



Applicativo per la Compilazione delle domande di Aiuto TF Ucraina  
Aiuti Nazionali per la filiera Florovivaistica

## Manuale Utente

Sommario

1. INTRODUZIONE..... 3

1.1 Scopo ..... 3

1.2 Ambito di applicabilità ..... 3

2. GLOSSARIO ..... 4

3. MANUALE DI ESERCIZIO..... 5

3.1 Destinatari del manuale ..... 5

3.2 Organizzazione del manuale ..... 5

3.3 Struttura del manuale ..... 5

3.4 Contenuto del manuale ..... 5

3.4.1 Descrizione generale del sistema ..... 5

3.4.2 Modalità di accesso al sistema ..... 6

3.4.3 Descrizione e utilizzo delle funzionalità ..... 6

3.4.4 Quadro A Dati Identificativi dell’Azienda ..... 8

3.4.5 Quadro B: Richiesta di sostegno per maggiori costi sostenuti per le spese energetiche ..... 15

3.4.6 Quadro K..... 23

3.4.1 Allegato A – Credito D’Imposta ..... 24

4. ALLEGATI..... 26

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

## 1. INTRODUZIONE

### 1.1 Scopo

Il presente documento descrive le funzionalità applicative dell'applicazione *"TF Ucraina Aiuti nazionali per la filiera florovivaistica"*

### 1.2 Ambito di applicabilità

Il presente documento si applica ai servizi di carattere progettuale – Applicativo, nell'ambito della:

- GARA A PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA IN 4 LOTTI PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SVILUPPO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE (SIAN) PER AGEA - ID SIGEF 1774 Lotto 3: Servizi applicativi e di gestione delle infrastrutture informatiche

In particolare, riguarda gli interventi dei servizi applicativi del SIAN per la presentazione delle domande di aiuto relative alla filiera Florovivaistica di cui alla specifica richiesta di intervento (rif. DR-1).

Codice	Descrizione
AGEA	Acronimo dell’Amministrazione Contraente il Contratto Esecutivo, Agenzia per le erogazioni in agricoltura
8457605C6D – CE - AGEA	Codice CIG che identifica univocamente il contratto a cui la documentazione fa riferimento
ADRH	Codice di riferimento del settore /area applicativa al quale il documento appartiene
AGEA-IADF_DMD_20221221_1	Codice Identificativo dell’Obiettivo/intervento interno.

Tabella 1 – Codici Applicabili

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

## 2. GLOSSARIO

Termine	Descrizione
Amministrazione Aggiudicataria	Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali
Amministrazione	<b><i>Amministrazione/i Contraente/i (MASAF/AGEA/...)</i></b>
Amministrazione/i Contraente/i	Pubbliche Amministrazioni che siglano un contratto di Fornitura con il Fornitore per l'erogazione di uno dei servizi in ambito dell'Accordo Quadro
AQ	Accordo Quadro
CE	Contratto Esecutivo
Committente	Ministero dell'Agricoltura e della sovranità Alimentare e delle Foreste
DEC	Direttore dell'esecuzione (Amministrazione Contraente)
Fornitore	Vedi Raggruppamento
MASAF	Ministero dell'Agricoltura e della sovranità Alimentare e delle Foreste
Raggruppamento	Raggruppamento Temporaneo di Impresa costruito da Leonardo S.p.A. (mandataria), Enterprise Service Italia S.r.l. – A DXC Technology Company (mandante), Abaco S.p.A. (mandante), Green AUS S.p.A (mandante), e GEOS S.p.A (mandante)
SIAN	Sistema Informativo Agricolo Nazionale

Tabella 2 – Glossario

## 3. MANUALE DI ESERCIZIO

### 3.1 Destinatari del manuale

Il presente manuale è indirizzato a tutti gli utilizzatori dell'applicazione "TF Ucraina Aiuti per la filiera Florovivaistica"

### 3.2 Organizzazione del manuale

Il presente manuale di riferimento descrive la modalità di accesso all'applicazione "TF Ucraina Aiuti per la filiera Florovivaistica"

Possono accedere all'aiuto solo le imprese agricole di produzione primaria di fiori e piante ornamentali, iscritte all'INPS, iscritte all'Anagrafe delle aziende agricole (SIAN) e con un fascicolo aziendale valido al momento della presentazione della domanda, avente uno dei seguenti codici ATECO:

- 1.19.1, limitatamente alle imprese agricole che dimostrino di utilizzare forme di riscaldamento delle superfici agricole utilizzate con propri impianti localizzati in azienda (riscaldamento basale);
- 1.19.2.
- 1.30, limitatamente alle imprese agricole che dimostrino di utilizzare forme di condizionamento di apprestamenti protetti o di condizionamento delle superfici agricole utilizzate, con propri impianti localizzati in azienda.

