

SIB – SISTEMA INTEGRATO DEL BIOLOGICO

BANCA DATI SEMENTI BIOLOGICHE (BDSB)

MANUALE UTENTE

GESTIONE DISPONIBILITÀ SEMENTI BIOLOGICHE

Indice

1	Introduzione.....	7
1.1	PREMESSA	7
1.2	SCOPO	7
1.3	CAMPO DI APPLICAZIONE	7
1.4	RIFERIMENTI.....	7
1.5	ACRONIMI E GLOSSARIO.....	8
2	Modalità di colloquio	10
2.1	PROCEDURA DI ISCRIZIONE/ATTIVAZIONE A SISTEMA COME UTENTE QUALIFICATO.....	10
2.2	ACCESSO AL SISTEMA	11
2.3	NOTE SULL'UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE	19
2.4	GLOSSARIO	19
3	Funzionalità.....	20
3.1	GENERALITÀ	20
3.2	UTENTI.....	20
3.3	FUNZIONI ELEMENTARI.....	21
3.3.1	Gestione Specie/Varietà.....	21
3.3.2	Gestione Colori.....	25
3.3.3	Ricerca disponibilità [Richiesta deroga].....	27
3.3.4	Ricerca disponibilità vite [Richiesta deroga]	33
3.3.5	Consultazione richiesta deroghe	39
3.3.6	Gestione disponibilità.....	44
3.3.7	Gestione disponibilità vite.....	48
3.3.8	Gestione richieste interesse	53
3.3.9	Richiesta Deroga per Ricerca / Sperimentazione	57
3.3.10	Richiesta Deroga per Conservazione [funzionalità obsoleta].....	59
3.3.11	Lista Deroghe	61
3.3.12	Totali Deroghe.....	62
3.3.13	Lista Disponibilità	63
3.3.14	Revoca/Annullamento Revoca Fornitore.....	64
3.3.15	Consultazione Specie/Varietà.....	66
3.3.16	Censimento Varietà.....	68
3.3.17	Anagrafica Varietà - Inserimento massivo varietà.....	71
3.3.18	Anagrafica Varietà - Aggiornamento massivo varietà.....	72
3.3.19	Anagrafica Varietà - Lista Varietà.....	73
3.3.20	Cruscotto	74
3.3.21	Ordini.....	80
3.3.22	Configurazione Ispettore OdC	85
3.3.23	Consultazione deroghe per Ispettore	88
3.3.24	Simulazione Richiesta Deroga	91
3.3.25	Simulazione Richiesta Deroga Vite.....	93
3.3.26	Consultazione disponibilità per Ispettore.....	95
3.3.27	Gestione integrata varietà equivalenti.....	97
3.3.27.1	Gestione gruppi di equivalenza	97
3.3.27.2	Ricerca varietà in gruppi di equivalenza	100
3.3.28	Ricerca varietà [integrata] in gruppi di equivalenza [per attori diversi da Ministero]	101
3.3.29	Visualizza Disponibilità alla data.....	103
3.3.30	Visualizza Disponibilità Vite alla data	105
3.3.31	Anagrafica RGV - Inserimento massivo RGV	107
3.3.32	Anagrafica RGV - Aggiornamento massivo RGV	108
3.3.33	Anagrafica RGV - Lista RGV [per attori Ministero].....	109
3.3.34	Anagrafica RGV - Lista RGV Regionale [per attori Regioni / Province Autonome].....	110
3.3.35	Richiesta Deroga per utilizzo RGV	111

4	Codici e Messaggi	113
4.1	LISTA SEGNALAZIONI/MESSAGGI	113

Indice delle figure

FIGURA 1: PORTALE SIAN	11
FIGURA 2: ACCESSO ALL' AREA RISERVATA	12
FIGURA 3: AVVISO DI SESSIONE ATTIVA	12
FIGURA 4: HOME PAGE AREA RISERVATA SIAN	13
FIGURA 5: FUNZIONALITÀ PER UTENTI MIPAAFT	15
FIGURA 6: FUNZIONALITÀ PER UTENTI ABILITATI AD INSERIRE DISPONIBILITÀ E RICHIESTE DEROGA [UTENTE QUALIFICATO, CAA, UTENTE DELEGATO]	16
FIGURA 7: FUNZIONALITÀ PER L'UTENTE ORGANISMO DI CONTROLLO DI TIPO "GESTIONALE"	16
FIGURA 8 - FUNZIONALITÀ PER L'UTENTE ORGANISMO DI CONTROLLO DI TIPO "CONFIGURATORE ISPETTORI"	17
FIGURA 9 - FUNZIONALITÀ PER L'UTENTE ORGANISMO DI CONTROLLO DI TIPO "ISPETTORE"	17
FIGURA 10 - COMUNICAZIONI AGLI UTENTI	18
FIGURA 11: RICERCA SPECIE / VARIETÀ	22
FIGURA 12: ELENCO SPECIE / VARIETÀ	23
FIGURA 13: INSERIMENTO NUOVA SPECIE / VARIETÀ	24
FIGURA 14: RICERCA DI SPECIE PER ASSEGNAZIONE DI UN COLORE	25
FIGURA 15: SELEZIONE DI UNA SPECIE PER ASSEGNARE UN COLORE	26
FIGURA 16: RICERCA DISPONIBILITÀ PER SPECIE	28
FIGURA 17: RICERCA DISPONIBILITÀ PER SPECIE (OBBLIGATORIETÀ)	28
FIGURA 18: ELENCO DELLE DISPONIBILITÀ RICERCATE	30
FIGURA 19 - INSERIMENTO RICHIESTA DI INTERESSE	31
FIGURA 20 - INSERIMENTO RICHIESTA DI DEROGA	32
FIGURA 21: RICERCA DISPONIBILITÀ VITE 1	34
FIGURA 22: ELENCO DELLE DISPONIBILITÀ VITE	36
FIGURA 23 - INSERIMENTO RICHIESTA DI INTERESSE	37
FIGURA 24 - INSERIMENTO RICHIESTA DI DEROGA	38
FIGURA 25: RICERCA DELLE RICHIESTE DEROGHE	39
FIGURA 26: SELEZIONE DELL' AZIENDA	39
FIGURA 27: DETTAGLIO PER L' AZIENDA DELLA SPECIE RICHIESTA	40
FIGURA 28: SCARICO LISTA PROPRIE DEROGHE SU FOGLIO EXCEL	40
FIGURA 29: DETTAGLIO DELLA DEROGA	41
FIGURA 30: ELENCO DI DETTAGLIO DELLE DISPONIBILITÀ PER LA SPECIE RICHIESTA	42
FIGURA 31 - DETTAGLIO RICHIESTA DI INTERESSE	42
FIGURA 32 - DEROGHE PER CUA/ANNO	43
FIGURA 33: RICERCA DISPONIBILITÀ	44
FIGURA 34: DATI FORNITORE/VENDITORE	44
FIGURA 35: DETTAGLIO DELLE DISPONIBILITÀ	45
FIGURA 36: AGGIUNTA DI UNA DISPONIBILITÀ	46
FIGURA 37: SCARICO LISTA PROPRIE DISPONIBILITÀ SU FOGLIO EXCEL	47
FIGURA 38: RICERCA DISPONIBILITÀ	48
FIGURA 39: DATI FORNITORE/VENDITORE	49
FIGURA 40: DETTAGLIO DELLE DISPONIBILITÀ	50
FIGURA 41: AGGIUNTA DI UNA DISPONIBILITÀ	51
FIGURA 42: SCARICO LISTA PROPRIE DISPONIBILITÀ SU FOGLIO EXCEL	52
FIGURA 43: RICERCA DI RICHIESTA DI INTERESSE	53
FIGURA 44: SELEZIONE DELL' AZIENDA SU CUI OPERARE	53
FIGURA 45: SEGNALAZIONE IN LISTA RICHIESTE	54
FIGURA 46: ELENCO RICHIESTE DI INTERESSE RICEVUTE	54
FIGURA 47: ELENCO RICHIESTE DI INTERESSE INVIATE	55
FIGURA 48: DETTAGLIO DELLA RICHIESTA INVIATA	55
FIGURA 49 - RISPOSTA A RICHIESTA DI INTERESSE	56
FIGURA 50: LISTA DELLE AZIENDE IN RICHIESTA DEROGA PER RICERCA SPERIMENTAZIONE	57
FIGURA 51: RICHIESTA DEROGA PER RICERCA SPERIMENTAZIONE	58
FIGURA 52: RICERCA AZIENDA IN RICHIESTA DEROGA PER CONSERVAZIONE	59
FIGURA 53: LISTA AZIENDE IN RICHIESTA DEROGA PER CONSERVAZIONE	59
FIGURA 54: DETTAGLIO AZIENDA IN RICHIESTA DEROGA PER CONSERVAZIONE	60

FIGURA 55: LISTA DEROGHE - PARAMETRI	61
FIGURA 56: LISTA DEROGHE - DETTAGLI	61
FIGURA 57: TOTALI DEROGHE - PARAMETRI	62
FIGURA 58: TOTALI DEROGHE - DETTAGLI	62
FIGURA 59: LISTA DISPONIBILITÀ - PARAMETRI	63
FIGURA 60: LISTA DISPONIBILITÀ - DETTAGLI	63
FIGURA 61: RICERCA FORNITORE/VENDITORE	64
FIGURA 62: REVOCA FORNITORE/VENDITORE	65
FIGURA 63: ANNULLAMENTO REVOCA FORNITORE/VENDITORE	65
FIGURA 64: RICERCA SPECIE / VARIETÀ	66
FIGURA 65: ELENCO SPECIE / VARIETÀ	67
FIGURA 66 - DETTAGLIO VARIETÀ	67
FIGURA 67: CENSIMENTO VARIETÀ - LISTA	68
FIGURA 68 - CENSIMENTO VARIETÀ - INSERIMENTO	69
FIGURA 69: ANAGRAFICA VARIETÀ - INSERIMENTO MASSIVO VARIETÀ	71
FIGURA 70: ANAGRAFICA VARIETÀ - AGGIORNAMENTO MASSIVO VARIETÀ	72
FIGURA 71: ANAGRAFICA VARIETÀ - LISTA VARIETÀ	73
FIGURA 72: CRUSCOTTO - TOTALI	74
FIGURA 73 - CRUSCOTTO - DISCRIMINANTI SUBTOTALI	76
FIGURA 74 - LISTA SUBTOTALI	76
FIGURA 75 - CRUSCOTTO - DISCRIMINANTI "TOTALI DEROGHE CE AGGREGATI PER ANNO"	77
FIGURA 76 - CRUSCOTTO - LISTA "TOTALI DEROGHE CE AGGREGATI PER ANNO"	77
FIGURA 77 - CRUSCOTTO - DISCRIMINANTI "TOTALI DEROGHE CE AGGREGATI PER ANNO E TIPOLOGIA SPECIE"	78
FIGURA 78 - CRUSCOTTO - LISTA "TOTALI DEROGHE CE AGGREGATI PER ANNO E TIPOLOGIA SPECIE"	78
FIGURA 79 - CRUSCOTTO - DISCRIMINANTI "TOTALI DEROGHE CE AGGREGATI PER ANNO E SPECIE"	79
FIGURA 80 - CRUSCOTTO - LISTA "TOTALI DEROGHE CE AGGREGATI PER ANNO E SPECIE"	79
FIGURA 81 - ORDINI	80
FIGURA 82 - ORDINI - CRITERI LISTA	80
FIGURA 83 - ORDINI - LISTA	81
FIGURA 84 - ORDINI - INSERIMENTO [NO VITE]	82
FIGURA 85 - ORDINI - INSERIMENTO [VITE]	83
FIGURA 86 - CONFIGURAZIONE ISPETTORE - RICERCA ISPETTORE	85
FIGURA 87 - CONFIGURAZIONE ISPETTORE - MENU'	85
FIGURA 88 - CONFIGURAZIONE ISPETTORE - LISTA SOGGETTI	86
FIGURA 89 - CONFIGURAZIONE ISPETTORE - ASSOCIAZIONE SOGGETTO	86
FIGURA 90 - CONFIGURAZIONE ISPETTORE - ABILITAZIONE/REVOCA FUNZIONI	87
FIGURA 91 - ISPETTORE - RICERCA OPERATORE BIO	88
FIGURA 92 - ISPETTORE - LISTA OPERATORI BIO	88
FIGURA 93 - ISPETTORE - ELENCO DEROGHE	89
FIGURA 94 - ISPETTORE - DETTAGLIO DISPONIBILITÀ	90
FIGURA 95 - ISPETTORE - RICHIESTA DI INTERESSE PER DISPONIBILITÀ	90
FIGURA 96 - SIMULAZIONE RICHIESTA DEROGA - IMPOSTAZIONE CRITERI	91
FIGURA 97 - SIMULAZIONE RICHIESTA DEROGA - LISTA DISPONIBILITÀ	92
FIGURA 98 - SIMULAZIONE RICHIESTA DEROGA VITE - IMPOSTAZIONE CRITERI	93
FIGURA 99 - SIMULAZIONE RICHIESTA DEROGA VITE - LISTA DISPONIBILITÀ	94
FIGURA 100 - CONSULTAZIONE DISPONIBILITÀ PER ISPETTORE - IMPOSTAZIONE CRITERI	95
FIGURA 101 - CONSULTAZIONE DISPONIBILITÀ PER ISPETTORE - LISTA DISPONIBILITÀ	96
FIGURA 102 - GESTIONE GRUPPI DI EQUIVALENZA - LISTA	97
FIGURA 103 - GESTIONE GRUPPI DI EQUIVALENZA - MODIFICA GRUPPO	98
FIGURA 104 - GESTIONE GRUPPI DI EQUIVALENZA - POPOLAMENTO GRUPPO	98
FIGURA 105 - GESTIONE GRUPPI DI EQUIVALENZA - CREAZIONE GRUPPO	99
FIGURA 106 - RICERCA VARIETÀ IN GRUPPI DI EQUIVALENZA - INSERIMENTO CRITERI	100
FIGURA 107 - RICERCA VARIETÀ IN GRUPPI DI EQUIVALENZA - VISUALIZZAZIONE GRUPPO	100
FIGURA 108 - RICERCA VARIETÀ [INTEGRATA] IN GRUPPI DI EQUIVALENZA - INSERIMENTO CRITERI	101
FIGURA 109 - RICERCA VARIETÀ [INTEGRATA] IN GRUPPI DI EQUIVALENZA - VISUALIZZAZIONE GRUPPO	102
FIGURA 110 - VISUALIZZA DISPONIBILITÀ ALLA DATA - IMPOSTAZIONE CRITERI	103
FIGURA 111 - VISUALIZZA DISPONIBILITÀ ALLA DATA - LISTA DISPONIBILITÀ	104
FIGURA 112 - VISUALIZZA DISPONIBILITÀ VITE ALLA DATA - IMPOSTAZIONE CRITERI	105
FIGURA 113 - VISUALIZZA DISPONIBILITÀ VITE ALLA DATA - LISTA DISPONIBILITÀ	106
FIGURA 114: ANAGRAFICA RGV - INSERIMENTO MASSIVO RGV	107

FIGURA 115: ANAGRAFICA RGV - AGGIORNAMENTO MASSIVO RGV.....	108
FIGURA 116: ANAGRAFICA RGV - LISTA RGV	109
FIGURA 117: ANAGRAFICA RGV - LISTA RGV REGIONALE.....	110
FIGURA 118: RICHIESTA DEROGA PER UTILIZZO RGV	111

1 Introduzione

1.1 Premessa

Il presente documento rappresenta il manuale utente della componente applicativa denominata “Gestione disponibilità sementi biologiche ” e descrive sia le modalità di avviamento dell’applicazione sia il suo utilizzo.

L’applicazione oggetto del seguente manuale è sviluppata in ambiente web ed è inserita nell’infrastruttura del SIAN al fine di utilizzare i servizi di base da esso previsti (utenze, sicurezza, etc...).

1.2 Scopo

Tale documento è finalizzato a fornire un supporto all’utente al fine di utilizzare le funzioni in premessa.

1.3 Campo di applicazione

Le funzionalità di seguito descritte si inseriscono in un progetto più ampio finalizzato alla gestione, consultazione e verifica inerente la Gestione disponibilità sementi biologiche per gli operatori in ambito biologico.

In particolare il presente manuale si rivolge al MiPAAFT, agli operatori degli uffici CAA, agli utenti qualificati, alle aziende biologiche e aziende di riproduzione di materiale vegetativo, per i rispettivi ruoli istituzionali ed amministrativi.

1.4 Riferimenti

Vengono elencati i documenti che concorrono alla determinazione dei requisiti.

Tabella 1 – Riferimenti normativi italiani

N° Riferimento	Descrizione
Decreto ministeriale n. 15130 del 24/01/2017	Istituzione della banca dati informatizzata delle sementi e del materiale di moltiplicazione vegetativa ottenuti con il metodo biologico e disposizioni per l'uso di sementi o di materiale di moltiplicazione vegetativa non ottenuti con il metodo di produzione biologico.

Tabella 2 – Riferimenti normativi europei

N° Riferimento	Descrizione
Reg. CE 834/2007	Regolamento (CE) N.834/2007 del Consiglio del 28 giugno 2007, relativo alla produzione biologica e all'etichettatura dei prodotti biologici e che abroga il regolamento (CEE) n.2092/91
Reg. CE 889/2008	Regolamento (CE) N.889/2008 della Commissione del 5 settembre 2008 recante modalità di applicazione del regolamento (CE) N.834/2007 del Consiglio relativo alla produzione biologica e all'etichettatura dei prodotti biologici, per quanto riguarda la produzione biologica, l'etichettatura e i controlli.

Tabella 3 – Altri riferimenti

N° Riferimento	Descrizione

Tabella 4 – Registro delle modifiche

N° Revisione	Descrizione	Autore	Data Emissione
0.1	Prima emissione (Bozza)		20/06/2018
0.2	Seconda emissione		10/01/2019
0.3	Terza emissione		29/01/2019
0.4	Quarta emissione		13/02/2019
0.5	Quinta emissione		27/02/2019
0.6	Sesta emissione		07/03/2019
0.7	Settima emissione		18/03/2019
1.0	Ottava emissione		01/04/2019
2.0	Gestione integrata Vite		20/06/2019
2.1	Aggiornamento		12/09/2019
2.2	Aggiornamento		29/09/2019
2.3	Aggiornamento		04/11/2019
2.4	Aggiornamento		21/11/2019
2.5	Aggiornamento		09/12/2019
2.6	Aggiornamento		17/01/2020
2.7	Aggiornamento		06/03/2020
2.8	Aggiornamento		12/05/2020
2.9	Aggiornamento		05/11/2020
2.10	Aggiornamento		18/11/2020
2.11	Aggiornamento		09/12/2020
2.12	Aggiornamento		14/06/2021
2.13	Aggiornamento		06/08/2021
2.14	Aggiornamento		22/10/2021
2.15	Aggiornamento		09/02/2023

1.5 Acronimi e glossario

Tabella 5 – Acronimi e glossario

Abbreviazione utilizzata	Nome completo
AG.E.A.	Agenzia per l'erogazione in agricoltura
Campo obbligatorio	Campo la cui mancata compilazione vieta il proseguimento dell'operazione che si sta svolgendo e il salvataggio dei dati.
CUAA	Codice univoco azienda agricola – corrisponde al codice fiscale
MIPAAFT	Ministero delle politiche agricole alimentari, forestali e del turismo
ODC oppure OdC	Abbreviazione per Organismo di Controllo

Abbreviazione utilizzata	Nome completo
SIAN	Sistema Informativo Agricolo Nazionale
SIB	Sistema Informativo Biologico
SIN	Sistema Informativo Nazionale per lo sviluppo dell'agricoltura
UE	Unione Europea
BDSB	Banca Dati Sementi Biologica
CAA	Centro Assistenza Agricolo
CREA	Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria
RGV	Risorse Genetiche Vegetali

2 Modalità di colloquio

In questo capitolo viene descritta la funzionalità per la Gestione disponibilità sementi biologiche Sementi, accessibile tramite il Portale Sian. Si fa presente che l'applicazione in cui tale funzionalità è ospitata è stata adeguata alla vigente normativa in materia di accessibilità.

2.1 Procedura di iscrizione/attivazione a sistema come Utente Qualificato

Questa riportata di seguito è la procedura da seguire per la richiesta di iscrizione/attivazione di un'utenza qualificata a lavorare sul nuovo applicativo:

PROCEDURA ISCRIZIONE ATTIVAZIONE

- ✓ Collegarsi al portale <http://mipaaf.sian.it/portale-mipaaf/home.jsp#>
- ✓ Selezionare a destra della schermata "iscrizione utente"
- ✓ Selezionare username e password
- ✓ Selezionare:
 - la voce "**Sistema Informativo Biologico SIB**" se [azienda certificata biologica](#)
 - la voce "**Gestione delle disponibilità delle sementi biologiche per Venditori**" se [azienda fuori dalla certificazione biologica](#)
- ✓ Premere (avanti)
- ✓ Selezionare se persona fisica o giuridica (avanti)
- ✓ Indicare C.F. - email e nel caso di persona giuridica (rappresentante legale) anche la C.F. della ditta
- ✓ Arriverà una email (Mittente: serviziogestioneutentisian@pec.it - Oggetto: Procedura di iscrizione al SIAN - Prima fase)
- ✓ Selezionare il link
- ✓ Allegare di documenti richiesti in formato PDF e inserire i dati del documento
- ✓ Arriverà una seconda mail (Mittente: serviziogestioneutentisian@pec.it - Oggetto: Procedura di iscrizione al SIAN - Seconda fase) con un link che le consente di verificare lo stato della richiesta

A seguito della VALIDAZIONE a cura del servizio utenze l'utente sarà ATTIVO e:

- ✓ Arriverà una terza mail contenente PIN e password di primo accesso
- ✓ accedere al portale <http://mipaaf.sian.it/portale-mipaaf/home.jsp#> - Accesso all'area riservata – Accedi
- ✓ Accedere con le credenziali USERID (Codice Fiscale) e PW: Provvisoria (Log In)
- ✓ Modificare immediatamente la password provvisoria con una scelta dall'utente (alfanumerica di almeno 8 caratteri).

I PIN RICEVUTO DOVRA' ESSERE CONSERVATO DALL'UTENTE PER EVENTUALI RICHIESTE DI RIPRISTINO PASSWORD

2.2 Accesso al Sistema

L'accesso all'applicazione avviene attraverso l'autenticazione al Portale SIAN o tramite il portale del MIPAAFT

Per l'accesso dal portale del SIAN collegarsi al sito del Sistema Informativo Agricolo Nazionale digitando l'indirizzo: <http://www.sian.it>



Figura 1: Portale Sian

Per l'accesso dal portale del MIPAAFT sarà necessario digitare l'indirizzo: <https://mipaaf.sian.it/portale-mipaaf/home.jsp>

Di seguito è riportata la modalità per gli utenti in base al tipologia di profilo.

Utente istituzionale (operatore Regione o Provincia Autonoma, funzionario MiPAAFT, Organismo di Controllo o Ditta sementiera, o azienda biologica accreditata) :

Eseguire la login attraverso l'Accesso all'area riservata

Apparirà la seguente maschera in cui si dovrà digitare User Name e Password, assegnate al singolo utente.

Cliccare sul tasto Accedi:

Accesso all'area riservata

LOGIN ACCESSO CNS SPID

L'accesso con **credenziali SIAN** è consentito a:

Utenti Istituzionali: per accedere ai servizi on-line di supporto all'azione amministrativa e decisionale delle Amministrazioni operanti nel comparto agricolo, fra cui MIPAAF e AGEA, erogati attraverso il Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN). Le autorizzazioni vengono rilasciate dai Responsabili delle Utenze nominali da ciascuna Amministrazione.

Se hai dimenticato la Password puoi chiederne il ripristino inviando il modulo ZGA-X-L3-003

Utenti Qualificati: privati cittadini, titolari o rappresentanti legali di una azienda agricola che utilizzano i servizi del SIAN per gestire/consultare i dati delle proprie aziende. Se possiedi i requisiti necessari puoi [registrarti](#) al SIAN. Hai dimenticato la [password](#)?

Username:

Password:

Accedi

[Torna alla Home Page](#)

Avvertenza: L'accesso non autorizzato a questo sistema è proibito. I trasgressori sono perseguibili ai sensi della legge 547/93.

Figura 2: Accesso all'area riservata

Nel caso in cui l'utente risulti già connesso il sistema avviserà la presenza di una sessione già attiva.

Accesso all'area riservata

Sessioni Attive

L'ultima sessione attiva è del:

Prosegui

Avvertenza: L'accesso non autorizzato a questo sistema è proibito. I trasgressori sono perseguibili ai sensi della legge 547/93.

Copyright © 2009 I. SIAN s.r.l.

Figura 3: Avviso di sessione attiva

A questo punto il portale visualizzerà l'home page dell'utente contenente sia le informazioni di carattere generale sia i servizi a cui ha diritto di accedere.

SIAN Sistema Informativo Agricolo Nazionale

Logout

> Servizi

Le aree contenute nella sezione consentono l'utilizzo di funzioni, sia applicative che di consultazione, secondo il proprio profilo utente.

> Accesso utenti Qualificati

Ultimi servizi utilizzati:

> [Gestione Programmi Operativi](#)

> [Gestione Regime Banca Dati Nazionale](#)

> [Anagrafe tributaria](#)

> Utilità

Strumenti di supporto per la consultazione e la navigazione del sito, per l'accesso a forum e ad altri strumenti di comunicazione

In evidenza

Nuovi servizi on line

Come utente registrato potrai accedere ai nuovi servizi che costantemente vengono messi in linea sul sito SIAN.

Per accedere a tutti i servizi al quale sei abilitato utilizza il menu di navigazione tra le sezioni e le sottosezioni del sito, presente in tutte le pagine.

Per un accesso più rapido ai servizi maggiormente utilizzati, puoi servirti dell'elenco degli **Ultimi Servizi Utilizzati** presente in Home page.

