ASRA-C3-10001-MAN-UTE Edizione 1 Gennaio 2011



SISTEMA INFORMATIVO NAZIONALE PER LO SVILUPPO DELL'AGRICOLTURA

Manuale Utente

Predisposizione parametri regionali Misure Agroambientali e Indennità Compensativa Campagna 2011

Status Documento

Identificazione

Codice	ASRA-C3-10001-MAN-UTE Predisposizione Agro-Ind 2011					
Edizione	01					
Titolo	Manuale Utente					
Тіро	Manuale					
N° Pagine	41					
Diffusione	Riservata		Interna		Pubblica	
Status	In lavorazione		Bozza	Ø	Pubblicato	

Indice

1. INTR	RODUZIONE	4
1.1.	PREMESSA	4
1.2.	SCOPO	4
1.3.	CAMPO D'APPLICAZIONE	4
1.4.	RIFERIMENTI	5
1.5.	REGISTRO DELLE MODIFICHE	5
1.6.	ACRONIMI E GLOSSARIO	5
2. MOD	DALITÀ DI COLLOQUIO	6
2.1	CHECKBOX	6
2.1.	Radio Button	0
2.1.1.	Pulsanti	6
3 FUN	ZIONAI ITÀ	7
0.1 011		
3.1.	GENERALITA	/
3.1.1.	Monu Deremetri Degionali	ة
3.1.2.	21 Utenti Perionali	9 0
3.1.	22 Iltenti AGEA	9 Q
32	UTENTI	10
3.3.	VINCOL	10
3.4.	FUNZIONI ELEMENTARI	11
3.5.	Gestione Interventi	11
3.5.1.	Inserimento Nuova Azione-Sub Azione – Intervento	.12
3.5.2.	Modifica Azione – Sub Azione – Intervento	.14
3.5.3.	Elimina Azione – Sub Azione – Intervento	.14
3.5.4.	Convalida Interventi - Convalida Definitiva	.14
3.5.5.	Gestione Compatibilita'	.16
3.5.6.	Consultazione Interventi	.17
3.6.	BANDI	20
3.6.1.	Inserimento Nuovo Bando	.21
3.6.2.	Modifica Bando	.21
3.0.3. 27		.23
3.7.	Gestire i Comuni Totalmente Svantaggiati	24
372	Gestire i Comuni Parzialmente Svantaggiati	. 2 4 26
373	Gestione dei Fogli svantaggiati	28
3.7.4.	Gestione delle Particelle svantaggiate	.20
3.7.5.	Convalida Censimento Regionale	.30
3.7.6.	Importa da campagna precedente	.31
3.8.	Gestione Incarichi	32
4. COD	DICI E MESSAGGI	35
4 1	CODICI MESSAGGI INTERVENTI	35
4.1.1.	Modifica Intervento	.35
4.1.2.	Cancellazione Intervento	.35
4.1.3.	Cancellazione Azione o Sub - Azione	.36
4.1.4.	Controllo tipologia finanziamento	.36
4.1.5.	Controllo congruenza tipologia finanziamento tra Interventi e bandi	.37
4.1.6.	Controllo congruenza tipologia finanziamento tra Interventi e bandi per finanziamento Health Check	. 38
4.1.7.	Controllo verifica associazione Art. 68 e interventi DU	.38
4.2.	CODICI MESSAGGI BANDI	39
4.2.1.	Controllo esistenza bandi	.39
4.2.2.	Controllo congruenza data anartura handa	. 39
4.2.3.	Controno congruenza data apertura bando	.40
4.3. / 2 1	Controllo esistenza cuaa incaricato	. 40 ⊿∩
432	Controllo associazione intestatario – incaricato	.+0 41
1.2.2.		

1. INTRODUZIONE

1.1. Premessa

Il sistema in cui si interviene è la predisposizione dei parametri regionali delle misure agroambiente e Indennità (Reg.CE 1698/05) della campagna 2011. Il tipo di intervento effettuato è l'adeguamento dalla campagna 2010 alla campagna 2011.

1.2. Scopo

(finalità del documento)

La procedura in oggetto consente di inserire e consolidare tutti i dati relativi alle funzioni di predisposizioni, indispensabili per procedere alla lavorazione delle domande. La fase di predisposizione permette di effettuare le seguenti operazioni:

- Gestione interventi colturali;
- Gestione Bandi regionali;
- Gestione Incarichi;
- Gestione Territori Svantaggiati:
 - 1. Impostazione tipologia di svantaggio territoriale;
 - 2. Impostazione comuni totalmente svantaggiati;
 - 3. Convalida Censimento;
 - 4. Importa da campagna precedente

1.3. Campo d'applicazione

L'applicazione permette la dichiarazione da parte dell'utente regionale, dei parametri necessari per la compilazione delle domande delle misure agroambiente e indennità.

1.4. Riferimenti

Documenti utili per la comprensione delle funzionalità riportate nel Manuale Utente

1.5. Registro delle Modifiche

n.a.

1.6. Acronimi e Glossario

Abbreviazione utilizzata	Nome completo
ΝΤ٧Ϲ	Nucleo tecnico Verifica e collaudo
EGC	Ente gestore contratto
SCD	Standard di codifica dei documenti SIN
ASS	Area Sviluppo e servizi
GTS	Gestione Territori Svantaggiati

2. MODALITÀ DI COLLOQUIO

Quanto riportato in seguito è da ritenersi applicabile in maniera generica su tutta la procedura.

Nel caso l'utente abbia necessità di spostarsi da una pagina ad un'altra dell'applicazione, senza aver salvato prima i dati immessi, sul video comparirà un messaggio avvertendo del rischio della perdita dei dati non ancora salvati, consentendogli così di scegliere se rimanere nella pagina attuale, memorizzando i dati inseriti, o uscire perdendo la registrazione dei dati stessi.

2.1. Check box

La checkbox è un menu che si attiva cliccando sulla freccia posizionata a destra della finestra.

Laddove l'utente avrà possibilità di selezionare una descrizione fra molte, il campo visualizzato prima della selezione sulla checkbox, conterrà la scelta preceduta (figura B).

	-		
Reg. Sicilia - Di	p. Infrastrutt	 SERVIZIO IX 	~

(figura B)

Si precisa che è possibile 'scorrere' tali liste con il mouse - sia utilizzando il puntatore, sia avanzando e retrocedendo con la rotella. La conferma avviene cliccando poi sulla riga desiderata.

2.1.1. Radio Button

E' il pulsante che attiva la selezione esclusiva all'interno di un gruppo di opzioni

2.1.2. Pulsanti

Nell'applicazione sono presenti i seguenti pulsanti standard: Indietro: torna alla pagina precedente.

Salva: permette il salvataggio dei dati presenti nella maschera.

3. FUNZIONALITÀ

3.1. Generalità

Per utilizzare l'applicazione, è necessario connettersi al portarle del SIAN al seguente indirizzo (URL): http://www.sian.it

Una volta collegati, sarà possibile cliccare sulla voce Accedi all'area riservata, situata in alto a destra.

Sarà necessario a questo punto inserire la propria user name (nome utente) e password e cliccare sul comando Login. In tal modo, si accederà alla pagina con tutti i servizi disponibili in base alle abilitazioni dell'utente.

