

Identificativo: SGR Manuale Utente PAI dal 2021

Data: 15/07/2023

GARA A PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA IN 4 LOTTI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SVILUPPO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE (SIAN) - ID SIGEF 1774 - LOTTO 3



AGEA

Sistema di Gestione del Rischio (SGR)  
Piano Assicurativo Individuale

**Manuale Utente**

Nome e Azienda

Firma

Autore

DXC

VerificaAutorizzazione

Approvazioni Aggiuntive

Azienda

Nome e Ruolo

Firma


**Lista di Distribuzione**

Rev.	Data	Destinatario	Azienda

**Registro delle Revisioni**

Rev.	Data	Descrizione delle modifiche	Autori
1.0	Giugno 2021	Prima stesura	
2.0	Novembre 2021	Inserimento Polizza	
3.0	Maggio 2022	Inserimento maggiorazione biologica	
4.0	Settembre 2022	Inserimento rettifica e rinuncia per PAI gemelli	
5.0	Febbraio 2023	Inserimento Controlli riguardo al Valore Standard non disponibile in inserimento PAI e Stampa definitiva	
6.0	Giugno 2023	Aggiornamento stampa del Conto Corrente Vincolato	
7.0	Luglio 2023	Aggiunta dell'Inserimento della Documentazione probante in caso di valore medio superiore al Valore Standard, gestione documentazione probante per PAI gemelli, controllo della menzione per i PAI UVA	
8.0	Gennaio 2024	Gestione documentazione probante per PAI con prodotti Uva DOP e IGP	

## Sommario

<b>1. INTRODUZIONE.....</b>	<b>6</b>
1.1 Scopo .....	6
<b>2. GLOSSARIO.....</b>	<b>7</b>
<b>3. MANUALE DI ESERCIZIO .....</b>	<b>8</b>
<b>3.1 FUNZIONALITÀ ANAGRAFICHE .....</b>	<b>8</b>
Ricerca per Soggetto.....	8
Ricerca per Atto .....	9
Dettaglio Atto .....	9
Rappresentante Legale .....	10
Stampa provvisoria.....	10
Stampa definitiva .....	15
Ristampa.....	16
Annulla Barcode .....	17
Rilascio .....	17
Rilascio OTP .....	17
Domanda di rettifica .....	18
Cancella Atto.....	18
Rinuncia.....	19
<b>3.2 Dati Settoriali .....</b>	<b>22</b>
Inserimento PAI.....	22
Aggiornamento PAI.....	34
<b>3.3 CC VINCOLATO .....</b>	<b>35</b>
Inserimento Conto Corrente Vincolato .....	35
<b>3.4 POLIZZA.....</b>	<b>37</b>
Inserimento Polizza .....	37
Superi di produzioni per uve D.O. .....	43
Ulteriori funzioni per le Polizze.....	44
Visualizzazione Polizza .....	45
<b>3.5 Calcola e Visualizza Anomalie .....</b>	<b>46</b>
<b>3.6 DOCUMENTAZIONE PROBANTE .....</b>	<b>47</b>
Inserimento del PAI .....	47
Documentazione Probante .....	48
Inserimento della Documentazione Probante .....	49
Controllo Stampa Definitiva .....	54
Modello di Stampa Definitiva .....	55

---

Controllo PAI GEMELLI .....	55
-----------------------------	----

## 1. INTRODUZIONE

### 1.1 Scopo

La guida operativa fornisce sia un quadro generale dell'applicazione sia una guida dettagliata delle operazioni da svolgere, con lo scopo di agevolare l'utente nella conoscenza dell'uso delle varie funzionalità.

Il presente documento riporta, in formato sintetico, le funzionalità necessarie alla compilazione del PAI a partire dal 2021, previsto nell'ambito del Sistema Gestione del Rischio istituito con D.M. n.162 del 12 Gennaio 2015.

## 2. GLOSSARIO

Termine	Descrizione
Amministrazione	AGEA
Amministrazione/i Contraente/i	Pubbliche Amministrazioni che siglano un Contratto di Fornitura con il Fornitore per l'erogazione di uno dei servizi in ambito dell'Accordo Quadro
AQ	Accordo Quadro
CE	Contratto Esecutivo
Committente	AGEA
DEC	Direttore dell'esecuzione (Amministrazione Contraente)
Fornitore	Vedi Raggruppamento
MIPAAF	Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali
Raggruppamento	Raggruppamento Temporaneo di Impresa costituito da Leonardo S.p.A. (mandataria), Enterprise Services Italia S.r.l. – A DXC Technology Company (mandante), Abaco S.p.A. (mandante), Green AUS S.p.A. (mandante), e-GEOS S.p.A. (mandante)
SIAN	Sistema Informativo Agricolo Nazionale
SGR	Sistema Gestione del Rischio
PAI	Piano Assicurativo Individuale
PGR	Piano Generale Regolatore
CAA	Centro di Assistenza Agricola
OPR	Organismo Pagatore Regionale

Tabella 1 – Glossario

## 3. MANUALE DI ESERCIZIO

### 3.1 FUNZIONALITÀ ANAGRAFICHE

Dopo aver effettuato il login al portale del SIAN e selezionato il link all'applicazione "PAI/Polizze - Anno 2021", si viene indirizzati alla pagina di ricerca:

- per soggetto;
- per atto, su cui operare le attività di ricerca ed effettuare le operazioni di compilazione della domanda.

#### Ricerca per Soggetto

Con l'inserimento di un CUAA nella ricerca per soggetto (v.fig.1) viene proposta la lista con il/i soggetto/i che la ricerca ha estratto (v.fig.2).

Figura 1

**Figura 2**

## Ricerca per Atto

Selezionando la riga (fig.2) e digitando il tasto ‘LISTA ATTI’, oppure dalla fig.1, inserendo le informazioni relative all’atto, viene proposta la lista con i dati relativi agli atti attinenti al soggetto selezionato in precedenza (v. fig.3):

**Figura 3**

## Dettaglio Atto

Il tasto ‘Dettaglio Atto’ consente di visualizzare la pagina di fig.4.

**Figura 4**

## Rappresentante Legale

Partendo dalla pagina di dettaglio dell'atto (v. fig.4), nel menu a sinistra, la voce

- Rappresentante Legale (v.fig.5)
- indirizza alla pagina di fig.6 che riporta i dati anagrafici del rappresentante legale.

Figura 5

Figura 6

## Stampa provvisoria

Il tasto:

- Stampa Provvisoria (v.fig.7)
- consente la visualizzazione del modello per la presentazione del Piano Assicurativo Individuale (v.fig.8) ancora in fase di 'compilazione'.

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Atto

Utente: M Ricerca Azienda Stampa e Rilascio Singolo

Anagrafica Rappresentante legale Dati settoriali

Stampa Provvisoria Stampa Definitiva Ristampa Annulla Barcode RILASCIO OTP RILASCIO OTP DA APP Rilascio RILASCIO CON FIRMA DIFFERITA Ricevuta Accettazione

Figura 7

REGOLAMENTO (UE) n. 1305/2013 art.37  
**PIANO ASSICURATIVO INDIVIDUALE (PAI) - PRODUZIONI VEGETALI (D.M. 12 gennaio 2015 n. 162 e s.m.i.)**  
 Manifestazione di interesse per l'accesso ai benefici del Programma nazionale di sviluppo rurale 2014-2020  
 Misura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.1 Assicurazione del raccolto, degli animali e delle piante  
 CAMPAGNA 2021

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**  
**SISTEMA PER LA GESTIONE DEL RISCHIO**

COMPILATO PER IL TRAMITE DI  
 CODICE CAIA - - - - - SIGLA PROVINCIA - PROG. UFFICIO OPERATORE

Documento:  
 Iniziale  In modifica del documento n.   
 di modifica

**QUADRO A**  
**SEZ. I - DATI IDENTIFICATIVI DELL'AZIENDA**

COGNOME O RAGIONE SOCIALE CUAA (CODICE FISCALE)

NOME

DATA DI NASCITA SESSO COMUNE DI NASCITA PROV.  
 (GGMMAAA)

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) NUMERO TELEFONO CELLULARE

RESIDENZA O SEDE LEGALE  
 INDIRIZZO E NUMERO CIVICO VIA DI POGGIANO 6  
 COD. ISTAT 052 COMUNE MONTEPULCIANO  
 PROV. SI C.A.P.

RAPPRESENTANTE LEGALE  
 CUAA (CODICE FISCALE) TIPO RAPPRESENTANZA  
 COGNOME NOME  
 DATA DI NASCITA (GGMMAAA) SESSO COMUNE DI NASCITA PROV.

RESIDENZA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE  
 INDIRIZZO E NUMERO CIVICO  
 COD. ISTAT COMUNE  
 PROV. C.A.P.

**QUADRO B**  
**SEZIONE I - RIFERIMENTI AL FASCICOLO AZIENDALE**

USO DEL SUOLO E SUPERFICI CONDOTTE ALLA DATA ORGANISMO PAGATORE COMPETENTE PER IL FASCICOLO

**SEZIONE II - RIFERIMENTI ORGANISMO DI DIFESA A CUI SI ADERISCE (obbligatorio per l'adesione alle polizze collettive)**

CODICE ORGANISMO ORGANISMO COLLETTIVO DI DIFESA

CUAA (CODICE FISCALE)	DESCRIZIONE INTERVENTO	NUMERO PAI									
CODICE 506	UVA VINO-AVVERSITA'ATMOSF. (COD.506)										
<b>QUADRO C - RIEPILOGO PER COMUNE DELLE PRODUZIONI DA ASSICURARE</b>											
<b>SEZIONE I - DATI DI RIFERIMENTO PER IL CALCOLO DEL VALORE MEDIO INDIVIDUALE (*)</b>											
COMUNE	VALORE MEDIO INDIVIDUALE (*)	EURO AD ETTOARO									
PRODOTTO HB1-UVA DA VINO I.G.T.											
(*) Si tratta del valore medio triennale o quinquennale escluso l'anno con la produzione minore e maggiore ai sensi degli art. 37 del Reg. UE 1305/13. Tale valore medio costituisce il valore massimo assicurabile ai fini del calcolo dell'importo da ammettere a sostegno											
(**) Dichiarazione obbligatoria precompilata e non modificabile											
<input type="checkbox"/> L'azienda dichiara di possedere idonea documentazione atto a dimostrare il maggior valore.  <input type="checkbox"/> Flag attivo solo per le uve DOP e IGP etc. (**) relativa sottosettore etc.											
<b>SEZIONE II - VALORE MASSIMO ASSICURABILE PER LA DOMANDA DI SOSTEGNO (in base al valore medio individuale)</b>											
REGIONE	PROVINCIA	COMUNE	PRODOTTO	SUPERFICIE	VALORE MASSIMO ASSICURABILE PER LA DOMANDA DI SOSTEGNO	PROD. BIOLOGICA (SI-NO)					
1			HB1-UVA DA VINO I.G.T.	ETTARI	ARE CA U.M. VALORE	6ha	NO				
CUAA (CODICE FISCALE)	DESCRIZIONE INTERVENTO	NUMERO PAI									
CODICE 506	UVA VINO-AVVERSITA'ATMOSF. (COD.506)										
<b>QUADRO D - RIFERIMENTI CATASTALI DELLE SUPERFICI DA ASSICURARE</b>											
R E G I O N E	P R O V I N C I O N I C A	COMUNE		P R O V I N C I O N I C A	D E S T U S P O	CONDUZIONE		S E Z I O D A T E	P A R T I C E	S U B A L T E R N O	TIPO DI PROTEZIONE
		DESCRIZIONE				T	P				
1	TOSCANA	SIENA	F592 MONTEPULCIANO	410-VITE	009-DA VINO	AFFITTO		9			
	TOSCANA	SIENA	F592 MONTEPULCIANO	410-VITE	009-DA VINO	AFFITTO		9			