> Informazioni

Le notizie di attualità, l'elenco delle scadenze, i bandi di concorso e i collegamenti ai principali siti istituzionali del settore

> News

- 09/10/2006 - Mipaaf: inaugurazione del Centro nazionale Germoplasma Frutticolo
- 05/10/2006 - AGEA/ICRF: pubblicato in G.U. il DM 7 agosto 2006

> Scadenzario

- FRANTOI - 05/10/2006 - FRANTOI - 10/10/2006 - Invio dati operazione molitura
- PAC - 02/10/2006 - PAC - 02/10/2006 - Presentazione comunicazioni variazione domande

> Concorsi e gare

BORFECCHIA FABIO

- Messaggi personali
- Webmail
- Cambio password

Organismi Pagatori

- Arbea
- Finpiemonte

Previsioni Agrometeo

MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI

Agea

Sistema Informativo della Montagna

NUMERO VERDE
800 - 365024

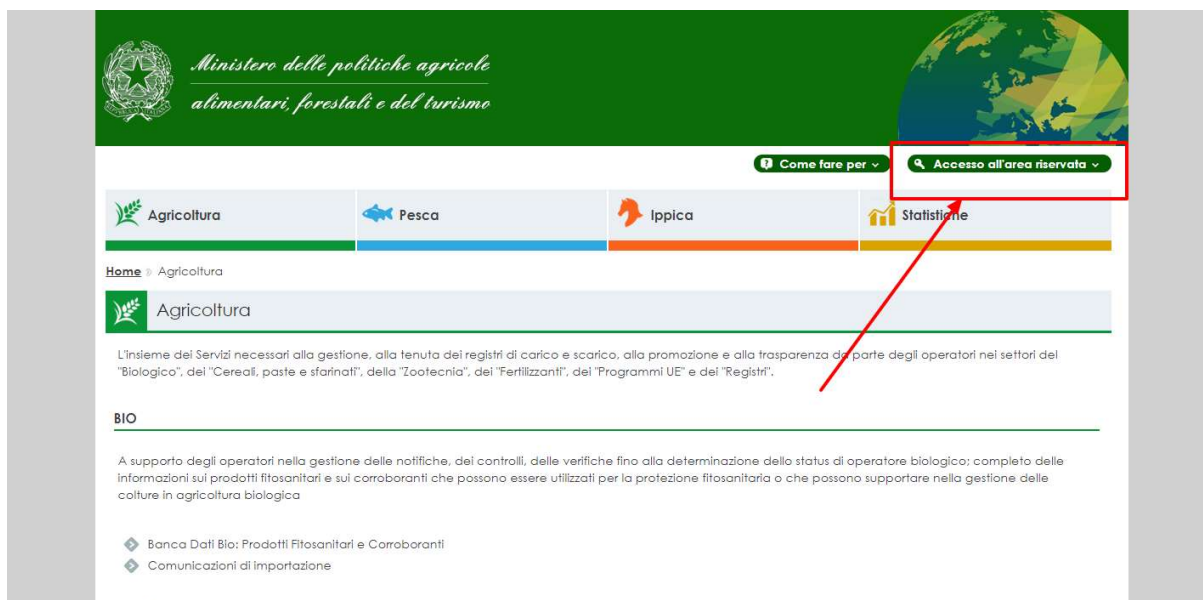
Figura 4: Home page area riservata Sian

Per accedere a tali servizi occorre selezionare sulla sinistra della pagina la voce “Servizi” e successivamente la voce “Gestione.” A questo punto comparirà l’elenco dei servizi ai quali si ha diritto di accedere.

Nella sezione “Settore Biologico” selezionare la voce “*Gestione disponibilità sementi biologiche*”.

Utente qualificato (operatore del settore biologico, delegato di uno o più operatori del settore biologico) :

E’ necessario collegarsi all’area riservata del portale <http://www.sian.it/portale-mipaaf> cliccando sul tasto ‘Accesso all’area riservata’ come in figura



Selezionando “Accedi” ed inserendo le proprie credenziali di login (vedi fig.2).



Attraverso la pagina che verrà visualizzata (vedi figura sotto riportata) sarà possibile per l'utente accedere a tutte le funzioni a cui risulta abilitato.



Selezionando la voce Agricoltura nella sezione BIO e cliccando “*Gestione disponibilità sementi biologiche*” sarà possibile accedere all’applicazione, in base al proprio profilo di utenza (di seguito le varie schermate in base al profilo di utenza).



Figura 5: Funzionalità per utenti Mipaafft



Figura 6: Funzionalità per Utenti abilitati ad inserire Disponibilità e Richieste Deroga [Utente Qualificato, CAA, Utente Delegato]



Figura 7: Funzionalità per l'utente Organismo di controllo di tipo "gestionale"



Figura 8 - Funzionalità per l'utente Organismo di controllo di tipo "configuratore ispettori"

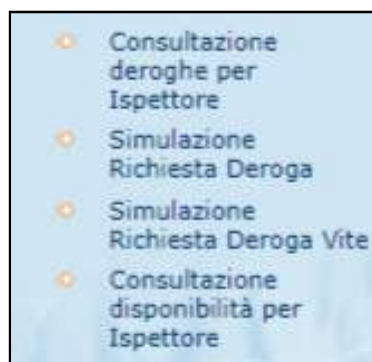


Figura 9 - Funzionalità per l'utente Organismo di controllo di tipo "ispettore"

Nella Home Page è stata abilitata una funzionalità che consente di visualizzare a sistema una lista di Comunicazioni agli utenti relative ad informative di vario genere [rilasci di nuove funzionalità, modifiche a funzionalità esistenti, notizie utili alla fruizione, ...]

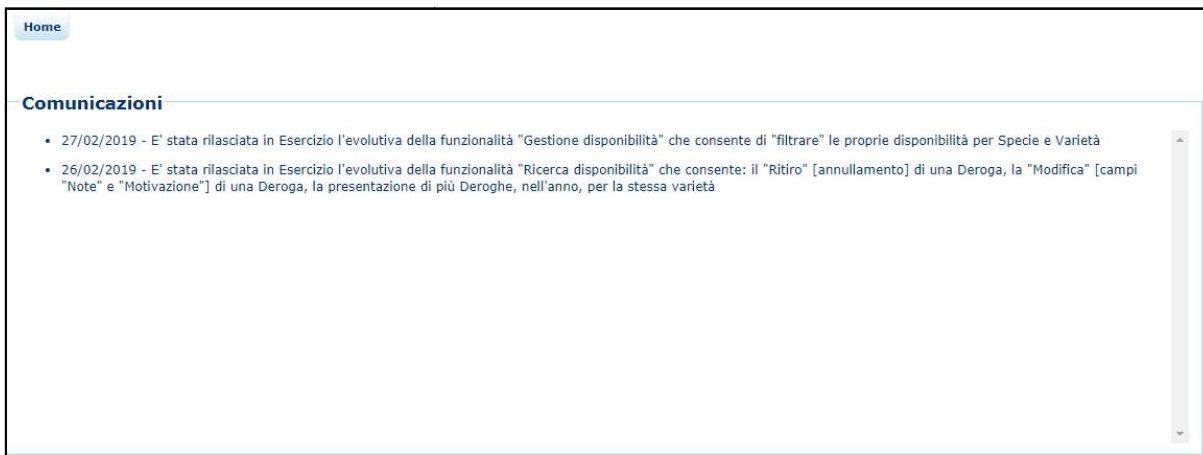


Figura 10 - Comunicazioni agli Utenti

2.3 Note sull'utilizzo dell'applicazione

IMPORTANTE : Per la corretta navigazione all'interno dell'applicazione è di fondamentale importanza utilizzare solo le voci messe a disposizione dalle pagine del sistema, in particolar modo per tornare a schermate precedenti va evitato l'utilizzo dei pulsanti del Browser (Iexplorer, Firefox etc) Indietro/Avanti (Back/Forward) e vanno invece utilizzare le voci di menù a disposizione sulla pagina corrente.

2.4 Glossario

Si definisce RADIO-BUTTON l'elemento visualizzato in seguito:



tale elemento permette di selezionare una sola voce all'interno di una lista.

Si definisce CHECK-BOX l'elemento visualizzato in seguito:



tale elemento permette di selezionare una o più voci all'interno di una lista.

3 Funzionalità

3.1 Generalità

L'applicazione in oggetto riguarda la Gestione disponibilità sementi biologiche sementi in ambito biologico.

Tramite tale applicazione l'operatore (o un suo rappresentante) potrà ricercare, richiedere, modificare, verificare e ricevere la deroga per la coltivazione con sementi non biologiche.

L'operatore potrà sottoporre le richieste tramite un apposito cruscotto informativo; tali richieste saranno trasmesse tramite all'indirizzo di posta elettronica di ciascuna ditta sementiera che ha inserito la propria disponibilità.

L'azienda sementiera potrà inserire la propria disponibilità di materiale vegetativo biologico.

Anche l'OdC tramite le apposite consultazione potrà verificare sul sistema le effettive attività svolte e sarà informato per le deroghe rilasciate.

3.2 Utenti

Di seguito la tabella riepilogativa che mostra le competenze per singole funzioni.

FUNZIONI	MIPAAFT	Regione	Ufficio CAA	Organismi di Controllo	Operatore / delegato	Azienda Vivaistica
Gestione disponibilità sementi biologiche sementi						
Gestione Specie/Varietà	x					
Consultazione Specie/Varietà				x		
Gestione liste di equivalenza	x					
Gestione Colori	x					
Ricerca disponibilità	x	x	x	x	x	x
Ricerca disponibilità vite	x	x	x	x	x	x
Consultazione richiesta di deroghe	x	x	x	x	x	x
Gestione disponibilità			x		x	x
Gestione disponibilità vite			x		x	x
Gestione richieste interesse			x		x	x
Consultazione richiesta interesse	x	x	x	x	x	x
Richiesta Deroga			x		x	x
Modifica Deroga			x		x	x
Ritiro Deroga			x		x	x
Richiesta Deroga Per Conservazione			x		x	x
Richiesta Deroga Per Ricerca Sperimentazione			x		x	x
Lista Deroghe	x	x		x		
Lista Disponibilità	x	x		x		
Totali Deroghe			x		x	x
Revoca/Annullamento Revoca Fornitore	x					

FUNZIONI	MIPAAFT	Regione	Ufficio CAA	Organismi di Controllo	Operatore / delegato	Azienda Vivaistica
Consultazione Richieste di Censimento	x	x	x	x	x	x
Inserimento Richieste di Censimento	x	x	x	x	x	x
Modifica Richieste di Censimento	x	x	x	x	x	x
Cancellazione Richieste di Censimento	x	x	x	x	x	x
Presa in carico Richieste di Censimento	x					
Lavorazione Richieste di Censimento	x					
Rifiuto Richieste di Censimento	x					
Accettazione Richieste di Censimento	x					
Anagrafica Varietà - Inserimento massivo varietà	x					
Anagrafica Varietà - Aggiornamento massivo varietà	x					
Anagrafica Varietà - Lista varietà	x					
Cruscotto	x					
Ordini	x	x	x	x	x	x
Configurazione Ispettori OdC				x		
Gestione integrata varietà equivalenti	x					
Ricerca varietà in gruppi di equivalenza		x	x	x	x	x
Visualizza disponibilità alla data		x				
Visualizza disponibilità Vite alla data		x				
Anagrafica RGV [gestione + lista]	x					
Richiesta Deroga per utilizzo RGV			x		x	x
Lista RGV Regionali		x				

L'abilitazione delle funzioni per l'utente qualificato è legata anche alla tipologia di azienda e di attività svolta.

3.3 Funzioni Elementari

3.3.1 Gestione Specie/Varietà

La funzionalità consente all'utente abilitato di gestire le specie e le varietà del materiale vegetativo.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra "gestione specie / varietà". (1) .

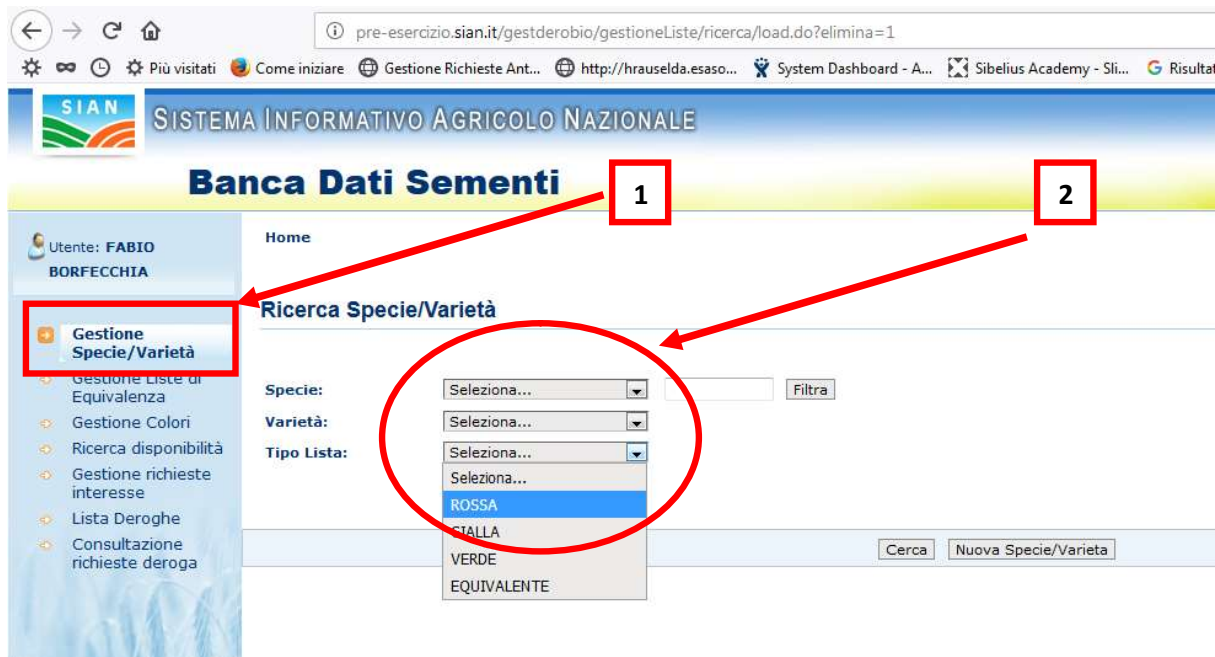


Figura 11: Ricerca Specie / Varietà

Premendo il bottone “Cerca” viene visualizzato l’elenco delle occorrenze rispondenti ai criteri di ricerca digitati dall’utente. E’ possibile restringere le occorrenze selezionando gli elementi nelle tendine previste :

- “Specie”,
- “Varietà”,
- “Tipo Lista”

La ricerca ha prodotto i seguenti risultati:

Codice Specie	Specie	Codice Varietà	Varietà	Tipo Lista	Data Inserimento	Sel.
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	2853	Glove	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	3629	EC12	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	3708	Guelph Millennium	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	2138	Eros	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	2228	Marte	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	2509	Ercole	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	3707	Guelph Evolution	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	2511	Zeno	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	2932	Santenese	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	3029	Franco	GIALLA	22/11/2018	

14 record trovati, visualizzati da 1 a 10.

[Iniz./Succ.] Pag. 1, 2 [Succ./Fine]

[Indietro](#) [Dettaglio](#)

Figura 12: Elenco Specie / varietà

Nella lista, viene evidenziata la data alla quale la varietà è stata censita in BDSB [colonna “Data Inserimento”].

Da questa lista è possibile, selezionando un elemento della lista, cancellarlo tramite il tasto elimina. Con il tasto “indietro” si ritorna alla pagina precedente.

Premendo il tasto “Nuova Specie/Varietà” è possibile registrare una nuova specie e varietà.

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying `pre-esercizio.sian.it/gestderobio/gestioneListe/ricerca/switch.do`. The browser's address bar also shows several tabs: "Come iniziare", "Gestione Richieste Ant...", and "http://hrauselda.esaso...". The page header features the SIAN logo and the text "SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE". Below this, a large yellow banner reads "Banca Dati Sementi". On the left side, a sidebar menu shows the user's name "Utente: FABIO BORFECCHIA" and a list of navigation options: "Gestione Specie/Varietà" (highlighted), "Gestione Liste di Equivalenza", "Gestione Colori", "Ricerca disponibilità", "Gestione richieste interesse", "Lista Deroghe", and "Consultazione". The main content area is titled "Home" and "Inserimento Specie/Varietà". It contains five input fields: "Codice Specie:", "Specie:", "Codice Varietà:", "Varietà:", and "Tipo Lista:". The "Tipo Lista:" field is a dropdown menu with the text "Seleziona..." and a downward arrow.

Figura 13: Inserimento Nuova Specie / Varietà

Dopo l’inserimento dei dati è possibile registrare nella banca dati tramite il bottone “Salva”.

3.3.2 Gestione Colori

La funzionalità consente all'utente abilitato di gestire le liste dei colori da associare a ciascuna specie varietà registrata nella lista tramite la funzione "Gestione Colori".

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra "Gestione Colori".

Premendo il bottone "Cerca" viene visualizzato l'elenco delle occorrenze rispondenti ai criteri di ricerca digitati dall'utente. E' possibile restringere le occorrenze selezionando gli elementi nelle tendine previste :

- "Specie",
- "Varietà"

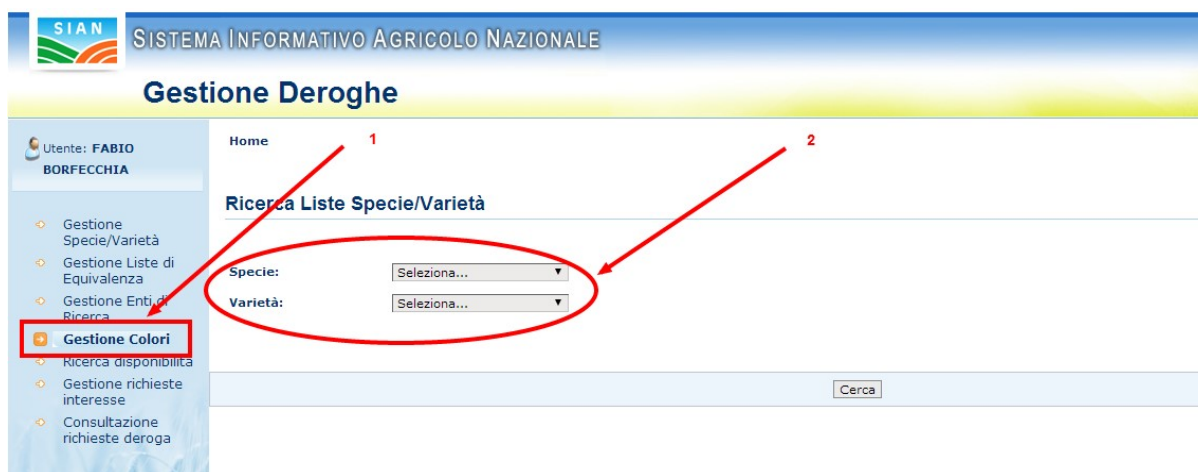


Figura 14: Ricerca di specie per assegnazione di un colore

Dalla maschera di dettaglio è possibile selezionare uno o più elementi (tramite il pulsante in basso “seleziona tutte”) e procedere tramite la tendina l’assegnazione ad uno dei colori previsti: ROSSO, GIALLO, VERDE.

Tipo: MIPAAF



- Ricerca disponibilità [Richiesta deroga]
- Ricerca disponibilità vite [Richiesta deroga]
- Consultazione deroghe
- Gestione richieste interesse
- Lista Deroghe
- Gestione Specie/Varieta
- Gestione Liste di Equivalenza
- Gestione Colori**
- Lista Disponibilità
- Revoca Fornitori

Elenco Specie/Varieta

La ricerca ha prodotto i seguenti risultati:

Codice Specie	Specie	Codice Varieta	Varieta	Tipo Lista	Sel.
A081	AVENA FORESTIERA - Avena strigosa Schreb.	14454	Amazone	GIALLA	<input type="checkbox"/>
A081	AVENA FORESTIERA - Avena strigosa Schreb.	14966	Mora	GIALLA	<input type="checkbox"/>
A081	AVENA FORESTIERA - Avena strigosa Schreb.	15088	Xerex	GIALLA	<input type="checkbox"/>
A081	AVENA FORESTIERA - Avena strigosa Schreb.	15085	Index	GIALLA	<input type="checkbox"/>
A081	AVENA FORESTIERA - Avena strigosa Schreb.	15083	Otex	GIALLA	<input type="checkbox"/>

5 record trovati, visualizzati tutti.

Pag. 1

Assegnare alle varietà selezionate il seguente colore:

Indietro
Salva
Seleziona tutte
Aggiorna colore tutte

Figura 15: Selezione di una specie per assegnare un colore

3.3.3 Ricerca disponibilità [Richiesta deroga]

La funzionalità consente all'utente abilitato di:

- ricercare la disponibilità per la specie e varietà
- effettuare “**richiesta di interesse**” alla/e azienda/e fornitrice/i [se presente disponibilità]
- richiedere la “**deroga**” all'utilizzo di sementi non biologiche

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “Ricerca disponibilità [Richiesta deroga]”.

In caso di **assenza** di disponibilità a sistema, sarà possibile richiedere direttamente la deroga.

In caso di **presenza** di disponibilità a sistema, non sarà possibile richiedere direttamente la deroga, ma sarà necessario effettuare preventivamente una richiesta di interesse verso tutte le aziende fornitrici che abbiano inserito disponibilità per quella determinata varietà.

Solo dopo aver ricevuto una risposta da tutte le aziende fornitrici o, in alternativa, dopo che siano trascorsi i termini previsti del decreto per la possibile risposta ad una richiesta di interesse, sarà possibile richiedere la deroga.

Le richieste di interesse inserite a sistema saranno ritenute “*valide*” **SOLO** per i 30 giorni successivi all'inserimento.

Nel caso in cui si proceda con l'eventuale richiesta di deroga oltre quel lasso temporale, in presenza di disponibilità sarà obbligatorio effettuare delle nuove richieste di interesse.

Premendo il bottone “Cerca” viene visualizzato l’elenco delle occorrenze rispondenti al criterio di ricerca selezionato dall’utente. E’ possibile restringere le occorrenze selezionando gli elementi nella tendina prevista della “Specie” e della “Varietà”.

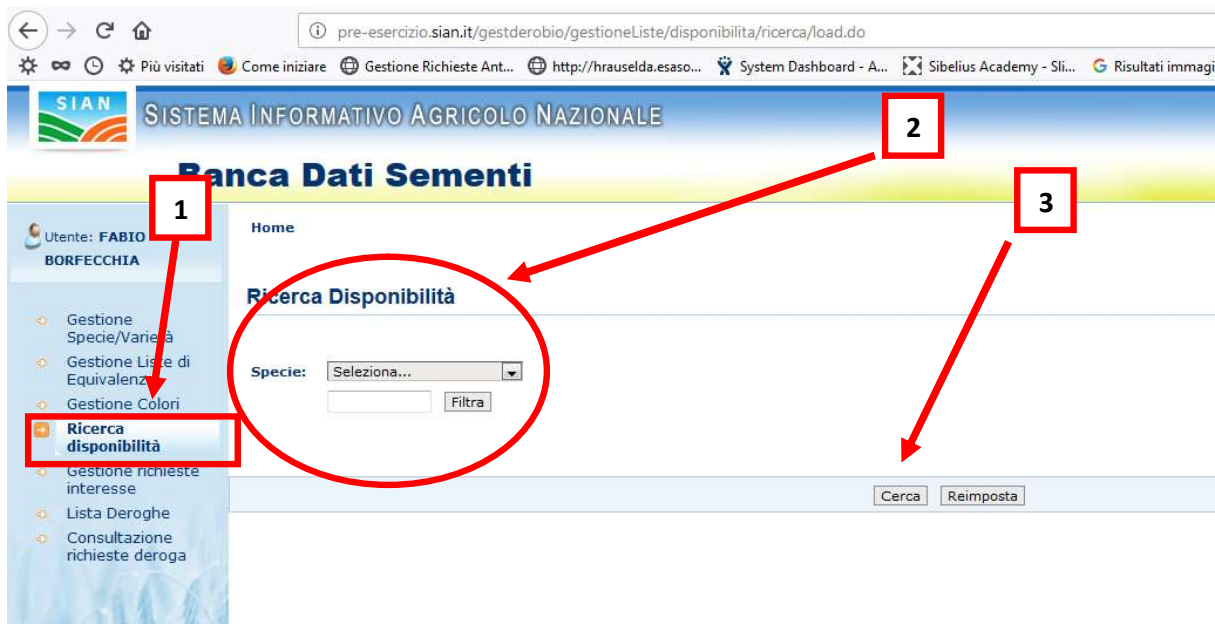


Figura 16: Ricerca disponibilità per specie

Premendo il bottone “Cerca” senza aver selezionato nella tendina prevista della “Specie” e della “Varietà” l’elemento verrà visualizzato un messaggio di errore(1) . Sarà necessario, per proseguire nella ricerca selezionare le occorrenze nella tendina prevista della “Specie” (2). Dopo la selezione è necessario premere il bottone “Cerca”.



Figura 17: Ricerca disponibilità per specie (obbligatorietà)

Nel caso in cui la Specie/Varietà che si sta cercando non sia presente a sistema, è necessario utilizzare la nuova funzionalità di “*Censimento Varietà*”, per richiederne l’inserimento al Ministero, specificando la Specie/Varietà che risulti assente.

Per gli “*Utenti Qualificati*”:

nel caso in cui la tendina delle possibili aziende per le quali operare risulti vuota, inviare una mail di richiesta assistenza al seguente indirizzo e-mail:

- "helpdesk@l3-sian.it"

indicando nel testo della mail che si tratta di una richiesta di assistenza sull'area:

MIPAAF - Biologico-Sistema dei servizi per l'Agricoltura Biologica

MIPAAF - SIAN Centrale [MIPAAF-DKD]-[DKDC]

e specificando sia il Codice Fiscale dell'utente che quello dell'Azienda per conto della quale si sta operando.

Nella lista che si ottiene, dopo aver selezionato la riga desiderata [3], sarà possibile inserire:

- una **“Richiesta di interesse”** [1], nel caso in cui sia/siano presenti a sistema disponibilità per la Specie/Varietà, allo scopo di contattare i potenziali fornitori, o
- una **“Richiesta di deroga”** [2]
 - direttamente (nel caso in cui NON sia/siano presenti a sistema disponibilità per la Specie/Varietà)
 - dopo aver inviato richiesta di interesse a tutti i fornitori che abbiano indicato disponibilità per la Specie/Varietà (nel caso in cui SIA/SIANO presenti a sistema disponibilità per la Specie/Varietà) ed aver atteso:
 - che tutti i fornitori abbiano risposto, o
 - che dall’invio della richiesta di interesse siano trascorsi:
 - 5 gg lavorativi in caso di varietà in *“Lista Gialla”*, o
 - 15 gg lavorativi in caso di varietà in *“Lista Rossa”*

Varietà	Varietà Equivalente	Colore	Richiedente	Fornitore	Quantità	Data Disponibilità	Zona Consegna	Richiesta Interesse Inviata	Richiesta Interesse Scaduta	Presenza Risposta Fornitore	Presenza Deroga	Sel.
Sauro		●						NO		NO	SI	
Toro		●		BOCCI GIANFRANCO	300 Kg	21/11/2018	qui	NO		NO	NO	

Figura 18: elenco delle disponibilità ricercate

Nel caso in cui la disponibilità sia relativa ad una varietà dichiarata a sistema come equivalente a quella ricercata, il nome della varietà equivalente verrà evidenziato nella colonna **“Varietà Equivalente”**.

Se si preme il tasto **“Richiesta Interesse”** [1], sarà possibile inserire a sistema una richiesta di interesse tramite la seguente maschera.

Figura 19 - Inserimento Richiesta di Interesse

Inserendo i campi richiesti e premendo il tasto **“Invia”**, si procede con la richiesta di interesse.

L’inserimento di una richiesta di interesse, determina l’invio automatico, al fornitore, di una mail di comunicazione all’indirizzo che il fornitore stesso avrà inserito a sistema come indirizzo e-mail di riferimento.

E’ obbligatorio l’inserimento di un indirizzo e-mail o di un numero di telefono di riferimento che possa essere utilizzato del Fornitore per gli eventuali contatti commerciali extra-sistema.

