note) | | NO | | |
| Documentazione probante | CUAA_CODPROTTO_INTERVENTO_ANNO CAMPAGNA | SE | | |

Figura 55

In caso di PAI zootecnia con garanzie diverse (mancato reddito/abbattimento forzoso), pur disponendo di documentazione diversa, occorrerà inserire la stessa in un unico file PDF.

Dopo aver inserito il file è possibile effettuare le seguenti operazioni:

- Cancellazione del file → cliccando sull'icona X rossa;
- Visualizzazione del file → cliccando sull'icona foglio pdf;
- Inserimento o modifica note → cliccando sull'icona foglio e matita;

Cliccando sull'icona predisposta alla cancellazione, l'utente visualizza un pop-up di richiesta conferma prima di effettuare la cancellazione definitiva.

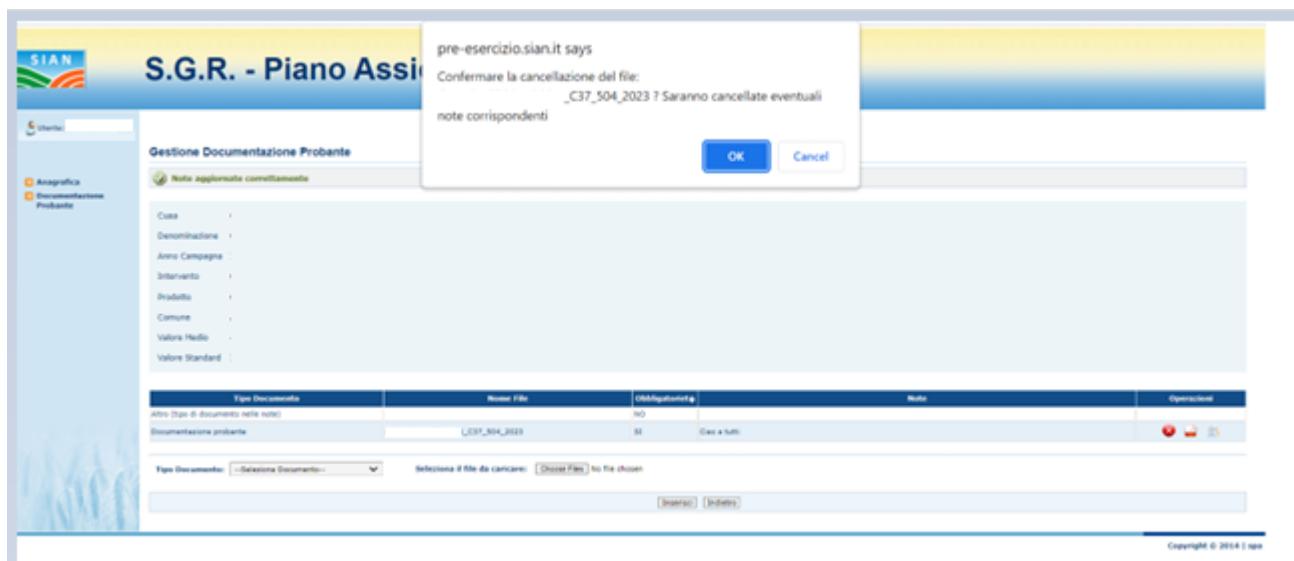


Figura 56

Cliccando sul tasto OK del pop-up il file viene eliminato definitivamente e compare un messaggio informativo per avvenuta cancellazione.



Figura 57

Cliccando sull'icona predisposta alla visualizzazione, il sistema apre automaticamente una nuova schermata del browser con il file caricato precedentemente.