CUAA (CODICE FISCALE)	NUMERO PAI
CODICE 506	DESCRIZIONE INTERVENTO UVA VINO-AVVERSITA'ATMOSF (COD.506)

**QUADRO E - IMPEGNI E SOTTOSCRIZIONE**

Il sottoscritto:

**DICHIARA:**

- di essere imprenditore agricolo ai sensi dell'art. 2135 del Codice civile, iscritto nel registro delle imprese o nell'anagrafe delle imprese agricole istituita presso le Province Autonome di Trento e di Bolzano;
- di essere a conoscenza delle disposizioni nazionali e comunitarie che disciplinano il settore dell'assicurazione agricola agevolata;
- di essere a conoscenza delle disposizioni che disciplinano la presentazione del Piano Assicurativo Individuale e che, in assenza di apposita MI, tale presentazione rappresenta manifestazione di interesse per l'accesso ai benefici previsti per l'assicurazione agricola agevolata di cui all'Aviso Mipaaf n.932/1656 del 18/11/2020 pubblicato nel sito del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali ([www.politicheagricole.it](http://www.politicheagricole.it));
- di aver ottemperato all'obbligo di aggiornamento del fascicolo aziendale prima di compilare il presente Piano Assicurativo Individuale;
- di essere a conoscenza che ai fini del percepimento dell'aiuto di cui all'art.37,38,39 del reg (UE) n. 1305/2013, l'agricoltore deve soddisfare il requisito "dell'agricoltore in attività" ai sensi dell'art.9 del reg (UE) n. 1307/2013;
- di essere a conoscenza che i propri dati personali potranno essere utilizzati dagli organi ispettivi;
- di essere a conoscenza degli effetti sanzionatori per le affermazioni non rispondenti al vero anche in relazione alla perdita degli aiuti previsti dalla normativa comunitaria e nazionale in materia;
- di disporre di idonea documentazione comprovante i valori annuali dichiarati nella sezione I del quadro C (solo in caso di valore medio individuale superiore al Valore Standard)
- di essere consapevole che qualsiasi dato comunicato al Sistema di gestione dei rischi (SGR), direttamente o indirettamente tramite proprio rappresentante e/o delegato (es. Consorzio di difesa), rientra nella propria responsabilità e può essere oggetto, in caso di riscontro di anomalie, di eventuali riduzioni o esclusioni dal pagamento;
- di aver preso visione dell'informatica sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 come riportato sul sito [www.sian.it](http://www.sian.it)

**RTIENE NECESSARIO:**

- ricevere un contributo pubblico per sostenere lo sforzo finanziario connesso al pagamento del premio di una polizza assicurativa per le finalità indicate nel programma nazionale di sviluppo rurale e nell'avviso sopracitato;

**A TAL FINE DICHIARA:**

- di voler procedere alla stipula di una polizza a copertura delle produzioni indicate al quadro C del presente documento, in virtù delle aspettative originate dal Programma nazionale di sviluppo rurale;

**autorizza**

- il trattamento dei dati conferiti per le finalità e gli obblighi previsti dalla normativa di settore incluso l'accesso alle informazioni da parte delle Compagnie assicuratrici, dei broker assicurativi e/o degli Organismi di difesa a cui è eventualmente associato;
- il trattamento dei dati conferiti, inclusi eventuali dati personali di natura sensibile e/o giudiziaria, ottenuti anche tramite eventuali allegati e/o altra documentazione accessoria, per le finalità istituzionali contenute nell'informatica sul trattamento dei dati personali;
- la comunicazione ai soggetti elencati nella informatica sul trattamento dei dati personali ed il trasferimento agli altri soggetti titolari e responsabili del trattamento;

dichiara, inoltre, di essere consapevole che:

- il presente modello di Piano Assicurativo Individuale è composto dai quadri A,B,C,D, i cui dati sono registrati e resi disponibili nel SIAN e riproducibili in qualsiasi momento, anche tramite funzioni disponibili nell'area pubblica del portale SIAN;
- apponendo la firma nello spazio sottostante dichiara sotto la propria responsabilità che quanto esposto nel presente Piano assicurativo individuale, incluse le dichiarazioni riportate che si intendono qui integralmente assunte, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, con particolare riferimento alle dichiarazioni sostitutive di certificazione di cui all'art. 46 e al cui riguardo, in caso di falsa attestazione, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R.;
- l'indicazione del Consorzio di difesa a cui dichiara di essere associato dovrà essere oggetto di conferma da parte del Consorzio medesimo.
- ai sensi dell'art. 3 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. (uso della telematica), per conseguire maggiore efficienza nella propria attività, Agea incentiva l'uso della telematica per la consultazione del procedimento amministrativo e l'accesso agli atti da parte degli interessati;
- ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90 e s.m.i., le richieste di informazioni relative al procedimento amministrativo e l'accesso agli atti, possono essere indirizzate esclusivamente attraverso la consultazione del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), secondo le seguenti modalità:
  - per i beneficiari in qualità di utenti qualificati del portale SIAN, è possibile l'accesso diretto alla consultazione (le modalità di accesso per gli utenti qualificati sono disponibili sul sito AGEA [www.agea.gov.it](http://www.agea.gov.it));
  - per i beneficiari che hanno conferito mandato di rappresentanza ad un Centro di assistenza Agricola (CAA), la consultazione è possibile attraverso le informazioni messe a disposizione del CAA stesso da parte di AGEA sul SIAN.

l'Organismo pagatore Agea non da' corso alle richieste di informazioni relative al procedimento amministrativo e all'accesso agli atti, presentate dagli interessati, in modalità diverse rispetto a quelle sopra descritte.

**LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE**

Fatto a: \_\_\_\_\_ il: \_\_\_\_\_

**NON COMPILARE IL Riquadro Sottostante in CASO DI DICHIARAZIONE SOTTOSCRITTA CON FIRMA DIGITALE**

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO: \_\_\_\_\_ Tipo Documento DOCUMENTO DI IDENTITÀ N. \_\_\_\_\_ Data scadenza \_\_\_\_\_  
(di cui si richiede fotocopia in allegato alla domanda)

**IN FEDE**

Firma del richiedente o del rappresentante legale

**QUADRO M - ELENCO DI CONTROLLO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA AL PAI DI ATTESTAZIONE DEL CAA**

CUAA (CODICE FISCALE)	COGNOME E NOME O RAGIONE SOCIALE	NUMERO DOMANDA
<b>TIPO DI DOCUMENTO</b>		
Codice	Descrizione	
		1
		2
		3
		4
		5
		6
		7
		8
		9
		10
CAA:		UFFICIO:
OPERATORE:		
<b>ATTESTAZIONI A CURA DELL'UFFICIO:</b>		
1) Il produttore si e' presentato presso questo ufficio ed e' stato identificato; 2) il produttore ha firmato il PAI; 3) il PAI e gli eventuali allegati presenti sono stati archiviati presso questo ufficio; 4) il PAI contiene gli allegati sopra elencati.		
Data: _____		
Firma dell'operatore di SEDE del CAA che ha curato la compilazione e la stampa della domanda: _____		
Il sottoscritto, in qualita' di responsabile di SEDE (o di responsabile di livello superiore) del CAA, dichiara che le attivita' sopra descritte sono state eseguite nel rispetto delle disposizioni impartite dall'Organismo pagatore AGEA.		
in qualita' di Responsabile Provinciale		
<b>Timbro e Firma del responsabile di SEDE del CAA</b> (o del responsabile di livello superiore) _____		
BORRI MASSIMO		

Figura 8

## Stampa definitiva

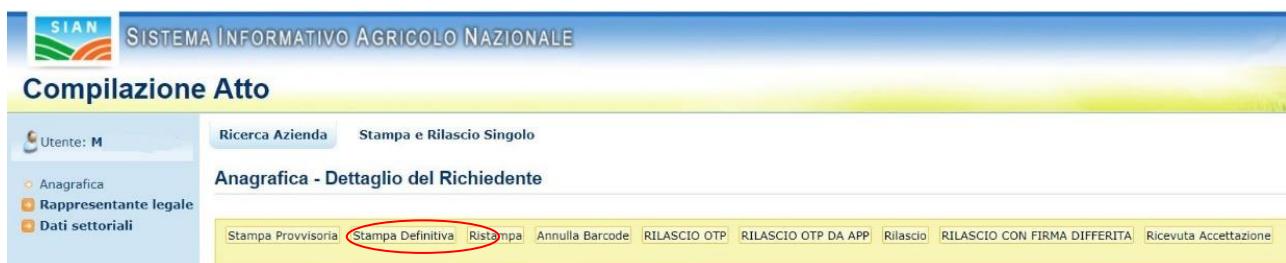


Figura 9

Il tasto:

- Stampa Definitiva (v. fig. 9)

consente la visualizzazione del modello per la presentazione del Piano Assicurativo Individuale con presente il codice a barre (v.fig.10).

È la fase attraverso la quale la domanda viene confermata nei contenuti e stampata con l'attribuzione dell'identificativo univoco (codice a barre) dell'atto. Da questo momento la domanda non è più modificabile.

Il sistema genera l'immagine della domanda in un file formato PDF ed avviato alla stampa; tale file può essere opportunamente denominato e salvato in una directory dove archiviare tutte le domande stampate. Il sistema consente di rigenerare l'immagine (e quindi il PDF) di una domanda già stampata.

È comunque prevista la funzione di annullamento della stampa definitiva, nel caso in cui fosse necessario modificare i dati della dichiarazione emessa ma non ancora rilasciata. Tale funzione elimina il codice identificativo univoco dell'atto e riporta lo stato della dichiarazione da STAMPATO' a 'IN COMPILAZIONE'.

REGOLAMENTO (UE) n. 1305/2013 art.37

**PIANO ASSICURATIVO INDIVIDUALE (PAI) - PRODUZIONI VEGETALI (D.M. 12 gennaio 2015 n. 162 e s.m.i.)**

Manifestazione di interesse per l'accesso ai benefici del Programma nazionale di sviluppo rurale 2014-2020

Misura 17 - Gestione dei rischi - Sottomisura 17.1 Assicurazione del raccolto, degli animali e delle piante

CAMPAGNA 2021

SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE	
SISTEMA PER LA GESTIONE DEL RISCHIO	
COMPILATO PER IL TRAMITE DI	
[ ] - [ ] - [ ] - [ ]	[ ]
CODICE CAA   SIGLA PROVINCIA   PROG. UFFICIO	OPERATORE
Documento:   iniziale <input checked="" type="checkbox"/> In modifica del documento n. <input type="text"/>	
di modifica <input type="checkbox"/>	

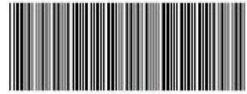

  
10920050449

Figura 10

Con la stampa definitiva l'atto viene posto nello stato 'STAMPATO' come riscontrabile dalla lista degli atti di fig.11.

**SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**

**Compilazione Atto**

Utente: MIACCARINI    Ricerca Azienda    HELP

**Risultato ricerca Atti**

Tipologia atto **PIANO ASSICURATIVO INDIVIDUALE** Anno Campagna 2021

4 record trovati, visualizzati tutti.  
Pag. 1

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Numero Domanda	Tipo Atto	Stato Avanzamento Lavori	Stato Domanda	Tramite	Intervento-Prodotto-Comune	Num. Prog.	Sel
				DOMANDA INIZIALE	IN COMPIAZIONE	VALIDA		504-C41-OLIVE OLIO-F592	10	<input checked="" type="radio"/>
				DOMANDA INIZIALE	STAMPATO	VALIDA		504-D57-NESTI DI VITTI-F592	11	<input type="radio"/>
				DOMANDA INIZIALE	RILASCIATO	VALIDA		506-H80-UVA DA VINO D.O.C.-F592	07	<input type="radio"/>
				DOMANDA INIZIALE	RILASCIATO	VALIDA		506-H81-UVA DA VINO I.G.T.-F592	09	<input type="radio"/>

[Lista Soggetti] [Dettaglio Atto] [Domanda di Rettifica] [Cancella Atto] [Scegliere motivo rinuncia] [Rinuncia]

Figura 11

## Ristampa

Il tasto:

- **Ristampa** (v.fig.12)

consente di ristampare il modello per la presentazione della domanda di adesione (v.fig.7), solo se lo stato dell'atto è 'STAMPATO'.

**SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**

**Compilazione Atto**

Utente: M    Ricerca Azienda    Stampa e Rilascio Singolo

**Anagrafica - Dettaglio del Richiedente**

Stampa Provisoria    Stampa Definitiva    **Ristampa**    Annulla Barcode    RILASCIO OTP    RILASCIO OTP DA APP    Rilascio    RILASCIO CON FIRMA DIFFERITA    Ricevuta Accettazione

Figura 12

## Annula Barcode

Il tasto:

- Annula Barcode (v.fig.13)

consente di annullare la stampa definitiva e riportare lo stato dell'atto 'IN COMPILAZIONE'; questa operazione è possibile solo se l'atto è 'STAMPATO'.



Figura 13

## Rilascio

Il tasto:

- Rilascio (v.fig.14)

consente di rilasciare un atto; tale operazione sarà possibile solo dopo una stampa definitiva (che ha portato lo stato dell'atto a 'STAMPATO').

Una domanda il cui atto è nello stato 'RILASCIATO' non sarà più modificabile.

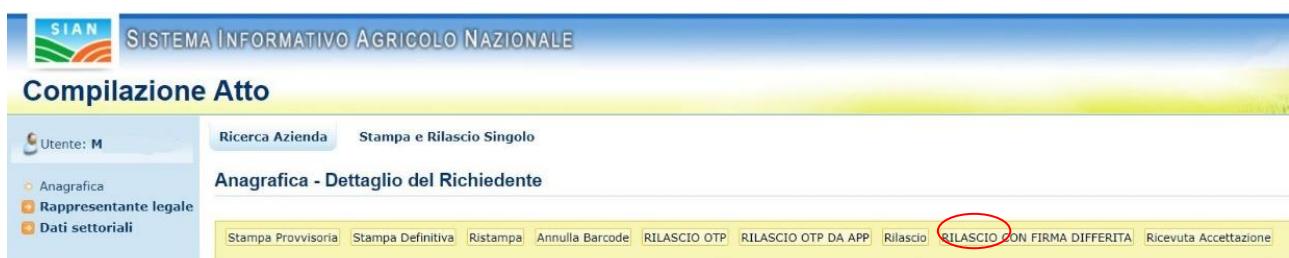


Figura 14

## Rilascio OTP

Il tasto:

- RILASCIO OTP – One Time Password (v.fig.15)

consente di rilasciare un atto mediante firma on-line; tale operazione sarà possibile solo dopo una stampa definitiva.

The screenshot shows the SIAN interface with the following details:

- SIAN Logo** and **SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE** at the top.
- Compilazione Atto** section.
- Utente: M** in the sidebar.
- Ricerca Azienda** and **Stampa e Rilascio Singolo** buttons.
- Anagrafica - Dettaglio del Richiedente** section.
- Stampa Provisoria**, **Stampa Definitiva**, **Ristampa**, **Annulla Barcode**, **RILASCIO OTP** (highlighted with a red circle), **RILASCIO OTP DA APP**, **Rilascio**, **RILASCIO CON FIRMA DIFFERITA**, and **Ricevuta Accettazione** buttons.

Figura 15

## Domanda di rettifica

Partendo dalla pagina di Lista Atti (v. fig. 3) il tasto:

- Domanda di Rettifica (v.fig.16)
- consente di apportare modifiche ad un atto il cui stato sia 'RILASCIATO'.

The screenshot shows the SIAN interface with the following details:

- Domanda di Rettifica** section.
- A table with columns: Codice Fiscale, Denominazione, Partita IVA, Numero Domanda, Tipo Atto, Stato Avanzamento Lavori, Stato Domanda, Tramite, Intervento-Prodotto-Comune, Num. Prog., and Sel.
- Buttons at the bottom: **Lista Soggetti**, **Dettaglio Atto**, **Domanda di Rettifica** (highlighted with a red circle), **Cancella Atto**, **Scegliere motivo rinuncia**, and **Rinuncia**.

Figura 16

		DOMANDA DI RETTIFICA	IN COMPILAZIONE	VALIDA	506-H80-UVA DA VINO D.O.C.-F592	07	<input checked="" type="radio"/>
		DOMANDA INIZIALE	RILASCIATO	RETTIFICATA	506-H80-UVA DA VINO D.O.C.-F592	07	<input type="radio"/>

Figura 17

L'atto rettificato non sarà più utilizzabile. Tale funzionalità pone lo stato della domanda dell'atto rettificato da 'VALIDA' a 'RETTIFICATA', non modificabile e crea un nuovo atto nello stato 'IN COMPILAZIONE' al cui interno sono presenti gli stessi dati presenti nell'atto rettificato. Il tipo della domanda del nuovo atto creato non sarà 'domanda iniziale', ma 'DOMANDA DI RETTIFICA' (v. fig. 17).

## Cancella Atto

Il tasto:

- **Cancella Atto** (v.fig.18)

consente di annullare un atto il cui stato sia 'IN COMPILAZIONE'. Tale atto non sarà più utilizzabile.



Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Numero Domanda	Tipo Atto	Stato Avanzamento Lavori	Stato Domanda	Tramite	Intervento-Prodotto Comune	Num. Prog.	Sel
				DOMANDA INIZIALE	IN COMPILAZIONE	VALIDA		504-C41-OLIVE OLIO-F592	10	<input checked="" type="radio"/>
				DOMANDA INIZIALE	STAMPATO	VALIDA		504-D57-NESTI DI VITI-F592	11	<input type="radio"/>
				DOMANDA INIZIALE	RILASCIATO	VALIDA		506-H80-UVA DA VINO D.O.C.-F592	07	<input type="radio"/>
				DOMANDA INIZIALE	RILASCIATO	VALIDA		506-H81-UVA DA VINO I.G.T.-F592	09	<input type="radio"/>

Figura 18

## Rinuncia

Il tasto:

- **Rinuncia** (v.fig.19)

consente di rinunciare all'atto e lo stesso sarà cancellato dalla lista.

Viene richiesta la motivazione alla rinuncia che potrà essere scelta tra:

Espressa volontà del richiedente

Errore materiale dell'operatore.

Può essere rinunciato un atto solo se si trova nello stato di "RILASCIATO".

La rinuncia è una funzione irrevocabile e deve essere effettuata qualora l'azienda non intenda presentare l'atto all'Amministrazione competente, ovvero se l'operatore ha inserito nel SGR un atto impropriamente.

Per effettuare variazioni ad un atto già presentato utilizzare la funzione di rettifica.

Figura 19

Dopo aver premuto il tasto “Rinuncia” viene proposta la stampa della richiesta di revoca così come di seguito riportato (fig.20).

Protocollo **AGEA.AACI.2021.0192173**  
28/04/2021

CAMPAGNA 2021/2022

## RICHIESTA DI REVOCA DELLA ASSICURAZIONE AGRICOLA AGEVOLATA-PAI

Con la presente si fa richiesta all'Organismo Pagatore A.G.E.A. di revoca della PIANO ASSICURATIVO INDIVIDUALE identificata dal seguente codice a barre:

Codice a barre

Presentata per la Regione / P.A.

Per il motivo dovuto a:

- espressa volontà del richiedente di revocare l'atto amministrativo  
 presentazione dell'atto a seguito di errore materiale dell'operatore

## SEZIONE I - DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE

CUAA (CODICE FISCALE)

COGNOME O RAGIONE SOCIALE

NOME

RAPPRESENTANTE LEGALE (per le ditte)

CUAA (CODICE FISCALE)

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA (GGMMAAAA)

SESSO

COMUNE DI NASCITA

PROVINCIA

Firma

Data 28/04/2021

## SEZIONE II - DATI IDENTIFICATIVI DELL'UFFICIO DI PRESENTAZIONE

La richiesta di revoca viene presentata tramite l'Ufficio:

CODICE CAA SIGLA PROVINCIA PROGR.

OPERATORE

Timbro e Firma del responsabile di Sede

Data

28/04/2021

Figura 20

Tale stampa può essere allegata alla documentazione del progetto.

## 3.2 Dati Settoriali

### Inserimento PAI

Se dalla pagina di fig. 2 si preme il tasto ‘Nuovo Atto’, il sistema crea un nuovo atto amministrativo e visualizza la pagina riportata in fig. 4.

Selezionando il link ‘Dati Settoriali’ si viene indirizzati nelle funzionalità di ‘Inserimento’ del PAI.

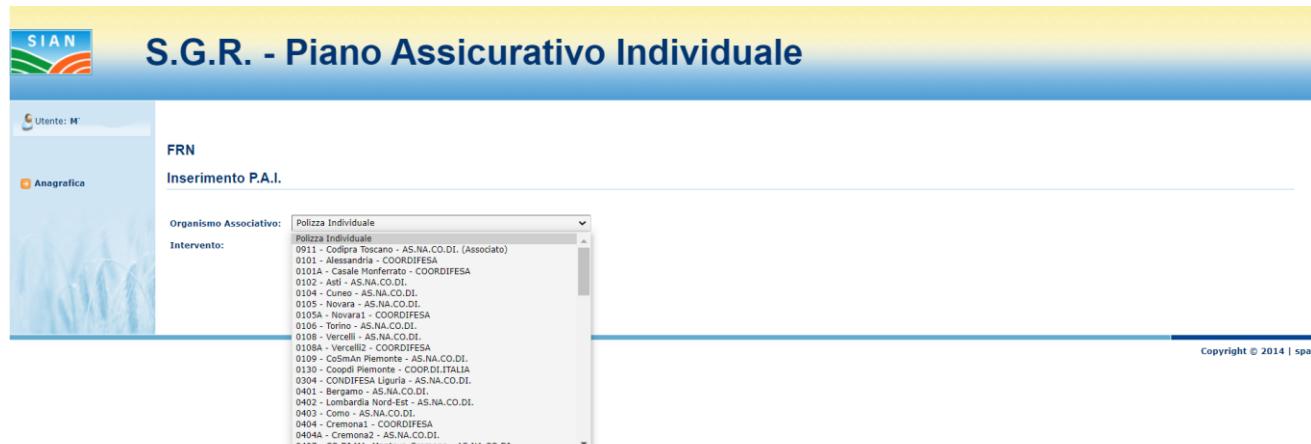


Figura 21

Viene proposta la pagina di fig.21. Dal menu a tendina si può selezionare l’Organismo Associativo’ disponibile. Pertanto, è in questa fase dove è possibile inserire un PAI afferente a una:

- Polizza Individuale
- Polizza Collettiva

Optare per una Polizza collettiva significa scegliere un organismo associativo proposto nel menu a tendina. I dati proposti per la scelta dipendono dalle forniture dei soci trasmessi al sistema da ogni singolo Organismo di difesa.

La successiva scelta che viene proposta è l’intervento.

Utente: M

FRN

Inserimento P.A.I.