Nel caso in cui venga inserito un indirizzo e-mail di riferimento, questo verrà utilizzato dal sistema per inviare una comunicazione via mail, all’indirizzo di posta elettronica indicato, al momento dell’eventuale risposta alla richiesta di interesse.

Se si preme il tasto “**Richiesta Deroga**” [2], sarà possibile [nei casi in cui il sistema lo consente] inserire a sistema una richiesta di deroga tramite la seguente maschera.

Figura 20 - Inserimento Richiesta di Deroga

Inserendo i campi richiesti e premendo il tasto “**Invia**”, si procede con la richiesta di deroga.

La conferma dell’avvenuta acquisizione della richiesta di deroga, costituisce conferma del rilascio della deroga stessa.

A questo punto l’utente dovrà accedere alla funzionalità di “**Consultazione richiesta deroghe**” per stampare la deroga e tenerla a disposizione per le visite ispettive del proprio Organismo di Controllo.

A partire dal 1° gennaio 2022, in fase di richiesta deroga, è previsto un nuovo controllo bloccante conseguente alla circolare ministeriale n.0269583 del 11/06/2021 per varietà in Lista Rossa:

“
Pertanto, tutti gli operatori biologici, con notifica di attività biologica nello stato di “pubblicata” alla data del 31 luglio 2021, possono ottenere la deroga all'utilizzo delle suddette sementi biologiche [erba medica e trifoglio alessandrino (N.d.A.)], soltanto se abbiano provveduto ad effettuare la manifestazione di interesse per la semente biologica tramite lo specifico servizio “Ordine” presente nel Sistema Informativo Biologico – SIB, operante nel SIAN, entro il medesimo termine del 31 luglio 2021.
Per gli operatori con notifica di attività biologica, alla data del 31 luglio 2021, in qualsiasi stato antecedente allo stato di “pubblicata” (ad es. “rilasciata”, “idonea” ecc.) non si applicano le disposizioni della presente Circolare
”

3.3.4 Ricerca disponibilità vite [Richiesta deroga]

La funzionalità, specificata per la Specie VITE, consente all'utente abilitato di:

- ricercare la disponibilità per le eventuali combinazioni di Nesto/Porta-Innesto declinate in Specie, Varietà e Clone
- effettuare “**richiesta di interesse**” alla/e azienda/e fornitrice/i [se presente disponibilità]
- richiedere la “**deroga**” all'utilizzo di materiale non biologico

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “Ricerca disponibilità vite [Richiesta deroga]”.

In caso di **assenza** di disponibilità a sistema, sarà possibile richiedere direttamente la deroga.

In caso di **presenza** di disponibilità a sistema, non sarà possibile richiedere direttamente la deroga, ma sarà necessario effettuare preventivamente una richiesta di interesse verso tutte le aziende fornitrici che abbiano inserito disponibilità per quella determinata varietà.

Solo dopo aver ricevuto una risposta da tutte le aziende fornitrici o, in alternativa, dopo che siano trascorsi i termini previsti del decreto per la possibile risposta ad una richiesta di interesse, sarà possibile richiedere la deroga.

Le richieste di interesse inserite a sistema saranno ritenute “*valide*” **SOLO** per i 30 giorni successivi all'inserimento.

Nel caso in cui si proceda con l'eventuale richiesta di deroga oltre quel lasso temporale, in presenza di disponibilità sarà obbligatorio effettuare delle nuove richieste di interesse.

Nella maschera presentata dal sistema sarà necessario selezionare dalla lista il “**Tipo Materiale**” e, in base al materiale selezionato, il sistema richiederà obbligatoriamente la selezione del solo “**Nesto**”, del solo “**Porta-Innesto**” o di entrambi.

La/e varietà dovrà/dovranno sempre essere declinata/e in Specie, Varietà e Clone.

Tipo Materiale: Barbatella franca ▼

Nesto

Specie: VITE - Vitis L. ([S001]) ▼

Varietà: Sel... ▼

Porta-Innesto

Specie: VITE - Vitis L. ([S001]) ▼

Varietà: BORNER (637) ▼

Clone: STANDARD ▼

Cerca

Figura 21: Ricerca disponibilità Vite 1

Nel caso in cui la Specie/Varietà/Clone che si sta cercando non sia presente a sistema, è necessario utilizzare la nuova funzionalità di “**Censimento Varietà**”, per richiederne l’inserimento al Ministero, specificando la Specie/Varietà/Clone che risulti assente.

Per gli “**Utenti Qualificati**”:

nel caso in cui la tendina delle possibili aziende per le quali operare risulti vuota, inviare una mail di richiesta assistenza al seguente indirizzo e-mail:

- "helpdesk@l3-sian.it"

indicando nel testo della mail che si tratta di una richiesta di assistenza sull'area:

MIPAAF - Biologico-Sistema dei servizi per l'Agricoltura Biologica

MIPAAF - SIAN Centrale [MIPAAF-DKD]-[DKDC]


e specificando sia il Codice Fiscale dell’utente che quello dell’Azienda per conto della quale si sta operando.

Dopo aver cliccato sul tasto “Cerca”, il sistema visualizzerà la combinazione desiderata, corredata delle eventuali disponibilità presenti a sistema.

Elenco Specie/Varietà

La ricerca ha prodotto i seguenti risultati:

Specie Nesto: VITE - Vitis L. ([8001])
Specie Porta-Innesto: VITE - Vitis L. ([8001])
Codice Fiscale: CNLRLL79R67H501B

Nesto	Colore	Porta-Innesto	Colore	Richiedente	Fornitore	Quantità	Data Disponibilità	Zona di Consegna	Richiesta Interesse Inviata	Richiesta Interesse Scaduta	Presenza Risposta Fornitore	Presenza Deroga	Selez.
		BORNER - STANDARD			GIANFRANCO	666 Kg	06/06/2019	666	NO		NO	NO	

Un record trovato.
Pag. 1

Indietro Richiesta Interesse Richiesta Deroga Dettaglio

Diagramma di annotazione:

- Il numero 1 è sopra il pulsante "Richiesta Interesse".
- Il numero 2 è sopra il pulsante "Richiesta Deroga".
- Il numero 3 è sopra la colonna "Selez." e una freccia punta dalla cella "Selez." della prima riga al numero 3.

Figura 22: elenco delle disponibilità vite

Nella lista che si ottiene, dopo aver selezionato la riga desiderata [3], sarà possibile inserire:

- una “**Richiesta di interesse**” [1], nel caso in cui sia/siano presenti a sistema disponibilità, allo scopo di contattare i potenziali fornitori, o
- una “**Richiesta di deroga**” [2]
 - direttamente (nel caso in cui NON sia/siano presenti a sistema disponibilità)
 - dopo aver inviato richiesta di interesse a tutti i fornitori che abbiano indicato disponibilità (nel caso in cui SIA/SIANO presenti a sistema disponibilità) ed aver atteso:
 - che tutti i fornitori abbiano risposto, o
 - che dall’invio della richiesta di interesse siano trascorsi:
 - 5 gg lavorativi in caso di varietà in “*Lista Gialla*”, o
 - 15 gg lavorativi in caso di varietà in “*Lista Rossa*”

Se si preme il tasto **“Richiesta Interesse”** [1], sarà possibile inserire a sistema una richiesta di interesse tramite la seguente maschera.

Anagrafica Richiedente:
Codice Fiscale: 8490137166-0018
Denominazione: SERRAO GIULIA
CAP: 88046 Comune: LANZETTA TERME Provincia: CZ Email: isonardo.aroni@gmail.com
Telefono: Fax:

Anagrafica Fornitore:
Codice Fiscale: 8009833089-0010
Denominazione: BOCCI GIANFRANCO
CAP: 01010 Comune: ISCHIA DI CASTRO Provincia: VT Email: a.valentini@grinval.it
Telefono: Fax:

Dettaglio Specie:
Specie: FUSOLO, CODA DI TORO - Phacum pratense L. Varietà: Toro
Tipo Lista: GIALLA Quantitativo: 200 N° lotto:
Zona di consegna: 001 Organismo di controllo: ICEA - Istituto per la Certificazione Etica e Ambientale - Bologna

Richiesta:
Data Inserimento: 28/01/2019 Data Scadenza: 03/02/2019
Quantità: 150
Data limite:
☐ invia a tutti
Testo Richiesta:

Figura 23 - Inserimento Richiesta di Interesse

Inserendo i campi richiesti e premendo il tasto **“Invia”**, si procede con la richiesta di interesse.

L’inserimento di una richiesta di interesse, determina l’invio automatico, al fornitore, di una mail di comunicazione all’indirizzo che il fornitore stesso avrà inserito a sistema come indirizzo e-mail di riferimento.

E’ obbligatorio l’inserimento di un indirizzo e-mail o di un numero di telefono di riferimento che possa essere utilizzato del Fornitore per gli eventuali contatti commerciali extra-sistema.

Nel caso in cui venga inserito un indirizzo e-mail di riferimento, questo verrà utilizzato dal sistema per inviare una comunicazione via mail, all’indirizzo di posta elettronica indicato, al momento dell’eventuale risposta alla richiesta di interesse.

Se si preme il tasto “**Richiesta Deroga**” [2], sarà possibile [nei casi in cui il sistema lo consente] inserire a sistema una richiesta di deroga tramite la seguente maschera.

Figura 24 - Inserimento Richiesta di Deroga

Inserendo i campi richiesti e premendo il tasto “**Invia**”, si procede con la richiesta di deroga.

La conferma dell’avvenuta acquisizione della richiesta di deroga, costituisce conferma del rilascio della deroga stessa.

A questo punto l’utente dovrà accedere alla funzionalità di “**Consultazione richiesta deroghe**” per stampare la deroga e tenerla a disposizione per le visite ispettive del proprio Organismo di Controllo.

3.3.5 Consultazione richiesta deroghe

La funzionalità consente all'utente abilitato di ricercare dopo la selezione di una azienda le richieste di deroga in corso di predisposizione, tramite la funzione "Consultazione richieste deroghe".

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra "Consultazione richieste deroghe".

Premendo il bottone "Cerca" dopo aver inserito i dati (cuaa (Codice Fiscale) o denominazione) dell'azienda sarà possibile visualizzare l'elenco delle aziende che corrispondono ai criteri di ricerca.

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Banca Dati Sementi

Utente: FABIO BORFECCHIA

Home

Ricerca richieste deroga

Parametri di ricerca dell'azienda per cui si vuole operare:

Codice Fiscale:

Denominazione:

Cerca Reimposta

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

Figura 25: ricerca delle richieste deroghe

Dalla lista delle aziende ottenuta, selezionando tramite la check-box (1) l'azienda di interesse e premendo il bottone "cerca" (2) è possibile visualizzare il dettaglio dell'azienda.

Utente: FABIO BORFECCHIA

Home

Elenco aziende

Codice fiscale	Denominazione	Indirizzo	Cap	Comune	Provincia	Sel.
BCCGFR63M09H501Q	BOCCI GIANFRANCO	LOC. VARIE	0010	ISCHIA DI CASTRO	VT	<input type="checkbox"/>

Indietro Seleziona

Figura 26: selezione dell'azienda

Dal dettaglio dell'azienda è possibile selezionare tramite la check-box (1) la deroga da verificare in dettaglio. Premendo il bottone “**Seleziona**” (2) sarà possibile visualizzare il dettaglio della richiesta di deroga.

Anagrafica Azienda:

Codice Fiscale: BCCGFR63M09H501Q
Denominazione: BOCCI GIANFRANCO
CAP: 01010 Comune: ISCHIA DI CASTRO Provincia: VT
Telefono: Fax: Email: a.valentino@greenaus.it

Specie	Varietà	Data Inserimento	Anno	Tipo	Sel.
ciaio	ciaio	07/12/2018	2018	Ricerca / Sperimentazione	<input type="radio"/>
ALOE	ALOE	07/12/2018	2018	Ricerca / Sperimentazione	<input type="radio"/>
AGERATO	AGERATO	07/12/2018	2018	Ricerca / Sperimentazione	<input type="radio"/>
specie a mano	vari a mano	07/12/2018	2018	Ricerca / Sperimentazione	<input type="radio"/>
CICORIA - Cichorium intybus L. (partim)	Palla rossa 6	26/11/2018	2018	Varietà in lista GIALLA	<input type="radio"/>
specie conservazione	varietà conservazione	26/11/2018	2018	Conservazione	<input type="radio"/>
BIETOLA DA COSTE - Beta vulgaris L. var. ciclo L. (Ulrich)	Biancosta	26/11/2018	2018	Ricerca / Sperimentazione	<input type="radio"/>
ciaio	ciaio	26/11/2018	2018	Ricerca / Sperimentazione	<input type="radio"/>
BIETOLA DA COSTE - Beta vulgaris L. var. ciclo L. (Ulrich)	Egnathia	26/11/2018	2018	Ricerca / Sperimentazione	<input type="radio"/>
AGLIO - Allium sativum L.	Avorio	26/11/2018	2018	Ricerca / Sperimentazione	<input type="radio"/>

16 record trovati, visualizzati da 1 a 10.
[Iniz./Succ.] Pag. 1, 2 [Succ./Fine]

Indietro **Seleziona**

Figura 27: Dettaglio per l'azienda della specie richiesta

Premendo il bottone “**Elenco Excel**” sulla lista, sarà possibile scaricare su foglio EXCEL la totalità delle deroghe visualizzate.

Conservazione

Funzionalità comuni

- Gestione richieste interesse
- Totale Deroghe

AGLIO - Allium sativum L.	Rosso di Sulmona	21/02/2019	2019	Varietà in lista GIALLA	Riassciata	<input type="radio"/>
AGLIO - Allium sativum L.	Rosso di Sulmona	20/02/2019	2019	Varietà in lista GIALLA	Riassciata	<input type="radio"/>
AGLIO - Allium sativum L.	Serena	20/02/2019	2019	Varietà in lista GIALLA	Ritirata	<input type="radio"/>
AGLIO - Allium sativum L.	Serena	20/02/2019	2019	Varietà in lista GIALLA	Ritirata	<input type="radio"/>
AGLIO - Allium sativum L.	Serena	20/02/2019	2019	Varietà in lista GIALLA	Ritirata	<input type="radio"/>
AGLIO - Allium sativum L.	Belliguardo	20/02/2019	2019	Varietà in lista GIALLA	Riassciata	<input type="radio"/>
AGLIO - Allium sativum L.	Belliguardo	12/02/2019	2019	Varietà in lista GIALLA	Riassciata	<input type="radio"/>
ciaio	ciaio	07/12/2018	2018	Ricerca / Sperimentazione	Riassciata	<input type="radio"/>
ALOE	ALOE	07/12/2018	2018	Ricerca / Sperimentazione	Riassciata	<input type="radio"/>

24 record trovati, visualizzati da 1 a 10.
[Iniz./Succ.] Pag. 1, 2, 3 [Succ./Fine]

Indietro **Seleziona** **Elenco Excel**

Figura 28: scarico lista proprie deroghe su foglio EXCEL

Il tasto “**Seleziona**”, come detto in precedenza, consente di visualizzare il dettaglio della Deroga:

Controllata/e dall'Organismo di controllo:

AAAAAA: false
Sigla: ST-830-004
Denominazione: Suolo e Salute srl
Email: info@suoloesalute.it
Sito Web: http://www.suoloesalute.it/

Dettaglio Richiesta:

Id deroga: 442
Stato: Rilasciata
Codice:
Fiscate:
Specie: BROMO - Bromus cathericus var.
Varietà: Jarenimo
Anno: 2019
Tipo:
Materiale:
Motivazione: Varietà disponibile ma non idonea a soddisfare specifiche esigenze
Quantitativo: Kg 1
Data: 12/02/2019
Inserimento:
Tipologia: Autonizzazione ad uso di sementi e/o di materiale di moltiplicazione vegetative non ottenuti con il metodo di produzione biologico, ai sensi del DM n. 18130 del 3/4 febbraio 2017, Allegato 1, Paragrafo 4. e (Uova STALLA)
Note: provonta

Modifica Deroga Ritira Deroga

Indietro Stampa Disponibilità

Figura 29: Dettaglio della Deroga

Premendo il bottone “**Disponibilità**” sarà possibile visualizzare l’elenco delle disponibilità della varietà che erano presenti a sistema al momento della richiesta di deroga.

Premendo il bottone “**Stampa**” sarà possibile stampare un documento riguardante la richiesta di deroga richiesta.

Premendo il bottone “**Modifica Deroga**” sarà possibile modificare il campo “Note” e la “Motivazione” della singola deroga.

Premendo il bottone “**Ritira Deroga**” sarà possibile “Ritirare” [fondamentalmente, annullare] una deroga precedentemente erroneamente richiesta.

Come detto in precedenza, il clic sul pulsante **“Disponibilità”**, visualizza l’elenco delle disponibilità della varietà che erano presenti a sistema al momento della richiesta di deroga [solo per gli Organismi di Controllo, la lista è integrata dalla colonna **“Varietà Equivalente”**, valorizzata nel caso in cui la disponibilità sia relativa ad una varietà dichiarata a sistema come equivalente a quella ricercata].

Dettaglio Disponibilità

La ricerca ha prodotto i seguenti risultati:

Specie: BROMO - Bromus catharticus vahl Codice Fiscale: CNLRLL79R67H501B

Varietà	Fornitore	Quantità (Kg)	Data Disponibilità	Zona di Consegna	Richiesta Interesse Inviata	Richiesta Interesse Scaduta	Presenza Risposta Fornitore	Sel.
Jeronimo		1	01/02/2019	1	SI	SI	SI	<input type="radio"/>
Jeronimo		10	06/02/2019	kjklhij	SI	SI	SI	<input type="radio"/>

2 record trovati, visualizzati tutti.

Pag. 1

[Indietro](#) [Richiesta Interesse](#)

Figura 30: Elenco di dettaglio delle disponibilità per la specie richiesta

Selezionando una delle occorrenze della lista e premendo il tasto **“Richiesta Interesse”** sarà possibile visualizzare il dettaglio della richiesta di interesse antecedente la richiesta di deroga:

Dettaglio richiesta Interesse

Anagrafica:

Codice Fiscale:
 Denominazione:
 CAP: 88046 Comune: Provincia: CZ
 Telefono: Fax: Email:
 Sito Web:

Dettaglio Richiesta:

Codice Fiscale Destinatario: Denominazione Destinatario:
 Tipo Materiale: Bulbi
 Specie: ARNICA - Arnica montana L. Varietà: ARNICA
 Specie: Varietà:
 Quantità: 678 Kg Data limite: 28/09/2019
 Testo: Richiesta per quantità:678 (Kg)
 Data Limite Consegna:28/09/2019
 654
 Data Inserimento: 11/09/2019 Data Scadenza: 18/09/2019

Dettaglio Risposta:

Testo: gdsdssd
 Data Inserimento: 11/09/2019

[Indietro](#) [X Cancel](#) [✓ Capture](#)

Figura 31 - Dettaglio Richiesta di Interesse

Solo per gli Organismi di Controllo, sono disponibili delle funzionalità supplementari richiamabili dalla lista delle deroghe:

Figura 32 - Droghe per CUAA/Anno

Dopo aver digitato l'anno per il quale si vogliono ottenere le informazioni **[1]**, è possibile ottenere:

- premendo il bottone “**Riepilogo Excel**” **[2]**, lo scarico su foglio EXCEL di TUTTE le deroghe richieste da quel determinato CUAA nell'anno, integrate dai dati delle relative richieste di interesse
- premendo il bottone “**Riepilogo Pdf**” **[3]**, la stampa su un unico documento PDF di TUTTE le deroghe richieste da quel determinato CUAA nell'anno

3.3.6 Gestione disponibilità

La funzionalità consente all'utente "**Fornitore**" di gestire [inserire, modificare, cancellare, visualizzare] le proprie disponibilità di sementi, o materiale di moltiplicazione vegetativa, ottenuti con il metodo biologico.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra "Gestione disponibilità".

Dalla tendina è possibile selezionare il cuaa corrispondente e premendo il bottone "Cerca" verrà visualizzato il dettaglio dell'azienda selezionata

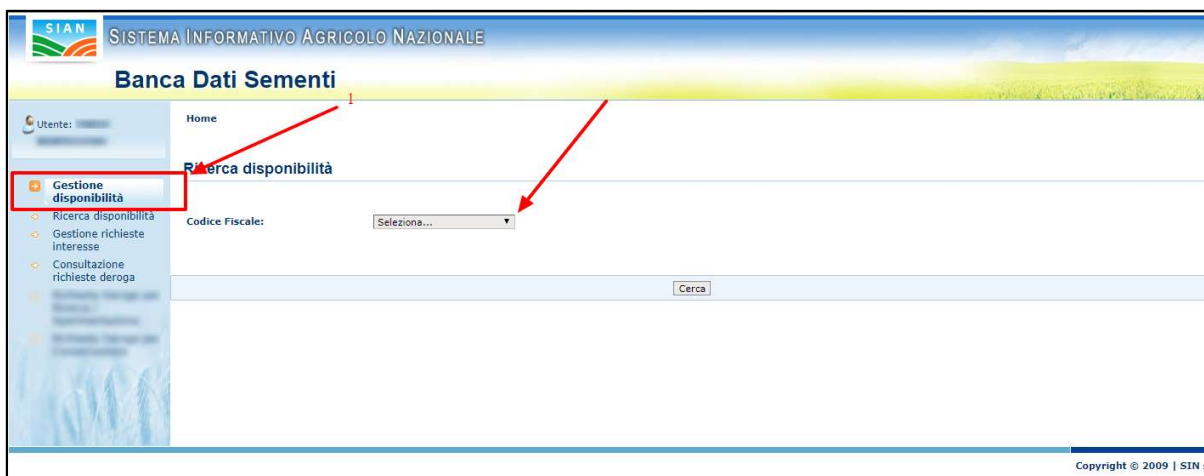


Figura 33: Ricerca Disponibilità

Nella componente di testata della pagina di dettaglio che verrà visualizzata, sarà possibile inserire:

- l'indirizzo e-mail di riferimento dell'azienda [OBBLIGATORIO]
- l'indirizzo WEB del sito dell'azienda [FACOLTATIVO]

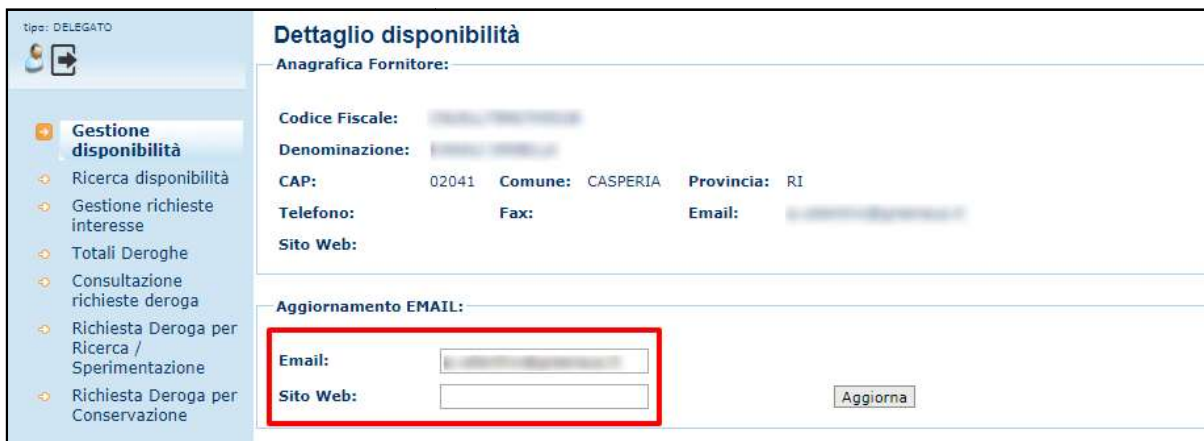


Figura 34: Dati Fornitore/Venditore

Dal dettaglio dell'azienda è possibile visualizzare l'elenco delle disponibilità in corso di richiesta.

Elenco disponibilità:

Filtro per Specie: Varietà:

N.	Tipo materiale	Tipologia disponibilità	Specie	Varietà	Quantitativo	Disponibile dal	Scadenza	N° Lotto	Zona utile per la consegna	Sel.
1 VALIDA	Sementi	SEMENTI PRODOTTE SU TERRENO IN CONVERSIONE	BROMO - Bromus catharticus vahl	Jeronimo	1 Kg	01/02/2019	12/03/2019	1	1	<input type="checkbox"/>

Un record trovato.
Pag. 1

Inserisci disponibilità:

Tipo materiale	Tipologia disponibilità	Specie	Varietà	Quantitativo	Disponibile dal	N° Lotto	Zona utile per la consegna
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

☒ Il fornitore dichiara di possedere i requisiti previsti dall'art. 50, paragrafo 1 del Reg. (CE) n. 889/2008

Figura 35: dettaglio delle disponibilità

La lista è:

- filtrabile per Specie e Varietà
- ordinabile per Tipo materiale, Tipologia disponibilità, Specie e Varietà

Con il bottone :

- “Indietro” si ritorna alla pagina precedente.
- “Aggiungi” è possibile aggiungere una nuova richiesta
- “Salva” è possibile salvare nella banca dati gli inserimenti/ aggiornamenti effettuati;
- “Aggiorna Scadenza” è possibile modificare la data prevista di scadenza della richiesta;
- “Elimina” è possibile cancellare una richiesta dopo averla selezionata nel check-box (campo Sel);

Sotto è visualizzata la maschera dopo la pressione del bottone “Aggiungi” .

Dettaglio disponibilità

Anagrafica Azienda:

Cuaa: TI LO MICHELE
 Denominazione: BORGONOVO VAL
 CAP: 29011 Comune: TIDONE Provincia: PC
 Telefono: Fax: Email: ttt@gmail.com

Aggiornamento EMAIL:

Email: ttt@gmail.com

Controllata/o dall'Organismo di controllo:

Sigla: IT-BIO-010
 Denominazione: BIOZOO - S.r.l.
 Email: E-mail: info@biozoo.org Sito Web: http://www.biozoo.org/

	Tipo materiale	Tipologia disponibilità	Specie	Varietà	Quantitativo (kg)	Disponibile dal	Scadenza
1	Sementi	SEMENTI BIOLOGICHE	MAIS	CODIREAL	<input type="text"/> 77	15/12/2013 <input type="button" value="31"/>	05/05/2014
2	Tuberi	MATERIALE DI MOLTIPLICAZIONE BIOLOGICO	PATATA	GOLDEN QUEEN	<input type="text"/> 56	01/12/2013 <input type="button" value="31"/>	05/05/2014
3	Sementi	SEMENTI PRODOTTE SU TERRENO IN CONVERSIONE	MAIS	AGADIR	<input type="text"/> 88	15/12/2013 <input type="button" value="31"/>	05/05/2014
4	Sementi	SEMENTI BIOLOGICHE	LINO	KAOLIN	<input type="text"/> 250	02/03/2014 <input type="button" value="31"/>	05/05/2014

Figura 36: Aggiunta di una disponibilità

Nel caso in cui la Specie/Varietà che si sta cercando non sia presente a sistema, è necessario utilizzare la nuova funzionalità di “*Censimento Varietà*”, per richiederne l’inserimento al Ministero, specificando la Specie/Varietà che risulti assente.