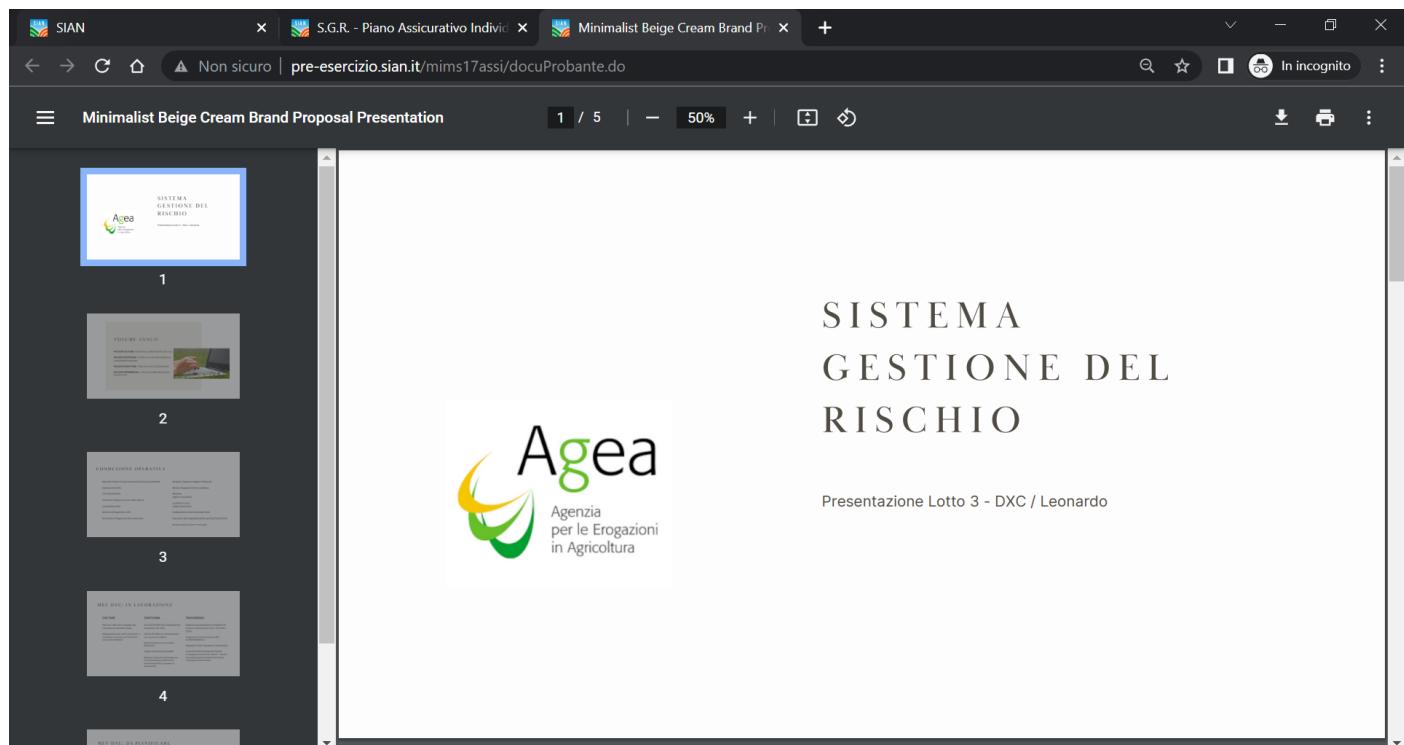


Figura 58

Cliccando sull'icona predisposta all'inserimento delle note, il sistema apre automaticamente una nuova maschera per permettere l'inserimento.

Figura 59

Una volta inserite le note e cliccato sul tasto “Conferma”, il sistema inserisce quando scritto nella colonna “Note” predisposta alla funzionalità.

Figura 60

4.4 Controllo Stampa Definitiva

Qualora l'utente non proceda alla compilazione della documentazione probante, dopo che in fase di compilazione del PAI viene inserito un Valore Medio maggiore del Valore Standard, nel caso in cui provi ad effettuare la Stampa Definitiva il sistema blocca la normale lavorazione attraverso un'anomalia.

Anomalie dell'atto

Sono state rilevate anomalie di domanda in fase di stampa definitiva. Con anomalie di tipo "E" non è possibile effettuare la stampa.

2 record trovati, visualizzati tutti.
Pag. 1

| Tipo Anomalia | Descrizione |
|---------------|---|
| E | Z21 - Presenza di più polizze per CUAA/Provincia/prodotto (in combinazione non ammessa) |
| E | Z42 - Assenza di documentazione probante atta a dimostrare il Valore Medio superiore allo Standard Value - Garanzia Mancato Reddito |

[Chiudi]

Figura 61

4.5 Modello di Stampa Definitiva

Nel caso in cui invece, dopo aver inserito un Valore Medio superiore allo Standard e inserito la Documentazione Probante, l'utente procedendo alla Stampa Definitiva ha il riferimento del documento inserito anche nel modello di stampa precisamente nel QUADRO C.

Figura 62

4.6 Controllo PAI GEMELLI

Gestendo il caso di PAI Gemelli ZOOTECNIA, la documentazione Probante viene richiesta dal SIAN al primo PAI oggetto di creazione e viene ereditata automaticamente dai successivi PAI.

Quindi, creando un primo PAI con VM maggiore del SV e procedendo alla creazione di un secondo PAI gemello del primo, l'utente, accedendo alla sezione Documentazione Probante, visualizza automaticamente il/i file allegato/i precedentemente.



Figura 63

Nel caso di modifica e sostituzione della documentazione allegata, si procederà con la rettifica del solo PAI in cui è stato effettuato l'inserimento, rendendo però valida la variazione anche per tutti i PAI collegati e gemelli.

In caso di modifica nel PAI, da parte dell'utente, del valore della produzione riconducendolo al valore standard, la sezione Documentazione Probante non sarà più visibile.

Una volta rilasciato, il PAI non può più essere variato e la documentazione allegata può solo essere scaricata o consultata a sistema.

In caso la documentazione allegata fosse errata, la sua sostituzione può avvenire solo mediante la rettifica del PAI a cui la stessa documentazione è collegata.