SIAN	Sistema Informativo Agricolo Nazionale il Portale dell'Agricoltura	SIAN
	Login al portale del SIAN	
	User Name: Password: Login Cance Se ha dimenticato la password, può chiedere il ripristino inviando a SGU il modulo ZGA-X-L3-003	
	Avvertenza: L'accesso non autorizzato a questo sistema e' proibito. I trasgressori sono perseguibili ai sensi della legge 547/93. Warning: Unauthorized access to this site is prohibited. Violators will be prosecuted by law 547/93.	
	Note Legali -	Copyright 2002 LAGRISIAN

Una volta impostati i dati relativi alla user name e password, si potrà accedere all'applicazione "Sviluppo Rurale", posizionandosi sulla relativa voce presente nell'area dei servizi.

Da questo momento sarà possibile utilizzare l'applicazione.

3.1.1. Gestione Parametri Regionali.

L'unica utenza abilitata ad usufruire delle funzionalità sarà quella di livello REGIONALE.

Inserita login e password sarà visualizzata la seguente maschera di scelta per la selezione della campagna:

	Predisposizione Sviluppo Rurale
	Q 2008
Scegliere la	○ 2009
campagna:	O 2010
	O 2011

Se l'utente regionale ha anche il ruolo di ente, una volta selezionata la campagna verrà visualizzato il menù con la regione di appartenenza proponendo la scelta sulla regione o sul comune.

Seleziona Ufficio
AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI FROSINONE 💌
AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI FROSINONE
ENTE ISTRUTTORE REGIONALE

3.1.2. Menu Parametri Regionali

3.1.2.1.Utenti Regionali

Predisposizione Sviluppo Rurale 2011	Bandi
Gestione Territori Svantaggiati 2011	Gestione interventi
Gestione incarichi	

Bandi

Attraverso questa voce si possono inserire o prorogare i bandi regionali.

Gestione Interventi

Attraverso questa voce si possono inserire e convalidare azioni/sub-azioni/interventi associando relative colture.

Gestione Territori Svantaggiati

Attraverso questa voce si possono impostare le tipologie di svantaggio previste dal regolamento.

Gestione Incarichi

Attraverso questa voce si possono impostare gli incarichi per gli utenti abilitati dalla regione.

3.1.2.2.Utenti AGEA

Predisposizione Sviluppo Rurale 2011	Þ	Bandi
Gestione Territori Svantaggiati	•	Gestione interventi

Bandi

Attraverso questa voce si possono visualizzare i bandi creati dal responsabile regionale.

Gestione Interventi

Attraverso questa voce si possono visualizzare le azioni/sub-azioni/interventi creati dal responsabile regionale.

Gestione Territori Svantaggiati

Attraverso questa voce si possono visualizzate le tipologie di svantaggio impostate dal responsabile regionale.

3.2. Utenti

Per gli utenti abilitati al servizio di predisposizione, <u>utente regionale</u>, sono previsti due ruoli principali di aggiornamento e consultazione parametri regionali.

Il responsabile delle utenze attraverso il cruscotto delle utenze potrà attribuire a ciascun utente i ruoli di pertinenza.

L'applicazione sarà consultabile in modalità di visualizzazione anche dall' utente AGEA.

3.3. Vincoli

Le funzionalità dei Bandi, Interventi e GTS non hanno vincoli.

Per la gestione degli Incarichi l'unico vincolo presente è l'esistenza dei bandi per la campagna in corso.

3.4. Funzioni elementari

3.5. Gestione Interventi

Compito regionale è quello di elaborare le informazioni riguardanti le Azioni, per quanto riguarda le misure di Indennità Compensativa [Misure 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3] e le misure di Agroambiente [Misure 2.1.4, 2.1.5, 2078, F].

Analizziamo nel dettaglio le funzioni, selezionando dalla voce di menu **Parametri Regionali**, la voce **Gestione Interventi**.

Nella pagina visualizzata viene richiesto di impostare la Misura sulla quale si vuole lavorare, quindi dare la conferma con il comando <u>Cerca.</u>

Scegliere la tipologia dei dati da ricercare Gruppo: Misura: E' necessario selezionare il GRUPPO Campagna: 2011 Zone Svantaggiate Misure Agroambientali Cerca	Gestione Interventi						
Gruppo: Misura: E' necessario selezionare il GRUPPO V Campagna: 2011 Zone Svantaggiate Misure Agroambientali Cerca		Scegliere la tipologia dei dati da ricercare					
Cerca	Gruppo:	: Misura: E' necessario selezionare il GRUPPO Campagna: 2011 Zone Svantaggiate Misure Agroambientali					
		Cerca					

La successiva pagina è considerata come di visualizzazione su quanto inserito e come inserimento di nuove Azioni e/o Misure.

			Consultazione Interventi
			Regione: LAZIO Campagna: 2011
			Misura: 2.1.4 - Pagamenti agroambientali
			Dati convalidati
1 Azioni			
⊡🔁	A1-214 - AZION	JE 1	
1 Sub Azione		SA1-214 - SUB-AZIONE 1	
	2 Interventi	• • Intervento	
		• - 2 - INTERVENTO 2	
			Indietro Gestione matrice B3

3.5.1. Inserimento Nuova Azione-Sub Azione – Intervento

Selezionando il pulsante **Nuova Azione** si ha l'accesso ad un'altra pagina, dove viene richiesto di valorizzare il campo "**Codice**" **Azione** e il campo della relativa descrizione (campi obbligatori).

Quindi si può procedere al salvataggio.

	Inserisci Azione	
	Azione	
Codice		
Descrizione		

Una volta effettuato il salvataggio di un'azione si deve proseguire all'inserimento di una subazione.

Per effettuare tale operazione si deve cliccare sul comando che consente questo inserimento.

Cliccando su questo comando si ha l'accesso ad un'altra pagina, dove viene richiesto di valorizzare il campo "**Codice**" **Sub-Azione** e il campo della relativa descrizione (campi obbligatori).

Quindi si può procedere al salvataggio.

	Inserisci Sub-Azione	
	Sottomisura / Sub-Azione	
Codice		
Descrizione		

Una volta effettuato il salvataggio di una sub-azione si deve proseguire all'inserimento di un intervento.

Per effettuare tale operazione si deve cliccare sul comando che consente questo inserimento, in corrispondenza della sub-azione inserita.

Cliccando su questo comando si ha l'accesso ad un'altra pagina, dove viene richiesto di valorizzare il campo "**Codice**" **Intervento** e il campo della relativa descrizione (campi obbligatori), un importo unitario e un importo massimale, un'unità di misura (campo obbligatorio), una tipologia di pagamento e di finanziamento (campi obbligatori) e un'aggregazione comunitaria (solo per le misure agroambientali). E'stata definita un'aggregazione comunitaria propria della salvaguardia delle razze animali,

"MANTENIMENTO DELLE RAZZE LOCALI A RISCHIO". Se selezionata si salverà l'informazione tra le caratteristiche dell'intervento per l'applicazione delle regole delle date di scadenza. Se gli interventi sono cofinanziati si può indicare se siano relativi al fondo "*Health Check*". Inoltre è obbligatorio indicare la demarcazione dell'intervento con misure art. 68 ai sensi del Reg. (CE) n. 73/2009. Qualora fosse presente è necessario individuare gli interventi interessati da tale demarcazione.