Per gli “*Utenti Qualificati*”:

nel caso in cui la tendina delle possibili aziende per le quali operare risulti vuota, inviare una mail di richiesta assistenza al seguente indirizzo e-mail:

- "helpdesk@l3-sian.it"

indicando nel testo della mail che si tratta di una richiesta di assistenza sull'area:

MIPAAF - Biologico-Sistema dei servizi per l'Agricoltura Biologica
 MIPAAF - SIAN Centrale [MIPAAF-DKD]-[DKDC]

e specificando sia il Codice Fiscale dell’utente che quello dell’Azienda per conto della quale si sta operando.

Cliccando sul tasto “*Elenco Excel*” sulla lista, sarà possibile scaricare su foglio EXCEL la totalità delle disponibilità visualizzate:

7 SCADUTA	Sementi	SEMENTI PRODOTTE SU TERRENO IN CONVERSIONE	BIETOLA DA COSTE - Beta vulgaris L. var. ciclo L. (Ulrich)	Lusiana	Seleziona...	15/01/2019	15/02/2019		yyyy
8 SCADUTA	Bulbi	SEMENTI BIOLOGICHE	BARBABIETOLA ROSSA/BIETOLA DA ORTO - Beta vulgaris L., ssp. vulgaris var. conditiva Alef. (Beetroot)	Egitto migliorata	Seleziona...	18/01/2019	18/02/2019		oijljkj

8 record trovati, visualizzati tutti.

Pag. 1

Indietro Salva Aggiorna Scadenze Lista Aggiorna Scadenza Elimina **Elenco Excel**

Figura 37: scarico lista proprie disponibilità su foglio EXCEL

3.3.7 Gestione disponibilità vite

La funzionalità consente all'utente "Fornitore" di gestire [inserire, modificare, cancellare, visualizzare] le proprie disponibilità di materiale biologico relative alla Vite, codificato secondo le seguenti tipologie di materiale:

- Barbatella Innestata
- Barbatella Franca
- Talea di Porta-Innesto
- Talea da Vivaio
- Nesto

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra "Gestione disponibilità vite".

Dalla tendina è possibile selezionare il cuaa corrispondente e premendo il bottone "Cerca" verrà visualizzato il dettaglio dell'azienda selezionata



The screenshot displays the SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale) web application. The header shows the SIAN logo and the title 'SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE'. Below the header, the page is titled 'Banca Dati Sementi'. The left sidebar contains a menu for 'Utente: VINCENZO BELLANTONI' with the role 'DELEGATO'. The 'Gestione disponibilità vite' option is highlighted in the sidebar. The main content area is titled 'Ricerca Disponibilità' and features a search bar with a dropdown menu for 'Codice Fiscale'. A 'Cerca' button is located to the right of the search bar. The footer of the page indicates 'Copyright © 2009 | SIN s.r.l.'.

Figura 38: Ricerca Disponibilità

Nella componente di testata della pagina di dettaglio che verrà visualizzata, sarà possibile inserire:

- l'indirizzo e-mail di riferimento dell'azienda [OBBLIGATORIO]
- l'indirizzo WEB del sito dell'azienda [FACOLTATIVO]

tipo: DELEGATO

Gestione disponibilità

- Ricerca disponibilità
- Gestione richieste interesse
- Totali Deroghe
- Consultazione richieste deroga
- Richiesta Deroga per Ricerca / Sperimentazione
- Richiesta Deroga per Conservazione

Dettaglio disponibilità

Anagrafica Fornitore:

Codice Fiscale:

Denominazione:

CAP: 02041 **Comune:** CASPERIA **Provincia:** RI

Telefono: **Fax:** **Email:**

Sito Web:

Aggiornamento EMAIL:

Email:

Sito Web:

Figura 39: Dati Fornitore/Venditore

Dal dettaglio dell'azienda è possibile visualizzare l'elenco delle disponibilità in corso di richiesta.

Elenco Disponibilità:

Filtro per Specie: Varie: Sel: ▼

N.	Tipo Materiale	Tipologia disponibilità	Nesto	Porta-Innesto	Quantitativo	Disponibile dal	Scadenza	N° lotte	Zona di Consegna	Sel.
1 VALIDA	Barbatella innestata	SEMENTI BIOLOGICHE	VITE - VITE L. AGLIANICO N. 1 - CRSA - Regione Puglia D28	VITE - VITE L. BINOVA - STANDARD	5 Kg ▼	14/05/2019	12/07/2019	5	5	○
2 VALIDA	Barbatella innestata	SEMENTI BIOLOGICHE	VITE - VITE L. AGLIANICO DEL VULturno N. 2 - Ampere VCF - VL 5	VITE - VITE L. COSSIO 10 - 1 - SEV. CONSOLIANO 1	666 Kg ▼	09/06/2019	12/07/2019	666	666	○
3 VALIDA	Barbatella innestata	SEMENTI PRODOTTE SU TERRENO IN CONVERSIONE	VITE - VITE L. KERNER B. - STANDARD	VITE - VITE L. KOBEN 5 BB - 1 - HD-H-9	23 Kg ▼	06/06/2019	12/07/2019	test 6.6	consort 6.6	○
4 VALIDA	Barbatella franca	SEMENTI PRODOTTE SU TERRENO IN CONVERSIONE	VITE - VITE L. BORNER - STANDARD	VITE - VITE L. BORNER - STANDARD	666 Kg ▼	06/06/2019	12/07/2019	666	666	○
5 VALIDA	Barbatella franca	SEMENTI PRODOTTE SU TERRENO IN CONVERSIONE	VITE - VITE L. KOBEN 5 BB - 1 - HD-H-9	VITE - VITE L. KOBEN 5 BB - 1 - HD-H-9	20000 Numero ▼	07/06/2019	12/07/2019	motat	motat	○
6 VALIDA	Talpa di portainnesto	SEMENTI PRODOTTE SU TERRENO IN CONVERSIONE	VITE - VITE L. PERCAL - STANDARD	VITE - VITE L. PERCAL - STANDARD	20000 Numero ▼	07/06/2019	12/07/2019	motat	motat	○
7 VALIDA	Talpa da vivaio	SEMENTI PRODOTTE SU TERRENO IN CONVERSIONE	VITE - VITE L. 228 RUGGERI - 1 - UBA 03	VITE - VITE L. 228 RUGGERI - 1 - UBA 03	200 Numero ▼	07/06/2019	12/07/2019	motat	motat	○
8 VALIDA	frusto	MATERIALE PRODOTTO SU TERRENO IN CONVERSIONE	VITE - VITE L. KERNER B. - STANDARD	VITE - VITE L. KERNER B. - STANDARD	200 Numero ▼	08/06/2019	12/07/2019	5	motat	○
9 VALIDA	Talpa di portainnesto	SEMENTI PRODOTTE SU TERRENO IN CONVERSIONE	VITE - VITE L. KOBEN 5 BB - 1 - HD-H-9	VITE - VITE L. KOBEN 5 BB - 1 - HD-H-9	11 Kg ▼	16/06/2019	16/07/2019		napigato	○

9 record trovati, visualizzati tutti.

Pag. 1

Indietro Salva Aggiorna Scadenza Lista Aggiorna Scadenza Elimina Bianco Excel

Figura 40: dettaglio delle disponibilità

La lista è:

- filtrabile per Specie e Varietà
- ordinabile per Tipo materiale, Tipologia disponibilità, Nesto e Porta-Innesto

Con il bottone :

- “Indietro” si ritorna alla pagina precedente.
- “Salva” è possibile salvare nella banca dati gli inserimenti/ aggiornamenti effettuati;
- “Aggiorna Scadenza” è possibile aggiornare la data prevista di scadenza della disponibilità;
- “Aggiorna Scadenza Lista” è possibile modificare la data prevista di scadenza di tutte le disponibilità;
- “Elimina” è possibile cancellare una richiesta dopo averla selezionata nel check-box (campo Sel);

Nella sezione sottostante della maschera è possibile procedere all'aggiunta di una nuova disponibilità.

Nella maschera presentata dal sistema sarà necessario selezionare dalla lista il “**Tipo Materiale**” e, in base al materiale selezionato, il sistema richiederà obbligatoriamente la selezione del solo “**Nesto**”, del solo “**Porta-Innesto**” o di entrambi.

La/e varietà dovrà/dovranno sempre essere declinata/e in Specie, Varietà e Clone.

Figura 41: Aggiunta di una disponibilità

Il clic sul bottone “Aggiungi” determinerà l’inserimento della disponibilità.

Nel caso in cui la Specie/Varietà/Clone che si sta cercando non sia presente a sistema, è necessario utilizzare la nuova funzionalità di “**Censimento Varietà**”, per richiederne l’inserimento al Ministero, specificando la Specie/Varietà/Clone che risulti assente.

Per gli “**Utenti Qualificati**”:

nel caso in cui la tendina delle possibili aziende per le quali operare risulti vuota, inviare una mail di richiesta assistenza al seguente indirizzo e-mail:

- "helpdesk@l3-sian.it"

indicando nel testo della mail che si tratta di una richiesta di assistenza sull'area:

MIPAAF - Biologico-Sistema dei servizi per l'Agricoltura Biologica

MIPAAF - SIAN Centrale [MIPAAF-DKD]-[DKDC]

e specificando sia il Codice Fiscale dell'utente che quello dell'Azienda per conto della quale si sta operando.

Cliccando sul tasto “*Elenco Excel*” sulla lista, sarà possibile scaricare su foglio EXCEL la totalità delle disponibilità visualizzate:

7 SCADUTA	Sementi	SEMENTI PRODOTTE SU TERRENO IN CONVERSIONE	BIETOLA DA COSTE - Beta vulgaris L. var. ciclo L. (Ulrich)	Lusiana	Seleziona...	15/01/2019	15/02/2019		yyyy
8 SCADUTA	Bulbi	SEMENTI BIOLOGICHE	BARBABIETOLA ROSSA/BIETOLA DA ORTO - Beta vulgaris L., ssp. vulgaris var. conditiva Alef. (Beetroot)	Egitto migliorata	Seleziona...	18/01/2019	18/02/2019		oijljkj

8 record trovati, visualizzati tutti.

Pag. 1

Figura 42: scarico lista proprie disponibilità su foglio EXCEL

3.3.8 Gestione richieste interesse

La funzionalità consente all'utente abilitato di ricercare le richieste di interesse, ricevute e/o inviate, per la specie e varietà tramite la funzione "gestione richieste di interesse".

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra "Gestione richieste di interesse".

Premendo il bottone "Cerca" dopo aver inserito i dati (cuaa o denominazione) dell'azienda sarà possibile visualizzare l'elenco delle aziende che corrispondono ai criteri di ricerca.

Utente: FABIO BORFECCHIA

Home

Ricerca richieste interesse

Parametri di ricerca dell'azienda per cui si vuole operare:

Cuaa:

Denominazione:

Cerca Reimposta

Figura 43: Ricerca di richiesta di interesse

Dalla lista delle aziende ottenuta, selezionando tramite la check-box (1) l'azienda di interesse e premendo il bottone "cerca" (2) è possibile visualizzare il dettaglio dell'azienda.

Utente: FABIO BORFECCHIA

Home

Elenco Aziende per cui operare

Codice fiscale	Denominazione	Indirizzo	Cap	Comune
07147620582	CAFFE' HAITI ROMA DI MARTELLA AZEGLIO & C. S.R.L.	VIA ARDEATINA, 1010	00134	ROMA

Indietro Seleziona

Figura 44: Selezione dell'azienda su cui operare

Nel caso non fosse presente nessuna richiesta, viene visualizzato un opportuno messaggio informativo.

Utente: FABIO BORFECCHIA

Home **Inviare** **Ricevute** 2

Elenco richieste interesse INVIATE

Anagrafica Azienda:

Cuaa: 07147620582

Denominazione: CAFFE' HAITI ROMA DI MARTELLA AZEGLIO & C. S.R.L.

CAP: 00134 Comune: ROMA Provincia: RM

Telefono: Fax: Email:

Nessun record trovato. 3

Indietro

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

Figura 45: Segnalazione in Lista richieste

Nel caso che siano presenti delle richieste viene visualizzato in un elenco distinto per le richieste inviate e ricevute.

La figura sotto rappresenta l'elenco delle Richieste di Interesse ricevute.

Elenco Richieste Interesse Ricevute

Anagrafica:

Codice Fiscale: [redacted]

Denominazione: [redacted]

CAP: 01010 Comune: ISCHIA DI CASTRO Provincia: VT

Telefono: [redacted] Fax: [redacted] Email: [redacted]

Sito Web: [redacted]

Mittente	Specie / Nesto	Varieta	Specie / Porta-Innesto	Varieta	Tipo Materiale	Data Inserimento	Data Scadenza	Presenza Risposta	Sel.
[redacted]	ARNICA - Arnica montana L.	ARNICA			Bulbi	11/09/2019	18/09/2019	S	<input type="radio"/>
[redacted]	ARNICA - Arnica montana L.	ARNICA			Bulbi	11/09/2019	18/09/2019	S	<input type="radio"/>
[redacted]	ALCEA ROSEA - Alcea rosea L.	ALCEA ROSEA			Tuberi	11/09/2019	18/09/2019	S	<input type="radio"/>
[redacted]	BAMBU' GIGANTE	BAMBU' GIGANTE			Bulbi	03/09/2019	10/09/2019	N	<input type="radio"/>
[redacted]			VITE - Vitis L.	FAVORITA B. - STANDARD	Talea di porta-innesto	02/08/2019	05/08/2019	S	<input type="radio"/>
[redacted]			VITE - Vitis L.	FERCAL - STANDARD	Talea di porta-innesto	02/08/2019	09/08/2019	S	<input type="radio"/>
[redacted]			VITE - Vitis L.	225 RUGGERI - I - UBA 03	Barbatella franca	31/07/2019	07/08/2019	S	<input type="radio"/>
[redacted]	VITE - Vitis L.	AGLIANICO DEL VULTURE N. - I - Ampelos VCP - VL S			Nesto	25/07/2019	30/07/2019	S	<input type="radio"/>
[redacted]	ALTEA - Althaea officinalis L.	ALTEA			Sementi	12/07/2019	17/07/2019	S	<input type="radio"/>
[redacted]	VITE - Vitis L.	AGLIANICO DEL VULTURE N. - I - Ampelos VCP - VL S	VITE - Vitis L.	COSMO 10 - I - ISV CONEGLIANO 1	Barbatella innestata	13/06/2019	18/06/2019	S	<input type="radio"/>

22 record trovati, visualizzati da 1 a 10.

[Iniz./Succ.] Pag. 1, 2, 3 [Succ./Fine]

Indietro Selezione X Cancel ☐ Capture

Figura 46: Elenco Richieste di Interesse Ricevute

La figura sotto rappresenta l'elenco delle Richieste di Interesse inviate.

Home **Inviata** Ricevute

Elenco Richieste Interesse Inviata

Anagrafica:

Codice Fiscale:
 Denominazione:
 CAP: 01010 Comune: Provincia: VT
 Telefono: Fax: Email:
 Sito Web:

Destinatario	Specie / Nesto	Varieta	Specie / Porta-Innesto	Varieta	Tipo Materiale	Data Inserimento	Data Scadenza	Presenza Risposta	Sel.
			VITE - Vitis L.	775 PAULSEN - 1 - CFC 83/20	Talea di porta-innesto	31/07/2019	07/08/2019	N	<input type="checkbox"/>
	RISO - Oryza sativa L.	Garda				19/11/2018	24/11/2018	N	<input type="checkbox"/>
	LUPINO AZZURRO - Lupinus angustifolium L.	Polo				30/10/2018	04/11/2018	S	<input type="checkbox"/>
	CICORIA - Cichorium intybus L. (partim)	Palla rossa 6				19/10/2018	30/10/2018	S	<input type="checkbox"/>

4 record trovati, visualizzati tutti.

Pag. 1

Figura 47: Elenco Richieste di Interesse Inviata

Per ciascuna richiesta (INVIATA o RICEVUTA) è possibile selezionare, tramite il check-box (campo Sel della lista), premendo il bottone “**Seleziona**”, il dettaglio della richiesta.

Utente: TRPMCL74A168429D

Home

Dettaglio richiesta interesse INVIATA

Anagrafica Azienda:

Cuaa:
 Denominazione:
 CAP: Comune: Provincia: EN
 Telefono: Fax: Email:

Dettaglio Richiesta:

Codice Fiscale: Denominazione:
 Destinatario: Destinatario:
 Specie: LINO Varieta: ALCALA
 Testo: multipla
 Data Inserimento: 07/03/2014 Data Scadenza: 08/03/2014

Dettaglio Risposta:

Testo:

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

Figura 48: Dettaglio della richiesta inviata

Dal dettaglio di una Richiesta di Interesse Ricevuta è possibile rispondere al soggetto acquirente, compilando i dati previsti:

Dettaglio Richiesta Interesse Ricevuta

Anagrafica:

Codice Fiscale:
 Denominazione:
 CAP: 01010 Comune: Provincia: VT
 Telefono: Fax: Email:
 Sito Web:

Dettaglio Richiesta:

Codice Fiscale Mittente: Denominazione Mittente:
 Telefono: Email:
 Tipo Materiale: Sementi
 Specie: ANETO - Anethum graveolens L.
 Varieta: ☐ SLOW
 Varieta: ☐
 Quantita: 2 Kg
 Data limite: 30/09/2019
 Testo: Richiesta per quantita: 2 (Kg)
 Data Limite Consegna: 30/09/2019
 hfg
 Data Inserimento: 11/09/2019 Data Scadenza: 18/09/2019

Dettaglio Risposta:

Testo:

Allegato: Nessun file selezionato

Figura 49 - Risposta a Richiesta di Interesse

Se il soggetto acquirente ha specificato un indirizzo e-mail di riferimento (valido) al momento dell'invio della richiesta di interesse, la risposta del Fornitore determinerà l'invio di una comunicazione via mail (al soggetto acquirente) dell'avvenuta risposta.

In fase di risposta ad una richiesta di interesse **[E SOLO IN QUESTO MOMENTO]** è possibile allegare alla comunicazione un documento [Listino Prezzi, Condizioni di Vendita, ...] che potrà essere successivamente scaricato dal soggetto acquirente dalla pagina di dettaglio della richiesta stessa.

3.3.9 Richiesta Deroga per Ricerca / Sperimentazione

La funzionalità consente all'utente abilitato di richiedere una deroga per l'utilizzo di sementi o materiale di moltiplicazione vegetativa non biologici, a scopo di ricerca/sperimentazione scientifica.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra "**Richiesta Deroga per Ricerca / Sperimentazione**".

Premendo il bottone "**Cerca**" dopo aver inserito i dati (cuaa o denominazione) dell'azienda sarà possibile visualizzare l'elenco delle aziende che corrispondono ai criteri di ricerca.

Codice fiscale	Denominazione	Indirizzo	Ca	Comune	Provincia	Sel.
[redacted]	[redacted]	VIA S. MARIA N.47	0201	CASPERIA	RI	<input type="radio"/>

Figura 50: Lista delle aziende in Richiesta Deroga per Ricerca Sperimentazione

Dalla lista delle aziende ottenuta, selezionando tramite la check-box (1) l'azienda di interesse e premendo il bottone “**Seleziona**” (2) è possibile visualizzare la pagina che consente di richiedere deroga.

The screenshot shows a web form titled "Ente di Ricerca/Sperimentazione responsabile del progetto:". It contains several sections with input fields and dropdown menus, annotated with red arrows and numbers 1 through 11. The form is divided into three main sections: "Ente di Ricerca/Sperimentazione responsabile del progetto:", "Specie:", and "Richiesta Deroga:". The "Ente di Ricerca/Sperimentazione responsabile del progetto:" section includes fields for "Partita Iva:" (01234567890) and "Denominazione:" (Istituto di Ricerca). The "Specie:" section includes a dropdown for "Specie:" (ALBICOCCO - Prunus arm), a dropdown for "Varietà:" (ALBICOCCO DI GALATONE ([xV0086361])), and a text field for "Varietà:" (ALBICOCCO DI GALATONE). The "Richiesta Deroga:" section includes fields for "Oggetto:" (Richiesta di deroga per impiego di sementi e di materiale di moltiplicazione vegetativa non ottenuti con il metodo di produzione biologico), "Specie:" (ALBICOCCO - Prunus armeniaca L.), "Varietà:" (ALBICOCCO DI GALATONE), "Anno:" (2020), "Quantitativo:" (Kg), "Motivazione:" (Sel...), and "Note:". The form also includes buttons for "Indietro", "Reimposta", and "Invia".

Figura 51: Richiesta Deroga per Ricerca Sperimentazione

Dopo aver digitato, obbligatoriamente, i campi “**Partita IVA**” [1] e “**Denominazione**” [2] dell’Ente di Ricerca/Sperimentazione, si dovrà, sempre obbligatoriamente:

- selezionare la specie da menù a tendina [3] (filtrabile tramite i campi al punto [6])
- selezionare la varietà da menù a tendina [4] o, in alternativa, digitare la varietà nel campo libero [5] nel caso in cui si tratti di una varietà non presente in BDSB
- indicare il quantitativo richiesto in deroga, selezionando unità di misura da menù a tendina [7] e digitando la quantità nel campo libero [8]
- selezionare la motivazione da menù a tendina [9]
- indicare note aggiuntive nel campo libero [10]

Premere a questo punto il tasto “**Invia**” [11], consentirà di inserire a sistema la richiesta di deroga che verrà acquisita [e rilasciata automaticamente] con conseguente messaggistica a video.

3.3.10 Richiesta Deroga per Conservazione [funzionalità obsoleta]

La funzionalità consente all'utente abilitato di ricercare una deroga per l'utilizzo di sementi o materiale di moltiplicazione vegetativa non biologici, a scopo di "*custodia del seme*".

I soggetti che potranno accedere a questa funzionalità (e le varietà per le quali questi soggetti potranno ottenere una deroga) saranno unicamente quelli inseriti in una sorta di Albo popolato dal Ministero.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra "Richiesta Deroga per Conservazione".

Premendo il bottone "Cerca" dopo aver inserito i dati (cuaa o denominazione) dell'azienda sarà possibile visualizzare l'elenco delle aziende che corrispondono ai criteri di ricerca.

The screenshot shows the SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale) web application interface. The header includes the SIAN logo and the text 'SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE'. Below the header is a yellow banner with the text 'Banca Dati Sementi'. On the left side, there is a vertical menu with various options. The option 'Richiesta Deroga per Conservazione' is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the right. The main content area shows a search form titled 'Ricerca richieste deroga per scopi di Conservazione'. The form includes fields for 'Codice Fiscale' and 'Denominazione', and buttons for 'Cerca' and 'Reimposta'.

Figura 52: Ricerca azienda in Richiesta Deroga per Conservazione

Dalla lista delle aziende ottenuta, selezionando tramite la check-box (1) l'azienda di interesse e premendo il bottone "Seleziona" (2) è possibile visualizzare il dettaglio dell'azienda.

The screenshot shows the SIAN web application interface displaying a list of companies. The header and banner are the same as in Figure 52. The left menu is also the same. The main content area shows a table titled 'Elenco aziende'. The table has columns: 'Codice fiscale', 'Denominazione', 'Indirizzo', 'C.A.P.', 'Comune', 'Provincia', and 'Sel.'. The first row of data shows '29011', 'BORGONOVATO', 'PC', and a checked checkbox in the 'Sel.' column. A red arrow labeled '1' points to the checkbox. Another red arrow labeled '2' points to the 'Seleziona' button at the bottom of the table. The 'Indietro' button is also visible.

Figura 53: Lista aziende in Richiesta Deroga per Conservazione

Utente: **VINCENZO BELLANTONI**

Home

Richiesta Deroga per Conservazione

Data:

Azienda Richiedente:

Codice Fiscale: [REDACTED]

Anagrafica Azienda:

Codice Fiscale: [REDACTED]
Denominazione: [REDACTED]
CAP: 29011 **Comune:** BORGONOVO VAL TIDONE **Provincia:** PC
Telefono: **Fax:** **Email:** a.valentino@greenaus.it

Controllata/o dall'Organismo di controllo:

Sigla: IT-BIO-014
Denominazione: Q.C. S.r.l.
Email: lettera@qci.it **Sito Web:** http://www.qci.it/

Scelta Specie:

Specie: specie conservazione
Varietà: varietà conservazione

Richiesta Deroga:

Oggetto: Richiesta di deroga per impiego di sementi e di materiale di moltiplicazione vegetativa non ottenuti con il metodo di produzione biologico
Specie: specie conservazione
Varietà: varietà conservazione
Anno:
Quantitativo: Kg
Motivazione: Varietà disponibile in banca dati ma risultata impossibile consegna per motivi logistici
Note:

[Indietro](#) [Reimposta](#) [Invia](#)

Figura 54: Dettaglio azienda in Richiesta Deroga per Conservazione

3.3.11 Lista Deroche

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “Lista deroche”.

La funzionalità consente all’utente abilitato di ottenere una lista delle deroche censite a sistema, filtrabili per criteri di input.

The screenshot shows the 'Elenco Deroche' interface. On the left is a sidebar with navigation links: 'Ricerca disponibilità', 'Lista Disponibilita'', 'Gestione richieste interesse', 'Lista Deroche' (highlighted), and 'Consultazione richieste deroga'. The main area is titled 'Elenco Deroche' and contains a 'Parametri di ricerca deroche:' section with the following fields: 'Specie:' (dropdown menu), 'Varietà:' (dropdown menu), 'Anno:' (text input), and 'Tipo Derocha:' (dropdown menu). There is a 'Filtra' button next to the 'Specie' dropdown. At the bottom right of the form are 'Cerca' and 'Reimposta' buttons.

Figura 55: Lista Deroche - Parametri

La lista, una volta ottenuta, potrà essere scaricata su foglio EXCEL.

The screenshot shows the 'Lista Deroche' table with the following data:

Id	Codice Fiscale	Ragione Sociale	Specie	Varietà	Quantità	Data Richiesta	Tipologia
364			VITE - Vitis L.	1045 PAULSEN - I - V.G.V.A. 5	5655 (Kg)	04/12/2018	Autorizzazione ad uso di sementi e/o di materiale di moltiplicazione vegetativa non ottenuti con il metodo di produzione biologico, ai sensi del DM n.15130 del 24 febbraio 2017, Allegato I Paragrafo 4.c [Lista GIALLA]
421			specie conservazione	varietà conservazione	10 (Kg)	08/01/2019	Autorizzazione ad uso di sementi e/o di materiale di moltiplicazione vegetativa non ottenuti con il metodo di produzione biologico, ai sensi del DM n.15130 del 24 febbraio 2017, Allegato I Paragrafo 4.d [Conservazione]
363			VITE - Vitis L.	1045 PAULSEN - I - V.G.V.A. 5	7 (Kg)	04/12/2018	Autorizzazione ad uso di sementi e/o di materiale di moltiplicazione vegetativa non ottenuti con il metodo di produzione biologico, ai sensi del DM n.15130 del 24 febbraio 2017, Allegato I Paragrafo 4.c [Lista GIALLA]
362			VITE - Vitis L.	1045 PAULSEN - I - V.G.V.A. 5	1 (Kg)	04/12/2018	Autorizzazione ad uso di sementi e/o di materiale di moltiplicazione vegetativa non ottenuti con il metodo di produzione biologico, ai sensi del DM n.15130 del 24 febbraio 2017, Allegato I Paragrafo 4.c [Lista GIALLA]

Below the table, it says '4 record trovati, visualizzati tutti.' and 'Pag. 1'. At the bottom right are 'Indietro' and 'Esporta in Excel' buttons.