Organismo Associativo: Polizza Individuale

Intervento:   
 Seleziona ...  
 Seleziona ...  
 COLTURE-AVVERSITA' ATMOSF.(COD.504)  
 UVA VINO-AVVERSITA'ATMOSF.(COD.506)

Copyright © 2014 | spa

Figura 22

La fig.6 propone gli interventi previsti nel caso di:

- Colture (cod.504)
- Uva da vino (cod.506)

Utente: M.

FRN

Inserimento P.A.I.

Organismo Associativo: Polizza Individuale

Intervento: COLTURE-AVVERSITA' ATMOSF.(COD.504)

Produzione biologica:  SI  NO

Copyright © 2014 | spa

Figura 23

Una volta selezionato il tipo di intervento, la successiva scelta da fare è la produzione biologica (v. fig. 23).

Selezionata la produzione, il sistema attiva i tasti (v. fig. 24):

- **Carica Consistenza:** vengono mostrate le colture assicurabili sintetizzate per comune e prodotto relative all'ultima richiesta effettuata;
- **Carica Consistenza Storica:** viene preso a riferimento il Piano di coltivazione relativo alla data di uso del suolo indicata;

Il sistema visualizza anche una sintesi dei comuni e dell'occupazione del suolo per agevolare l'utente nelle selezioni successive (v. fig. 24).

Figura 24

Se non viene visualizzata la griglia dei comuni e dell'occupazione del suolo è necessario attivare il pulsante di “Carica Consistenza”.

È possibile indicare una data di riferimento relativa agli usi del suolo e conduzione. Se la data non viene indicata, viene utilizzata di default la data del giorno.

Se viene visualizzata la griglia, per poter proseguire e continuare nell'inserimento dei dati viene proposto il menu a tendina contenente tutti i comuni in cui l'azienda ha terreni; la scelta del comune condizionerà la futura scelta delle particelle da assicurare (v. fig.25).

Figura 25

Successivamente alla scelta del comune, viene visualizzato il menu a tendina con le informazioni relative al prodotto (v. fig.26).

The screenshot shows the S.G.R. - Piano Assicurativo Individuale interface. At the top, there is a logo for SIAN and the title 'S.G.R. - Piano Assicurativo Individuale'. On the left, there is a sidebar with 'Utente: M' and 'Anagrafica' buttons. The main area is titled 'Inserimento P.A.I.' and contains several input fields: 'Organismo Associativo' (Polizza Individuale), 'Intervento' (COLTURE-AVVERSITA' ATMOSF.(COD.504)), and 'Produzione biologica' (radio buttons for SI and NO). Below these are buttons for 'Carica Consistenza' and 'Carica Consistenza Storica'. A table lists agricultural data for Siena communes: F592 - MONTEPULCIANO (410 - VITE, 009 - DA VINO, 18.30.09), F592 - MONTEPULCIANO (420 - OLIVO, 006 - DA OLIO, 00.13.90), L303 - TORRITA DI SIENA (410 - VITE, 009 - DA VINO, 13.45.61), and L303 - TORRITA DI SIENA (420 - OLIVO, 006 - DA OLIO, 00.25.50). At the bottom, there is a button 'Visualizza Particelle non assicurabili' and a dropdown menu for 'Comune' (F592 - MONTEPULCIANO) and 'Prodotto' (with options D57 - NESTI DI VITI and C41 - OLIVE OLIO).

Figura 26

Selezionato il prodotto, viene visualizzato il box del valore medio della produzione dichiarata dall'azienda (v. fig.27).

The screenshot shows the S.G.R. - Piano Assicurativo Individuale interface. The layout is identical to Figure 26, but the 'Prodotto' dropdown now includes a 'Valore Medio' field. The dropdown menu shows 'D57 - NESTI DI VITI' and 'C41 - OLIVE OLIO'. The 'Valore Medio' field is set to '0 €/ha'.

Figura 27

Dal PAI 2021 l'agricoltore, a differenza delle campagne precedenti, non deve dichiarare le rese degli ultimi 5 anni, ma un unico valore corrispondente al valore della produzione storica, ovvero la media del valore della produzione degli ultimi tre anni o degli ultimi cinque anni escludendo l'anno con il valore più alto e quello con il valore più basso.

**Il valore della produzione storica dichiarato nel PAI dal produttore viene verificato attraverso il Valore Standard.** Tale valore rappresenta il massimo valore assicurabile ammissibile ai fini del sostegno pubblico per la campagna 2021.

**Dall'anno campagna 2022, per le produzioni biologiche, il Valore Standard risulta maggiorato per una percentuale di maggiorazione.**

**Dall'anno campagna 2023, i valori standard dei prodotti verranno pubblicati in più fasi, per questo motivo sarà possibile procedere alla compilazione del PAI solo sui prodotti associati ad uno SV di riferimento: se il prodotto selezionato non ha ancora un Valore Standard ad esso associato, verrà visualizzato il messaggio di errore “Attenzione: Produzione non ancora associata a SV di riferimento: si invita a verificare sul sito del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste (MASAF) quando sarà disponibile detto SV, per provare nuovamente a compilare il PAI”. Tale messaggio non consentirà di proseguire in quel momento nella compilazione dell'atto. (v.fig.28 )**

**Figura 28**

Dopo aver selezionato un prodotto che ha un Valore Standard associato, digitando il valore medio, il sistema mostra la box del valore Standard per il prodotto selezionato.

Se il valore medio inserito è inferiore al valore Standard, il sistema mostra il tasto di Conferma (v. fig.29).

Provincia	Comune	Occupazione del suolo	Destinazione	Superficie coltivata (Ha.Aa.Ca)
SIENA	F592 - MONTEPULCIANO	410 - VITE	009 - DA VINO	18.30.09
SIENA	F592 - MONTEPULCIANO	420 - OLIVO	006 - DA OLIO	00.13.90
SIENA	L303 - TORRITA DI SIENA	410 - VITE	009 - DA VINO	13.45.61
SIENA	L303 - TORRITA DI SIENA	420 - OLIVO	006 - DA OLIO	00.25.50

Figura 29

**Dall'anno campagna 2023**, se il valore medio inserito è maggiore al valore Standard, il sistema mostra il flag gestione “**L'azienda allega la documentazione atta a dimostrare il maggior valore**”. (v. fig. 30).



Figura 30

Il tasto di Conferma non verrà visualizzato finché la checkbox non verrà spuntata.

Dopo la conferma, a partire dal PAI 2023 si abilita il link ‘Documentazione probante’ che consente l’inserimento della documentazione nel caso in cui il VM si maggiore del VS (Par. 3.6).

Il tasto “Visualizza Particelle non assicurabili” mostra eventuali ulteriori particelle indicate nel Piano di coltivazione che non rientrano tra quelle assicurabili. Nella colonna Motivo è indicata la motivazione per la quale la particella non è assicurabile (v. fig. 31).



The screenshot shows a table titled "Particelle non assicurabili" (Unassurable parcels) within the S.G.R. - Piano Assicurativo Individuale (S.G.R. - Individual Insurance Plan) application. The table includes columns for Province, Comune, Foglio, Part., Sub., Occupazione del suolo (Soil Use), Destinazione (Destination), Superficie coltivata (Ha.Aa.Ca) (Cultivated area (Ha.Aa.Ca)), Motivo (Reason), Conduz. (Conductor), Inizio cond. (Start of contract), Fine cond. (End of contract), and Biologico (Biological). The data shows various parcels in Siena, Montepulciano, and other communes, categorized by soil use and destination, with reasons for non-insurability such as "Periodo di coltivazione concluso" (Cultivation period concluded) or "Prodotto non assicurabile" (Product not insurable).

Provincia	Comune	Foglio	Part.	Sub.	Occupazione del suolo	Destinazione	Superficie coltivata (Ha.Aa.Ca)	Motivo	Conduz.	Inizio cond.	Fine cond.	Biologico
SIENA	F592 - MONTEPULCIANO	14	00213	410 - VITE	009 - DA VINO	00,13,79	Periodo di coltivazione concluso	AFFITTO	01/01/2020	10/11/2020	S	
SIENA	F592 - MONTEPULCIANO	14	00219	410 - VITE	009 - DA VINO	01,56,10	Periodo di coltivazione concluso	AFFITTO	01/01/2020	10/11/2020	S	
SIENA	F592 - MONTEPULCIANO	14	00220	410 - VITE	009 - DA VINO	00,02,37	Periodo di coltivazione concluso	AFFITTO	01/01/2020	10/11/2020	S	
SIENA	F592 - MONTEPULCIANO	14	00221	410 - VITE	009 - DA VINO	00,04,09	Periodo di coltivazione concluso	AFFITTO	01/01/2020	10/11/2020	S	
SIENA	F592 - MONTEPULCIANO	14	00222	410 - VITE	009 - DA VINO	00,01,94	Periodo di coltivazione concluso	AFFITTO	01/01/2020	10/11/2020	S	
SIENA	F592 - MONTEPULCIANO	70	00118	666 - SEMINATIVI		00,26,72	Prodotto non assicurabile	PROPRIETA'	01/01/2020	01/01/2021	S	
SIENA	F592 - MONTEPULCIANO	77	00328	157 - USO NON AGRICOLO - FABBRICATI		00,06,91	Prodotto non assicurabile	AFFITTO	11/03/2020	31/12/9999	N	
SIENA	F592 - MONTEPULCIANO	93	00096	420 - OLIVO	006 - DA OLIO	00,92,03	Periodo di coltivazione concluso	AFFITTO	01/01/2020	31/12/2020	S	
SIENA	F592 - MONTEPULCIANO	93	00097	420 - OLIVO	006 - DA OLIO	00,23,67	Periodo di coltivazione concluso	AFFITTO	01/01/2020	31/12/2020	S	
SIENA	F592 - MONTEPULCIANO	114	00014	420 - OLIVO	006 - DA OLIO	00,00,24	Periodo di coltivazione concluso	AFFITTO	01/01/2020	31/12/2020	S	

Figura 31

### 3.2.1.1 Inserimento PAI per il vino

Il procedimento per l'inserimento del PAI con il codice intervento 506 – Uva da Vino è uguale al procedimento per l'inserimento del PAI con il codice intervento 504 – Colture, con la differenza della visualizzazione del flag menzione nel primo caso.

Partendo dalla pagina di inserimento dell'atto (v. fig.21), dopo aver scelto l'organismo associativo, se si seleziona l'intervento 506 – Uva da vino, si seleziona il comune e il prodotto e si digita il valore medio, verrà visualizzato il flag menzione “**L'azienda dichiara di conoscere che al momento del collegamento della polizza sarà accertato l'eventuale superamento del Valore standard per singola menzione. In caso di valore assicurato di una o più menzioni superiore al Valore Standard di riferimento, l'azienda dovrà possedere idonea documentazione atta a dimostrare il valore medio individuale per tale/i menzione/i**” (v. fig. 32).

Figura 32

Il Valore Standard per i prodotti H80, H81, H83, H84 viene identificato con il **valore maggiore** associato alle varietà che fanno parte dello stesso prodotto, selezionate per l'area geografica di appartenenza.

Al momento della compilazione del PAI il Valore Standard visualizzato risulterà essere maggiore di quello che ci si aspetti. Sarà cura di chi compila il PAI attribuire un valore medio vicino al valore effettivo.

Se il valore medio digitato è superiore al valore Standard, oltre al flag menzione, dall'anno **campagna 2023** verrà visualizzato anche il flag gestione **“L'azienda allega la documentazione atta a dimostrare il maggior valore.”** (v. fig. 33).

Figura 33

Il tasto di Conferma non verrà visualizzato finché entrambe le checkbox (o la singola, se non uguale o superiore) non verranno spuntate.