Intervento						
	Misura 2.1.4 - Campagna 2011					
Codice	1					
Descrizione	INTRODUZIONE - SEMINATIVI					
A premio	Importo Unitario 100,00 Importo Massimale (se assente impostare zero) 0,00					
Durata minima dell'impegno (Anni)	5 Durata massima dell'impegno (Anni) 5					
Vincolante sul suolo						
Non legato al suolo (Quadro P1)						
	1 4 2 4 3 4 4 4 5 4 6 7 8 9 10					
Compatibilita' con anno d'impegno	11 🗌 12 🔲 13 🗌 14 🔲 15 🔲 16 🗍 17 🗍 18 🗋 19 🛄 20 🗍					
Unita' di misura	Ettari 💌					
Tipologia Finanziamento	Co-Finanziato 💌					
Aggregazione Comunitaria	MANTENIMENTO DELLE RAZZE LOCALI A RISCHIO					
Health Check						
Demarcazione con misure art. 68 del Reg. (CE) n. 73/2009	Presente 💌					
	160 - VITELLI NATI DA VACCHE NUTRICI PRIMIPARE DELLE RAZZE DA CARNE/DUPLICE ATTITUDINE ISCRITTE AI LLGG ED AI REGISTRI ANAGRAFICI					
	161 - VITELLI NATI DA VACCHE NUTRICI PLURIPARE DELLE RAZZE DA CARNE ED A DUPLICE ATTITUDINE ISCRITTE AI LLGG ED AI REGISTRI ANAGRAFICI 🛛 🗹					

Inoltre attraverso il campo "Macro Uso" è data la possibilità di associare una coltura.

Per effettuare le associazioni delle colture, si possono utilizzare i comandi contrassegnati dalle frecce.



Tali comandi permettono una selezione più rapida, in caso di scelta multipla sulle colture.

Con il comando che riporta una singola freccia si possono associare solo le colture selezionate, con il comando che riporta la doppia freccia si possono associare TUTTE le colture presenti nella finestra.

Quindi si può procedere al salvataggio.

	169 - OLIO	D EXTRAVERGINE DI OLIVA CERTIFICATO	
	170 - LAT	TE CRUDO DI VACCA CERTIFICATO ASL	
	171 - TAB	ACCO PER LA TRASFORMAZIONE	
	172 - TAB	ACCO PER LA PRODUZIONE DI SIGARI DI QUALITA' -VAR. NOSTRANO DEL BRENTA	
	173 - TAB	ACCO PER LA PRODUZIONE DI SIGARI DI QUALITA' - VAR. KENTUCKY	
	174 - ZUC	CHERO	
	175 - DAN	AEE RACEMOSA	
	176 - AVV	ICENDAMENTO BIENNALE	
	177 - CON	TRIBUTO PER IL PAGAMENTO DEI PREMI DI ASSICURAZIONE - ART. 11 DM 29 LUGLIO 2009	
	181 · FOR.	AGGERE (UTILIZZATE AI FINI DEL CALCOLO DEL CARICO DI UBA)	
Sel. Codio	e Codice	Colture associate Descrizione Prodotto	Descrizione Uso
001	0.00	GRANTURCO (MAIS) DA GRANELLA	
002		GRANO (FRUMENTO) DURO	
004		SOIA - FAVE	
005		GIRASOLE - SEMI	
006		COLZA E RAVIZZONE - SEMI	~

Qualora non si ritenga di dover apportare modifiche ai dati inseriti è necessario dare la **convalida** definitiva dei dati, cosi da permetterne la lavorazione in fase di compilazione/acquisizione.

A fronte dei nuovi fondi stanziati dall'Europa (Helth Check) per le sole misure 2.1.4 (Agroambiente) e 2.1.3 (Indennità) sarà data alla regione la possibilità di dichiarare un intervento con finanziamento Helth Check.

3.5.2. Modifica Azione – Sub Azione – Intervento

Per modificare un'azione o una misura, una sub-azione o sottomisura, o anche solo per aggiungere colture ad interventi, si deve solo entrare nel dettaglio di ciascuna delle pagine di inserimento e apportare le dovute modifiche.

Per effettuare tale operazione si deve cliccare sul comando che consente questo inserimento.

Questa funzionalità è attiva solo se i dati non sono ancora convalidati.

3.5.3. Elimina Azione – Sub Azione – Intervento

L'eliminazione dei dati avviene mediante il comando che consente tale operazione.

Da tener presente che se si elimina un'azione, a cascata si ha l'eliminazione della relativa subzione o sottomisura e degli interventi ad essa collegati.

面

Questa funzionalità è attiva solo se i dati non sono ancora convalidati.

3.5.4. Convalida Interventi - Convalida Definitiva

La validazione degli interventi avviene tramite il pulsante

👶 Convalida Definitiva

Gli interventi non convalidati non saranno gestiti nell'applicazione di compilazione delle misure di agroambiente e Indennità.

Una volta convalidati, gli interventi non potranno essere più lavorati.

3.5.5. Gestione Compatibilita'

Con questa funzione l' utente può indicare la compatibilità dell'intervento che si sta lavorando con un altro intervento dichiarato selezionandolo.



Per le sole misure di Agroambiente potranno essere visualizzati ed eventualmente selezionati, anche le compatibilità fra misure differenti.

3.5.6. Consultazione Interventi

Se un utente accede in modalità di consultazione avrà la possibilità di visualizzare le eventuali azioni, sub-azioni e interventi senza poter effettuare alcuna operazione di aggiornamento.

Dopo aver inserito i criteri di ricerca (medesima pagina sopra descritta) sarà visualizzata la pagina con l'elenco delle azioni:

	Consultazione Interventi				
	Regione: LAZIO				
	Campagna: 2011				
	Misura: 2.1.4 - Pagamenti agroambientali				
	Dati convalidati				
1 Azioni					
·· 🗀	A1-214 - AZIONE 1				
	✓ Indietro Gestione matrice B3				

Tramite il click del mouse sul carattere '+' sarà possibile visualizzare le sub azioni relative all'azione selezionata:

	Consultazione Interventi				
	Regione: LAZIO				
			Campagna: 2011		
			Misura: 2.1.4 - Pagamenti agroambientali		
			Dati convalidati		
1 Azioni					
	A1-214 - AZIO	NE 1			
1 Sub Azione	••••	SA1-214 - SUB-AZIONE 1			
			Gestione matrice B3		

Tramite il click del mouse sul carattere '+' sarà possibile visualizzare gli interventi relativi alla sub-azione selezionata:

			Consultazione Interventi			
	Regione: LAZIO					
			Campagna: 2011			
			Misura: 2.1.4 - Pagamenti agroambientali			
			Dati convalidati			
1 Azioni						
	A1-214 - AZION	JE 1				
1 Sub Azione		SA1-214 - SUB-AZIONE 1				
	2 Interventi	• 🛨 🔍 1 - INTERVENTO				
		• 🕂 🔍 2 - INTERVENTO 2				
			Indietro Gestione matrice B3			

Tramite il click del mouse sull'icona con il '+' sarà possibile visualizzare la compatibilità dell'intervento selezionato.

Intervento	Prodotti
2.1.4 - A1-214 - SA1-214 - 1 - INTERVENTO	*
Interventi con possibile compatibilita'	Prodotti
2.1.1 - A1 - SA1 - I1 - INTERVENTO 1	86
2.1.1 - A1 - SA1 - I2 - INTERVENTO 2	86
2.1.1 - A1 - SA1 - I3 - INTERVENTO 3	88
2.1.4 - A1-214 - SA1-214 - 2 - INTERVENTO 2	

Per le sole misure di Agroambiente saranno visualizzati anche le compatibilità fra misure differenti.

Tramite il click del mouse sull'icona con la lente d'ingrandimento sarà possibile visualizzare la compatibilità il dettaglio dell'intervento.