Figura 56: Lista Deroche - Dettagli

3.3.12 Totali Deroche

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “Totali deroche”.

La funzionalità consente all’utente abilitato di ottenere una lista, aggregata per Specie e Varietà, delle deroghe censite a sistema, filtrabili per criteri di input.

tipo: DELEGATO

Totali Deroche

Parametri di ricerca deroche:

Anno:

Tipo Deroche:

Cerca Reimposta

Figura 57: Totali Deroche - Parametri

La lista, una volta ottenuta, potrà essere scaricata su foglio EXCEL:

tipo: DELEGATO

Totali Deroche

Specie	Varietà	Totale
FLEOLO, CODA DI TOPO - Phleum pratense L.	Sauro	1
FLEOLO, CODA DI TOPO - Phleum pratense L.	Glacier	1
BROMO - Bromus catharticus vahl	Jeronimo	1
CAVOLO LACINIATO - Brassica oleracea L. convar. acephala (DC.) Alef. var. sabellica L.	Braschetta	1
CICORIA - Cichorium intybus L. (partim)	Palla rossa 6	1
AGLIO - Allium sativum L.	Rosso di Sulmona	2
AGLIO - Allium sativum L.	Belriguardo	2
CECE - Cicer arietinum L.	Califfo	1
VITE - Vitis L.	1045 PAULSEN - I - ISV CONEGLIANO 1	1
VITE - Vitis L.	1045 PAULSEN - I - V.G.V.A. 2	1

12 record trovati, visualizzati da 1 a 10.

[Iniz./Succ.] Pag. 1, 2 [Succ./Fine]

Indietro Esporta in Excel

Figura 58: Totali Deroche - Dettagli

3.3.13 Lista Disponibilità

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “Lista Disponibilità”.

La funzionalità consente all’utente abilitato di ottenere una lista delle deroghe censite a sistema, filtrabili per criteri di input.

tipo: ODC

Elenco Disponibilita'

Parametri di ricerca disponibilita':

Specie:

Varietà:

Data Inizio:

Data Fine:

Figura 59: Lista Disponibilità - Parametri

La lista, una volta ottenuta, potrà essere scaricata su foglio EXCEL.

tipo: ODC

Lista Disponibilita'

Id	Codice Fiscale	Ragione Sociale	Specie	Varietà	Quantita'	Disponibile dal	Disponibile al	Tipologia	Biologicita'
423			AGRIMONIA - Agrimonia eupatoria L.	AGRIMONIA		18-04-2019	15-04-2019	Sementi	SEMENTI BIOLOGICHE

Un record trovato.
Pag. 1

Figura 60: Lista Disponibilità - Dettagli

3.3.14 Revoca/Annullamento Revoca Fornitore

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “*Revoca Fornitori*”.

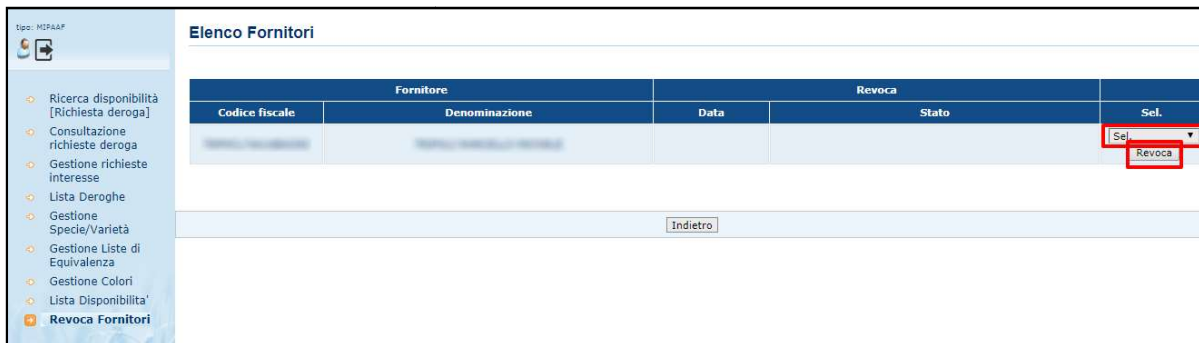
La funzionalità consente all’utente abilitato di disabilitare [*revoca*] o abilitare nuovamente [*annullamento revoca*] un Fornitore/Venditore alla gestione delle proprie disponibilità.

Dopo aver selezionato la voce di menu, è possibile ricercare un Fornitore/Venditore, inserendo un Codice Fiscale [o una denominazione] e cliccando sul tasto “*Cerca*”:

The screenshot displays the 'Gestione Revoche Fornitori' web interface. On the left, a vertical menu lists various system functions, with 'Revoca Fornitori' selected and highlighted in blue. The main content area is titled 'Gestione Revoche Fornitori' and contains a search section labeled 'Ricerca fornitore:'. This section includes two input fields: 'Codice Fiscale:' and 'Denominazione:'. Below the search fields, there are two buttons: 'Cerca' and 'Reimposta'. The 'Cerca' button is highlighted with a red rectangular box, and a red arrow points from the bottom center of the screen towards it.

Figura 61: ricerca Fornitore/Venditore

In caso di Fornitore/Venditore abilitato, verrà presentata questa schermata che consentirà di selezionare una motivazione all'origine del provvedimento di revoca, e di procedere con la revoca stessa:



Elenco Fornitori

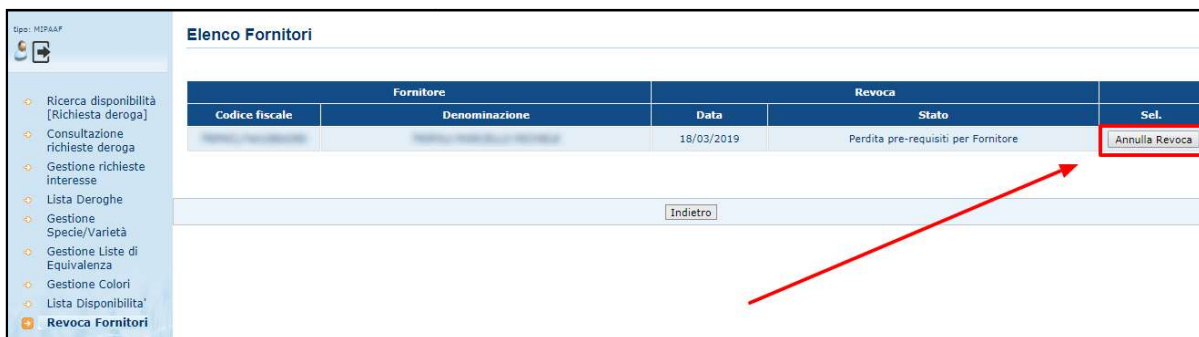
Fornitore		Revoca		Sel.
Codice fiscale	Denominazione	Data	Stato	
				<div>Sel.</div> <div>Revoca</div>

Indietro

Figura 62: Revoca Fornitore/Venditore

Dopo aver cliccato sul tasto “Revoca” il sistema chiederà conferma dell’operazione, segnalando che, contestualmente, verranno annullate tutte le disponibilità legate all’azienda.

In caso di Fornitore/Venditore revocato, verrà presentata questa schermata che consentirà di riabilitare l’azienda:



Elenco Fornitori

Fornitore		Revoca		Sel.
Codice fiscale	Denominazione	Data	Stato	
		18/03/2019	Perdita pre-requisiti per Fornitore	<div>Annulla Revoca</div>

Indietro

Figura 63: Annullamento Revoca Fornitore/Venditore

Dopo aver cliccato sul tasto “Annulla Revoca” il sistema chiederà conferma dell’operazione, segnalando che, contestualmente, verranno riattivate tutte le disponibilità annullate al momento della revoca all’azienda.

3.3.15 Consultazione Specie/Varietà

La funzionalità consente all'utente abilitato di consultare le specie e le varietà del materiale vegetativo censite in BDSB.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “Consultazione Specie/Varietà”.

The screenshot displays the 'Ricerca Specie/Varietà' (Search Species/Variety) interface. On the left, a sidebar menu lists several options, with 'Consultazione Specie/Varietà' highlighted. The main content area features three search criteria: 'Specie' (set to 'AGRIFOGLIO - Ilex aquifo'), 'Varietà' (set to 'Sel...'), and 'Tipo Lista' (set to 'Sel...'). A 'Filtro' button is positioned to the right of the 'Specie' dropdown. At the bottom right of the main area, there is a 'Cerca' (Search) button.

Figura 64: Ricerca Specie / Varietà

Premendo il bottone “Cerca” viene visualizzato l’elenco delle occorrenze rispondenti ai criteri di ricerca digitati dall’utente. E’ possibile restringere le occorrenze selezionando gli elementi nelle tendine previste :

- “Specie”,
- “Varietà”,
- “Tipo Lista”

La ricerca ha prodotto i seguenti risultati:

Codice Specie	Specie	Codice Varietà	Varietà	Tipo Lista	Data Inserimento	Sei.
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	2853	Glove	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	3629	EC12	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	3708	Guelph Millennium	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	2138	Eros	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	2228	Marte	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	2509	Ercole	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	3707	Guelph Evolution	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	2511	Zeno	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	2932	Santenese	GIALLA	22/11/2018	
O002	ASPARAGO - Asparagus officinalis L.	3029	Franco	GIALLA	22/11/2018	

14 record trovati, visualizzati da 1 a 10.

[Iniz./Succ.] Pag. 1, 2 [Succ./Fine]

[Indietro](#) [Dettaglio](#)

Figura 65: Elenco Specie / varietà

Nella lista, viene evidenziata la data alla quale la varietà è stata censita in BDSB [colonna “Data Inserimento”].

Da questa lista è possibile, selezionando un elemento della lista e premendo il tasto “Dettaglio”, visualizzare le caratteristiche della varietà.

tipo: ODC

- Ricerca disponibilità [Richiesta deroga]
- Consultazione richieste deroga
- Gestione richieste interesse
- Lista Deroghe
- Consultazione Specie/Varietà
- Lista Disponibilità

Dettaglio Specie/Varietà Equivalenti

Codice Specie: [xS0040516]

Specie: AGRIFOGLIO - Ilex aquifolium L.

Codice Varietà: [xV0040516]

Varietà: AGRIFOGLIO

Tipo Lista: GIALLA

Data Inserimento: 23/11/2018

Equivalenze

Specie	Varietà

[Indietro](#)

Figura 66 - Dettaglio varietà

Con il tasto “indietro” si ritorna alla pagina precedente.

3.3.16 Censimento Varietà

La funzionalità consente all'utente abilitato di inserire/gestire le richieste di censimento di nuove varietà in BDSB.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra "Censimento Varietà".

100% DELEGATO

Funzionalità per fornitore/venditore

Gestione disponibilità vite

Gestione disponibilità vite [Richiesta deroga]

Ricerca disponibilità vite [Richiesta deroga]

Ricerca disponibilità vite [Richiesta deroga]

Consultazione deroghe

Richiesta Deroga per Ricerca / Sperimentazione

Richiesta Deroga per Conservazione

Funzionalità comuni

Gestione richieste interesse

Totali Deroghe

Censimento Varietà

Censimento Varietà

Elenco Richieste

Id	Nome Comune	Varietà	Clone	Stato	Funzioni
-1	NC richiesto	DV richiesto	DC richiesto	Inserita	
65	VIOLA MAMMOLA - Viola odorata L. ([xS0040509])			Cancellata	
64	prova	clione		Inserita	
51	ALCHEMILLA - Alchemilla xanthochlora Rothm. ([xS0040567])	ghgh		Inserita	
55	VITE - Vitis L. ([S001])	999999999		Inserita	
53	VITE - Vitis L. ([S001])	110 Richter - 1 - Ampelos 2 (621)		Cancellata	
42	nome prova	vari prova	clone prova	Cancellata	
45	ABELMOSCO - Abelmoschus moschatus (L.) Medik. ([xS0040561])	ABELMOSCO ([xV0040561])	uuuh	Cancellata	
44		ABELMOSCO ([xV0040561])	prova clone	Cancellata	
43				Cancellata	

17 record trovati, visualizzati da 1 a 10.

[Iniz./Succ.] Pag. 1, 2 [Succ./Fine]

1

2

3

4

Inserisci Richiesta

Elenco Excel

Figura 67: Censimento Varietà - Lista

Dopo aver cliccato sulla voce di menu [1 - Figura "Censimento Varietà - Lista"], il sistema evidenzia la lista delle richieste di censimento presenti a sistema, corredate del relativo stato di avanzamento della lavorazione.

Riportiamo, di seguito, i possibili stati di avanzamento della lavorazione che, al momento, sono gestiti dal sistema:

- **"Inserita"** - la Richiesta è stata inserita a sistema; può essere:
 - modificata/cancellata [SOLO dallo stesso utente che l'ha inserita a sistema]
 - presa in carico dal Ministero
- **"Cancellata"** - la Richiesta è stata cancellata dall'utente che l'ha precedentemente inserita
- **"In lavorazione"** - la Richiesta è stata presa in carico dal Ministero; potrà essere successivamente integrata ed accettata o rifiutata dal Ministero
- **"Accettata"** - la Richiesta è stata accettata dal Ministero e la varietà sarà a breve trasferita in BDSB
- **"Rifiutata"** - la Richiesta è stata rifiutata dal Ministero

Premendo il bottone “**Inserisci Richiesta**” [2 - Figura “*Censimento Varietà - Lista*”], se abilitato, viene visualizzata la maschera di inserimento di una nuova richiesta di censimento:

The screenshot shows a web interface for 'Censimento Varietà'. On the left is a sidebar with a menu. The main area is titled 'Censimento Varietà' and 'Inserimento Nuova Richiesta'. It contains several input fields: 'Specie' (a dropdown menu), 'Varietà' (a dropdown menu), and 'Clone' (a text input field). There is also a 'Note' text area. A small note states: '*Utilizzare questi campi nel caso in cui Specie e Varietà non siano presenti in elenco'. At the bottom right are three buttons: 'Indietro', 'Reimposta', and 'Inserisci'.

tipi: DELEGATO

Funzionalità per fornitore/venditore

- Gestione disponibilità
- Gestione disponibilità vite

Funzionalità per operatore [Richiesta deroga]

- Ricerca disponibilità [Richiesta deroga]
- Ricerca disponibilità vite [Richiesta deroga]
- Consultazione deroghe
- Richiesta Deroga per Ricerca / Sperimentazione
- Richiesta Deroga per Conservazione

Funzionalità comuni

- Gestione richieste interesse
- Totali Deroghe
- Censimento Varietà**

Censimento Varietà

Inserimento Nuova Richiesta

Specie: Sel...

Varietà: Sel...

*Utilizzare questi campi nel caso in cui Specie e Varietà non siano presenti in elenco

Clone:

Note:

Figura 68 - Censimento Varietà - Inserimento

nella quale sarà possibile indicare Specie, Varietà e [se necessario] Clone della Varietà per la quale si vuole il censimento in BDSB.

I campi di Specie e Varietà (quest'ultima se da declinare in Clone) possono essere selezionati da menu a tendina [nel caso in cui si voglia fare riferimento ad elementi già censiti a sistema] o digitati utilizzando il relativo campo, ad inserimento libero, sulla destra.

Il clic sul pulsante “**Inserisci**” determina l’inserimento della richiesta di censimento.

Premendo il bottone “**Elenco Excel**” [3 - Figura “*Censimento Varietà - Lista*”] l’intera lista verrà scaricata su file EXCEL.

I tasti evidenziati nella colonna “**Funzioni**” [4 - Figura “*Censimento Varietà - Lista*”] sono mostrati dinamicamente sulla base dell’utente collegato, della sua tipologia di profilo e dello stato di avanzamento di lavorazione della richiesta di censimento.

Ogni tasto è relativo ad una singola funzione che è possibile attivare sulla singola richiesta di censimento:

	Consultazione	Consente la visualizzazione dei dati della singola richiesta di censimento
	Modifica	Consente la modifica dei dati della singola richiesta di censimento (all’utente che ha inserito la richiesta), fino alla presa in carico da parte del Ministero
	Cancellazione	Consente la cancellazione della singola richiesta di censimento (all’utente che ha inserito la richiesta), fino alla presa in carico da parte del Ministero
	Presa in carico	Consente la presa in carico (al Ministero) di una singola richiesta di censimento per le successive fasi di Lavorazione ed Accettazione o Rifiuto
	Lavorazione	Consente (al Ministero) di modificare/integrare i dati di una singola richiesta di censimento per l’eventuale successiva fase di Accettazione
	Accettazione	Consente (al Ministero) di “ <i>chiudere</i> ” la fase di lavorazione di una singola richiesta di censimento con esito <u>Positivo</u> per la successiva acquisizione della varietà in BDSB
	Rifiuto	Consente (al Ministero) di “ <i>chiudere</i> ” la fase di lavorazione di una singola richiesta di censimento con esito <u>Negativo</u>

3.3.17 Anagrafica Varietà - Inserimento massivo varietà

La funzionalità consente all'utente abilitato di inserire in BDSB delle nuove varietà in modalità "massiva" grazie al caricamento di un foglio EXCEL con estensione ".xlsx".

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra "**Anagrafica Varietà**".

Home

Inserimento massivo varietà'

Inserimento Varietà' Excel: Scegli file Nessun file selezionato Carica File

Elenco file inviati

Nome File	Data Inserimento	Utente Inserimento	Data Elaborazione	Num. Record	Risultato Elaborazione
In corso_modello Aggiornamento Anagrafico14nov19 - Copia.xlsx	19/11/2019		19/11/2019	32	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -
provaInse.xlsx	14/11/2019		14/11/2019	1	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -
Test_Insert.xlsx	14/11/2019		14/11/2019	5	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 1 -
Test_Insert.xlsx	14/11/2019		14/11/2019	4	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 1 -
Anagrafico06nov19 - Copia.xlsx	13/11/2019		13/11/2019	4	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 1 -
provaInse.xlsx	13/11/2019		13/11/2019	2	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -
provaInse.xlsx	13/11/2019		13/11/2019	2	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -
provaInse.xlsx	13/11/2019		13/11/2019	2	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -
Anagrafico06nov19 - Copia.xlsx	13/11/2019		13/11/2019	4	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -
provaInse.xlsx	12/11/2019		12/11/2019	2	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -

12 record trovati, visualizzati da 1 a 10.
[Iniz./Succ.] Pag. 1, 2 [Succ./Fine]

Figura 69: Anagrafica Varietà - Inserimento massivo varietà

Dopo aver cliccato sulla voce di menu [1 - Figura "**Anagrafica Varietà - Inserimento massivo varietà**"], ed eventualmente aver cliccato sulla sotto-voce "**Inserimento massivo varietà**", il sistema evidenzia la lista dei flussi di inserimento precedentemente caricati a sistema, corredati dall'esito dell'elaborazione degli stessi.

La lista è ordinabile per ognuno dei campi visualizzati.

Per caricare un nuovo flusso a sistema sarà sufficiente cliccare sul pulsante "**Scegli file**" [2 - Figura "**Anagrafica Varietà - Inserimento massivo varietà**"], selezionare dalla propria postazione il foglio EXCEL da elaborare e premere il tasto "**Carica file**" [3 - Figura "**Anagrafica Varietà - Inserimento massivo varietà**"].

In caso di anomalia formale del file o in caso di esito negativo dei controlli sulla singola occorrenza presente nel flusso, il sistema presenta la lista degli errori riscontrati [comprensiva dell'eventuale numero di occorrenza di riferimento] ed il file non viene acquisito.

3.3.18 Anagrafica Varietà - Aggiornamento massivo varietà

La funzionalità consente all'utente abilitato di aggiornare i dati di varietà già presenti in BDSB, in modalità “massiva”, grazie al caricamento di un foglio EXCEL con estensione “xlsx”.

I dati modificabili sono quelli di:

- descrizione varietà [tranne che per la “Vite”]
- nome del clone [solo per la “Vite”]
- data di fine validità della varietà

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “*Anagrafica Varietà*”.

Aggiornamento massivo varietà

Aggiornamento Varietà Excel: Scegli file Nessun file selezionato Carica File

Elenco file inviati

Nome File	Data Inserimento	Utente Inserimento	Data Elaborazione	Num. Record	Risultato Elaborazione
In corso_Aggiornamento DATA SCADUTA14nov19_prova.xlsx	19/11/2019		19/11/2019	181	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -
In corso_Aggiornamento DATA SCADUTA14nov19_prova.xlsx	19/11/2019		19/11/2019	181	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -
provaAggi.xlsx	14/11/2019		14/11/2019	1	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -
Test_Update_002 [good].xlsx	14/11/2019		14/11/2019	5	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -
Test_Update_002 [good].xlsx	14/11/2019		14/11/2019	5	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -
Test_Update_003.xlsx	14/11/2019		14/11/2019	6	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -
Test_Update_001.xlsx	14/11/2019		14/11/2019	5	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -
[Donniacuo - 2019.11.11] - Aggiornamento DATA SCADUTA08nov19 - per Upload.xlsx	13/11/2019		13/11/2019	72	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -
provaAggi.xlsx	13/11/2019		13/11/2019	1	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -
provaAggi.xlsx	13/11/2019		13/11/2019	1	- Inserimento Vite: Totale occorrenze Vite acquisite: 0 -

13 record trovati, visualizzati da 1 a 10.
[Iniz./Succ.] Pag. 1, 2 [Succ./Fine]

Figura 70: Anagrafica Varietà - Aggiornamento massivo varietà

Dopo aver cliccato sulla voce di menu [1 - Figura “*Anagrafica Varietà - Aggiornamento massivo varietà*”], ed aver cliccato sulla sotto-voce “*Aggiornamento massivo varietà*”, il sistema evidenzia la lista dei flussi di aggiornamento precedentemente caricati a sistema, corredati dall’esito dell’elaborazione degli stessi.

La lista è ordinabile per ognuno dei campi visualizzati.

Per caricare un nuovo flusso a sistema sarà sufficiente cliccare sul pulsante “*Scegli file*” [2 - Figura “*Anagrafica Varietà - Aggiornamento massivo varietà*”], selezionare dalla propria postazione il foglio EXCEL da elaborare e premere il tasto “*Carica file*” [3 - Figura “*Anagrafica Varietà - Aggiornamento massivo varietà*”].

In caso di anomalia formale del file il sistema propone la segnalazione di errore ed il file non viene acquisito.

3.3.19 Anagrafica Varietà - Lista Varietà

La funzionalità consente all'utente abilitato di visualizzare la totalità delle varietà presenti in BDSB e di scaricarle su un foglio EXCEL.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “*Anagrafica Varietà*”.

Id	Nome Comune	Specie	Varietà	Clone	Tipo Lista	Tipo Specie
1052896	ACERO CAMPESTRE	ACERO CAMPESTRE - Acer campestre L.	ACERO CAMPESTRE		V	Arboree
1052897	ACERO MONTANO	ACERO MONTANO - Acer pseudoplatanus L.	ACERO MONTANO		V	Arboree
40562	ACETOSA	ACETOSA - Rumex acetosa L.	ACETOSA		V	Aromatiche ed Officiali
40563	ACHILLEA GIALLA	ACHILLEA GIALLA - Achillea filipendula Lam.	ACHILLEA GIALLA		V	Aromatiche ed Officiali
40564	ACHILLEA MILLEFOLIO	ACHILLEA MILLEFOLIO - Achillea millefolium L.	MILLEFOLIO		V	Aromatiche ed Officiali
40515	AGERATO	AGERATO - Ageratum houstonianum Mill.	AGERATO		V	Ornamentali e da Fiore
88478	AGLIO	AGLIO - Allium sativum L.	ADAM		V	Ortive
50084	AGLIO	AGLIO - Allium sativum L.	AIL DU NORD		V	Ortive
50087	AGLIO	AGLIO - Allium sativum L.	ARKUS		V	Ortive
30986	AGLIO	AGLIO - Allium sativum L.	AVORIO		V	Ortive

8,907 record trovati, visualizzati da 1 a 10.
[Iniz./Succ.] Pag. 1: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 [Succ./Fine]

1 [Elenco Excel] **2**

Figura 71: Anagrafica Varietà - Lista Varietà

Dopo aver cliccato sulla voce di menu [1 - Figura “*Anagrafica Varietà - Lista Varietà*”], ed aver cliccato sulla sotto-voce “*Lista varietà*”, il sistema evidenzia la lista delle varietà presenti in BDSB.

La lista è ordinabile per ognuno dei campi visualizzati.

Cliccando sul pulsante “*Elenco Excel*” [2 - Figura “*Anagrafica Varietà - Lista Varietà*”], sarà successivamente possibile scaricare la totalità delle varietà presenti in BDSB su un foglio EXCEL, richiedendone alternativamente l’apertura o il salvataggio sulla postazione locale.

3.3.20 Cruscotto

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “Cruscotto”.