### 3.2.1.2 Inserimento PAI con stesso cuaa, comune e prodotto di un PAI in compilazione

Dato un PAI, in stato 'IN COMPILAZIONE', con i dati in figura 34, se si inserisce un successivo PAI per la campagna 2021 **per lo stesso cuaa, con lo stesso comune e prodotto, ma con valore medio differente** (v. fig. 35), il sistema avvisa l'utente che il valore medio inserito nel secondo PAI sovrascriverà il valore medio inserito nel primo PAI (v. fig. 36).

Dalla campagna 2022, data la maggiorazione del Valore Standard per il biologico, è possibile avere valori medi differenti per **lo stesso CUAA, comune, prodotto e produzione biologica**.

Figura 34

Provincia	Comune	Occupazione del suolo	Destinazione	Superficie coltivata (Ha.Aa.Ca.)
SIENA	F592 - MONTEPULCIANO	410 - VITE	009 - DA VINO	18.30.09
SIENA	F592 - MONTEPULCIANO	420 - OLIVO	006 - DA OLIO	00.13.90
SIENA	L303 - TORRITA DI SIENA	410 - VITE	009 - DA VINO	13.45.61
SIENA	L303 - TORRITA DI SIENA	420 - OLIVO	006 - DA OLIO	00.25.50

Figura 35

Esistono altri PAI per lo stesso cuaa, anno, comune e prodotto ancora in compilazione, il valore medio inserito andrà sovrascrivere il valore degli altri PAI.



Figura 36

### 3.2.1.3 Inserimento PAI con stesso cuaa, comune e prodotto di un PAI rilasciato o stampato

Dato un PAI, in stato 'RILASCIATO' o 'STAMPATO', con i dati in figura 34, se si inserisce un secondo PAI per la campagna 2021 **per lo stesso cuaa, con lo stesso comune e prodotto, ma con valore medio differente** (v. fig. 35), il sistema mostra un messaggio di errore "Non è possibile inserire un Valore Medio diverso dagli altri PAI, per stesso comune e prodotto, se essi sono in stato 'RILASCIATO' o 'STAMPATO'" (v. fig.37).

Dalla campagna 2022, data la maggiorazione del Valore Standard per il biologico, è possibile avere valori medi differenti per **lo stesso CUAA, comune, prodotto e produzione biologica**.

#### Attenzione

- Non è possibile inserire un Valore Medio diverso dagli altri PAI, per stesso comune e prodotto, se essi sono in stato "RILASCIATO" o "STAMPATO"

Figura 37

Nel caso in cui esistano diversi PAI con stesso prodotto e comune e venga rettificato un PAI valido e rilasciato, la domanda di rettifica, la domanda iniziale e gli altri PAI esistenti non possono avere valori medi differenti.

In questo caso, per poter cancellare la domanda di rettifica deve essere adeguato il valore medio degli altri PAI a quello del PAI iniziale che si vuole ripristinare.

Lo stesso procedimento è in atto in caso si volesse rinunciare un PAI.

### 3.2.1.4 Dettaglio Particelle PAI

Una volta premuto il tasto di Conferma il sistema mostra la pagina di dettaglio delle particelle e il messaggio “Valore Medio inserito correttamente”.

Figura 38

Per la selezione delle particelle da assicurare si può procedere con la selezione singola o con la selezione massiva (checkbox presente nell'intestazione della colonna). Per ciascuna particella viene proposta la superficie residua assicurabile, che, eventualmente, può essere diminuita dall'utente.

Una volta selezionate le particelle da assicurare e premuto il tasto di Conferma, il sistema mostra il messaggio “Operazione correttamente eseguita” (v. fig. 39).

Figura 39

Cliccando sul tasto ‘Anagrafica’, nel menu a sinistra, si torna sulla pagina di dettaglio del richiedente (v. fig. 4).

Se da questa pagina si clicca su ‘Torna alla lista’, si nota la presenza dell’atto appena aggiunto (Num. Prog. 13) nello stato ‘IN COMPILAZIONE’ (v. fig. 40).

Figura 40

## Aggiornamento PAI

Se dalla pagina di fig.3, si seleziona un atto e si preme il tasto ‘Dettaglio Atto’, il sistema visualizza la pagina riportata in fig.4. Selezionando il link ‘Dati settoriali’ si viene indirizzati nelle funzionalità di ‘Aggiornamento’ del PAI.

Figura 41

Viene proposta la pagina di fig.41.

I campi modificabili sono l’Organismo Associativo e il Valore Medio.

Se si modifica il valore medio digitando una cifra uguale o maggiore dello Standard Value, il sistema mostrerà il flag gestione come in figura 13.

Solo spuntando la checkbox si visualizzerà il tasto di Conferma, che, una volta premuto, porterà alla pagina di dettaglio delle particelle di figura 39, con il messaggio di completamento con successo.

Nella pagina di dettaglio delle particelle si possono selezionare nuove particelle da assicurare o deselectare particelle scelte in precedenza.

Una volta confermata la scelta il sistema mostrerà il messaggio di completamento dell’operazione, come in figura 39.

### 3.3 CC VINCOLATO

#### ***Inserimento Conto Corrente Vincolato***

Un conto corrente vincolato si può aggiungere solo ad un atto in stato ‘RILASCIATO’.

Dalla lista atti (v. fig.3) si seleziona un atto nello stato ‘rilasciato’ e si clicca su Dettaglio Atto (v. fig. 3), quindi si clicca su Dati Settoriali. Viene proposta la pagina in figura 40.

**Figura 40**

Nel menu a sinistra compare la voce ‘CC Vincolato’. Cliccando sul link compare la pagina in figura 41.

**Figura 41**

Questa pagina presenta la lista dei CC presenti sul fascicolo aziendale. L’utente procede con la selezione del CC da vincolare e salva la scelta.

Prima del salvataggio viene mostrata la richiesta di conferma con il messaggio “Attenzione: la selezione del Conto Corrente non sarà più modificabile” (v. fig. 42).

**Figura 42**

Procedendo con l’operazione il sistema visualizza il messaggio di completamento dell’operazione “Conto corrente Vincolato acquisito correttamente” (v. fig. 43) e mostra il

tasto di stampa del modulo da far sottoscrivere all'azienda in caso di persona fisica (v. fig. 44) e in caso di persona giuridica (v. fig.45).

Figura 43

**Oggetto: Richiesta blocco IBAN – Sistema Gestione del Rischio**

Il/La sottoscritto/a nato/a a , codice fiscale

**dichiara**

- di aver presentato il PAI 2023 N. **BIMOMASSA** nel comune di (\*) in data **01/06/2023** relativo al prodotto **L69-ORZO DA BIOMASSA** nel comune di
- di voler vincolare l'eventuale liquidazione del contributo concesso con la domanda di pagamento relativa al PAI sopra citato al codice IBAN n.
- di manlevare l'Organismo Pagatore Agea e l'Autorita' di Gestione PSRN da qualsiasi obbligazione che in ogni modo dovesse sorgere dalla richiesta di blocco dell'IBAN sopra riportato;
- di essere consapevole che il pagamento avverra' solo sull'IBAN sopra riportato. L'eventuale cambio di titolarita' dell'azienda determinera' l'esigenza della modifica dell'IBAN indicato;

**si impegna**

- a non modificare l'IBAN sopra riportato per l'eventuale accredito del contributo, fino alla conclusione dell'iter amministrativo della pratica;

Data \_\_\_\_\_

Nome Cognome

Firma

(\*) Rif. PAI

Consorzio di Difesa -

Sede CAA mandataria -

Figura 44

**Oggetto: Blocco IBAN tecnico per richiesta anticipazione bancaria – Sistema Gestione del Rischio**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di rappresentante legale della azienda/società \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_,  
**dichiara**  
*(come modello precedente)*

**Figura 45****3.4 POLIZZA*****Inserimento Polizza***

Una volta ‘RILASCIATO’ un PAI è possibile completare il Piano Assicurativo Individuale con i dati di polizza. La funzione di **inserimento** dati è disponibile solo per PAI individuali.

Pertanto, dalla pagina di anagrafica (fig. 46) si clicca sul link “Dati settoriali”.

**Figura 46**

Il sistema mostra la pagina di visualizzazione del PAI (fig. 47). Sul menu a sinistra, per i PAI rilasciati, si visualizza il link “Polizza”.

Figura 47

Cliccando sul link “Polizza” il sistema mostra la pagina di Inserimento della polizza (fig. 48).

Figura 48

In questa fase è necessario indicare il periodo di Coltura dal menu a tendina.

Scelto il periodo di Coltura viene proposta la pagina riportata in fig.49 (si noti che la funzionalità presenta alcuni campi obbligatori facilmente distinguibili dal simbolo (\*)):

Figura 49

La pagina di fig.49 consente di agire in inserimento/modifica sui seguenti campi:

- Menu a tendina del 'Periodo Cultura';
- Data stipula Polizza/Certificato;
- Numero Polizza/Certificato;
- Compagnia Assicuratrice;
- Flag per indicare la presenza di Polizza Integrativa;
- Data Quietanza.

Infine, i flag riguardo

- la presenza di firma del produttore sulla polizza e
- la soglia minima per accedere al risarcimento pari al 20%

sono obbligatori per poter andare avanti.

Dopo aver valorizzato tutti i campi necessari si clicca sul tasto di "Conferma" e il sistema propone la pagina di Aggiornamento Polizza (fig. 50).

 Utente: Utente

**Aggiornamento Polizza**

(\*) Campo obbligatorio

Provincia:	CATANIA	Comune:	G253 - PALAGONIA								
Intervento:	COLTURE-AVVERSITA' ATMOSF.(COD.504)	Prodotto:	L48 - FRUMENTO DA BIOMASSA								
Superficie Assicurabile:	01,56,75										
Valore Medio (€/ha):	1290,0	Valore massimo assicurabile (€):	2022,07								
Periodo Culturale(*):	<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 150px; height: 20px;" type="button" value="AP - Colture a ciclo autunno primaverile"/>										
Data Stipula Polizza/Certificato(*):	<input type="text" value="03/02/2021"/> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 15px; height: 20px; display: inline-block;">31</span>	Numero Polizza/Certificato(*):	<input type="text" value="123456"/> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 15px; height: 20px; display: inline-block;">31</span>								
Compagnia Assicuratrice(*):	<input type="text" value="A4635 - ALLIANZ SOCIETÀ PER AZIONI"/> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 15px; height: 20px; display: inline-block;">31</span>										
Presenza di Polizza Integrativa(*):	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 15px; height: 20px; display: inline-block;">31</span>										
<input checked="" type="checkbox"/> Presenza di firma del produttore sulla polizza		<input checked="" type="checkbox"/> Soglia minima per accedere al risarcimento pari al 20%									
Oper.	Prog.	Specifiche di Prodotto	Prezzo Unitario	Sup. Assicurata (Ha.Aa.Ca) (*)	Prod. Assicurata (100kg)	Valore Assicurato	Tasse % (*)	Premio	Quietanza Pagata dall' Azienda	Data Inizio Copertura(*)	Data Fine Copertura(*)
1		<input type="button" value="Seleziona ..."/>	<input style="background-color: #0070C0; color: white; border: 1px solid #0070C0; padding: 2px; width: 15px; height: 20px;" type="button"/> <input style="background-color: #0070C0; color: white; border: 1px solid #0070C0; padding: 2px; width: 15px; height: 20px;" type="button"/> <input style="background-color: #0070C0; color: white; border: 1px solid #0070C0; padding: 2px; width: 15px; height: 20px;" type="button"/>		<input style="background-color: #0070C0; color: white; border: 1px solid #0070C0; padding: 2px; width: 15px; height: 20px;" type="button"/> <input style="background-color: #0070C0; color: white; border: 1px solid #0070C0; padding: 2px; width: 15px; height: 20px;" type="button"/>	<input style="background-color: #0070C0; color: white; border: 1px solid #0070C0; padding: 2px; width: 15px; height: 20px;" type="button"/>	<input style="background-color: #0070C0; color: white; border: 1px solid #0070C0; padding: 2px; width: 15px; height: 20px;" type="button"/>	<input style="background-color: #0070C0; color: white; border: 1px solid #0070C0; padding: 2px; width: 15px; height: 20px;" type="button"/>	<input style="background-color: #0070C0; color: white; border: 1px solid #0070C0; padding: 2px; width: 15px; height: 20px;" type="button"/>	<input style="background-color: #0070C0; color: white; border: 1px solid #0070C0; padding: 2px; width: 15px; height: 20px;" type="button"/>	<input style="background-color: #0070C0; color: white; border: 1px solid #0070C0; padding: 2px; width: 15px; height: 20px;" type="button"/>

Stato Polizza Assicurata: IN LAVORAZIONE

**Figura 50**

In questa fase è necessario inserire:

- la specifica di prodotto;
  - il prezzo unitario;
  - la superficie assicurata;
  - la produzione assicurata;
  - il valore assicurato;
  - il premio;
  - la quietanza pagata dall’azienda;
  - La data di inizio copertura;
  - La data di fine copertura.