Gli aiuti **non** spettano:

- ai soggetti la cui attività risulti cessata alla data di entrata in vigore del decreto ministeriale 19 ottobre 2022 n. 532191 (GURI n.282 del 2 dicembre 2022) e ai soggetti che si sono costituiti dopo il 31 agosto 2022;
- alle imprese soggette alle sanzioni adottate dall'UE di cui alla sezione 1.1 della Comunicazione (2022/C 131 I/01) della Commissione europea. (in sede istruttoria con la visura deggendorf)

### 3.3 Struttura del manuale

Nel Presente manuale le funzionalità sono organizzate analogamente a come rese disponibili nell'applicazione, al fine di renderle facilmente identificabili.

### 3.4 Contenuto del manuale

Si riporta di seguito l'organizzazione dei principali contenuti che verranno successivamente dettagliati in ciascun paragrafo:

- Descrizione generale del sistema;
- Modalità di accesso del sistema;
- Descrizione e utilizzo delle funzioni.

#### 3.4.1 Descrizione generale del sistema

L'applicazione "TF Ucraina Aiuti Nazionali per la Filiera Florovivaistica" è finalizzata alla compilazione della domanda di pagamento per gli aiuti alle filiere Florovivaistiche ai sensi Del DM 19 ottobre 2022 n. 532191 prevede sostegni alle imprese florovivaistiche per una somma di euro 25 milioni per la riduzione dei maggiori costi energetici sostenuti dalle stesse.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Essa fornisce all'utente la possibilità di compilare i quadri che compongono la domanda a seconda delle necessità come descritto dettagliatamente nel seguito cap. 3.4.3 – *Descrizioni e utilizzo delle funzionalità*

Immagine 1 - Pagina di accesso all'applicativo

### 3.4.2 Modalità di accesso al sistema

La gestione dell'accesso all'applicativo viene controllata dall'applicativo "intersettoriale", che permette all'utente di accedere mediante un link contenente informazioni necessarie alla compilazione automatica di alcuni campi.

### 3.4.3 Descrizione e utilizzo delle funzionalità

L'applicazione "TF Ucraina Aiuti Nazionali per la filiera Florovivaistica" consente di compilare i diversi quadri che compongono la domanda:

- Quadro B: RICHIESTA DI SOSTEGNO PER I MAGGIORI SOSTENUTI PER LE IMPRESE ENERGETICHE 30% SUPERIORE ALLA DIFFERENZA TRA COSTO SOSTENUTO NEL 2022 RISPETTO AL 2021
- Quadro C: RICHIESTA DI SOSTEGNO IN CASO IN CUI IL BENEFICIARIO NON ABBIA MATURATO UN DIFFERENZIALE DEI COSTI SUPERIORE AL PARAMETRO DEL 30% RISPETTO AL 2021 IN QUANTO HA EFFETTUATO UN INVESTIMENTO RELATIVO AL MEZZO DI PRODUZIONE DEL RISCALDAMENTO O DEL RAFFRESCAMENTO CHE HA GENERATO UN RISPARMIO DEI COSTI ENERGETICI NEL 2022
- Quadro K: DICHIARAZIONE E IMPEGNI

Si ripeta in seguito la mappatura delle funzionalità applicative:

Ambito	Funzioni applicative
Quadro A: REGISTRAZIONE DELLA DOMANDA e STAMPA	Inserimento Domanda
	Visualizzazione Domanda
	Rinuncia
	Stampa
Quadro B	Registrazione Quadro B

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.  
Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev.  
Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

	Modifica Quadro B
	Visualizzazione Quadro B
Quadro C	Registrazione Quadro C
	Modifica Quadro C
	Visualizzazione Quadro C
Quadro K	Registrazione Quadro K
	Modifica Quadro K
	Visualizzazione Quadro K

Tabella 3 - Mappatura delle funzionalità applicative

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

### 3.4.4 Quadro A Dati Identificativi dell'Azienda

#### 3.4.4.1 Inserimento Domanda

È possibile registrare nuovi atti partendo da un soggetto precedentemente registrato nel fascicolo aziendale. Si ricerca il soggetto:

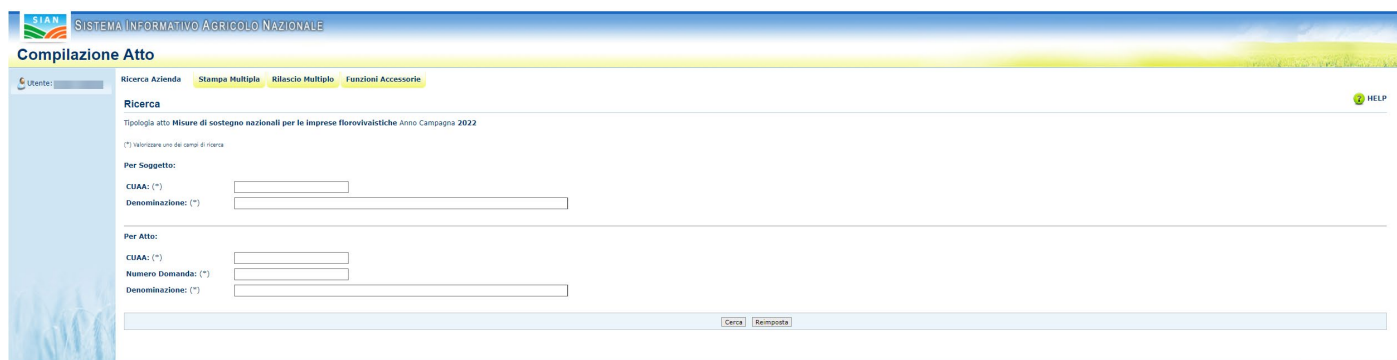


Immagine 2 - Inserimento domanda

Nella maschera successiva si seleziona la voce "Nuovo Atto".



Immagine 3 - Seleziona "Nuovo Atto"



Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

### 3.4.4.2 Visualizzazione Domanda

Entrando nell'applicativo verrà mostrata la schermata dove ricercare la domanda in base al CUAA, alla denominazione o al Numero Domanda.

**SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**

## Compilazione Atto

Utente: [ ]

**Ricerca Azienda** | **Stampa Multipla** | **Rilascio Multiplo** | **Funzioni Accessorie**

**Ricerca** HELP

(\*) Valorizzare uno dei campi di ricerca.

**Per Soggetto:**

CUAA: (\*) [ ]

Denominazione: (\*) [ ]

**Per Atto:**

CUAA: (\*) [ ]

Numero Domanda: (\*) [ ]

Denominazione: (\*) [ ]

[ Cerca ] [ Reimposta ]

Immagine 4 – Visualizza Domanda

Dopo aver effettuato la ricerca verrà mostrata la lista di domande che corrispondono ai parametri inseriti.

**SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**

## Compilazione Atto

Utente: [ ]

**Ricerca Azienda** HELP

**Risultato ricerca Soggetti:**

Tipologia atto **Misure di sostegno nazionali per le imprese florovivaistiche Anno Campagna 2022**

Un record trovato.  
Pag. 1

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Tramite	Sol
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

[ Lista Atti ] [ Nuovo Atto ] [ Com. Circ. Eccezz. decesso del beneficiario ]

Immagine 5 - Ricerca Lista Parametri

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Con i tasti in basso l'utente potrà accedere a:

- Visualizzare la lista di soggetti che rispondono ai parametri precedentemente inseriti

**SIAN** SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

### Compilazione Atto

Utente:

**Ricerca Azienda**

**Risultato ricerca Atti**

Un record trovato.  
Pag. 1

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Numero Domanda	Tipo Atto	Stato Avanzamento Lavori	Stato Domanda	Tramite	Sel
				DOMANDA INIZIALE	IN COMPILAZIONE	VALIDA	103.016.002	

[Lista Soggetti](#) [Dettaglio Atto](#) [Domanda di Rettifica](#) [Scegliere motivo rinuncia](#) [Rinuncia](#)

Immagine 6 – Visualizza Lista Parametri

- Presentare una domanda di rettifica

**SIAN** SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

### Compilazione Atto

Attenzione. Confermi operazione?

Utente:

**Ricerca Azienda**

**Risultato ricerca Atti**

Un record trovato.  
Pag. 1

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Numero Domanda	Tipo Atto	Stato Avanzamento Lavori	Stato Domanda	Tramite	Sel
				DOMANDA INIZIALE	IN COMPILAZIONE	VALIDA	103.061.007	

[Lista Soggetti](#) [Dettaglio Atto](#) [Domanda di Rettifica](#) [Errore materiale operatore](#) [Rinuncia](#)