La funzionalità consente all’utente di visualizzare in forma grafica l’andamento, negli anni, del numero di varietà, del numero di disponibilità e del numero di deroghe presenti a sistema:

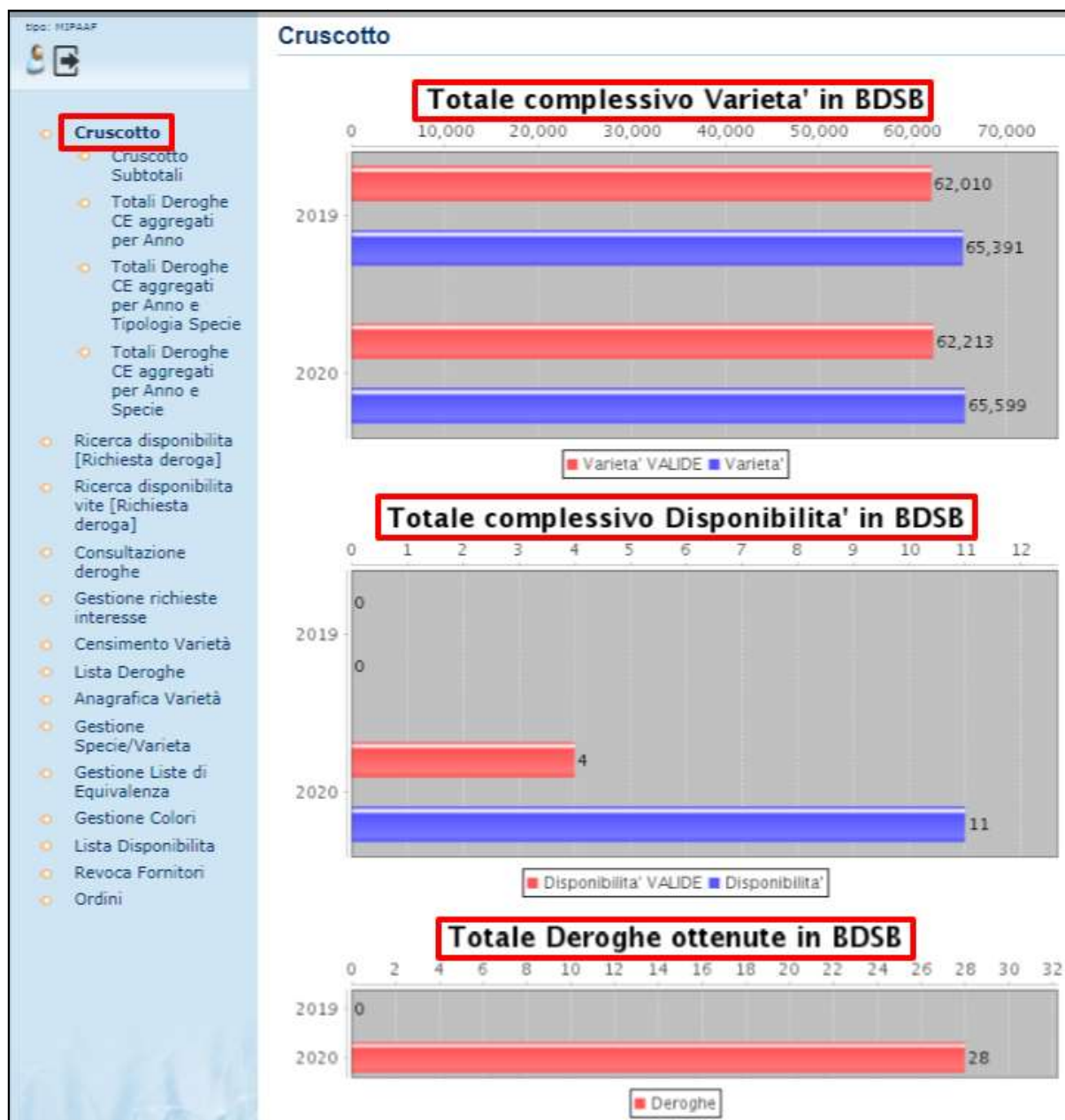


Figura 72: Cruscotto - Totali

Le grandezze evidenziate sono quelle di:

- Varietà
 - Totale [complessivo e progressivo] delle occorrenze presenti in banca dati
 - Totale [complessivo e progressivo] delle occorrenze VALIDE presenti in banca dati
- Disponibilità
 - Totale [complessivo e progressivo] delle occorrenze presenti in banca dati
 - Totale [complessivo e progressivo] delle occorrenze VALIDE presenti in banca dati
- Deroghe
 - Totale [per singola annualità] delle occorrenze presenti in banca dati

Selezionando la sottovoce di menù **“Cruscotto Subtotali”** si accede alla maschera che consente di ottenere i subtotali di ogni singola grandezza:

Figura 73 - Cruscotto - Discriminanti Subtotali

Dopo aver selezionato:

- **“Anno”**
- **“Tipo”** [grandezza da suddividere in subtotali]
- **“Sub Totali”** [tipologia di aggregazione dei sub-totali]

sarà possibile cliccare sul tasto **“Mostra Sub Totali”** ed ottenere il relativo **“drill-down”**:

Anno	Classificazione	Totale
2019	< Nessuna Classificazione attribuita >	208
2019	Arboree	7237
2019	Aromatiche ed Officinali	196
2019	Barbabetola	2033
2019	Cereali	10426
2019	Foraggiere	7738
2019	Oleaginose e da Fibra	4215
2019	Ornamentali e da Fiore	248
2019	Ortive	20167
2019	Patata	1643

11 record trovati, visualizzati da 1 a 10.
[Iniz./Succ.] Pag. 1, 2 [Succ./Fine]

Figura 74 - Lista SubTotali

nel quale sarà possibile ordinare il risultato per ognuna delle colonne evidenziate.

Selezionando la sottovoce di menù **“Totali Dereghe CE aggregati per Anno”** si accede alla maschera che consente di ottenere le totalizzazioni delle deroghe per anno, in formato compatibile con la **“Tabella 1”** del resoconto annuale delle **“Autorizzazioni concesse ai sensi del Regolamento CE 889/2008 per l'utilizzazione di sementi convenzionali in Agricoltura Biologica”**:

The screenshot shows a sidebar menu on the left with the following items: Cruscotto, Cruscotto Subtotali, and **Totali Dereghe CE aggregati per Anno** (highlighted with a red box). The main area displays the title 'Lista totalizzazioni delle deroghe per anno, in formato compatibile con la "Tabella 1" del resoconto annuale delle "Autorizzazioni concesse ai sensi del Regolamento CE 889/2008 per l'utilizzazione di sementi convenzionali in Agricoltura Biologica"'. Below the title, there is a text input field for 'Anno:' with a red arrow pointing to it, and a button labeled 'Mostra Lista' with a red arrow pointing to it.

Figura 75 - Cruscotto - Discriminanti “Totali Dereghe CE aggregati per Anno”

Dopo aver digitato il campo:

- **“Anno”**

sarà possibile cliccare sul tasto **“Mostra Lista”** ed ottenere il relativo elenco:

Lista totalizzazioni delle deroghe per anno, in formato compatibile con la **“Tabella 1”** del resoconto annuale delle **“Autorizzazioni concesse ai sensi del Regolamento CE 889/2008 per l'utilizzazione di sementi convenzionali in Agricoltura Biologica”**

Anno:
Mostra Lista

titolo.tipoDiProdotto	Dereghe Concesse (Num)	Dereghe Concesse Quantitativi Richiesti (Kg)	Dereghe Concesse Quantitativi Richiesti (Num)	Dereghe Concesse Quantitativi Richiesti (Ton)	Dereghe Concesse Quantitativi Richiesti (Dosi)	Dereghe Concesse Quantitativi Richiesti (N.A.) ^(*)
Arboree	6	4,000	75,002,000,000	0,000	0,000	0,000
Aromatiche ed Officinali	4	24,001	0,000	0,000	0,000	0,000
Foraggere	1	2,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Oleaginose e da Fibra	1	0,299	0,000	0,000	0,000	0,000
Ornamentali e da Fiore	3	2,335,120	0,000	0,000	0,000	0,000
Ortive	11	1,276,669	75,000,000,000	0,000	0,000	0,000
	1	1,000	0,000	0,000	0,000	0,000

(*) L'unità di misura N.A. viene selezionata dall'utente, quando non viene riscontrata congruenza con nessuna di quelle proposte dal sistema

Figura 76 - Cruscotto - Lista “Totali Dereghe CE aggregati per Anno”

Cliccando sul tasto **“Scarica in EXCEL”**, sarà possibile ottenere un file con i dati della lista visualizzata, comprensivi dei Totali complessivi.

Selezionando la sottovoce di menù **“Totali Deroche CE aggregati per Anno e Tipologia Specie”** si accede alla maschera che consente di ottenere le totalizzazioni delle deroghe per anno, in formato compatibile con le **“Tabelle 2/11”** del resoconto annuale delle **“Autorizzazioni concesse ai sensi del Regolamento CE 889/2008 per l'utilizzazione di sementi convenzionali in Agricoltura Biologica”**:

Cruscotto

- Cruscotto
- Subtotali
- Totali Deroche CE aggregati per Anno
- Totali Deroche CE aggregati per Anno e Tipologia Specie**

Lista totalizzazioni delle deroghe per anno, in formato compatibile con le **“Tabelle 2/11”** del resoconto annuale delle **“Autorizzazioni concesse ai sensi del Regolamento CE 889/2008 per l'utilizzazione di sementi convenzionali in Agricoltura Biologica”**

Anno:

Tipo Specie:

Figura 77 - Cruscotto - Discriminanti “Totali Deroche CE aggregati per Anno e Tipologia Specie”

Dopo aver digitato il campo :

- **“Anno”**

ed aver selezionato da menù a tendina il campo:

- **“Tipo Specie”**

sarà possibile cliccare sul tasto **“Mostra Lista”** ed ottenere il relativo elenco:

Lista totalizzazioni delle deroghe per anno, in formato compatibile con le **“Tabelle 2/11”** del resoconto annuale delle **“Autorizzazioni concesse ai sensi del Regolamento CE 889/2008 per l'utilizzazione di sementi convenzionali in Agricoltura Biologica”**

Anno:

Tipo Specie:

Specie	Suddivisione in base ai requisiti stabiliti nel Reg. CE 889/2008		Deroghe Concesse (Num)	Deroghe Concesse Quantitativi Richiesti (Kg)	Deroghe Concesse Quantitativi Richiesti (Num)	Deroghe Concesse Quantitativi Richiesti (Ton)	Deroghe Concesse Quantitativi Richiesti (Dosi)	Deroghe Concesse Quantitativi Richiesti (N.A.)*
	Art.45 Par.5a	Art.45 Par.5d						
ACERO CAMPESTRE - Acer campestre L.	2	2	4	3,000	75.000.000,000	0,000	0,000	0,000
ACERO MONTANO - Acer pseudoplatanus L.	1	0	1	1,000	0,000	0,000	0,000	0,000
RIBES ROSSO - Ribes rubrum L.	1	0	1	0,000	2.000,000	0,000	0,000	0,000

(*) L'unità di misura N.A. viene selezionata dall'utente, quando non viene riscontrata congruenza con nessuna di quelle proposte dal sistema

Figura 78 - Cruscotto - Lista “Totali Deroche CE aggregati per Anno e Tipologia Specie”

Cliccando sul tasto **“Scarica in EXCEL”**, sarà possibile ottenere un file con i dati della lista visualizzata, comprensivi dei Totali complessivi.

Selezionando la sottovoce di menù “**Totali Deroghe CE aggregati per Anno e Specie**” si accede alla maschera che consente di ottenere le totalizzazioni delle deroghe per anno, in formato compatibile con le “**Tabelle 12/31**” del resoconto annuale delle “**Autorizzazioni concesse ai sensi del Regolamento CE 889/2008 per l'utilizzazione di sementi convenzionali in Agricoltura Biologica**”:

The screenshot shows the software interface with a sidebar menu on the left. The menu item "Totali Deroghe CE aggregati per Anno e Specie" is highlighted with a red box and labeled with a red arrow '4'. The main area displays the title "Lista totalizzazioni delle deroghe per anno, in formato compatibile con le 'Tabelle 12/31' del resoconto annuale delle 'Autorizzazioni concesse ai sensi del Regolamento CE 889/2008 per l'utilizzazione di sementi convenzionali in Agricoltura Biologica'". Below the title, there are input fields for "Anno:" (labeled with a red arrow '1') and "Specie:" (labeled with a red arrow '2'). The "Specie:" field has a dropdown menu with "Sel..." and a "Filtra" button (labeled with a red arrow '3'). A "Mostra Lista" button is also visible (labeled with a red arrow '4').

Figura 79 - Cruscotto - Discriminanti “Totali Deroghe CE aggregati per Anno e Specie”

Dopo aver digitato il campo :

- “**Anno**” [1]

ed aver selezionato da menù a tendina il campo:

- “**Specie**” [2] (*filtrabile, digitando parte della descrizione della specie e cliccando sul tasto “**Filtra**” [3]*)

sarà possibile cliccare sul tasto “**Mostra Lista**” ed ottenere il relativo elenco:

The screenshot shows the search results table. The title is "Lista totalizzazioni delle deroghe per anno, in formato compatibile con le 'Tabelle 12/31' del resoconto annuale delle 'Autorizzazioni concesse ai sensi del Regolamento CE 889/2008 per l'utilizzazione di sementi convenzionali in Agricoltura Biologica'". The search filters are "Anno: 2020" and "Specie: SOJA EDAMAME - Glycine max L. (O067)". The "Mostra Lista" button is visible. The table has the following columns: Varieta, Deroghe Concesse Quantitativi Richiesti (Kg), Deroghe Concesse Quantitativi Richiesti (Num), Deroghe Concesse Quantitativi Richiesti (Ton), Deroghe Concesse Quantitativi Richiesti (Dosi), and Deroghe Concesse Quantitativi Richiesti (N.A.)*. The data row shows "SAYAKOMACHI" with values 0,299, 0,000, 0,000, 0,000, and 0,000.

Varieta	Deroghe Concesse Quantitativi Richiesti (Kg)	Deroghe Concesse Quantitativi Richiesti (Num)	Deroghe Concesse Quantitativi Richiesti (Ton)	Deroghe Concesse Quantitativi Richiesti (Dosi)	Deroghe Concesse Quantitativi Richiesti (N.A.)*
SAYAKOMACHI	0,299	0,000	0,000	0,000	0,000

(*) L'unita' di misura N.A. viene selezionata dall'utente, quando non viene riscontrata congruenza con nessuna di quelle proposte dal sistema

Figura 80 - Cruscotto - Lista “Totali Deroghe CE aggregati per Anno e Specie”

Cliccando sul tasto “**Scarica in EXCEL**”, sarà possibile ottenere un file con i dati della lista visualizzata, comprensivi dei Totali complessivi.

3.3.21 Ordini

La funzionalità consente all'utente abilitato di inserire/gestire gli ordini di materiale BIO in BDSB.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra "Ordini" ed il clic fa comparire i tasti che consentono all'utente di operare.

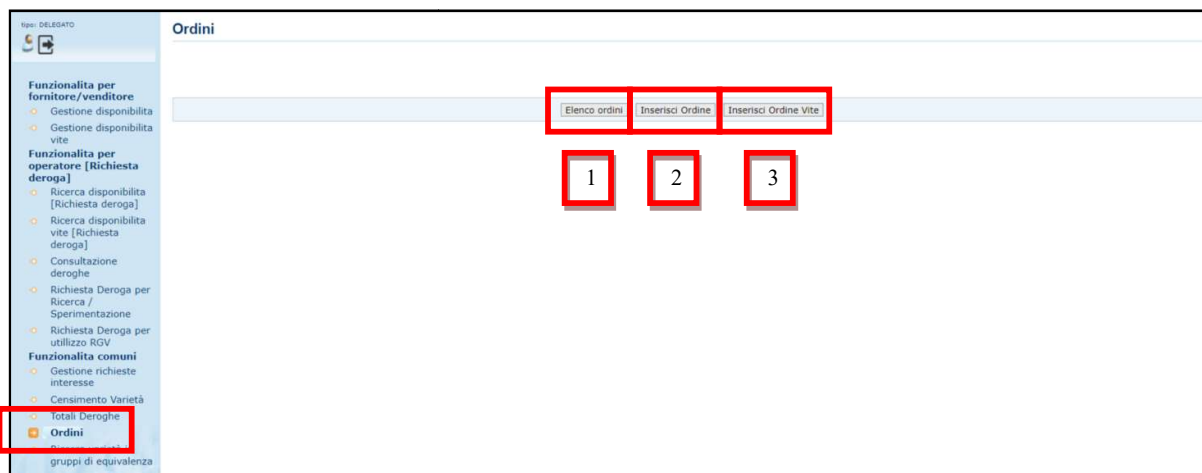


Figura 81 - Ordini

Premendo il bottone **"Elenco Ordini"** [1 - Figura "Ordini - Lista"], sarà possibile ottenere un elenco degli ordini presenti a sistema inserendo un filtro x Codice Fiscale [4 – Figura "Ordini – Criteri Lista] e premendo il bottone **"Conferma Codice Fiscale"** [5 – Figura "Ordini – Criteri Lista].

L'inserimento di un CF di filtro è opzionale per tutti gli utenti, tranne che per gli Organismi di Controllo per i quali è obbligatorio.

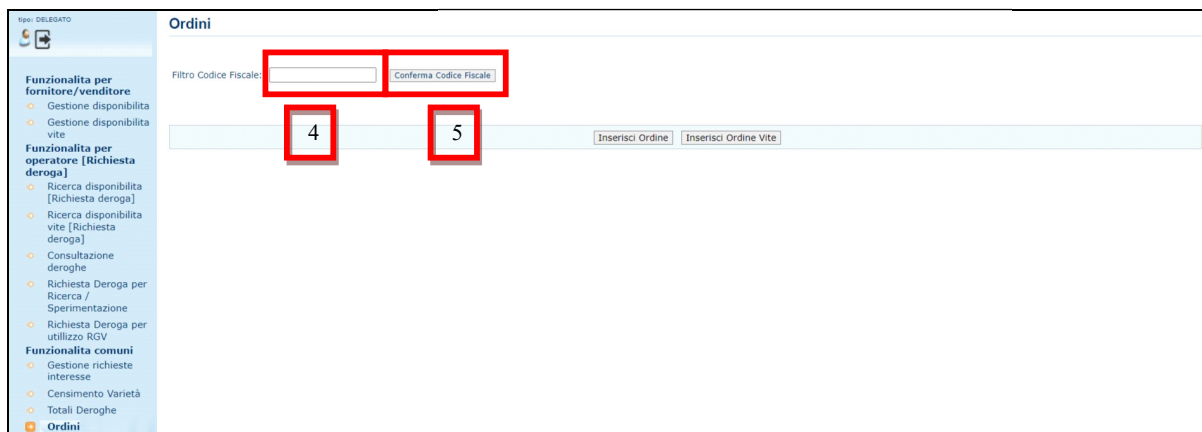


Figura 82 - Ordini - Criteri Lista

Dopo aver cliccato, quindi, sul bottone **“Conferma Codice Fiscale”**, il sistema evidenzia la lista degli ordini presenti a sistema, corredati del relativo stato.

Popolo: DELEGATO

Funzionalità per fornitore/venditore

Gestione disponibilità

Gestione disponibilità vite

Funzionalità per operatore [Richiesta deroga]

Ricerca disponibilità [Richiesta deroga]

Ricerca disponibilità vite [Richiesta deroga]

Consultazione deroghe

Richiesta Deroga per Ricerca / Sperimentazione

Richiesta Deroga per utilizzo ROV

Funzionalità comuni

Gestione richieste interesse

Censimento Varietà

Totali Deroghe

Ordini

Ricerca varietà in gruppi di equivalenza

Ordini

7

Id	Codice Fiscale	Specie / Nesto	Varieta	Specie / Porta-Innesto	Varieta	Stato	Utente Inserimento	Data Inserimento	Funzioni
363		AMARENO - Prunus cerasus L.	AMARENA BIANCA			Inserito		09/02/2023	
362		VITE - Vitis spp. L.	ABBUOTO N.	VITE - Vitis spp. L.	125 AA	Inserito		09/02/2023	
361		AGRIFOGLIO - Ilex aquifolium L.	AGRIFOGLIO			Inserito		09/02/2023	
342		ALBICOCCO - Prunus armeniaca L.	A PERCOCO			Inserito		06/02/2023	
341		AGROSTIDE TENUE - Agrostis capillaris L.	ABERREGAL			Inserito		06/02/2023	
322		AVENA COMUNE E AVENA BIZANTINA - Avena sativa L.	AALTER TROSHAYER			Inserito		06/09/2022	
321		AGRIFOGLIO - Ilex aquifolium L.	AGRIFOGLIO			Cancellato		06/09/2022	
302		AVENA COMUNE E AVENA BIZANTINA - Avena sativa L.	AKSELI			Inserito		02/08/2022	
301		ALBICOCCO - Prunus armeniaca L.	ADEDI			Inserito		29/07/2022	
281		AGRIFOGLIO - Ilex aquifolium L.	AGRIFOGLIO			Inserito		25/07/2022	

37 record trovati, visualizzati da 1 a 10.

[Iniz./Succ.] Pag. 1, 2, 3, 4 [Succ./Fine]

Inserisci Ordine

Inserisci Ordine Vite

Elenco Excel

Nuova ricerca

Figura 83 - Ordini - Lista

Riportiamo, di seguito, i possibili stati che, al momento, sono gestiti dal sistema:

- **“Inserito”** - l’Ordine è stato inserito a sistema; può essere:
 - modificato [solo dall’utente che ha facoltà di operare per conto del produttore BIO titolare dell’ordine]
 - cancellato [solo dall’utente che ha facoltà di operare per conto del produttore BIO titolare dell’ordine]
 - chiuso con Esito Positivo [solo dall’utente che ha facoltà di operare per conto del produttore BIO titolare dell’ordine]
- **“Cancellato”** - l’Ordine è stato cancellato
- **“Chiuso con Esito Positivo”** - l’Ordine si è concretizzato in una fornitura grazie alla trattativa Fornitore/Produttore extra-sistema

Premendo il bottone “**Inserisci Ordine**” [2 - Figura “Ordini”], se abilitato, viene visualizzata la maschera di inserimento di un nuovo ordine per qualunque Specie tranne la Vite:

Inserisci Ordine

Codice Fiscale: BCCGFR63M09H501

Tipo Materiale: Sementi

Specie: ANGURIA/COCOMERO - Citrullus lanatus

Varieta: ANASTASIA (3980)

Filtro specie:

Data Consegna: 27/04/2021

Quantita: 100

Note:

Figura 84 - Ordini - Inserimento [no Vite]

nella quale sarà possibile indicare:

- CUAA del Produttore [dove necessario]
- Tipo Materiale
- Specie
- Varietà
- Quantitativo
- Data di consegna
- eventuali Note a corredo

Il clic sul pulsante “**Inserisci**” determina l’inserimento dell’ordine.

Premendo il bottone “**Inserisci Ordine Vite**” [3 - Figura “Ordini”], se abilitato, viene visualizzata la maschera di inserimento di un nuovo ordine per la Vite:

Inserisci Ordine Vite

Codice Fiscale: CNLRLL79R67H501B - CA

Tipo Materiale: Barbatella innestata

Specie / Nesto: VITE - Vitis spp. L. (S001)

Specie / Porta-Innesto: VITE - Vitis spp. L. (S001)

Data Consegna: 09/04/2021

Varieta: ALICANTE BOUSCHET N.

Varieta: 140 RUGGERI (622)

Clone: STANDARD

Clone: I - V.G.V.A. 12

Quantita: 20

Numero

Note:

Indietro Inserisci

Figura 85 - Ordini - Inserimento [Vite]

nella quale sarà possibile indicare:





- CUAA del Produttore [dove necessario]
- Tipo Materiale
- Specie, Varietà e Clone del Nesto [dove necessario]
- Specie, Varietà e Clone del Porta-Innesto [dove necessario]
- Quantitativo
- Data di consegna
- eventuali Note a corredo

Il clic sul pulsante “**Inserisci**” determina l’inserimento dell’Ordine.

Premendo il bottone “**Elenco Excel**” [6 - Figura “Ordini - Lista”] l’intera lista verrà scaricata su file EXCEL.

I tasti evidenziati nella colonna “**Funzioni**” [7 - Figura “Ordini - Lista”] sono mostrati dinamicamente sulla base della competenza sul Produttore dell’utente collegato, della sua tipologia di profilo e dello stato dell’ordine.

Ogni tasto è relativo ad una singola funzione che è possibile attivare sul singolo ordine:

	Consultazione	Consente la visualizzazione dei dati del singolo ordine
	Modifica	Consente la modifica di Quantitativo e Data di consegna del singolo ordine (all’utente che ha competenza sul Produttore BIO titolare dell’ordine stesso)
	Cancellazione	Consente la cancellazione del singolo ordine (all’utente che ha competenza sul Produttore BIO titolare dell’ordine stesso)
	Chiusura con Esito Positivo	Consente (all’utente che ha competenza sul Produttore BIO titolare dell’ordine stesso) di segnalare a sistema la “ <i>chiusura</i> ” dell’ordine a fronte dell’avvenuta consegna di quanto ordinato

3.3.22 Configurazione Ispettore OdC

La funzionalità consente all'utente abilitato di configurare gli utenti di tipologia "Ispettore OdC" abilitando/revocando:

- la visibilità degli Operatori BIO di competenza
- le funzionalità di BDSB da poter utilizzare

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra "*Configurazione Ispettore*".

Dopo aver cliccato sulla voce di menu "*Configurazione Ispettore*", il sistema consente di ricercare un ispettore OdC per "*Codice Fiscale*" o per "*Utenza SIAN*" dello stesso [Fig. "Configurazione Ispettore - Ricerca Ispettore"], con il clic sul pulsante "*Cerca*".



The screenshot shows the 'Configurazione Ispettore' interface. On the left is a sidebar with a menu item 'Configurazione Ispettore'. The main area is titled 'Configurazione Ispettore' and contains a section 'Ricerca Ispettore:' with two input fields: 'Codice Fiscale:' and 'Utenza:'. At the bottom right of this section are two buttons: 'Cerca' and 'Reimposta'.

Figura 86 - Configurazione Ispettore - Ricerca Ispettore

Se i controlli di presenza e di competenza danno esito positivo, il sistema propone in maschera la denominazione dell'Ispettore ed i due tasti di configurazione "*Associazione Soggetti*" ed "*Associazione Funzioni*" [Fig. "Configurazione Ispettore - Menu"].



The screenshot shows the 'Configurazione Ispettore' interface with the 'Ispettore:' section. It contains three input fields: 'Codice Fiscale:', 'Utenza:', and 'Denominazione:'. At the bottom right, there are three buttons: 'Reimposta', 'Associazione Soggetti', and 'Associazione Funzioni'. The buttons 'Associazione Soggetti' and 'Associazione Funzioni' are highlighted with red boxes and labeled with the numbers 1 and 2 respectively.

Figura 87 - Configurazione Ispettore - Menu'

Il clic sul tasto “*Associazione Soggetti*” [Tasto 1 di Fig.” Configurazione Ispettore - Menu”] porta alla visualizzazione degli Operatori BIO per i quali l’ispettore ha visibilità e consente di revocare la visibilità per quelli precedentemente abilitati e di abilitarne di nuovi [Fig.” Configurazione Ispettore - Lista Soggetti”].



Figura 88 - Configurazione Ispettore - Lista Soggetti

Il clic sull'icona di “*Revoca*” [1 - Fig.” Configurazione Ispettore - Lista Soggetti”] consente di revocare la visibilità.

Il clic sul tasto “*Nuova Associazione*” [2 - Fig.” Configurazione Ispettore - Lista Soggetti”] consente di abilitare la visibilità di un nuovo operatore BIO di competenza dell’OdC [Fig.” Configurazione Ispettore - Associazione Soggetto”].



Figura 89 - Configurazione Ispettore - Associazione Soggetto

Per fare questo è necessario digitare il CUA dell’operatore BIO [1 - Fig.” Configurazione Ispettore - Associazione Soggetto”], chiederne obbligatoriamente al sistema la verifica con il tasto “*Verifica Soggetto*” [2 - Fig.” Configurazione Ispettore - Associazione Soggetto”] e successivamente, in caso di esito positivo della verifica, richiedere l’associazione con il tasto di “*Associa Soggetto*” [3 - Fig.” Configurazione Ispettore - Associazione Soggetto”].

Il clic sul tasto “*Associazione Funzioni*” [Tasto 2 di Fig.” Configurazione Ispettore - Menu”] porta alla visualizzazione di tutte le funzioni disponibili a sistema per gli ispettori OdC, [Fig.” Configurazione Ispettore - Abilitazione/Revoca Funzioni”] corredate dell’icona di “*Abilita*” [1 - Fig.” Configurazione Ispettore - Abilitazione/Revoca Funzioni”] che ne consente l’abilitazione, e dell’icona di “*Revoca*” [2 - Fig.” Configurazione Ispettore - Abilitazione/Revoca Funzioni”] che ne consente la revoca in caso di precedente abilitazione.