Il tasso è calcolato automaticamente inserendo il valore assicurato ed il premio.

È possibile inserire più specifiche di prodotto cliccando sul tasto “Aggiungi riga”.

Dopo aver inserito tutti i dati, si clicca sul tasto “Conferma” e il sistema indica che l’operazione è correttamente eseguita (fig 51).

Utente: MIACCARINI

LPRMRA68L46H501J LO PRESTI MARIA

Aggiornamento Polizza

(\*) Campo obbligatorio

Operazione correttamente eseguita

Provincia: CATANIA Comune: G253 - PALAGONIA

Intervento: COLTURE-AVVERSITA' ATMOSF.(COD.504) Prodotto: L48 - FRUMENTO DA BIOMASSA

Superficie Assicurabile: 01.56.75

Valore Medio (€/ha): 1290.0 Valore massimo assicurabile (€): 2022.07

Periodo Coltrata(\*): AP - Colture a ciclo autunno primaverile

Data Stipula Polizza/Certificato(\*): 03/02/2021 31 Numero Polizza/Certificato(\*): 123456

Compagnia Assicuratrice(\*): A463S - ALLIANZ SOCIETA' PER AZIONI

Presenza di Polizza Integrativa(\*):  SI  NO Data Quietanza: 31

Presenza di firma del produttore sulla polizza

Soglia minima per accedere al risarcimento pari al 20%

Oper.	Prog.	Specifica di Prodotto	Prezzo Unitario	Sup. Assicurata (Ha.Aa.Ca) (*)	Prod. Assicurata (100kg)	Valore Assicurato	Tasso % (*)	Premio	Quisianza Pagata dall' Azienda	Data Inizio Copertura(*)	Data Fine Copertura(*)
1	93 - FRASSINETO - FRUMENTO TENERO	11 00 50 70		500	6600	1,74	115			08/02/2021 31	30/11/2021 31
2	130 - ANDRIOLIO - FRUMENTO TENERO	11 01 06 05		150	800	18,75	150			06/04/2021 31	28/12/2021 31

Aggiungi Riga | Conferma | Avversità | Cancella Polizza | Indietro | Stampa Pai/Polizza | Stato Polizza Assicurativa: IN LAVORAZIONE

Figura 51

Dopo aver confermato, in basso si visualizza il tasto riguardante le avversità.

Lo stato della polizza risulta essere ancora in lavorazione in quanto è necessario aggiungere le avversità.

Cliccando quindi sul tasto “Avversità” viene proposta la pagina di figura 52.

#### Visualizzazione Avversità Assicurate

(\*) Campo obbligatorio

Provincia: CATANIA Comune: G253 - PALAGONIA  
 Intervento: COLTURE-AVVERSITA' ATMOSF.(COD.504) Prodotto: L48 - FRUMENTO DA BIOMASSA  
 Data Stipula Polizza/Certificato: 03/02/2021 Numero Polizza/Certificato: 123456  
 Compagnia Assicuratrice: A463S - ALLIANZ SOCIETA' PER AZIONI Data Quietanza:  
 Presenza di Polizza Integrativa: NO

FRANCHIGIA % (\*)

ALLUVIONE	<input type="text"/>
ANDAMENTO CLIMATICO AVVERSO (Pol. index)	<input type="text"/>
COLPO DI SOLE E VENTO CALDO	<input type="text"/>
COLPO DI SOLE, VENTO CALDO E ONDA DI CALORE	<input type="text"/>
ECESSO DI NEVE	<input type="text"/>
ECESSO DI PIOGGIA	<input type="text"/>
GELO E BRINA	<input type="text"/>
GRANDINE	<input type="text"/>
RIDUZIONE DI PREZZO (Pol. ricavo)	<input type="text"/>
SBALZI TERMICI	<input type="text"/>
SICCITA'	<input type="text"/>
VENTI FORTI	<input type="text"/>

Conferma | Indietro

Figura 52

Qui, si indica la franchigia per le avversità assicurate.

Dopo aver cliccato sul tasto “Conferma”, se non sono riscontrate anomalie, il sistema indica che l’operazione è stata eseguita correttamente.

A questo punto, lo stato della polizza assicurativa cambia da “In lavorazione” a “Dati obbligatori inseriti”.

Inoltre, in basso compaiono i tasti “Fitopatie” e “Infestazioni” per aggiungere le fitopatie ed infestazioni parassitarie da assicurare (fig. 53).

Figura 53

Nel caso in cui si tratti di prodotti Uva da vino DOP e IGP, se almeno una delle menzioni contiene un Valore Medio Unitario che supera lo Standard Value di riferimento e non è stata inserita la documentazione probante, dopo aver cliccato sul tasto “Conferma”, viene visualizzato il messaggio di errore nel quale è richiesto di allegare la documentazione probante (fig.53a) e la polizza passa in stato “Dati non validi”.

Figura 53a

Nel menu a sinistra, compare la voce “Calcola e Visualizza Anomalie” in cui vengono elencate le possibili anomalie presenti sulla polizza.

#### Dettaglio Anomalie

Provincia:	SASSARI	Comune:	A192 - ALGHERO																		
Intervento:	COLTURE-AVERSITA' ATMOSF.(COD.504)																				
Prodotto:	D57 - NESTI DI VITI																				
Valore Medio (€/mq):	15897.0																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Codice Anomalia</th> <th>Descrizione Anomalia</th> <th>Data Accensione Anomalia</th> <th>Valore Dichiarato</th> <th>Valore Riscontrato</th> <th>Valore Utilizzato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C01</td> <td>Mancato riscontro con dati trasmessi dalla compagnia assicurativa</td> <td>11/11/2021</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Z38</td> <td>Valore su polizza superiore al minor valore tra PAI/SV COLTURE</td> <td>11/11/2021</td> <td>30344.83</td> <td>1.59</td> <td>1.59</td> </tr> </tbody> </table>				Codice Anomalia	Descrizione Anomalia	Data Accensione Anomalia	Valore Dichiarato	Valore Riscontrato	Valore Utilizzato	C01	Mancato riscontro con dati trasmessi dalla compagnia assicurativa	11/11/2021				Z38	Valore su polizza superiore al minor valore tra PAI/SV COLTURE	11/11/2021	30344.83	1.59	1.59
Codice Anomalia	Descrizione Anomalia	Data Accensione Anomalia	Valore Dichiarato	Valore Riscontrato	Valore Utilizzato																
C01	Mancato riscontro con dati trasmessi dalla compagnia assicurativa	11/11/2021																			
Z38	Valore su polizza superiore al minor valore tra PAI/SV COLTURE	11/11/2021	30344.83	1.59	1.59																
Indietro																					

Figura 54

#### Superi di produzioni per uve D.O.

Per le uve da vino destinate alla produzione di vini DO, è possibile aggiungere alla polizza una quantità di uva IG, uva Comune o uva D.O.C. detta supero di Campagna.

L'inserimento viene attivato dal pulsante che compare sulla riga di dettaglio di un vino D.O.

Oper.	Prog.	Specifiche di Prodotto	Prezzo Unitario	Sup. Assicurata (Ha.Ao.Ca) (*)	Prod. Assicurata (100kg)	Valore Assicurato	Tasso % (*)	Premio	Quietanza Pagata dall'Azienda	Data Inizio Copertura(*)	Data Fine Copertura(*)
1	2388 - GLERA IGT - (BIANCHE) - UVA DA VINO IGP	80,1	00 03 66		500	6600	0,76	50		31/05/2021	30/11/2021

Figura 55

Questo link consente di accedere alla funzionalità sotto riportata dove sarà possibile inserire il dettaglio di produzione in supero nel caso di produzione di uva in eccesso.

I campi editabili sono:

- Scelta del tipo di uva in eccesso (Uva I.G., Uva comune, Uva D.O.C.)
- Specifica di prodotto (legata al tipo di uva selezionato e al comune di riferimento)
- Percentuale di produzione in eccesso
- Valore assicurato
- Prezzo unitario

### Dettaglio Produzione in supero

Provincia: PORDENONE Comune: M346 - VALVASONE ARZENE

Intervento: UVA VINO-AVVERSITA'ATMOSF.(COD.506)

Prodotto: H81 - UVA DA VINO I.G.T.

Valore Medio (€/ha): 20547.0

UVA I.G.

Prodotto produzione in eccesso:  UVA COMUNE (PER VINO DA TAVOLA O VINO VARIETALE)

UVA D.O.C.

Specifica di Prodotto: 2388 - GLERA IGT - (BIANCHE) - UVA DA VINO IGP

Percentuale di produzione in eccesso:  %

Valore Assicurato:

Prezzo unitario:

Figura 56

### Ulteriori funzioni per le Polizze

Una volta inserita, una polizza può essere:

- Modificata,
- Cancellata (tasto 'Cancella Polizza'),
- Stampata (tasto 'Stampa PAI/Polizza').

Di seguito si riporta la videata della 'Stampa PAI/Polizza' che si distingue dalla Stampa Definitiva (v. paragrafo 3.1.6) poiché riporta, in aggiunta nelle ultime pagine, l'allegato di corrispondenza alla polizza stipulata (fig. 57) con gli eventuali rischi legati alle 'Avversità', 'Infestazioni parassitarie' e 'Fitopatie' (fig. 58).