Immagine 7 - Presentare Rettifica

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

- Effettuare la rinuncia alla domanda, indicando le motivazioni della rinuncia

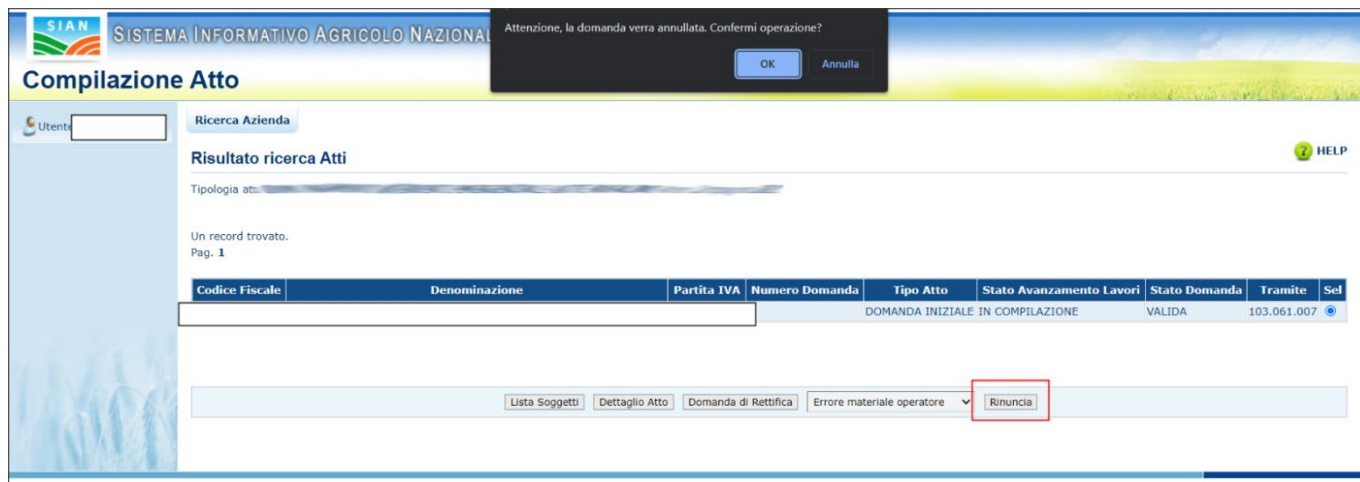


Immagine 8 – Rinuncia Domanda

La rinuncia alla domanda comporta l'annullamento della domanda precaricata e l'impossibilità di accedere all'aiuto.

- Visualizza i Dettagli dell'atto

Tramite la voce di menu "Anagrafica" sarà possibile visualizzare i dettagli dell'anagrafica riguardante l'azienda che ha presentato la domanda. Inoltre, tramite i tasti di azione posizionati nella barra in alto sarà possibile operare sulla domanda in oggetto.

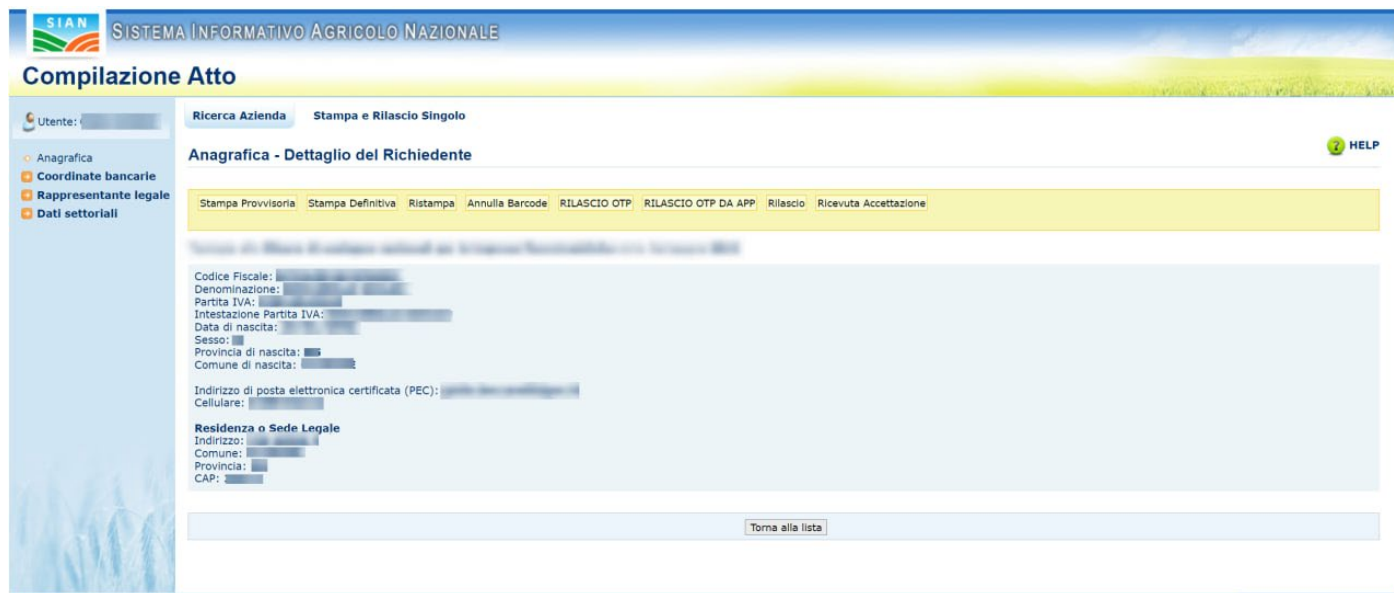


Immagine 9 – Visualizza Dettagli Atto

Informazione obbligatoria è l'indirizzo di posta elettronica PEC presente nella sezione "Recapiti" del fascicolo aziendale del SIAN.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

- Coordinate bancarie

Tramite la voce di menu “Coordinate Bancarie” sarà possibile visualizzare le coordinate bancarie collegate alla domanda.