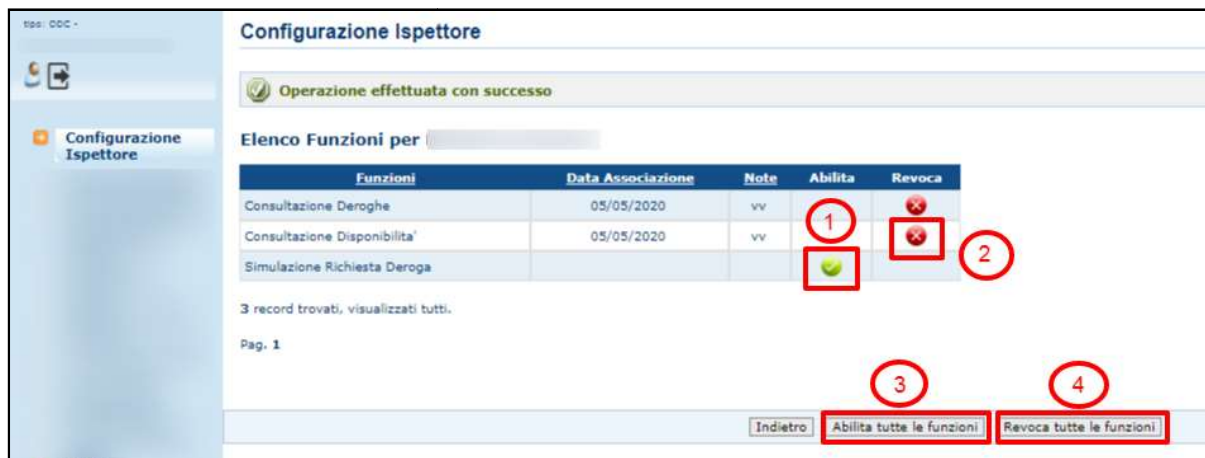


Figura 90 - Configurazione Ispettore - Abilitazione/Revoca Funzioni

Il clic sul pulsante “*Abilita tutte le funzioni*” [3 - Fig.” Configurazione Ispettore - Abilitazione/Revoca Funzioni”] consente di abilitare TUTTE le funzioni in soluzione unica.

Il clic sul pulsante “*Revoca tutte le funzioni*” [4 - Fig.” Configurazione Ispettore - Abilitazione/Revoca Funzioni”] consente di revocare TUTTE le funzioni in soluzione unica.

La funzione “*Consultazione Derghe*” corrisponde alla voce di menù “*Consultazione deroghe per Ispettore*”.

La funzione “*Consultazione Disponibilita*” corrisponde alla voce di menù “*Consultazione disponibilità per Ispettore*”.

La funzione “*Simulazione Richiesta Deroga*” corrisponde alle voci di menù:

- “*Simulazione Richiesta Deroga*”
- “*Simulazione Richiesta Deroga Vite*”

3.3.23 Consultazione deroghe per Ispettore

La funzionalità consente all'utente abilitato di accedere alle deroghe degli operatori BIO di competenza e “navigare” fra i dati necessari ai controlli.

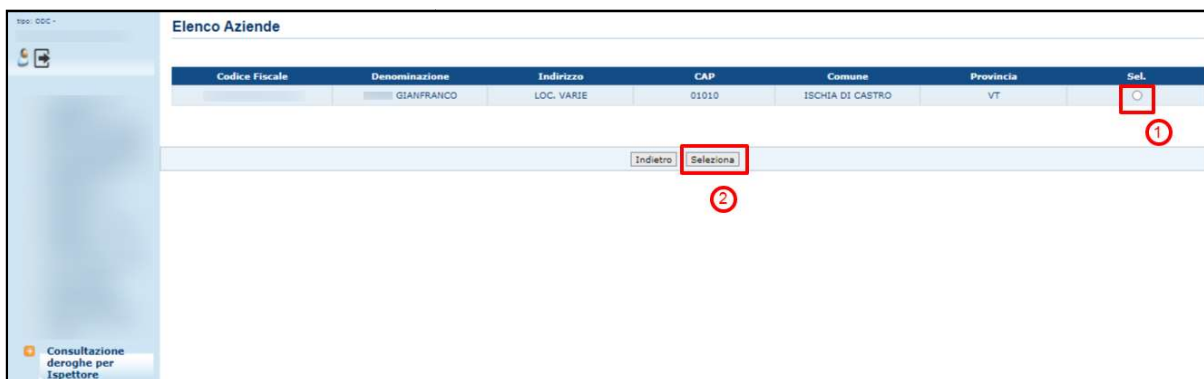
La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “Consultazione deroghe per Ispettore”.

Dopo aver cliccato sulla voce di menu “Consultazione deroghe per Ispettore”, il sistema consente di ricercare un operatore BIO [per il quale effettuare i controlli] per “Codice Fiscale” o per “Denominazione” [Fig.” Ispettore - Ricerca operatore BIO”], con il clic sul pulsante “Cerca”.



Figura 91 - Ispettore - Ricerca operatore BIO

Il sistema propone in maschera la lista degli operatori BIO corrispondenti ai criteri digitati in precedenza e compatibili con i controlli di presenza e di competenza [Fig.” Ispettore - Lista operatori BIO”].



Codice Fiscale	Denominazione	Indirizzo	CAP	Comune	Provincia	Sel.
	GIANFRANCO	LOC. VARIE	01010	ISCHIA DI CASTRO	VT	

Figura 92 - Ispettore - Lista operatori BIO

La selezione del soggetto interessato [Tasto 1 di Fig.” Ispettore - Lista operatori BIO”] ed il clic sul tasto “*Seleziona*” [Tasto 2 di Fig.” Ispettore - Lista operatori BIO”] portano alla visualizzazione della lista delle deroghe presenti a sistema per l’operatore BIO [Fig.” Ispettore - Elenco Deroghe”].

Specie / Nome	Varieta	Specie / Porta-Innesto	Varieta	Data Inseminazione	Presenza Disponibilità	Anno	Tipo Deroga	Stato	Sel.
ANGURIA/COCOHERO - Citrullus lanatus (Thunb.) Matsum. et Zucc.	ARIZONA			24/04/2020	S	2020	Varieta' in lista GIALLA	Rilasciata	4
ALBERO DELL'UVA PASSA - Hovenia dulcis Thunb.	ALBERO DELL'UVA PASSA			30/03/2020	N	2020	Varieta' in lista VERDE	Rilasciata	5
AKEBIA QUINATA - Akebia quinata (Thunb. ex Houtt.) Decne.	AKEBIA QUINATA			30/03/2020	N	2020	Varieta' in lista VERDE	Rilasciata	6
ALOE FEROX - Aloe ferox Mill.	ALOE FEROX			27/03/2020	N	2020	Varieta' in lista VERDE	Rilasciata	
RIBES ROSSO - Ribes rubrum L.	ROVADA			19/03/2020	N	2020	Varieta' in lista GIALLA	Rilasciata	

5 record trovati, visualizzati tutti.
Pag. 1

Figura 93 - Ispettore - Elenco Deroghe

Da questa lista è possibile:

- scaricare un foglio EXCEL riepilogativo di TUTTE le deroghe ottenute in un determinato ANNO dall’operatore BIO, comprensivo dei dati relativi alle eventuali richieste di interesse [Tasto 1 - Fig.” Ispettore - Elenco Deroghe”]
- scaricare un PDF riepilogativo di TUTTE le deroghe ottenute in un determinato ANNO dall’operatore BIO, comprensivo dei dati relativi alle eventuali richieste di interesse [Tasto 2 - Fig.” Ispettore - Elenco Deroghe”]
- scaricare un foglio EXCEL comprendente TUTTE le deroghe ottenute dall’operatore BIO [Tasto 3 - Fig.” Ispettore - Elenco Deroghe”]
- visualizzare i dati relativi alla singola deroga [Tasto 4 - “*Consulta Deroga*” - Fig.” Ispettore - Elenco Deroghe”]
- scaricare un PDF relativo alla singola deroga [Tasto 5 - “*Stampa Deroga*” - Fig.” Ispettore - Elenco Deroghe”]
- visualizzare la lista delle disponibilità presenti a sistema al momento della richiesta della deroga [Tasto 6 - “*Dettaglio Disponibilità*” - Fig.” Ispettore - Elenco Deroghe”]

In particolare il clic sul tasto di “*Dettaglio Disponibilità*”, produce la lista delle disponibilità presenti a sistema al momento della richiesta della deroga [Fig.” Ispettore - Dettaglio Disponibilità”].

top: CDC -
Gestione/Superiore/Ispettore

Dettaglio Disponibilità

La ricerca ha prodotto i seguenti risultati:

Specie: MAIS/GRANOTURCO - Zea mays L. (partim)

Id disponibilità	Varietà	Varietà Equivalente	Fornitore	Quantità (Kg)	Data Disponibilità	Zona di Consegna	Richiesta Interesse Inviata	Richiesta Interesse Scaduta	Presenza Risposta Fornitore	Richiesta Interesse
1001021	UTOPIA	FABIA		8	19/08/2021	roma	SI	SI	NO	1
1000981	UTOPIA	LAMBADA		8	31/07/2021	roma	SI	SI	NO	5
1001002	UTOPIA			8	07/08/2021	fiora	SI	SI	NO	5

3 record trovati, visualizzati tutti.

Pag. 1

Indietro

top: CDC -
Gestione/Superiore/Ispettore

- Configurazione Ispettore
- Ricerca disponibilità [Richiesta deroga]
- Ricerca disponibilità vite [Richiesta deroga]
- Consultazione deroghe
- Gestione richieste interesse
- Censimento Varietà
- Lista Deroghe
- Consultazione Specie/Varietà
- Lista Disponibilità
- Ordini
- Consultazione deroghe per Ispettore**
- Simulazione Richiesta Deroga
- Simulazione Richiesta Deroga Vite
- Consultazione disponibilità per Ispettore

Figura 94 - Ispettore - Dettaglio Disponibilità

Nel caso in cui la disponibilità sia relativa ad una varietà dichiarata a sistema come equivalente a quella ricercata, il nome della varietà equivalente verrà evidenziato nella colonna “*Varietà Equivalente*”.

Il successivo clic sul tasto “*Richiesta Interesse*” [Tasto 1 - Fig.” Ispettore - Dettaglio Disponibilità”] porta alla visualizzazione dei dati di dettaglio della richiesta di interesse propedeutica alla richiesta di Deroga [Fig.” Ispettore - Richiesta di Interesse per Disponibilità”].

top: CDC -
Gestione/Superiore/Ispettore

Dettaglio richiesta Interesse

Anagrafica:

Codice Fiscale: _____

Denominazione: _____

CAP: 01010 Comune: ISCHIA DI CASTRO Provincia: VT

Telefono: _____ Fax: _____ Email: _____

Sito Web: _____

Dettaglio Richiesta:

Id Richiesta di Interesse: 1000701

Codice Fiscale Destinatario: _____

Tipo Materiale: Sementi

Specie: ANGURIA/COCOMERO - Citrullus lanatus (Thunb.) Matsum. et Nakai

Specie: _____

Quantità: 1 Kg

Testo: Richiesta per quantità:1 (Kg) - Data Limite Consegna:13/07/2020 - vcbovb

Data Inserimento: 24/04/2020

Denominazione Destinatario: _____

Varietà: ARIZONA

Varietà: _____

Data limite: 13/07/2020

Data Scadenza: 04/05/2020

Dettaglio Risposta:

Testo: nfgjfgjfgj

Data Inserimento: 24/04/2020

top: CDC -
Gestione/Superiore/Ispettore

- Configurazione Ispettore
- Ricerca disponibilità [Richiesta deroga]
- Ricerca disponibilità vite [Richiesta deroga]
- Consultazione deroghe
- Gestione richieste interesse
- Censimento Varietà
- Lista Deroghe
- Consultazione Specie/Varietà
- Lista Disponibilità
- Ordini
- Consultazione deroghe per Ispettore**
- Simulazione Richiesta Deroga
- Simulazione Richiesta Deroga Vite
- Consultazione disponibilità per Ispettore

Figura 95 - Ispettore - Richiesta di Interesse per Disponibilità

3.3.24 Simulazione Richiesta Deroga

La funzionalità consente all'utente abilitato di simulare il processo di richiesta di una deroga, ad una determinata data, per verificare la/e disponibilità di materiale presenti a quella data accedendo allo storico delle disponibilità.

La funzionalità consente la simulazione per tutte le specie, tranne che per le richieste di deroga relative alla Vite presentate a sistema a partire dal 6 agosto 2020.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “*Simulazione Richiesta Deroga*”.

The screenshot shows the 'Ricerca Disponibilità' (Availability Search) interface. On the left, a sidebar menu lists various functions, with 'Simulazione Richiesta Deroga' (Simulation Request Derogation) highlighted. The main content area is titled 'Ricerca Disponibilità'. It features a 'Specie:' (Species) dropdown menu set to 'ANGURIA/COCOMERO - C', a 'Filtro' (Filter) button, and a 'Selezione multipla (tenendo premuto Ctrl)' (Multiple selection (holding Ctrl)) section. This section displays a list of varieties, with 'ARIZONA' selected. Below this is a 'Varietà:' (Variety) field. At the bottom, there is a 'Data alla quale simulare la richiesta di deroga:' (Date to simulate the request for derogation) field set to '31/03/2020'. At the bottom right, there are 'Cerca' (Search) and 'Reimposta' (Reset) buttons.

Figura 96 - Simulazione Richiesta Deroga - Impostazione criteri

Dopo aver cliccato sulla voce di menu “*Simulazione Richiesta Deroga*”, l'utente deve [Fig.” Simulazione Richiesta Deroga - Impostazione criteri”]:

- selezionare la “*Specie*” dal menu a tendina (filtrando, volendo, gli elementi in lista)
- selezionare la “*Varietà*” dal menu a tendina
- impostare la data alla quale si vuole simulare la richiesta di deroga
- fare clic sul pulsante “*Cerca*”

Il sistema propone quindi [Fig.” Simulazione Richiesta Deroga - Lista Disponibilità”] la/e eventuali disponibilità presenti a sistema alla data:

Elenco Specie/Varieta

La ricerca ha prodotto i seguenti risultati:

Specie: ANGURIA/COCOMERO - Citrullus lanatus (Thunb.) Matsum. et Nakai (O001)
Data simulazione: 31/03/2020

Varieta	Varieta Equivalente	Colore	Fornitore	Quantita	Data Disponibilità'	Zona di Consegna	Inizio periodo storico riferimento Disponibilità'	Fine periodo storico riferimento Disponibilità'	id Disponibilità'	id storico Disponibilità'
ARIZONA			 GIANFRANCO	1000 <input type="text" value="Kg"/>	20/03/2020	allover	11/03/2020	24/04/2020	1000801	1420001

Un record trovato.
Pag. 1

Figura 97 - Simulazione Richiesta Deroga - Lista Disponibilità

Nel caso in cui siano presenti più disponibilità, la lista propone un elemento per ogni disponibilità presente.

Nel caso in cui non siano presenti disponibilità, la sezione relativa al “*Fornitore*” è vuota.

Nel caso in cui la disponibilità sia relativa ad una varietà dichiarata a sistema come equivalente a quella ricercata, il nome della varietà equivalente verrà evidenziato nella colonna “*Varietà Equivalente*”.

3.3.25 Simulazione Richiesta Deroga Vite

La funzionalità consente all'utente abilitato di simulare il processo di richiesta di una deroga, ad una determinata data, per verificare la/e disponibilità di materiale presenti a quella data accedendo allo storico delle disponibilità.

La funzionalità consente la simulazione per le richieste di Deroga relative alla Vite presentate a sistema a partire dal 6 agosto 2020.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “*Simulazione Richiesta Deroga Vite*”.

Figura 98 - Simulazione Richiesta Deroga Vite - Impostazione criteri

Dopo aver cliccato sulla voce di menu “*Simulazione Richiesta Deroga*”, l'utente deve [Fig.” Simulazione Richiesta Deroga Vite - Impostazione criteri”]:

- selezionare il “*Tipo Materiale*” dal menu a tendina
- selezionare [se necessario, a seconda del “*Tipo Materiale*” selezionato] “*Specie*”, “*Varietà*” e “*Clone*” dai menu a tendina relativo al “*Nesto*”
- selezionare [se necessario, a seconda del “*Tipo Materiale*” selezionato] “*Specie*”, “*Varietà*” e “*Clone*” dai menu a tendina relativo al “*Porta-Innesto*”
- impostare la data alla quale si vuole simulare la richiesta di deroga
- fare clic sul pulsante “*Cerca*”

Il sistema propone quindi [Fig.” Simulazione Richiesta Deroga Vite - Lista Disponibilità”] la/e eventuali disponibilità presenti a sistema alla data:

Elenco Specie/Varieta


La ricerca ha prodotto i seguenti risultati:

Tipo Materiale: Barbatella franca

Specie Nesto: VITE - Vitis spp. L. ([S001])

Specie Porta-Innesto: VITE - Vitis spp. L. ([S001])

Data simulazione: 30/04/2020

Nesto	Colore	Porta-Innesto	Colore	Fornitore	Quantita	Data Disponibilita'	Zona di Consegna	Inizio periodo storico riferimento Disponibilita'	Fine periodo storico riferimento Disponibilita'	id Disponibilita'	id storico Disponibilita'
		101.14 - 1043		GIANFRANCO	40 <input type="text" value="Numero"/>	30/04/2020	qui	24/04/2020		1000821	1430004

* Disponibilita' sinonimo della varieta' selezionata

Un record trovato.

Pag. 1

Figura 99 - Simulazione Richiesta Deroga Vite - Lista Disponibilità

Nel caso in cui siano presenti più disponibilità, la lista propone un elemento per ogni disponibilità presente.

Nel caso in cui non siano presenti disponibilità, la sezione relativa al “Fornitore” è vuota.

3.3.26 Consultazione disponibilità per Ispettore

La funzionalità consente all'utente abilitato di visualizzare l'elenco delle Disponibilità presenti in BDSB e corrispondenti ai criteri [OPZIONALI] inseriti.

Le disponibilità visualizzate sono quelle presenti a sistema al momento della consultazione senza nessuna considerazione sulle modifiche “storiche” intervenute nel tempo.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “Consultazione disponibilità per Ispettore”.

The screenshot shows the 'Elenco Disponibilità' (Availability List) interface. On the left, a sidebar menu lists various functions, with 'Consultazione disponibilità per Ispettore' (Availability consultation for Inspector) highlighted. The main content area is titled 'Elenco Disponibilità' and contains a search section labeled 'Ricerca Disponibilità:'. This section includes four input fields: 'Specie' (Species), 'Varietà' (Variety), 'Data Inizio' (Start Date), and 'Data Fine' (End Date). Each field has a dropdown menu (indicated by a small triangle) and a 'Filtro' (Filter) button. A red rectangular box highlights the entire search criteria section. Below the search fields, there are two buttons: 'Cerca' (Search) and 'Reimposta' (Reset). The 'Cerca' button is also highlighted with a red rectangular box.

Figura 100 - Consultazione Disponibilità per Ispettore - Impostazione criteri

Dopo aver cliccato sulla voce di menu “Consultazione disponibilità per Ispettore”, l’utente può [Fig.” Consultazione Disponibilità per Ispettore - Impostazione criteri”]:

- selezionare la “Specie” dal menu a tendina (filtrando, volendo, gli elementi in lista)
- selezionare la “Varietà” dal menu a tendina
- impostare il “range” di date all’interno del quale deve ricadere la “data di inserimento”, a sistema, delle disponibilità
- fare clic sul pulsante “Cerca”

Il sistema propone quindi [Fig.” Consultazione Disponibilità per Ispettore - Lista Disponibilità”]
la/e eventuali disponibilità presenti a sistema e corrispondenti, se selezionati, ai criteri indicati:

Organismo di Controllo:

Denominazione: BIOZOO S.r.l.

Id	Codice Fiscale	Ragione Sociale	Specie / Nesto	Varietà	Specie / Porta-Innesto	Varietà	Quantità	Disponibile dal	Disponibile al	Tipologia	Biologica
1000801	BCCGR63M09H501Q	BOCCI GIANFRANCO	ANGURIA/COCOMERO - Citrullus lanatus (Thunb.) Matsum. et Nakai	ARIZONA			10 (Kg)	20-03-2020	24-05-2020	Sementi	SEMENTI BIOLOGICHE
1000821	BCCGR63M09H501Q	BOCCI GIANFRANCO			VITE - Vitis spp. L.	101.14 - 1043	40 (Numero)	30-04-2020	31-05-2020	Barbatella franca	MATERIALE BIOLOGICO

2 record trovati, visualizzati tutti.

Pag. 1

Indietro Esporta in Excel

Cancel Capture

Figura 101 - Consultazione Disponibilità per Ispettore - Lista Disponibilità

Il clic sul tasto “Esporta in Excel” consente lo scarico della lista visualizzata su foglio EXCEL.

3.3.27 Gestione integrata varietà equivalenti






La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “Gestione integrata varietà equivalenti”.

La funzionalità consente all’utente di gestire [creandoli, visualizzandoli, modificandoli, popolandoli e/o cancellandoli] i gruppi di varietà che possono essere considerate equivalenti [se una varietà è inserita in un gruppo di equivalenza, la ricerca di disponibilità viene estesa a tutte le varietà che fanno parte di quello stesso gruppo].

3.3.27.1 Gestione gruppi di equivalenza


Selezionando la sottovoce di menù “Gestione gruppi di equivalenza” si ottiene la lista dei gruppi di equivalenza esistenti a sistema, integrata dai pulsanti che consentono l’accesso alle funzionalità di:


- Consultazione gruppo [pulsante 1]
- Modifica gruppo [pulsante 2]
- Cancellazione gruppo [pulsante 3]
- Creazione nuovo gruppo [pulsante 4 di “Inserisci Gruppo”]


Gestione gruppi di equivalenza									
Id	Denominazione	Codice Specie	Nome Comune	Nome Botanico	Utente Inserimento	Data Inserimento	Numero Varietà	Funzioni	
23	TEST MODIFICA EFFETTUATO	[x50090560]	ACERO MONTANO	Acer pseudoplatanus L.	mpavan	19/07/2021	1		1
24	GRUPPO DI PROVA PER IL MAIS	A004	MAIS/GRANOTURCO	Zea mays L. (partim)	fborfecchia	20/07/2021	3		2
4	GRUPPO DI TEST POMO MIO	A071	POA COMUNE	Poa trivialis L.	so lo	25/03/2021	2		3
41	TEST FRUMENTO	A002	FRUMENTO DURO	Triticum durum Desf.	fborfecchia	06/08/2021	2		
42	TEST BIETOLA DA ORTO	O004	BIETOLA DA ORTO/BARBABIETOLA ROSSA	Beta vulgaris L.	fborfecchia	06/08/2021	2		

5 record trovati, visualizzati tutti.

Pag. 1

 **Gestione integrata varietà equivalenti**

 **Gestione gruppi di equivalenza**

 Ricerca varietà in gruppi di equivalenza


 4

Figura 102 - Gestione Gruppi di Equivalenza - Lista

In particolare, la funzionalità di “**Modifica gruppo**”:

Modifica Gruppo

Id: 24
GRUPPO DI PROVA PER IL MAIS

Denominazione: [Text Field]

Codice Specie: A004
Nome Comune: MAIS/GRANOTURCO
Nome Botanico: Zea mays L. (partim)

Note: [Text Field]

Numero Varietà Equivalenti: 3

Varietà Equivalenti

Codice Specie	Specie	Codice Varietà	Varietà	Note	Data Inserimento	Funzioni
A004	MAIS/GRANOTURCO - Zea mays L. (partim)	5544	LAMBADA		20/07/2021	2.3
A004	MAIS/GRANOTURCO - Zea mays L. (partim)	[xV0053319]	UTOPIA		20/07/2021	
A004	MAIS/GRANOTURCO - Zea mays L. (partim)	[xV0051537]	FABIA	note fabia	20/07/2021	

3 record trovati, visualizzati tutti.

Pag. 1

2.1 [Indietro] [Aggiorna] [Inserisci Elemento] 2.2

Figura 103 - Gestione Gruppi di Equivalenza - Modifica gruppo

consente di:

- aggiornare i campi “**Denominazione**” e “**Note**” [pulsante 2.1 - “**Aggiorna**”]
- cancellare una varietà dal gruppo [pulsante 2.3]
- inserire una nuova varietà nel gruppo [pulsante 2.2 - “**Inserisci Elemento**”]

quest’ultima funzionalità di popolamento del gruppo, apre una successiva maschera per selezionare la varietà da inserire nel gruppo, integrata da eventuali note:

Inserisci Elemento Varietà Equivalenti

Varietà: [Sel...]

Note: [Text Field]

[Indietro] [Inserisci]

Figura 104 - Gestione Gruppi di Equivalenza - Popolamento gruppo

La funzionalità di “**Inserisci gruppo**”, d'altronde, consente di creare un nuovo gruppo di varietà equivalenti, compilando i campi di “**Definizione**”, “**Specie**” [di competenza] ed eventuali “**Note**” di accompagnamento:

The screenshot shows a web form titled "Inserisci Gruppo". It contains the following fields and controls:

- Denominazione:** A large text input field.
- Specie:** A dropdown menu with "Sel..." and a downward arrow.
- Filtro specie:** A small text input field next to a "Filtro" button.
- Note:** A large text input field.
- Buttons:** "Indietro" and "Inserisci" buttons located at the bottom right of the form.

Figura 105 - Gestione Gruppi di Equivalenza - Creazione gruppo

3.3.27.2 Ricerca varietà in gruppi di equivalenza

Selezionando la sottovoce di menù “*Ricerca varietà in gruppi di equivalenza*” è possibile verificare la presenza di una determinata varietà in uno dei gruppi di equivalenza censiti a sistema.

Nella maschera presentata dal sistema:

Figura 106 - Ricerca varietà in gruppi di equivalenza - Inserimento criteri

dopo aver selezionato obbligatoriamente Specie e Varietà dai menù a tendina, si potrà ottenere [cliccando sul pulsante “*Cerca*”], l’eventuale gruppo nel quale la varietà dovesse risultare inserita:

La ricerca ha prodotto i seguenti risultati:

Specie: MAIS/GRANOTURCO - Zea mays L. (partim) (A004)

Varietà: FABIA ([xv0051537])

Id	Denominazione	Codice Specie	Nome Comune	Nome Botanico	Utente Inserimento	Data Inserimento	Numero Varietà
24	GRUPPO DI PROVA PER IL MAIS	A004	MAIS/GRANOTURCO	Zea mays L. (partim)		20/07/2021	3

Un record trovato.
Pag. 1

[Indietro](#)

Figura 107 - Ricerca varietà in gruppi di equivalenza - Visualizzazione gruppo

3.3.28 Ricerca varietà [integrata] in gruppi di equivalenza [per attori diversi da Ministero]

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “*Ricerca varietà in gruppi di equivalenza*”.

La funzionalità consente all’utente di verificare la presenza di una varietà all’interno di gruppi di equivalenza e, al tempo stesso, di controllarne la composizione [se una varietà è inserita in un gruppo di equivalenza, la ricerca di disponibilità viene estesa a tutte le varietà che fanno parte di quello stesso gruppo].