#### ALLEGATO DI CORRISPONDENZA ALLA POLIZZA STIPULATA

CUAA (CODICE FISCALE)	INTERVENTO	DESCRIZIONE INTERVENTO	DATA STIPULA POLIZZA/CERTIFICATO		NUMERO BARCODE PAI
	506	UVA VINO-AVVERSITA'ATMOSF.(COD.506)	01/02/2021		10920052312
COGNOME O RAGIONE SOCIALE			COD. COMPAGNIA		NUMERO POLIZZA/CERTIFICATO
I			A462S		5716984
NOME			AVIPOP ASSICURAZIONI S.P.A.		COMPAGNIA ASSICURATRICE
			PRESENZA DI POLIZZA INTEGRATIVA		NO

#### PRODUZIONI E VALORI ASSICURATI

REGIONE	PROVINCIA	COMUNE	PRODOTTO	SUPERFICIE			DATI DELLA POLIZZA STIPULATA								
				SPECIFICA DI PRODOTTO			SUP. ASSICURATA	Q.TA ASSICURATA	PREZZO UNITARIO	VALORE ASSICURATO	TASSO	PREMIO	DATA INIZIO COPERTURA	DATA FINE COPERTURA	
				ETTARI	ARE	CA									
1 FRIULI VENEZIA GIULIA	PORDENONE	M346 VALVASONE ARZENE	H81-UVA DA VINO D.O.C.	0	64	93	0.2490	508.00	80.1	8754	51.41	4300	11/02/2021	30/11/2021	
			1414-VINO I.G.VERDISIO-(BIANCO)- UVA DA VINO IGP (Prod. in ecc.)		0.0000	60.72	80	2500	51.41	1285.25	11/02/2021	30/11/2021			
			1387-VINO D.O.MULLER THURGAU - (BIANCO)- UVA DA VINO DOP		0.4003	2.5000	85	6500	76.92	5000	10/02/2021	30/11/2021			
			1387-VINO D.O.MULLER THURGAU - (BIANCO)- UVA DA VINO DOP (Prod. in ecc.)		0.0400	250.00	11	587	76.92	451.52	10/02/2021	30/11/2021			
					0.6493	3316.72			18341					11236.77	

Figura 57

CODICE	DESCRIZIONE INTERVENTO
506	UVA VINO-AVVERSITA'ATMOSF.(COD.506)
<b>AVVERSITA', INFESTAZIONI PARASSITARIE, FITOPATIE ASSICURATE</b>	
COMBINAZIONE DI RISCHI ASSICURATI	eccesso di pioggia + eccesso di neve
<b>AVVERSITA'</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> ECESSO DI NEVE	<input type="checkbox"/> ECESSO DI PIOGGIA
<b>INFESTAZIONI PARASSITARIE:</b>	
<b>FITOPATIE:</b>	

Figura 58

## Visualizzazione Polizza

Per i PAI rilasciati **collettivi** è possibile visualizzare i dati di polizza inviati dal Consorzio.

Pertanto, dalla pagina di anagrafica (fig. 59) si clicca sul link “Dati settoriali”.

Figura 59

Il sistema mostra la pagina di visualizzazione del PAI (fig. 60). Sul menu a sinistra, per i PAI rilasciati, si visualizza il link “Polizza”.

Figura 60

Cliccando sul link “Polizza” il sistema mostra la pagina di Visualizzazione della polizza (fig. 61).

Prog.	Biologico	Specifica di Prodotto	Prezzo Unitario	Sup. Assicurata (Ha.Aa.Ca)	Prod. Assicurata/(100kg)	Valore Assicurato	Tasso %	Premio	Quietanza Pagata dall' Azienda	Data Inizio Copertura	Data Fine Copertura
1	NO	21-GENERICO - MAIS DA GRANELLA	19	00.00.91	1	19	3,07	425,23		11/05/2021	31/12/2021
2	NO	21-GENERICO - MAIS DA GRANELLA	19	01.50.11	215	4085	3,07	0		11/05/2021	31/12/2021
3	NO	21-GENERICO - MAIS DA GRANELLA	19	01.18.18	169	3211	3,07	0		11/05/2021	31/12/2021
4	NO	21-GENERICO - MAIS DA GRANELLA	19	01.20.80	172	3268	3,07	0		11/05/2021	31/12/2021
5	NO	21-GENERICO - MAIS DA GRANELLA	19	01.20.33	172	3268	3,07	0		11/05/2021	31/12/2021

Figura 61

### 3.5 Calcola e Visualizza Anomalie

Dopo aver inserito tutti i dati di polizza obbligatori, per le polizze individuali, o dopo aver ricevuto la polizza dal Consorzio, per le polizze collettive, è possibile visualizzare, nel menu a sinistra, il link “Calcola e Visualizza Anomalie”.

Cliccando su tale link sono calcolate le anomalie che possono essere presenti sul PAI-polizza e, se accese, sono visualizzate, come in figura 62.

Codice Anomalia	Descrizione Anomalia	Data Accensione Anomalia	Valore Dichiariato	Valore Riscontrato	Valore Utilizzato
C01	Mancato riscontro con dati trasmessi dalla compagnia assicurativa	23/09/2022			
Z40	Valore medio dichiarato sul PAI maggiore dello standard value	23/09/2022	1350	1349	1349
Z38	Valore della produzione assicurata maggiore della produzione massima assicurabile ottenuta dal PAI	23/09/2022		1350	552,69

Figura 62

## 3.6 DOCUMENTAZIONE PROBANTE

### Inserimento del PAI

Procedendo alla creazione di un PAI Colture, dove il Valore Medio inserito risulti maggiore dello Standard Value di riferimento, a partire dal 2023 l'utente dovrà necessariamente allegare al PAI della documentazione accessoria definita “Documentazione Probante”.

Se si preme il tasto ‘Nuovo Atto’, il sistema crea un nuovo atto amministrativo, in fase di compilazione procedendo all’ inserimento del Valore Medio superiore del Valore Standard di riferimento al prodotto scelto, per continuare la normale navigazione si deve necessariamente spuntare il flag “**L'azienda allega la documentazione atta a dimostrare il maggior valore.**”

Provincia	Comune	Occupazione del suolo	Descrizione	Superficie coltivata (Ha.Aa.Ca)
AVELLINO	A399 - ARIANO IRPINO	113 - AGLIO	007 - DA OLTÀ	00.16.82
AVELLINO	A399 - ARIANO IRPINO	430 - VERDE		00.09.45
AVELLINO	A399 - ARIANO IRPINO	420 - OLIVO		00.02.98
AVELLINO	A399 - ARIANO IRPINO	420 - OLIVO	006 - DA OLIO	00.66.27
AVELLINO	A399 - ARIANO IRPINO	575 - FAVE, FAVINO E FAVETTE	011 - FAVE, SEMI, GRANELLA	00.51.69
AVELLINO	A399 - ARIANO IRPINO	672 - CILIEGO		00.00.16
AVELLINO	A399 - ARIANO IRPINO	870 - ORZO	011 - FAVE, SEMI, GRANELLA	00.53.27
AVELLINO	F448 - MONTECALVO IRPINO	420 - OLIVO		00.04.88
AVELLINO	F448 - MONTECALVO IRPINO	575 - FAVE, FAVINO E FAVETTE	011 - FAVE, SEMI, GRANELLA	01.35.89

Figura 63

Dopo aver impostato il check, compare il tasto Conferma che, una volta selezionato, permette all'utente di procedere con la scelta delle particelle.

Una volta selezionate le particelle e confermato, il sistema mostra il nuovo messaggio informativo **“Operazione eseguita correttamente, si prega di procedere all'inserimento della Documentazione Probante”**.

Figura 64

Nel caso in cui si tratti di prodotti Uva da vino DOP e IGP c'è invece la possibilità di allegare documentazione probante, in modo opzionale, tramite apposito link, anche quando il Valore Medio non supera lo Standard Value: tale possibilità viene concessa in quanto la polizza che successivamente viene associata al PAI potrebbe contenere delle menzioni con Valore Medio Unitario superiore allo Standard Value di riferimento.

### Documentazione Probante

Cliccando sul link “Documentazione Probante” nel menù di sinistra sotto la voce Anagrafica, appare la nuova sezione predisposta all'inserimento di documentazione atta a dimostrare il maggior valore inserito.

Figura 65

Nella parte superiore della pagina è presente il riepilogo dei dati della richiesta, attraverso i seguenti campi:

- Cuaa
- Denominazione
- Anno Campagna
- Intervento
- Prodotto
- Comune
- Valore Medio
- Valore Standard

Nella parte sottostante invece si trova una tabella predisposta alla lettura e modifica della documentazione inserita ed infine i tasti da utilizzare per l'inserimento.

### ***Inserimento della Documentazione Probante***

Aprendo la picklist “Tipo Documento”, l’utente può scegliere tra la voce Documentazione Probante ed Altro.

Scegliendo la voce d’interesse e poi premendo il tasto “Scegli File”, il sistema apre automaticamente una schermata del pc locale per la ricerca del file da inserire sul portale.

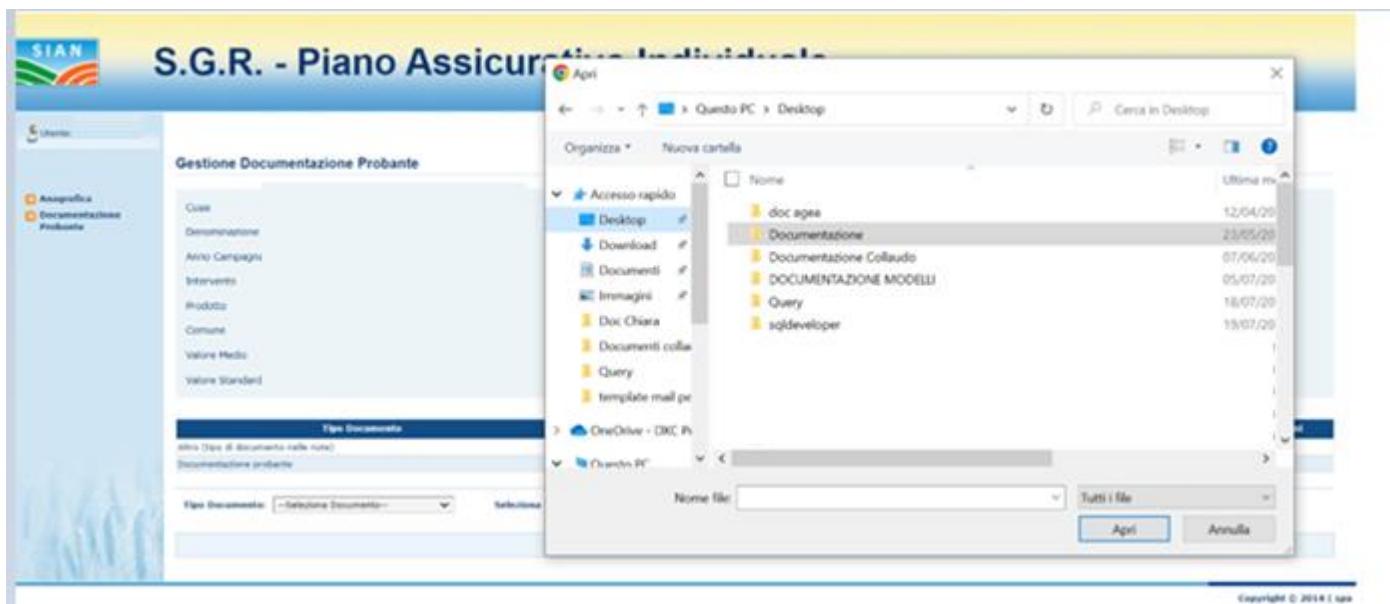


Figura 66

Una volta scelto il file, il nome viene visualizzato accanto al tasto “Scegli File”.



Figura 67

Cliccando sul tasto “Inserisci”, la tabella viene valorizzata ed il file assume la seguente nomenclatura:

**CUAA\_CODPROTTO\_INTERVENTO\_ANNO CAMPAGNA**

Inoltre, appare il messaggio informativo “Documentazione inserita correttamente”.

The screenshot shows the 'Gestione Documentazione Probante' (Evidence Document Management) screen. The main panel displays a table with the following data:

Type Documento	Nome File	Obligatorietà	Note	Operazioni
altra (tipo di documento nelle note)		NO		
Documentazione probante	_C41_504_2023	SE		

Below the table, there is a file upload section with the following fields:

- Type Documento:
- Seleziona il file da caricare:  Nessun file selezionato
- 

Copyright © 2014 I spa

Figura 68

Dopo aver inserito il file è possibile effettuare le seguenti operazioni:

- Cancellazione del file → cliccando sull'icona X rossa;
- Visualizzazione del file → cliccando sull'icona foglio pdf;
- Inserimento o modifica note → cliccando sull'icona foglio e matita;

Cliccando sull'icona predisposta alla cancellazione, l'utente visualizza un pop-up di richiesta conferma prima di effettuare la cancellazione definitiva.