Tale informazione è obbligatoria per il rilascio della domanda. Laddove l’informazione non fosse impostata è necessario comunicare le suddette informazioni nell’apposita sezione “Conti Correnti” del Fascicolo aziendale prima di poter rilasciare l’atto.

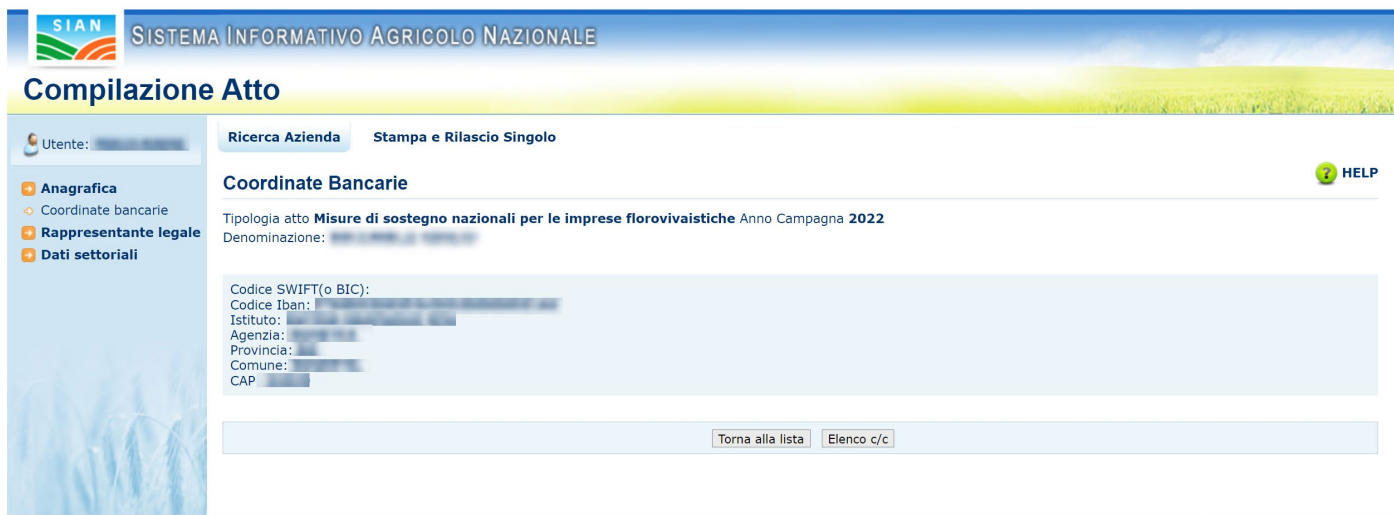


Immagine 10 – Coordinate Bancarie

Se la voce indicata non fosse corretta è possibile selezionare la list di c/c disponibili tramite il tasto “Elenco c/c”, come indicato dall’immagine seguente



Immagine 11 – Elenco c/c (a)

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Atto

Utenti: Ricerca Aziende Stampare e Rilascio Singolo

Anagrafica

Coordinate Bancarie

Rappresentante legale

Dati anagrafici

**Rappresentante Legale**

Tipologia atto:

Descrizione:

Dati anagrafici del rappresentante legale / titolare della ditta individuale:

Codice fiscale:

Cognome:

Nome:

Data di nascita:

Sesso:

Provincia di nascita:

Comune di nascita:

Residenza:

Indirizzo:

Comune:

Provincia:

CAP:

Immagine 12 Elenco c/c (b)

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

### 3.4.4.3 Operazioni sulla Domanda

Dalla pagina di Anagrafica della domanda saranno disponibili le operazioni di:

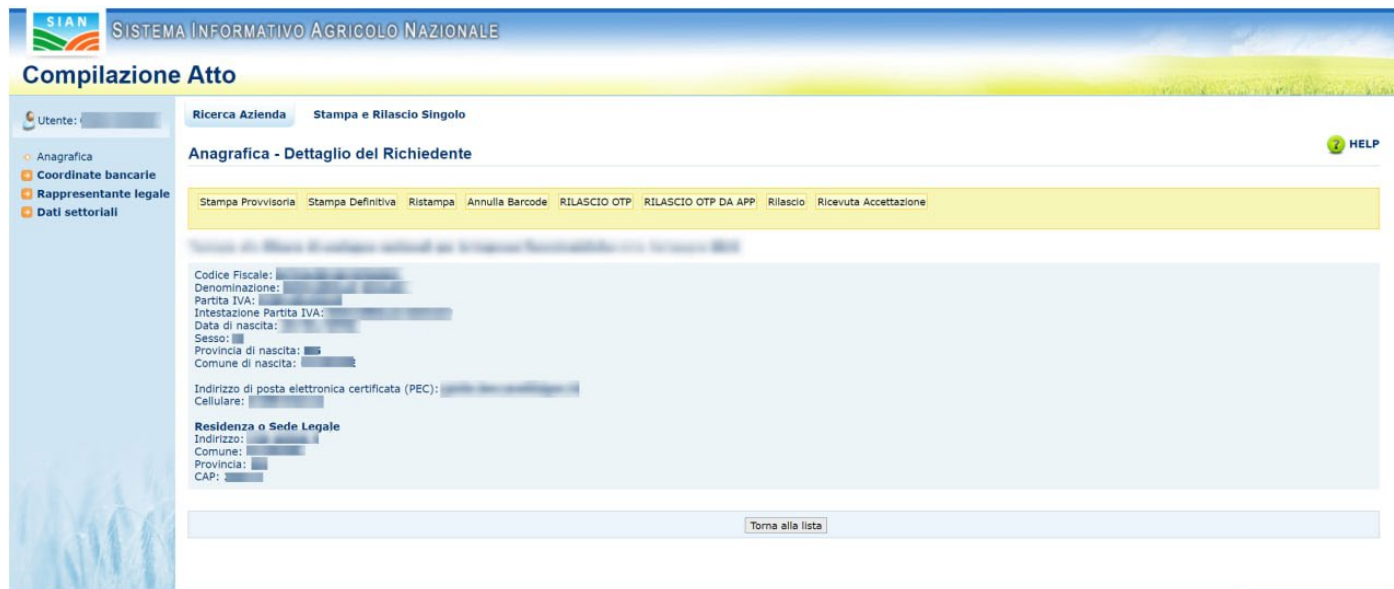


Immagine 13 – Pagina di Anagrafica

- **Stampa Provvisoria:** Permette la stampa dell'atto, senza barcode, per la mera consultazione.
- **Stampa Definitiva:** Comporta la generazione del Barcode ed imposta l'atto come definitivo. L'atto da quel momento in poi non sarà più modificabile se non annullando il barcode con l'apposita funzione (Annulla Barcode)
- **Ristampa:** Permette la ristampa di un atto che ha già "subito" una stampa definitiva e che quindi ha già avuto la generazione del barcode.
- **Annulla Barcode:** Permette l'annullamento del barcode e quindi riporta l'atto dallo stato "Definitivo" allo stato "In Compilazione"
- **Rilascio:** Comporta la protocollazione dell'atto. Questa operazione non può essere annullata.
- **Ricevuta Accettazione:** Permette la stampa della ricevuta di accettazione per un atto che è stato rilasciato e ne certifica quindi la protocollazione



Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

### 3.4.5 Quadro B: Richiesta di sostegno per maggiori costi sostenuti per le spese energetiche

Sono descritte in questo paragrafo le funzionalità applicative riferite all'ambito "Quadro B: Richiesta di sostegno per maggiori costi sostenuti per le spese energetiche" di seguito elencate.

The screenshot shows the SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale) interface. The header includes the SIAN logo and the text 'SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE'. Below this, the title 'TF Ucraina Aiuti Nazionali per la filiera Florovivaistica' is displayed. The left sidebar contains navigation links for 'Quadro B', 'Quadro C', and 'Quadro K'. The main content area is titled 'Anagrafica TF Ucraina Aiuti Nazionali per la filiera Florovivaistica'. It includes fields for 'CUAA' and 'DOMANDA'. Below these, a section titled 'QUADRO B - richiesta di sostegno per maggiori costi sostenuti per le spese energetiche' provides instructions and a table for reporting energy costs. The table, titled 'Tabella 1 di dettaglio dei costi sostenuti per le risorse energetiche nel periodo 1 marzo 2021 - 31 agosto 2021 e nel periodo 1 marzo 2022 - 31 agosto 2022', has columns for 'Tipo di risorsa Energetica', 'Soggetto emittente la Fattura (PIVA)', 'Denominazione Soggetto emittente la Fattura', 'Data della fattura (nel formato gg/mm/aaaa)', 'Numero della fattura', 'Importo imponibile (al netto dell' IVA)', and 'Periodo a cui si riferisce la fattura' (with sub-columns for 'DA' and 'A'). The table is currently empty. At the bottom, there are 'Salva' and 'Pulisci Quadro' buttons.