	Intervento					
	Misura 2.1.4 - Campagna 2011					
Codice	1					
Descrizione	INTRODUZIONE -	MINATIVI				
A premio		mporto Unitario 100,00	Importo Massimale (se assente impostare zero) 0,00			
Durata minima dell'impegno (Anni)	5	urata massima dell'impegno (Anni)	5			
Vincolante sul suolo						
Non legato al suolo (Quadro P1)						
Compatibilita' con anno d'impegno	1 🗸 2 🗸 3 🗸 4 🗸 5 🗸 6 🛛 7 🗋 8 📄 9 🗍 10 💭					
Compatibilità con anno o impegno	11 🗌 12 🗌 13	14 🗌 15 🗌 16 🗌 17 🗌 18 🗌	19 20 🗌			
Unita' di misura	Ettari 💌					
Tipologia Finanziamento	Co-Finanziato 🗙					
Aggregazione Comunitaria	MANTENIMENTO D	LE RAZZE LOCALI A RISCHIO				
Health Check						
Demarcazione con misure art. 68 del Reg. (CE) n. 73/2009	Presente 💌	Presente 💌				
	160 - VITELLI NATI	A VACCHE NUTRICI PRIMIPARE DELLE	E RAZZE DA CARNE/DUPLICE ATTITUDINE ISCRITTE AI LLGG ED AI REGISTRI ANAGRAFICI			
	161 · VITELLI NATI	A VACCHE NUTRICI PLURIPARE DELLE	E RAZZE DA CARNE ED A DUPLICE ATTITUDINE ISCRITTE AI LLGG ED AI REGISTRI ANAGRAFICI			
	162 - VITELLO NAT	DA VACCHE NUTRICI A DUPLICE ATTI	ITUDINE ISCRITTE NEI REGISTRI ANAGRAFICI		~	

Consultazione Interventi – Visualizzazione Art. 68 e flag Health Check Per le misure 2.1.4 , 2.1.5 e F sarà visualizzato il flag "Verificare Demarcazione con misure art. 68 del Reg. (CE) n. 73/2009".

3.6. Bandi

Prima che si possa procedere alla compilazione/acquisizione delle domande, è compito regionale gestire le date di apertura e chiusura dei bandi di presentazione delle domande di aiuto in modo da rendere flessibile ed autonoma la fase di raccolta delle domande di aiuto da parte delle Regioni/province autonome.

Nel caso in cui, a parità di misura, la Regione/Provincia Autonoma debba registrare più bandi di presentazione delle domande di aiuto, è opportuno inserire a sistema in maniera chiara le descrizioni dei singoli bandi, in modo che, nella fase di compilazione/acquisizione delle domande, il bando di riferimento sia facilmente ed immediatamente individuabile.

Analizziamo nel dettaglio la funzione, selezionando dalla voce di menu **Parametri Regionali**, la voce **Bandi**.

Nella pagina visualizzata viene richiesto di impostare la Misura sulla quale si vuole lavorare, quindi dare la conferma con il comando <u>Cerca Bandi</u>.

Ricerca Bandi Regionali			
Selezionare le informazioni del bando da trattare			
Gruppo:	Misura: E' necessario selezionare il GRUPPO 💙	Campagna 2011 💌	
Zone svantaggiate Misure Agroambientali	Cerca Bandi		

La successiva pagina è considerata come di visualizzazione su quanto inserito e come inserimento di un nuovo bando.

In questa pagina è stata aggiunta la possibilità di inserire e visualizzazione della tipologia di finanziamento solo per le misure Agroambientali

3.6.1. Inserimento Nuovo Bando

Cliccando sul comando <u>Nuovo Bando</u> i campi vengono sbloccati permettendo l'inserimento dei dati.

Viene richiesto di impostare una tipologia di domanda : domanda iniziale, domanda in corso di impegno o tutte le tipologie di domanda.

L'inserimento dei campi è obbligatorio.

Successivamente si devono impostare le date di apertura e chiusura bando con relativa descrizione, con la possibilità di riportare eventuali note.

Gestione Bandi - Inserimento Bandi

Per le misure <u>Agroambiente</u> viene richiesta la scelta della tipologia di finanziamento: aiuti di stato, cofinanziato o entrambi (aiuto di stato /cofinanziato). L'inserimento della tipologia di finanziamento è obbligatoria..

	Ge	stione Bandi Regionali		
Regione : LAZIO	Utente : GBRONCHINI	Campagna : 2011	Gruppo : Misure Agroambientali	Misu
	1	Nuovo Bando Indietro		
		Tipologia domande:		
		O Domande Iniziali		
		🔘 Domande in corso di I	mpegno	
		🔘 Tutte le Tipologie di Do	omanda	
Data Apertura Sistema :	10/02/2011 31			
Data Chiusura Sistema:	16/05/2011 31			
Tipologia Finanziamento:				
Aiuti di Stato 🔿				
Cofinanziati 💿	h			
Aiuti di Stato / Cofinanziati 🔿	gli interventi cofinanziati sono relati	ivi al fondo Health Check : 🗹		
Descrizione Bando:	bando di prova			
Note :				

Per le misure 2.1.3 e 2.1.4 e per finanziamenti Cofinanziati viene richiesta l'indicazione del flag Health Check. Tale informazione è obbligatoria per la convalida dei dati di predisposizione solo per chi intende avvalersi di tale fondo con interventi specifici.

Terminato l'inserimento delle informazioni è possibile convalidare e rendere attivi i bandi, premendo il pulsante **Salva**.

3.6.2. Modifica Bando

L'unica modifica possibile per i bandi già convalidati, è l'inserimento di una proroga (possibilità di posticipare la data di chiusura bando).

Per procedere alla proroga è necessario selezionare il bando interessato (presente nel campo Descrizione Bando).

Cliccando sul comando Proroga

Proroga

vengono abilitati gli unici ed obbligatori campi che si possono modificare ("Data chiusura" , "Note").

	G	estione Bandi Regionali	
Regione : LAZIO	Utente : GBRONCHINI	Campagna : 2011	Gruppo : Misure Agroambientali
		Nuovo Bando Indietro	
		Tipologia domande:	
		 Domande Iniziali 	
		O Domande in corso di II	npegno
		🔿 Tutte le Tipologie di Do	manda
Data Apertura Sistema :	10/02/2011 31		
Data Chiusura Sistema:	16/05/2011 31		
Tipologia Finanziamento:			
Aiuti di Stato 🔿			
Cofinanziati 💿	1		
Aiuti di Stato / Cofinanziati 🔿	🦵 gli interventi cofinanziati sono rel	ativi al fondo Health Check : 🗹	
Descrizione Bando:	bando di prova		
lote :			

NOTA BENE:

E' possibile inserire più bandi per la stessa misura e stessa campagna, purchè abbiano differenti tipologie di domanda oppure differenti periodi di apertura e chiusura sistema.

3.6.3. Consultazione Bandi

Per gli utenti con solo ruolo di consultazione predisposizione è prevista la funzionalità di consultazione dei bandi:

Gestione Bandi Regionali						
Regione : ABRUZZO	Utente : Ca	mpagna : 2011	Gruppo : Misure Agroambientali	Misura : 2.1.4		
Descrizione Bendo :	×	Indietro				
			Tipologia Domande:			
ata Apertura Sistema :	31,					
ata Chiusura Sistema:	31,					
ipologia Finanziamento:						
iuti di Stato 🔿						
ofinanziati 🔿	1					
iuti di Stato / Cofinanziati 🔿	f gli interventi cofinanziati sono relativi al fondo Hea	lth Check :				

Sarà attiva la combo della descrizione del bando. In base al bando selezionato saranno visualizzate tutte le informazioni associate:

	Gestione	Bandi Regionali			
Regione : ABRUZZO	Utente : CCOLANGELO	Campagna : 2011	Gruppo : Misure /	Agroambientali	Misura : 2.1.4
Descrizione Bando : AI	UTO DI STATO / COFINANZIATO - BANDO ABRUZZO 2.1,4	Indietro			
			Tipologia Domande: Tutte I	e Tipologie di Domanda	
)ata Apertura Sistema :	13/12/2010 31				
Data Chiusura Sistema:	15/05/2011 31				
Tipologia Finanziamento:					
Aiuti di Stato 🔿					
Cofinanziati 🔿	1				
Nuti di Stato / Cofinanziati 🖲	gli interventi cofinanziati sono relativi al fon	do Health Check :			
Note :	BANDO ABRUZZO 2.1.4			1	

Gestione Bandi – Consultazione Bandi

Per le sole <u>misure Agroambiente</u> viene visualizzata la tipologia di finanziamento: aiuti di stato o cofinanziato o entrambi (aiuto di stato /cofinanziato).