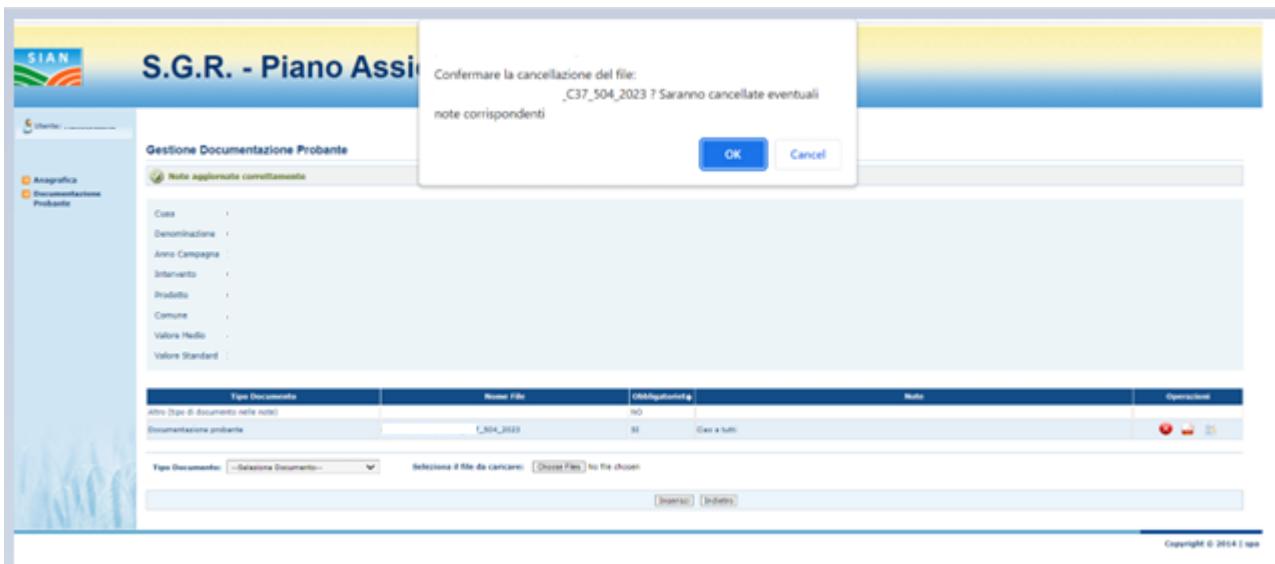


Figura 69

Cliccando sul tasto OK del pop-up, il file viene eliminato definitivamente e compare un messaggio informativo per avvenuta cancellazione.



Figura 70

Cliccando sull'icona predisposta alla visualizzazione, il sistema apre automaticamente una nuova schermata del browser con il file caricato precedentemente.

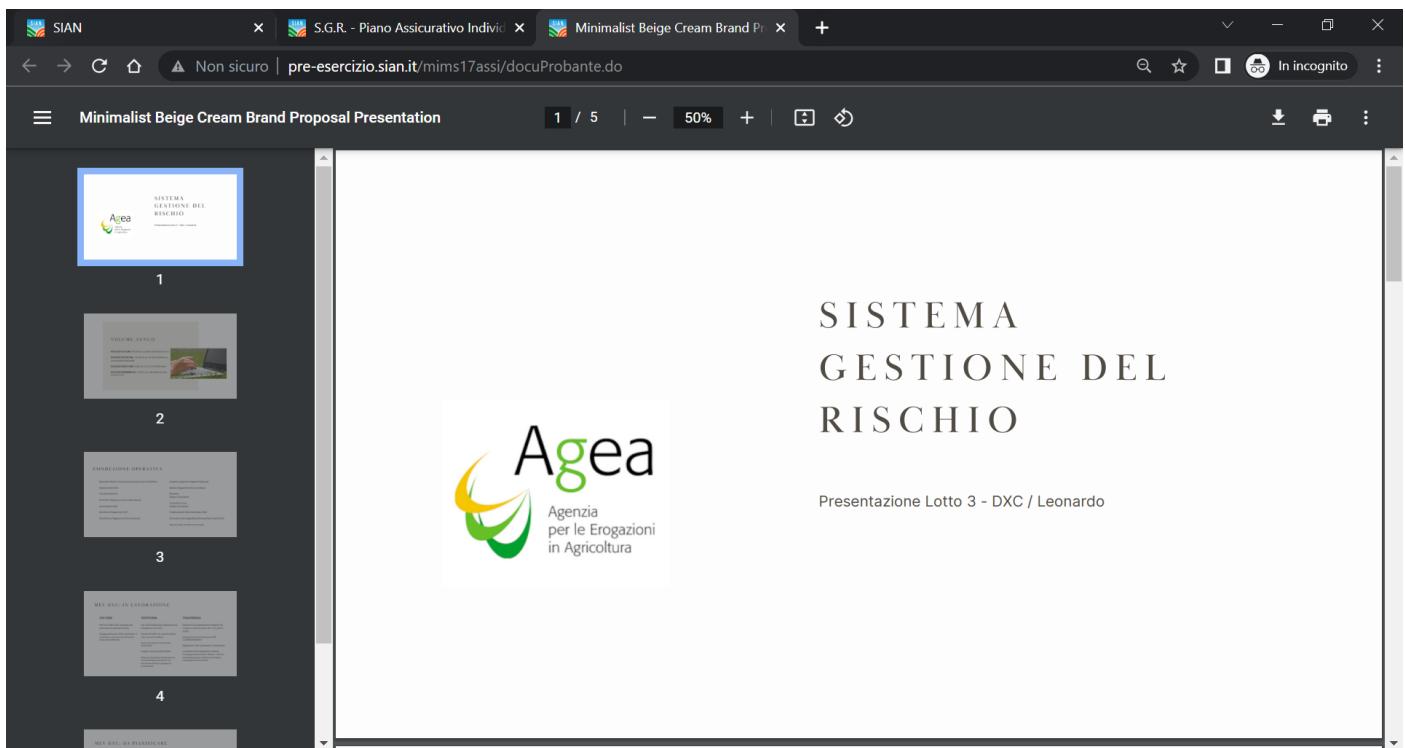


Figura 71

Cliccando sull'icona predisposta all'inserimento delle note, il sistema apre automaticamente una nuova maschera per permettere l'inserimento.

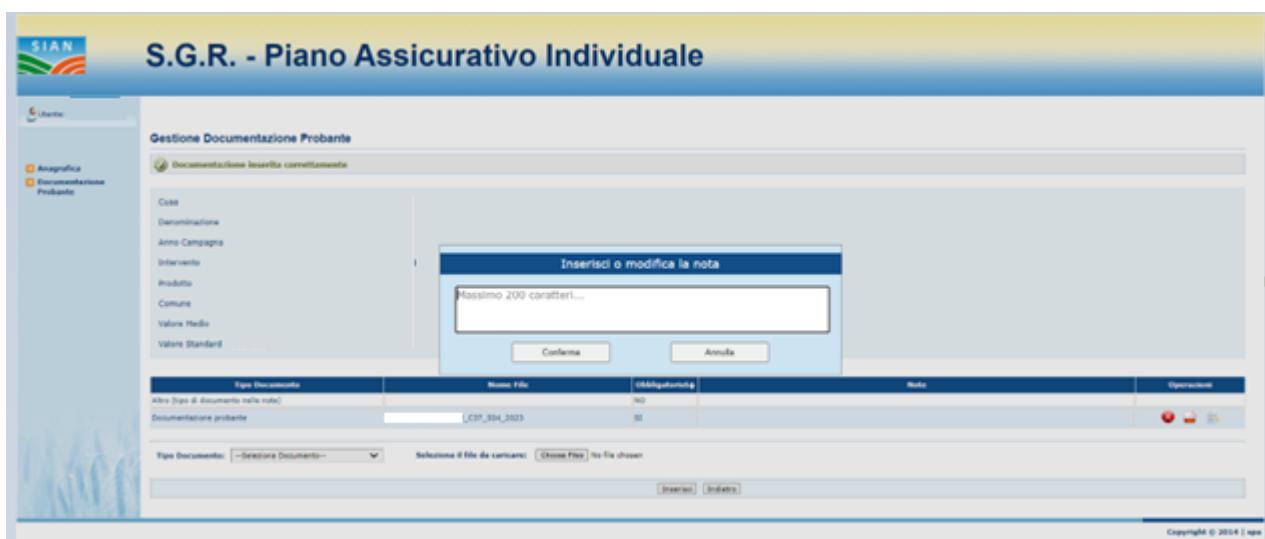


Figura 72

Una volta inserite le note e cliccato sul tasto “Conferma”, il sistema inserisce quando scritto nella colonna “Note” predisposta alla funzionalità.

Figura 73

## Controllo Stampa Definitiva

Qualora l'utente non proceda alla compilazione della documentazione probante, dopo che in fase di compilazione del PAI viene inserito un Valore Medio maggiore del Valore Standard, nel caso in cui provi ad effettuare la Stampa Definitiva il sistema blocca la normale lavorazione attraverso un'anomalia.

Figura 74

## Modello di Stampa Definitiva

Nel caso in cui invece, dopo aver inserito un Valore Medio superiore allo Standard e inserito la Documentazione Probante, l'utente procedendo alla Stampa Definitiva ha il riferimento del documento inserito anche nel modello di stampa precisamente nel QUADRO C.

QUADRO C - RIEPILOGO PER COMUNE DELLE PRODUZIONI DA ASSICURARE			
SEZIONE I - DATI DI RIFERIMENTO PER IL CALCOLO DEL VALORE MEDIO INDIVIDUALE (*)			
COMUNE	VALORE MEDIO INDIVIDUALE (*)	EURO AD ETTARO	
ARCEA	40.000		
PRODOTTO CIME DI RAPA			
<small>(*) Si tratta del valore medio triennale o quinquennale escluso l'anno con la produzione minore e maggiore ai sensi degli art. 76 par.3 del Reg. Ue 2119/2021 Tale valore medio costituisce il valore massimo assicurabile al fine del calcolo dell'importo da versare per la domanda di sostegno</small>			
<small>L'utente allega la documentazione alla domanda di sostegno.</small>			
<small>Documentazione probante: 000_004_2021.pdf</small>			

SEZIONE II - VALORE MASSIMO ASSICURABILE PER LA DOMANDA DI SOSTEGNO (in base al valore medio individuale)									
REGIONE	PROVINCIA	COMUNE	PRODOTTO	SUPERFICIE			VALORE MASSIMO ASSICURABILE PER LA DOMANDA DI SOSTEGNO		PROD. BIOLOGICA (SI/NO)
				ETTARI	ARE	CA	U.M.	VALORE	
CAMPANIA	SALERNO	ARCEA	CIME DI RAPA	0	0	0	€	1.716	NO

Figura 75

## Controllo PAI GEMELLI

Gestendo il caso di PAI Gemelli COLTURE, la documentazione Probante viene richiesta dal SIAN al primo PAI oggetto di creazione e viene ereditata automaticamente dai successivi PAI.

Quindi creando un primo PAI con VM maggiore del SV e procedendo alla creazione di un secondo PAI gemello del primo, l'utente accedendo alla sezione Documentazione Probante visualizza automaticamente il/i file allegato/i precedentemente.

Tipo Documento	Nome File	Ufficio/Agenzia	Note	Operazioni
Altri (tipi di documento nella rete)	017_004_2023	NO	...	

Figura 76