Nella maschera presentata dal sistema:

tipo: DELEGATO

Funzionalità per fornitore/venditore

- Gestione disponibilità
- Gestione disponibilità vite

Funzionalità per operatore [Richiesta deroga]

- Ricerca disponibilità [Richiesta deroga]
- Ricerca disponibilità vite [Richiesta deroga]
- Consultazione deroghe
- Richiesta Deroga per Ricerca / Sperimentazione
- Richiesta Deroga per Conservazione

Funzionalità comuni

- Gestione richieste interesse
- Censimento Varietà
- Totali Deroghe
- Ordini
- Ricerca varietà in gruppi di equivalenza**

Ricerca gruppi di equivalenza

Specie: MAIS/GRANOTURCO - ?

Varietà: FABIA ([xV0051537])

Filtra

Cerca Reimposta

Figura 108 - Ricerca varietà [integrata] in gruppi di equivalenza - Inserimento criteri

dopo aver selezionato Specie e Varietà dai menù a tendina [se si seleziona una Specie è obbligatorio selezionare anche una varietà, altrimenti è possibile NON selezionare nessuno dei due campi], si potrà ottenere [cliccando sul pulsante “**Cerca**”], l’eventuale gruppo nel quale la varietà dovesse risultare inserita integrato da tutte le varietà che lo compongono:

Elenco gruppi di equivalenza							
La ricerca ha prodotto i seguenti risultati:							
Specie: MAIS/GRANOTURCO - Zea mays L. (partim) (A004)							
Varietà: FABIA ([xv0051537])							
Id Gruppo	Id Varietà	Denominazione	Codice Specie	Nome Comune	Codice Varietà	Nome Comune	Data Inserimento
24	27	GRUPPO DI PROVA PER IL MAIS	A004	MAIS/GRANOTURCO - Zea mays L. (partim)	[xv0051537]	FABIA	20/07/2021
24	25	GRUPPO DI PROVA PER IL MAIS	A004	MAIS/GRANOTURCO - Zea mays L. (partim)	5544	LAMBADA	20/07/2021
24	26	GRUPPO DI PROVA PER IL MAIS	A004	MAIS/GRANOTURCO - Zea mays L. (partim)	[xv0053319]	UTOPIA	20/07/2021
3 record trovati, visualizzati tutti.							

Figura 109 - Ricerca varietà [integrata] in gruppi di equivalenza - Visualizzazione gruppo

Se non si seleziona né Specie né Varietà, la funzionalità ritorna la totalità dei gruppi e delle varietà che li compongono.

3.3.29 Visualizza Disponibilità alla data

La funzionalità consente all'utente abilitato di simulare il processo di richiesta di una deroga, ad una determinata data, per verificare la/e disponibilità di materiale presenti a quella data accedendo allo storico delle disponibilità.

La funzionalità consente la simulazione per tutte le specie, tranne che per le richieste di deroga relative alla Vite presentate a sistema a partire dal 6 agosto 2020.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “*Visualizza Disponibilità alla data*”.

tipo: Regione - Consultazione

Ricerca Disponibilità

Specie: MAIS/GRANOTURCO - : v

Selezione multipla (tenendo premuto Ctrl)

Varietà:

- EXXCLAM ([xV0051531])
- EXXCLUSIV ([xV0051532])
- EXXOTIKA ([xV0051533])
- EXXPRESSIO (12855)
- EXXPRIIM ([xV0051534])
- EXXTENS ([xV0051535])
- EXXUPERY (12119)
- FABELL ([xV0051536])
- FABIA ([xV0051537])**
- FABREGAS ([xV0041474])

Data con la quale accedere allo storico delle disponibilità:

Figura 110 - Visualizza Disponibilità alla data - Impostazione criteri

Dopo aver cliccato sulla voce di menu “*Visualizza Disponibilità alla data*”, l’utente deve:

- selezionare la “*Specie*” dal menu a tendina (filtrando, volendo, gli elementi in lista)
- selezionare la “*Varietà*” dal menu a tendina
- impostare la data alla quale si vuole simulare la richiesta di deroga
- fare clic sul pulsante “*Cerca*”

Il sistema propone, quindi, la/e eventuali disponibilità presenti a sistema alla data:

100 - Regione - Consultazione



Consultazione deroghe

Gestione richieste interesse

Censimento Varietà

Totali Deroghe

Consultazione Specie/Varietà

Ordini

Ricerca varietà in gruppi di equivalenza

Visualizza Disponibilità alla data

Visualizza Disponibilità Vite alla data

Elenco Specie/Varietà

La ricerca ha prodotto i seguenti risultati:

Specie: MAIS/GRANOTURCO - Zea mays L. (partim) (A004)

Data di accesso allo storico delle disponibilità: 25/08/2021

Varietà	Varietà Equivalente	Colore	Fornitore	Quantità	Data Disponibilit�*	Zona di Consegna	Inizio periodo storico riferimento Disponibilit�*	Fine periodo storico riferimento Disponibilit�*	id Disponibilit�*	id storico Disponibilit�*
FABIA	LAMBADA		BOCCI GIANFRANCO	1 <div>Kg</div>	31/07/2021	roma	22/07/2021		1000981	1530001
FABIA			BOCCI GIANFRANCO	100 <div>Kg</div>	19/08/2021	roma	10/08/2021		1001021	1550001
FABIA	UTOPIA		SERRAO GIULIA	5 <div>Kg</div>	07/08/2021	fiora	06/08/2021		1001002	1540002

3 record trovati, visualizzati tutti.

Pag. 1

Figura 111 - Visualizza Disponibilità alla data - Lista Disponibilità

Nel caso in cui siano presenti più disponibilità, la lista propone un elemento per ogni disponibilità presente.

Nel caso in cui non siano presenti disponibilità, la sezione relativa al “Fornitore” è vuota.

Nel caso in cui la disponibilità sia relativa ad una varietà dichiarata a sistema come equivalente a quella ricercata, il nome della varietà equivalente verrà evidenziato nella colonna “**Varietà Equivalente**”.

3.3.30 Visualizza Disponibilità Vite alla data

La funzionalità consente all'utente abilitato di simulare il processo di richiesta di una deroga, ad una determinata data, per verificare la/e disponibilità di materiale presenti a quella data accedendo allo storico delle disponibilità.

La funzionalità consente la simulazione per le richieste di Deroga relative alla Vite presentate a sistema a partire dal 6 agosto 2020.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “*Visualizza Disponibilità Vite alla data*”.

tipo: Regione - Consultazione

Ricerca Disponibilità Vite

Tipo Materiale: Nesto

Nesto

Specie: VITE - Vitis spp. L. ([S] v

Varietà: ABBUOTO N. (001) v

Clone: STANDARD v

Porta-Innesto

Specie: VITE - Vitis spp. L. ([S] v

Varietà: Sel... v

Data con la quale accedere allo storico delle disponibilità: 25/08/2021

Visualizza Disponibilità Vite alla data

Cerca **Reimposta**

Figura 112 - Visualizza Disponibilità Vite alla data - Impostazione criteri

Dopo aver cliccato sulla voce di menù “*Visualizza Disponibilità Vite alla data*”, l’utente deve:

- selezionare il “*Tipo Materiale*” dal menu a tendina
- selezionare [se necessario, a seconda del “*Tipo Materiale*” selezionato] “*Specie*”, “*Varietà*” e “*Clone*” dai menu a tendina relativo al “*Nesto*”
- selezionare [se necessario, a seconda del “*Tipo Materiale*” selezionato] “*Specie*”, “*Varietà*” e “*Clone*” dai menu a tendina relativo al “*Porta-Innesto*”
- impostare la data alla quale si vuole simulare la richiesta di deroga
- fare clic sul pulsante “*Cerca*”

Il sistema propone, quindi, la/e eventuali disponibilità presenti a sistema alla data:

1001 Pagina - Consultazione

- Consultazione deroghe
- Gestione richieste interesse
- Censimento Varietà
- Totali Deroghe
- Consultazione Specie/Varietà
- Ordini
- Ricerca varietà in gruppi di equivalenza
- Visualizza Disponibilità alla data
- Visualizza Disponibilità Vite alla data**

Elenco Specie/Varietà

La ricerca ha prodotto i seguenti risultati:

Tipo Materiale: Nesto
Specie Nesto: VITE - Vitis spp. L. ([S001])
Specie Porta-Innesto: VITE - Vitis spp. L. ([S001])
Data di accesso allo storico delle disponibilità: 25/08/2021

Nesto	Colore	Porta-Innesto	Colore	Fornitore	Quantità	Data Disponibilità	Zona di Consegna	Inizio periodo storico riferimento Disponibilità	Fine periodo storico riferimento Disponibilità	id Disponibilità	id storico Disponibilità
ABBUOTO N. - STANDARD				BOCCI GIANFRANCO	2 Kg	19/08/2021	qui	12/08/2021		1001022	1550002

* Disponibilità sinonimo della varietà selezionata

Un record trovato.
Pag. 1

Figura 113 - Visualizza Disponibilità Vite alla data - Lista Disponibilità

Nel caso in cui siano presenti più disponibilità, la lista propone un elemento per ogni disponibilità presente.

Nel caso in cui non siano presenti disponibilità, la sezione relativa al “Fornitore” è vuota.

3.3.31 Anagrafica RGV - Inserimento massivo RGV

La funzionalità consente all'utente abilitato di inserire in BDSB delle nuove accoppiate di RGV e relativi "soggetti riceventi a legittimo titolo" in modalità "massiva" grazie al caricamento di un foglio EXCEL con estensione "xlsx".

In questa release dell'applicativo non sarà gestita la possibilità di acquisire RGV della "Vite".

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra "**Anagrafica RGV**".

Nome File	Data Inserimento	Utente Inserimento	Data Elaborazione	Num. Record	Risultato Elaborazione
Inserimento - 2021.10.04 - Quinter - Good.xlsx	06/10/2021	fborfecchia	06/10/2021	1	Inserimento RGV Codificate: Totale occorrenze RGV
Inserimento - 2021.10.04 - Quinter.xlsx	06/10/2021	fborfecchia	06/10/2021	1	Inserimento RGV Codificate: Totale occorrenze RGV
Inserimento - 2021.10.04 - Quinter.xlsx	04/10/2021	fborfecchia	04/10/2021	1	Inserimento RGV Codificate: Totale occorrenze RGV
Inserimento - 2021.10.04 - Ter.xlsx	04/10/2021	fborfecchia	04/10/2021	3	Inserimento RGV Codificate: Totale occorrenze RGV
Inserimento - 2021.10.04 - Bis.xlsx	04/10/2021	fborfecchia	04/10/2021	12	Inserimento RGV Codificate: Totale occorrenze RGV
Inserimento - [RISORSE GENETICHE VARIETALI CAMPANIA].xlsx	29/09/2021	mpavan	29/09/2021	12	- Inserimento RGV Codificate: Totale occorrenze RGV
Inserimento - [RISORSE GENETICHE VARIETALI CAMPANIA].xlsx	28/09/2021	mpavan	28/09/2021	12	- Inserimento RGV Codificate: Totale occorrenze RGV
Inserimento - [RISORSE GENETICHE VARIETALI CAMPANIA].xlsx	28/09/2021	mpavan	28/09/2021	12	- Inserimento RGV Codificate: Totale occorrenze RGV
Inserimento - [RISORSE GENETICHE VARIETALI CAMPANIA].xlsx	28/09/2021	mpavan	28/09/2021	12	- Inserimento RGV Codificate: Totale occorrenze RGV
Inserimento - [RISORSE GENETICHE VARIETALI CAMPANIA].xlsx	28/09/2021	mpavan	28/09/2021	12	- Inserimento RGV Codificate: Totale occorrenze RGV

12 record trovati, visualizzati da 1 a 10.

[Iniz./Succ.] Pag. 1, 2 [Succ./Fine]

Figura 114: Anagrafica RGV - Inserimento massivo RGV

Dopo aver cliccato sulla voce di menu "**Anagrafica RGV**", ed aver cliccato sulla sotto-voce "**Inserimento massivo RGV**", il sistema evidenzia la lista dei flussi di inserimento precedentemente caricati a sistema, corredati dall'esito dell'elaborazione degli stessi.

La lista è ordinabile per ognuno dei campi visualizzati.

Per caricare un nuovo flusso a sistema sarà sufficiente:

- selezionare uno dei valori del menù a tendina "**Regioni/Province Autonome**", per indicare il fornitore dei dati [la scelta determina la futura visibilità dei dati per l'attore Regione/Provincia Autonoma]
- cliccare sul pulsante "**Scegli file**" e selezionare dalla propria postazione il foglio EXCEL da elaborare
- premere il tasto "**Carica file**"

In caso di anomalia formale del file o in caso di esito negativo dei controlli sulla singola occorrenza presente nel flusso, il sistema presenta la lista degli errori riscontrati [comprensiva dell'eventuale numero di occorrenza di riferimento] ed il file non viene acquisito.

3.3.32 Anagrafica RGV - Aggiornamento massivo RGV

La funzionalità consente all'utente abilitato di aggiornare i dati di RGV già presenti in BDSB, in modalità “*massiva*”, grazie al caricamento di un foglio EXCEL con estensione “*xlsx*”.

I dati modificabili sono quelli di:

- descrizione RGV
- banca del germoplasma detentore RGV
- geo referenziazione RGV
- data di fine validità RGV

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra “*Anagrafica RGV*”.

Nome File	Data Inserimento	Utente Inserimento	Data Elaborazione	Num. Record	Risultato Elaborazione
Aggiornamento - Secundo - Good.xlsx	06/10/2021	fborfecchia	06/10/2021	2	Aggiornamento RGV già presenti: Totale aggiornamenti in
Aggiornamento - Secundo - Good.xlsx	06/10/2021	fborfecchia	06/10/2021	2	Aggiornamento RGV già presenti: Totale aggiornamenti in
Aggiornamento - [RISORSE GENETICHE VARIETALI CAMPANIA].xlsx	30/09/2021	mpavan	30/09/2021	12	Aggiornamento RGV già presenti: Totale aggiornamenti in
Aggiornamento - [RISORSE GENETICHE VARIETALI CAMPANIA].xlsx	29/09/2021	mpavan	29/09/2021	12	Aggiornamento RGV già presenti: Totale aggiornamenti in

Figura 115: Anagrafica RGV - Aggiornamento massivo RGV

Dopo aver cliccato sulla voce di menu “*Anagrafica RGV*”, ed aver cliccato sulla sotto-voce “*Aggiornamento massivo RGV*”, il sistema evidenzia la lista dei flussi di aggiornamento precedentemente caricati a sistema, corredati dall’esito dell’elaborazione degli stessi.

La lista è ordinabile per ognuno dei campi visualizzati.

Per caricare un nuovo flusso a sistema sarà sufficiente:

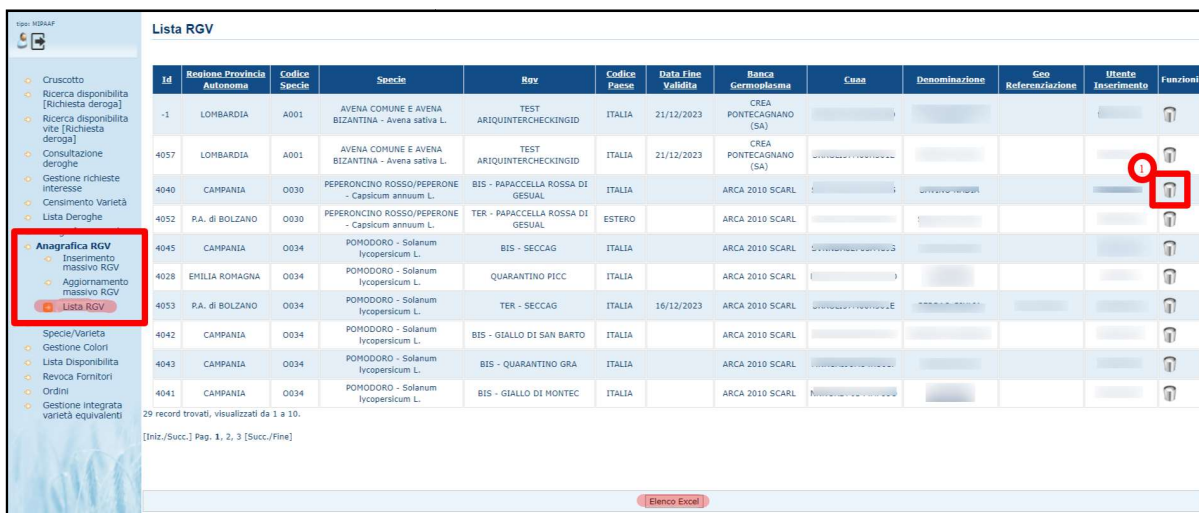
- selezionare uno dei valori del menù a tendina “*Regioni/Province Autonome*”, per indicare il fornitore dei dati
- cliccare sul pulsante “*Scegli file*” e selezionare dalla propria postazione il foglio EXCEL da elaborare
- premere il tasto “*Carica file*”

In caso di anomalia formale del file o in caso di esito negativo dei controlli sulla singola occorrenza presente nel flusso, il sistema presenta la lista degli errori riscontrati [comprensiva dell’eventuale numero di occorrenza di riferimento] ed il file non viene acquisito.

3.3.33 Anagrafica RGV - Lista RGV [per attori Ministero]

La funzionalità consente all'utente abilitato di visualizzare la totalità delle combinazioni di RGV e relativi "soggetti riceventi a legittimo titolo" presenti in BDSB, e di scaricarle su un foglio EXCEL.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra "**Anagrafica RGV**".



Id	Regione/Provincia Autonoma	Codice Specie	Specie	RGV	Codice Paese	Data Fine Validità	Banca Germoplasma	Cina	Denominazione	Geo Referenziazione	Utente Inserimento	Funzioni
-1	LOMBARDIA	A001	AVENA COMUNE E AVENA BIZANTINA - Avena sativa L.	TEST ARIQUINTERCHECKINGID	ITALIA	21/12/2023	CREA PONTECAGNANO (SA)					
4057	LOMBARDIA	A001	AVENA COMUNE E AVENA BIZANTINA - Avena sativa L.	TEST ARIQUINTERCHECKINGID	ITALIA	21/12/2023	CREA PONTECAGNANO (SA)					
4040	CAMPANIA	0030	PEPERONCINO ROSSO/PEPERONE - Capsicum annuum L.	BIS - PAPACCELLA ROSSA DI GESUAL	ITALIA		ARCA 2010 SCARL					
4052	P.A. di BOLZANO	0030	PEPERONCINO ROSSO/PEPERONE - Capsicum annuum L.	TER - PAPACCELLA ROSSA DI GESUAL	ESTERO		ARCA 2010 SCARL					
4045	CAMPANIA	0034	POMODORO - Solanum lycopersicum L.	BIS - SECCAG	ITALIA		ARCA 2010 SCARL					
4028	EMILIA ROMAGNA	0034	POMODORO - Solanum lycopersicum L.	QUARANTINO PICC	ITALIA		ARCA 2010 SCARL					
4053	P.A. di BOLZANO	0034	POMODORO - Solanum lycopersicum L.	TER - SECCAG	ITALIA	16/12/2023	ARCA 2010 SCARL					
4042	CAMPANIA	0034	POMODORO - Solanum lycopersicum L.	BIS - GIALLO DI SAN BARTO	ITALIA		ARCA 2010 SCARL					
4043	CAMPANIA	0034	POMODORO - Solanum lycopersicum L.	BIS - QUARANTINO GRA	ITALIA		ARCA 2010 SCARL					
4041	CAMPANIA	0034	POMODORO - Solanum lycopersicum L.	BIS - GIALLO DI MONTEC	ITALIA		ARCA 2010 SCARL					

29 record trovati, visualizzati da 1 a 10.

[Iniz./Succ.] Pag. 1, 2, 3 [Succ./Fine]

[Elenco Excel]

Figura 116: Anagrafica RGV - Lista RGV

Dopo aver cliccato sulla voce di menu "**Anagrafica RGV**" ed aver cliccato sulla sotto-voce "**Lista RGV**", il sistema evidenzia la lista delle combinazioni di RGV e relativi "soggetti riceventi a legittimo titolo" presenti in BDSB.

La lista è ordinabile per ognuno dei campi visualizzati.

Cliccando sul pulsante "**Elenco Excel**", sarà successivamente possibile scaricare la lista su un foglio EXCEL, richiedendone alternativamente l'apertura o il salvataggio sulla postazione locale.

Cliccando sul pulsante a forma di "**cestino**" [1, in figura] sarà possibile eliminare la combinazione se il sistema non rileverà la presenza di deroghe per quella particolare occorrenza.

3.3.34 Anagrafica RGV - Lista RGV Regionale [per attori Regioni / Province Autonome]

La funzionalità consente all'utente abilitato di visualizzare le combinazioni di RGV e relativi "soggetti riceventi a legittimo titolo" presenti in BDSB di competenza, e di scaricarle su un foglio EXCEL.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra **"Anagrafica RGV"**.

Lista RGV regionale

Regione/Provincia Autonoma:

Id	Codice Specie	Specie	Brix	Codice Paese	Data Fine Validità	Banca Germoplasma	Causa	Denominazione	Geo Referenziazione	Utente Inserimento
-1	A001	AVENA COMUNE E AVENA BIZANTINA - Avena sativa L.	TEST ARIQUINTERCHECKINGID	ITALIA	21/12/2023	CREA PONTECAGNANO (SA)				
4057	A001	AVENA COMUNE E AVENA BIZANTINA - Avena sativa L.	TEST ARIQUINTERCHECKINGID	ITALIA	21/12/2023	CREA PONTECAGNANO (SA)				
4040	O030	PEPERONCINO ROSSO/PEPERONE - Capsicum annuum L.	BIS - PAPACCELLA ROSSA DI GESUAL	ITALIA		ARCA 2010 SCARL				
4052	O030	PEPERONCINO ROSSO/PEPERONE - Capsicum annuum L.	TER - PAPACCELLA ROSSA DI GESUAL	ESTERO		ARCA 2010 SCARL				
4045	O034	POMODORO - Solanum lycopersicum L.	BIS - SECCAG	ITALIA		ARCA 2010 SCARL				
4028	O034	POMODORO - Solanum lycopersicum L.	QUARANTINO PICC	ITALIA		ARCA 2010 SCARL				
4053	O034	POMODORO - Solanum lycopersicum L.	TER - SECCAG	ITALIA	16/12/2023	ARCA 2010 SCARL				
4042	O034	POMODORO - Solanum lycopersicum L.	BIS - GIALLO DI SAN BARTO	ITALIA		ARCA 2010 SCARL				
4043	O034	POMODORO - Solanum lycopersicum L.	BIS - QUARANTINO GRA	ITALIA		ARCA 2010 SCARL				
4041	O034	POMODORO - Solanum lycopersicum L.	BIS - GIALLO DI MONTEC	ITALIA		ARCA 2010 SCARL				

29 record trovati, visualizzati da 1 a 10.

[Iniz./Succ.] Pag. 1, 2, 3 [Succ./Fine]

[Elenco Excel](#)

Figura 117: Anagrafica RGV - Lista RGV Regionale

Dopo aver cliccato sulla voce di menu **"Anagrafica RGV"** ed aver cliccato sulla sotto-voce **"Lista RGV Regionale"**, il sistema evidenzia la lista delle combinazioni di RGV e relativi "soggetti riceventi a legittimo titolo" presenti in BDSB e che sono di competenza per il profilo dell'utente.

La lista è ordinabile per ognuno dei campi visualizzati.

Cliccando sul pulsante **"Elenco Excel"**, sarà successivamente possibile scaricare la lista su un foglio EXCEL, richiedendone alternativamente l'apertura o il salvataggio sulla postazione locale.

3.3.35 Richiesta Deroga per utilizzo RGV

La funzionalità consente all'utente abilitato di richiedere una deroga per l'utilizzo di una RGV [Risorsa Genetica Vegetale].

I soggetti che potranno accedere a questa funzionalità (e le RGV per le quali questi soggetti potranno ottenere una deroga) saranno unicamente quelli inseriti nella relativa anagrafica popolata dal Ministero su indicazione degli organi competenti.

La funzione è attivata selezionando dal menù a sinistra **“Richiesta Deroga per utilizzo RGV”**.

L'utente dovrà, quindi, inserire o selezionare l'azienda per la quale operare [in base al profilo di competenza dell'utenza stessa].

Una volta arrivati sulla pagina di dettaglio, dovrà inserire o selezionare i dati evidenziati in maschera.

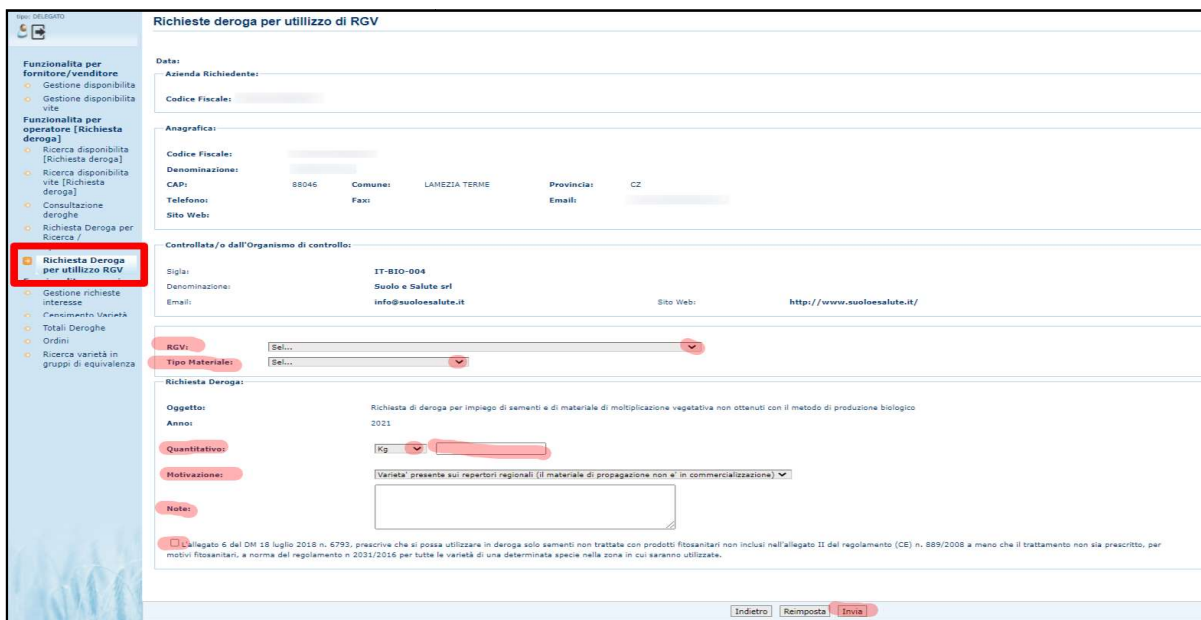


Figura 118: Richiesta Deroga per utilizzo RGV

Il clic sul pulsante **“Invia”** determinerà l’inserimento a sistema della deroga.

La conferma dell’avvenuta acquisizione della richiesta di deroga:



costituisce conferma del rilascio della deroga stessa.

A questo punto l'utente dovrà accedere alla funzionalità di “**Consultazione richiesta deroghe**” per stampare la deroga e tenerla a disposizione per le visite ispettive del proprio Organismo di Controllo.

4 Codici e Messaggi

4.1 Lista Segnalazioni/Messaggi

N.A.