Gestione Bandi – Consultazione Bandi – Visualizzazione Health Check

Per le sole misure 2.1.3 e 2.1.4 viene visualizzata la tipologia di finanziamento Health Chek.

3.7. Gestione Territori Svantaggiati

Per l'impostazione dei Territori svantaggiati si deve selezionare la voce **Gestione Territori Svantaggiati 2011.**



Compito regionale è quello di definire le tipologie di svantaggi dei territori.

3.7.1. Gestire i Comuni Totalmente Svantaggiati

In questa sezione è possibile definire i comuni totalmente svantaggiati. Attraverso la selezione della provincia, viene proposta l'intera lista dei comuni e, per ogni comune le eventuali sezioni, per le quali è possibile definire lo svantaggio "Totale" o "Non Censito". Nel caso ci sia un comune "Parzialmente" svantaggiato e si modifica in "Totale" o "non Censito", verrà richiesta la conferma di tale operazione(anche se non è definitiva fino a quando non si preme il tasto "Salva"), in quanto non sarà possibile selezionare di nuovo lo svantaggio "Parziale".

	keimporta Salva								
	64		h	ibe	ingi				
201 201	hir	Desisters		****	i den General	Paulo Minatha		Treingh	80
001		A1933	e		Ø.				
012		omeno	e		ß				
00		CAROORD	e		Ø				
004		CAPTERING	e		6				
m		CONTRACTOR LATERAL	Ċ.		6				
001		COME	e.	R	e				
		PORT.	C.		ø				
		NUMBA	e.		e	PIONTAGNA LITOPANEA	X	ZONE NELLE QUALI RECORDING SYMMITAGES SPECIFICE LART. 200 3	
	٨	NORA.	C.		σ			ALTRE ZONE SVAMTHEGIATE (ART. 19)	
-		-	F		c	COUJAR INTERNA SUB-2084	×	NOTE VALUE OF A DECEMBER OF A DEVENTION OF A DEVENT	
			0		σ.				

Viene proposto per ogni comune l'elenco delle possibili fasce altimetriche.

Una volta selezionata la fascia altimetrica viene proposta la lista di tipi di svantaggi

Reimonata Solio									
	i.		4	la heragi					
		NUCCEN		n in	<u></u>	hana Mahanga	turingsi	54 F	
-		AND	e		÷				
95		CARDING	e		8				
80		CARCONES	è		8				
-		anvan	¢		8				
-		CONTRACTOR OF THE	c		Ψ.				
-		-	C,	$\sigma_{\rm c}$	\mathcal{C}			[
-		1000	¢,		÷				
008	÷	cena.	ŵ.		e.	HONTAGAA UTORAASA	CONE NELLE QUALE RECORD OND SYMMTHOSE SPECIFICE (ART. 201	[[
008	٠	KOMM.	è		9			[
-	٠	KONBA	ŵ		e.	MORTHONN DITIONS	ALTRE DONE STANTAGERATE (ART. 10		
	4	KONE.	C		e,				
008		ICOMA.	įΫ.		¢	MONTAGAN LITORANSA	E ZONE NELLE QUALI RECORROND SAMPLAGE SPECIFICE LART. 201	(<u> </u>	
008	٠	KORMA.	è		÷				
008		KONBA	ø		${\mathcal C}^{*}$	MORTHONY DETUNN	ALTRE DOME SWARTWESSIATE (ART. 10)	1	
	4	KONE.	C		e.				

Una volta selezionata una voce di questa ultima lista (tipi di svantaggi relativi alla fascia altimetrica) è possibile salvare il tutto attraverso il tasto SALVA.

Tramite il tasto SALVA, verrà registrata la totalità dei dati inseriti e/o modificati.

Per il corretto inserimento dei dati è necessario definire tutte le informazioni richieste per il comune selezionato, ad eccezione delle Note che sono facoltative.

3.7.2. Gestire i Comuni Parzialmente Svantaggiati

Viene richiesta la selezione della campagna, della provincia, del comune, e dell'eventuale sezione catastale. Una volta selezionata la provincia, viene visualizzata la lista dei relativi comuni e, successivamente, selezionato un comune, è visualizza la lista contenente le eventuali sezioni catastali; cosi facendo verrà definito il comune per il quale si intende assegnare un tipo di svantaggio.

6	.T.S Gestione Territori Svantaggiati
Regione : LAZIO	Utente : SIAN/ANGALLI
Campagna : Elenco Province : Elenco comuni della Provincia : Elenco Socioni del Comune : Foscia Alfimetrica : Tipologia di svantaggio ei sensi del Rog. CE 1257/99 : Definizione del Tipo di Svantaggio :	AFRILIA - 009 W AFRILIA - 003 W Secione Unico W COLLINA LITORANEA W
Note :	8 8

Definizione della fascia altimetrica e del tipo di svantaggio

Viene richiesta l'assegnazione della fascia altimetrica e del relativo tipo di svantaggio (Tipologia di svantaggio ai sensi del Reg. CE 1257/99), da non confondere con la voce "Definizione del Tipo di Svantaggio" presente nella pagina, la quale fa riferimento al tipo di svantaggio da assegnare al comune.



Definizione del tipo di svantaggio del comune e Note

A seguire viene richiesto di definire il tipo di svantaggio relativo al comune selezionato.

Definizione del Tipo di Svantaggio :	Interamente Svantaggiata 💌	Salva	
Campagna :			
Elenco Province : Elenco comuni della Provincia : Elenco Sezioni del Comune :	AFULA - 059		
Fascia Altimetrica : Tipologia di svanteggio ai sensi del Reg. CE 1257/99 :	COLLINA LITORANEA	×	
Oefinizione del Tipo di Svantaggio :	Interamente Svantaggiato		
Rote	Parzialmente Svantaggiato		2
			×

Se si imposta lo "**Svantaggio Totale**", viene visualizzato il comando SALVA, che una volta premuto proporrà la conferma della registrazione dei dati definiti precedentemente.

Definizione del Tipo di Svantaggio : Interamente Svantaggiata 💌	Salva	-

Qualora per tale comune si fosse precedentemente indicato uno svantaggio parziale,l'indicazione di svantaggio totale comporterà la cancellazione dei dettagli dei fogli e delle particelle definite come svantaggiate per il comune selezionato precedentemente.



Se non si è sicuri di questa operazione, premere il comando ANNULLA.

Se si imposta lo "**Svantaggio Parziale**", viene visualizzato il comando IMPOSTAZIONE TIPOLOGIA DI SVANTAGGIO SU FOGLI DEL COMUNE, che una volta cliccato, consente la registrazione dei dati definiti nella pagina e l'accesso all'elenco dei Fogli Catastali censiti.

Il campo "Note" è facoltativo e permette di inserire dei commenti.