Immagine 14 – Quadro B


#### 3.4.5.1 Inserimento Dati Quadro B

Consente di inserire le richieste di sostegno per i maggiori costi sostenuti per le spese energetiche per il Quadro B

This screenshot shows the same SIAN interface as before, but with the 'Inserimento Dati Quadro B' section active. The table 'Tabella 1 di dettaglio dei costi sostenuti' now contains one row with the following data: 'GPL' in the 'Tipo di risorsa Energetica' column, and empty fields for the other columns. The 'Importo imponibile' column shows a value of 0.00. The 'Periodo a cui si riferisce la fattura' columns show 'DA' and 'A' as empty. The 'Salva' and 'Pulisci Quadro' buttons are still present at the bottom.

Immagine 15 – Inserimento Dati Quadro B

Per Salvare il quadro bisogna:

- Inserire una nuova riga utilizzando il tasto 
- Inserire il tipo di risorsa energetica
- Inserire la PIVA
- Inserire la Denominazione del Soggetto
- Inserire la data della fattura

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

- Inserire il Numero della fattura
- Inserire l'importo imponibile
- Inserire il periodo a cui si riferisce la fattura
- Selezionare il tasto "Salva"

### 3.4.5.2 Visualizzazione Quadro B

Consente di visualizzare i dati precedentemente inseriti per il quadro B

Utente: [ ] Anagrafica TF Ucraina Aiuti Nazionali per la filiera Florovivaistica

CUAA: [ ] DOMANDA: -

**QUADRO B - richiesta di sostegno per maggiori costi sostenuti per le spese energetiche ( punti 1, 2 e 3 del paragrafo 4 delle Istruzioni Operative)**

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/00 dichiara di aver sostenuto i costi per le spese energetiche riportati nella Tabella 1 di dettaglio di seguito riportata:

Costi sostenuti per le spese energetiche 2021 (periodo 1 marzo 2021 - 31 agosto 2021) (\*): 0,00 Costi sostenuti per le spese energetiche 2022 (periodo 1 marzo 2022 - 31 agosto 2022) (\*): 55,24

Tipo di risorsa Energetica	Soggetto emittente la Fattura (PIVA)	Denominazione Soggetto emittente la Fattura	Data della fattura (nel formato gg/mm/aaaa)	Numero della fattura	Importo imponibile (al netto dell' IVA)	Periodo a cui si riferisce la fattura		
						DA (nel formato gg/mm/aaaa)	A (nel formato gg/mm/aaaa)	
ENERGIA ELETTRICA								
GASOLIO								

(\*) dato calcolato in base a quanto riportato nella tabella di dettaglio dei costi sostenuti

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

Immagine 16 – Visualizzazione Quadro B

Per accedere alla Visualizzazione dei dati bisogna:

- Accedere alla sezione Quadro B dal menu presente sulla sinistra
- Sarà possibile scaricare il file precedentemente caricato

### 3.4.5.3 Modifica Quadro B

Consente di modificare i dati precedentemente inseriti nel quadro B

Utente: [ ] Anagrafica TF Ucraina Aiuti Nazionali per la filiera Florovivaistica

CUAA: [ ] DOMANDA: -

**QUADRO B - richiesta di sostegno per maggiori costi sostenuti per le spese energetiche ( punti 1, 2 e 3 del paragrafo 4 delle Istruzioni Operative)**

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/00 dichiara di aver sostenuto i costi per le spese energetiche riportati nella Tabella 1 di dettaglio di seguito riportata:

Costi sostenuti per le spese energetiche 2021 (periodo 1 marzo 2021 - 31 agosto 2021) (\*): 0,00 Costi sostenuti per le spese energetiche 2022 (periodo 1 marzo 2022 - 31 agosto 2022) (\*): 0,00

Tipo di risorsa Energetica	Soggetto emittente la Fattura (PIVA)	Denominazione Soggetto emittente la Fattura	Data della fattura (nel formato gg/mm/aaaa)	Numero della fattura	Importo imponibile (al netto dell' IVA)	Periodo a cui si riferisce la fattura		
						DA (nel formato gg/mm/aaaa)	A (nel formato gg/mm/aaaa)	
GASOLIO								
BIOMASSE UTILIZZATE PER LA COMBUSTIONE IN AZIENDA								

(\*) dato calcolato in base a quanto riportato nella tabella di dettaglio dei costi sostenuti

Modifica Pulisci Quadro

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

Immagine 17 – Modica Quadro B



Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

---

Per accedere alla funzione bisogna:

- Dopo aver effettuato un inserimento bisogna accedere alla sezione “Quadro B” e si avrà la possibilità di modificare il contenuto mediante l’apposito bottone “Modifica”.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