3.7.3. Gestione dei Fogli svantaggiati

Nella pagina di gestione dei Fogli Svantaggiati, è possibile definire per ogni foglio del comune selezionato, il tipo di svantaggio che può essere "Totale", "Parziale" o "Non Censito", la fascia altimetrica e il relativo svantaggio.

	G.T.S Gestione Territori Svantaggiati								
	EBAUNE: LATO								
		Provir	ncia :	LATINA		Comune : VENTOTENE		Sezione : Sezione Unica(N38J)	
	CAMPAGNA								
	Elenco Fogli del Comune								_
Surne le Taglia	Tee	6 3 m	laggin					None -	Beres Ferlie R
1	F-100	Parciale	-	Resca Allowanias		Tipologia di avantappia ai sensi del Reg. CII 1353/99			
0003	a	c	C	MONTAGNA LITORANEA	Ŧ	ZONE DI MONTAGNA (ART. 18)			
0002	2	-	6	[٠	1 m m			
0003	c	æ	C	MONTAGNA INTERNA	×	ZONE DI MONTAGNA (ART. 18)			Seleziona
0004	c	C	a		×.	545 C	×		
						Indietro Salva A	innulla		

Inoltre se il comune ha numerosi fogli, per accedere ad un determinato foglio è presente la lista completa dei fogli alla voce <u>ELENCO FOGLI</u> dalla quale è possibile selezionare l'intervallo di fogli nel quale è presente il foglio ricercato.

Se un foglio viene definito come "parzialmente svantaggiato", è visualizzato il comando SELEZIONA nella colonna Elenco Particelle, tramite il quale è possibile accedere all'elenco delle particelle relative al foglio.

E' possibile come per il comune, inserire delle Note per degli eventuali commenti.

Nel cambiare lo svantaggio di un foglio da "Parziale" a "Totale" viene richiesta la conferma della modifica, in quanto tale operazione <u>cancellerà tutte le particelle svantaggiate del foglio</u> <u>selezionato!</u>

Se non si è sicuri di tale operazione premere il bottone "Annulla".



Mentre nel caso in cui venga modificato lo svantaggio da "Totale" o da "Non Presente" a "Parziale", viene richiesta la conferma dell'operazione richiesta e, se si procede affermativamente, verranno registrati i dati definiti in maschera e si accederà automaticamente alla lista della particelle del Foglio selezionato.

antentost	nt internet Explorer	
?	Attenzione sono stati modificati i Proseguendo verranno salvati a	dati della pagina Itomaticamente!
A	Proseguire nell'elenco delle parti	celle?

Da sottolineare che: se non sono presenti fogli svantaggiati per un comune, premendo il tasto "Indietro", il comune non verrà considerato "Parzialmente Svantaggiato"!

3.7.4. Gestione delle Particelle svantaggiate

Nella pagina di gestione delle Particelle svantaggiate, è possibile definire se una o più particelle del foglio selezionato è/sono svantaggiata/e.

Per ogni particella del Foglio è presente una casella che, se selezionata definisce la particella svantaggiata.

Naturalmente per registrare le modifiche è necessario premere sul bottone SALVA.

Anche per le particelle sono presente le eventuali Note per i commenti.

Anche per le particelle è possibile selezionare una determinata particella attraverso la lista presente nella pagina alla voce "Elenco Particelle", che propone l'elenco completo delle particelle del foglio, selezionando l'intervallo dove è presente la particella desiderata, verrà caricata la lista di tali particelle.

			G.T.S Gestione Territori Svantaggiati	
nne anne anne anne			REGIONE : LAZIO	<u></u>
Provincia : LATINA			Consule : AGED 12 CAMPAGNA Elence Perticelle de 00001 e 00026 💌	Sezione: Seziene Unica(HSAB)
			Indietre Salva Annulia	
			Elenco Particelle del Foglio nº 0001 del Comune	
	Nemero Particella	Spinnessing	Neit	
	00001	(「)		
	00002	/ F		
	00003	F		
	00004	F		
	00005	F		
	00007		(
	00008	\ - /		
	00009	$\mathbf{\gamma}$		
	00012			8 : :

Da sottolineare che: se non sono presenti particelle svantaggiate per il foglio, premendo il tasto "Indietro", il foglio non verrà considerato "Parzialmente Svantaggiato"!

3.7.5. Convalida Censimento Regionale

In questa sezione si definisce la chiusura del Censimento Regionale delle zone svantaggiate.

La pagina che viene proposta, spiega le funzionalità dell'operazione e chiede se l'utente ha preso visione dell'avviso.



Una volta confermato, verrà visualizzato il il tasto di CONVALIDA che premuto, chiederà un'ulteriore conferma per procedere con l'operazione richiesta.

Regione : LAZIO	G.T.S Gestione Territori Svantaggiati CONVALIDA CENSIMENTO Campagna : is	Utente : SIAN/ANGALLI
	ATTENZIONE! L'eventuale convalida del Censimento sui Territori Svantaggiati è un'operazione propedeutica al fine di poter calcolare il premio sulle domande delle indemnità compensative. Pertanto tale operazione prevede un "CONVELLAMENTO" delle informazio censite tramite l'applicazione Gestione Territori Svantaggiati ATTENZIONE! I Ho preso visione dell'avviso sopra indicato. CONVALIDA	mi

Se si procede cliccando sul comando OK si accede alla pagina di conferma dell'avvenuta CONVALIDA DEL CENSIMENTO REGIONALE DELLE ZONE SVANTAGGIATE.

ATTENZIONE !

Effettuata questa procedura, tutti i dati registrati saranno disponibili solo in consultazione!

NON SARA' POSSIBILE EFFETTUARE NESSUNA MODIFICA SUI DATI CENSITI !

3.7.6. Importa da campagna precedente

In questa sezione si importano i dati della GTS convalidati dalla campagna precedente. Se l'importazione non è stata effettuata sarà presente il seguente messaggio:

i Svantaggiati
D10 ALLA CAMPAGNA 2011
Da effettuare
dei dati campagna 2010
011?

Se l'importazione è stata effettuata sarà presente il seguente messaggio:

G.T.S Gestione Territori Svantaggiati IMPORTAZIONE DALLA CAMPAGNA 2010 ALLA CAMPAGNA 2011	
Stato dell'importazione : Effettuata L'importazione dei dati dalla campagna 2010 è stata già effettuata Non è possibile effettuare di nuovo tale operazione!	

Se la convalida della campagna precedente non è stata effettuata sarà visualizzato il seguente messaggio:

G.T.S Gest	G.T.S Gestione Territori Svantaggiati		
Regione : BASILICATA	Utente : TROMEO		
LA CAMPAGNA 2011 NO	N E' DISPONIBILE PER L'AGGIORNAMENTO		
E' POSSIBILE CONSULTA	RE I DATI DELLA CAMPAGNA PRECEDENTE		
	CAMPAGNA 2010		

3.8. Gestione Incarichi

In questa parte della predisposizione è possibile abilitare utenti alla lavorazione di un determinato CUAA o modificare un incarico già assegnato.

Si seleziona la voce del menu "Gestione incarichi:

Gestione Territori Svantaggiati 2011	•	
Gestione incarichi		Predisposizione Sviluppo Rura

Per aggiungere un nuovo incarico si clicca sul pulsante "Nuovo":

Cognome:	Inseme un valore per cercare il soggetto incancato o intestatano
Nome:	
Codice Fiscale:	
Partita Iva:	
Ragione Sociale:	

Inserire il codice fiscale dell'utente che si intende abilitare:

	Inserimento Nuovo Incarico Regione: UMBRIA
	Indietro
UTENTE INCARICATO	
	Codice fiscale:

Si procede confermando con il tasto "ok".

Nella schermata seguente si collega l'utente al Cuaa da lavorare:

Inserimento Nuovo Incarico Regione: UMBRIA
Indietro
UTENTE INCARICATO Codice fiscale: Nome: INGRID Cognome: BEGLIOMINI
INTESTATARIO DELLA DOMANDA CUAA: Ok Consulta A.T.

A questo punto si richiede l'associazione ad un bando aperto dalla regione per la misura oggetto della domanda di aiuto del Cuaa interessato ed ancora valido:

Modifica Incarico				
Regione: UMBRIA				
(Tadista)				
TE INCARICATO				
Codice fiscale:				
Nome: INGRID Cognome: BEGLIOMINI				
STATARIO DELLA DOMANDA				
CIIAA: Consulta A.T.				
Nome: DANILO Cognome: ANTONELLI Data di Nascita: 23/02/1977 Comune: MONTEFA	co			
Sel. Descrizione	Gruppo	Misura	Data Apertura	Data Chius
D.D. 3756 DEL 26/04/2007 - P.S.R. 2007/2013 - MISURA 2.1.1 E MISURA 2.1.2 - ANNO 2007			06/07/2007	07/09/200
D.D. 3244/2008 - P.S.R. 2007/2013 - MISURA 211- INDENNITÀ ZONE MONTANE - ANNO 2008 - DOMANDE INIZIALI			18/04/2008	31/12/200
D.D. 2494/2009 - P.S.R. 2007/2013 - MISURA 211 - INDENNITA' ZONE MONTANE - ANNO 2009 - DOMANDE INIZIALI			18/03/2009	10/07/200
MISURA 211 - INDENNITA' ZONE MONTANE (D.D. 10811 DEL 30/11/2009)			10/12/2009	31/03/201
BANDO 2.1.1			13/10/2010	15/05/20:
D.D. 3756 DEL 26/04/2007 - P.S.R. 2007/2013 - MISURA 2.1.1 E MISURA 2.1.2 - ANNO 2007			06/07/2007	07/09/200
D. 3241/2008 - P.S.R. 2007/2013 - MISURA 212- INDENNITÀ ZONE SVANTAGGIATE - ANNO 2008 - DOMANDE INIZIALI			18/04/2008	31/12/200
D.D. 2495/2009 - P.S.R. 2007/2013 - MISURA 212 - INDENNITA' ZONE SVANTAGGIATE - ANNO 2009 - DOMANDE INIZIALI			18/03/2009	10/07/200
MISURA 212 - INDENNITA' ZONE SVANTAGGIATE (D.D. 10811 DEL 30/11/2009)			10/12/2009	31/03/201
BANDO MISURA 2.1.2			14/12/2010	17/05/20:
D.D. N.3762 DEL 26/04/2007		4	25/05/2007	31/07/2007
D.D. N. 320/2008 - REG. CE 1698/05 - MISURA 2.1.2 ED EX REG. CEE 2078/92 - ANNUALITÀ 2008 - DOMANDE PAGAMENTO		6	18/04/2008	31/12/2008
D.D.N. 2795/2009 - REG. CE 1698/05 ED EX REG CEE 2078/92 - ANNUALITA' 2009 - DOMANDE PAGAMENTO			01/03/2009	10/07/2010
COFINANZIATO - D.D. N.1083/2010-MISURE AGROAMBIENTALI (F - REG. 2078)-ANNUALITA' 2010-DOMANDE DI PAGAMENTO			08/03/2010	09/06/2010
D.D. N. 3762 DEL 25/04/2007		4	25/05/2007	31/07/2007
D.D. 3761 DEL 26/04/2007 - P.S.R. 2007-2013 - MIS. 2.1.4 - AZIONE B - ANNUALITÀ 2007			04/07/2007	07/09/2007
D.D. 3249 DEL 18/04/2008 - P.S.R. 2007-2013 - MIS. 214 - AZIONE B - ANNO 2008 - DOMANDE DI CONFERMA		2	18/04/2008	31/12/2008
D.D. 3255 DEL 18/04/2008 - P.S.R. 2007-2013 - MIS. 214 - AZIONE B - ANNO 2008 - DOMANDE INIZIALI			18/04/2008	31/12/2008
D.D. 2497 DEL 18/03/2009 - P.S.R. 2007-2013 - MIS. 214 AZIONI A-B-E - ANNO 2009 - DOMANDE INIZIALI		8	18/03/2009	10/07/2010
D.D. 2795 DEL 26/03/2009 - P.S.R. 2007-2013 - MIS. 214 AZIONE B - ANNO 2009 - DOMANDE DI PAGAMENTO		3	26/03/2009	10/07/2010
COFINANZIATO - MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI AZIONI A-B-C-D-E-F-G-H-K (D.D. 10816 DEL 30/11/2009)		1	10/12/2009	31/03/2010
COFINANZIATO - D.D. N.1083/2010-MISURA 214 (AZIONI A-B-E)-ANNUALITA' 2010-DOMANDE DI PAGAMENTO		1	08/03/2010	17/05/2010
COFINANZIATO - MISURA 214 - ADOZIONE DI METODI DI PRODUZIONE AGROAMBIENTALI - AZIONE) - (D.D. 3915 DEL 03/05/2010)			04/05/2010	17/05/2010
AUTO DI STATO / COFINANZIATO - BANDO 2.1.4			13/10/2010	15/05/2011
U.D. 3434 DEL 26/04/2008 - P.S.R. 2007-2013 - MIS. 215 - ANNO 2008 - DOMANDE INIZIALI			28/04/2008	31/12/2008
D.D. 2290 DEU 10/03/2009 C P.S.K. 2007-2013 C MIS- 215 C ANNO 2009 C DOMANDE INIZIALI			10/05/2009	10/07/2010
DIDI 4950 DEC 11/02/2009 - P.S.K. 2007-2013 - PILS, 213 - ANKO 2009 - DOMANDE DI PAGAMENTO			10/13/2009	31/02/2010
Les son managers entrance et a considerant des le considere de de la manager a reforme a la constructe del 30/11/2009)		-	18/03/2010	17/05/2010
COFINANZIATO - D.D. N.1083/2010-MISURA 215 (AZIONI A-B)-ANNUALITA' 2010-DOMANDE DI RAGAMENTO			the second se	and the second se

Una volta selezionato il bando appropriato, salvare l'informazione tramite il pulsante Ok.

In consultazione, se si volesse verificare quanto effettuato, inserire il nome (o il Cuaa) dell'utente che si è abilitato (oppure il Cuaa o la denominazione dell'intestatario della domanda):

_	Inserire un valore per cercare il soggetto incaricato o intestatario
Cognome:	
Nome:	
Codice Fiscale:	
Partita Iva:	
Ragione Sociale:	

Si potranno visualizzare i Cuaa per cui si è ricevuta autorizzazione:

	Lista Soggetti Incaricati							
Ν.	Sel.	Codi. Fisc. Intestatario	Denominazione Intestatario	Data Inizio Incarico	Data Fine Incarico	Codice Fiscale Incaricato	Denominazione Incaricato	Utente Incari
1	۲			14/12/2010	null	K		
	I O Nuovo Modifica Revoca Abilita Modalità Multipla							

Oppure si potrà revocare e/o modificare l'autorizzazione concessa tramite i pulsanti <u>**Revoca**</u> e <u>**Modifica**</u>.

4. CODICI E MESSAGGI

Di seguito sono riportati i messaggi visualizzati nell'applicazione

4.1. Codici Messaggi Interventi

4.1.1. Modifica Intervento

Se la regione sta modificando un intervento associato ad almeno una domanda sarà dato il seguente messaggio informativo:

Window	s Internet Explorer 🛛 🔀
?	Attenzione si sta modificando un intervento associato a domande valide. Si conferma la modifica?
	OK Annulla

4.1.2. Cancellazione Intervento

Se la regione sta cancellando un intervento associato ad almeno una domanda <u>non sarà</u> <u>permessa la cancellazione</u> e sarà dato il seguente messaggio bloccante :



4.1.3. Cancellazione Azione o Sub - Azione

Se la regione sta cancellando una azione o una sub azione il cui intervento è associato ad almeno una domanda <u>non sarà permessa la cancellazione</u> e saranno dati i seguenti <u>messaggi bloccanti</u> :



4.1.4. Controllo tipologia finanziamento

Per la misura 2.1.4 non sarà possibile dichiarare il finanziamento Helth Check con la tipologia di finanziamento aiuti di stato. Sarà visualizzati il seguente messaggio di errore:



4.1.5. Controllo congruenza tipologia finanziamento tra Interventi e bandi

Per le sole misure agroambiente il sistema controlla se la tipologia di finanziamento del bando e quella degli interventi sono le medesime:

Ser	rvizi	Utente: CCOLANG Connesso da: 00:07:27
	Gestione Interventi	
	Campagna: 2010	
	Convalida Definitiva	
	Nessun Intervento	
	Misura: F - Prosecuzioni Impegni Assunti nell'ambito del REG. CE 1257/1999 - Misure Agroambientali	
	Dati non convalidati	
	1 Azioni 🕒 Nuova Azione	
	1 Sub Azione 7894 - SOTTO AZIONE DI PROVA	
	Prosecuzione Impegni assunti nell'ambito del REG. CEE 2078/92	
	E - RITIRO DI SEMINATIVI DALLA PRODUZIONE PER VENT'ANNI	
	Indietro Gestione matrice B3	

Se non esiste il bando per la tipologia di finanziamento inserita nell'intervento sarà visualizzato il seguente messaggio:

	Impossibile con	validare gli interven	ti a causa delle seguenti segnalazioni:	
✓ Indietro				
Azione/Misura	Subazione	Intervento	Descrizione anomalia	

4.1.6. Controllo congruenza tipologia finanziamento tra Interventi e bandi per finanziamento Health Check

Per le sole misure 2.1.4 e 2.1.3 il sistema controlla se la tipologia di finanziamento Health Check del bando e quella degli interventi sono le medesime:

Se non esiste il bando per la tipologia di finanziamento Health Check inserita nell'intervento sarà visualizzato il seguente messaggio:

	Impossibile con	validare gli interven	ti a causa delle seguenti segnalazioni:
		Indi	etro
Azione/Misura	Subazione	Intervento	Descrizione anomalia
	/		

4.1.7. Controllo verifica associazione Art. 68 e interventi DU

Per le sole misure agroambientali (escluse le 2078), il sistema controlla se è stata indicata la demarcazione art. 68 e, in caso di presenza, che vengano indicati gli interventi di Domanda Unica con cui viene verificata la compatibilità con gli interventi PSR.

Message	io dalla pagina Web 🛛 🛛 🔀
<u>.</u>	Selezionare la demarcazione art. 68!
	ОК



Anche sulla convalida, è presente l'indicazione dell'obbligatorietà di tale informazione.

	Impossibile conv	alidare gli interventi a	a causa delle seguenti segnalazioni: ^{ietro}
Azione/Misura	Subazione	Subazione Intervento Descrizione anomalia	
1	1	11	PER QUESTO INTERVENTO SPECIFICARE LA DEMARCAZIONE ART.68
1	1	12	PER QUESTO INTERVENTO SPECIFICARE LA DEMARCAZIONE ART.68

DRQ-PPS-SIN-021 (TEMPLATE – MANUALE UTENTE) V. 2.0 – RIF. PER LA COMPILAZIONE DRQ-SIN-PPS-006

4.2. Codici Messaggi Bandi

4.2.1. Controllo esistenza bandi

Se è già presente un bando per la stessa misura, tipologia di domanda e con date che si sovrappongono, sarà visualizzato il seguente messaggio:

		Gest	ione Bandi Regionali		
Regione : LAZIO	Utente :		Campagna : 2011	Gruppo : Misure Agroambientali	Misura : F
Descrizione Bando : 🚥 💌		Nuc	ovo Bando Indietro		
	Messaggio dalla pagina Web	e si sovrappong OK	ono a quelle di un bando esistente.	Tipologia Domande: 00002	_
ata Apertura Sistema : ata Chiusura Sistema: ipologia Finanziamento: iuti di Stato O	10/02/2011 31				

4.2.2. Controllo congruenza tipologia finanziamento e Health Check

Non è possibile creare un bando con tipologia di finanziamento Aiuti di Stato e Health Check. Se vengono selezionati questi 2 flag, sarà visualizzato il seguente messaggio:

Regione : LAZIO	Utente ;	Gestione Bandi Regionali Campagna : 2011	Gruppo : Misure Agroambientali	Misura :
		Nuovo Bando Indietro		
		Tipologia domande: Domande Iniziali Domande in corso o Tutte le Tipologie di	ii Impegno Domanda	
Data Apertura Sistema : Data Chiusura Sistema: Tipologia Finanziamento: Aiuti di Stato ම Sofinanziati O	10/02/2011 31 16/05/2011 31	aggio dalla pagina Web La tipologia di finanziamento per il bando Health Chech OK	C deve essere obbligatoriamente impostato a cofinanziato!	
Aiuti di Stato / Cofinanziati () Descrizione Bando:	} gli interventi cofinanzi bando prova	ati sono relativi al fondo Health Check : 🗹		

	G	Gestione Bandi Regionali		
Regione : LAZIO	Utente :	Campagna : 2011	Gruppo : Misure Agroambientali	Misura : 2.1.4
		Nuovo Bando Indietro		
		Tipologia domande:		
		💿 Domande Iniziali		
		O Domande in corso di 1	Impegno	
		O Tutte le Tipologie di D	omanda	
	Messagg	io dalla pagina Web		
Apertura Sistema :	02/02/2011 31	data apertura precedente alla data valida (Data	Odierna)	
Chiusura Sistema:	16/05/2011 31			
ogia Finanziamento:		ОК		
di Stato 🔿				
anziati 🖲	h			
di Stato / Cofinanziati 🔿	🌈 gli interventi cofinanziati sono rel	lativi al fondo Health Check : 🗹		
rizione Bando:	bando prova			
:				
	Reimposta	Salva	Proroga	

4.2.3. Controllo congruenza data apertura bando

4.3. Codici Messaggi Incarichi

4.3.1. Controllo esistenza cuaa incaricato

Se il cuaa dell'incaricato inserito, non è mai stato censito negli incarichi, sarà visualizzato il seguente messaggio informativo.

	Inserimento Nuovo Incarico	
	Regione: UMBRIA	
	Indietro	
UTENTE INCARICATO	Attendere caricamento in corso	
	99% Messaggio dalla pagina Web	
	ATTENZIONEI II codice fiscale inserito non corrisponde a nessun utente censito. Proseguire con l'operazione?	
L		

4.3.2. Controllo associazione intestatario – incaricato

Se il cuaa dell'intestatario è stato già associato all'incaricato sarà visualizzato il seguente messaggio bloccante:

	Inserimento Nuovo Incarico Regione: UMBRIA
	Indietro
UTENTE INCARICATO	Codice fiscale:
INTESTATARIO DELLA DOMANDA	CUAA: ok Consulta A.T. Cuaa intestatario della domanda già inserito per l'utente scelto