#### 3.4.5.4 Eliminazione dati Quadro B

Consente di eliminare le righe precedentemente inserite per il Quadro B

Tabella 1 di dettaglio dei costi sostenuti per le risorse energetiche nel periodo 1 marzo 2021 - 31 agosto 2021 e nel periodo 1 marzo 2022 - 31 agosto 2022								
Tipo di risorsa Energetica	Soggetto emittente la Fattura (PIVA)	Denominazione Soggetto emittente la Fattura	Data della fattura (nel formato gg/mm/aaaa)	Numero della fattura	Importo imponibile (al netto dell' IVA)	Periodo a cui si riferisce la fattura		⊕
						DA (nel formato gg/mm/aaaa)	A (nel formato gg/mm/aaaa)	
BIOMASSE UTILIZZATE PER LA COMBUSTIONE IN AZIENDA								

Immagine 18 – Elimina Righe

Per accedere alla funzione bisogna:

- Selezionare all'interno della tabella dei contratti del "Quadro B" il pulsante evidenziato nell'immagine 18 che permette l'eliminazione di un elemento.
- L'eliminazione avverrà una volta selezionato il pulsante "Modifica"

#### 3.4.5.5 Pulisci Quadro B

Consente di eliminare tutti i dati precedentemente inseriti nel il Quadro B



Immagine 19 – Pulisci Quadro B

Per accedere alla funzione bisogna:

- Selezionare all'interno del "Quadro B" il pulsante "Pulisci Quadro".
- L'eliminazione dei avverrà una volta selezionato il pulsante "Modifica"

**Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.**

Sono descritte in questo paragrafo le funzionalità applicative riferite all’ambito “Quadro C: Richiesta di sostegno in caso in cui il beneficiario non abbia Maturato una differenza dei costi superiore al parametro 30% in quanto ha effettuato un investimento mezzo di produzione del riscaldamento o del raffrescamento che ha generato un risparmio dei costi energetici nel 2022” di seguito elencate.

Copyright © 2009 I SIN s.r.l.

## Immagine 20 – Quadro C

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

### 3.4.5.7 Inserimento Dati Quadro C

Consente di inserire le richieste di sostegno per i maggiori costi sostenuti per le spese energetiche per il Quadro C

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**

**TF Ucraina Aiuti Nazionali per la filiera Florovivaistica**

Utente:  Anagrafica: TF Ucraina Aiuti Nazionali per la filiera Florovivaistica

CUAA:  DOMANDA: -

**QUADRO C - richiesta di sostegno in caso in cui il beneficiario non abbia maturato un differenziale dei costi superiore al parametro del 30% rispetto al 2021 in quanto ha effettuato un investimento relativo al mezzo di produzione del riscaldamento o del raffrescamento che ha generato un risparmio dei costi energetici nel 2022 (compilare integralmente il prospetto)**

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/00 dichiara di aver sostenuto i costi per le spese energetiche riportati nella Tabella 1 di dettaglio di seguito riportata:

Costi sostenuti per le spese energetiche 2021 (periodo 1 marzo 2021 - 31 agosto 2021) (\*): 0,00 Costi sostenuti per le spese energetiche 2022 (periodo 1 marzo 2022 - 31 agosto 2022) (\*): 0,00

Tipo di risorsa Energetica	Soggetto emittente la Fattura (PIVA)	Denominazione Soggetto emittente la Fattura	Data della fattura (nel formato gg/mm/aaaa)	Numero della fattura	Importo imponibile (al netto dell' IVA)	Periodo a cui si riferisce la fattura DA (nel formato gg/mm/aaaa)	A (nel formato gg/mm/aaaa)	
GAS METANO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
GASOLIO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
ENERGIA ELETTRICA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

(\*) dato calcolato in base a quanto riportato nella tabella di dettaglio dei costi sostenuti

Dichiara di non aver maturato un differenziale dei costi superiore al parametro del 30% rispetto al 2021 in quanto ha effettuato un investimento, come da documentazione allegata, relativo al mezzo di produzione del riscaldamento o del raffrescamento che ha generato un risparmio dei costi energetici nel 2022. ☐

Stante quanto sopra dichiara altresì che l'importo in aumento 6/12 del costo di ammortamento annuale (computato su 4 anni) è pari a euro sul quale dichiara di non aver percepito alcuna forma di contributo/agevolazione/aiuto:

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

immagine 21 – Inserimento Dati Quadro C

Per Salvare il quadro bisogna:

- Inserire una nuova riga utilizzando il tasto
- Inserire il tipo di risorsa energetica
- Inserire la PIVA
- Inserire la Denominazione del Soggetto
- Inserire la data della fattura
- Inserire il Numero della fattura
- Inserire l'importo imponibile
- Inserire il periodo a cui si riferisce la fattura
- Spuntare la casella relativa alla non maturazione del costo maggiore del 30%
- Inserire l'importo in aumento
- Selezionare il tasto "Salva"

**Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.**

- Accedere alla sezione Quadro C dal menu presente sulla sinistra
- Sarà possibile scaricare il file precedentemente caricato

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

### 3.4.5.9 Modifica Quadro C

Consente di modificare i dati precedentemente inseriti nel quadro C

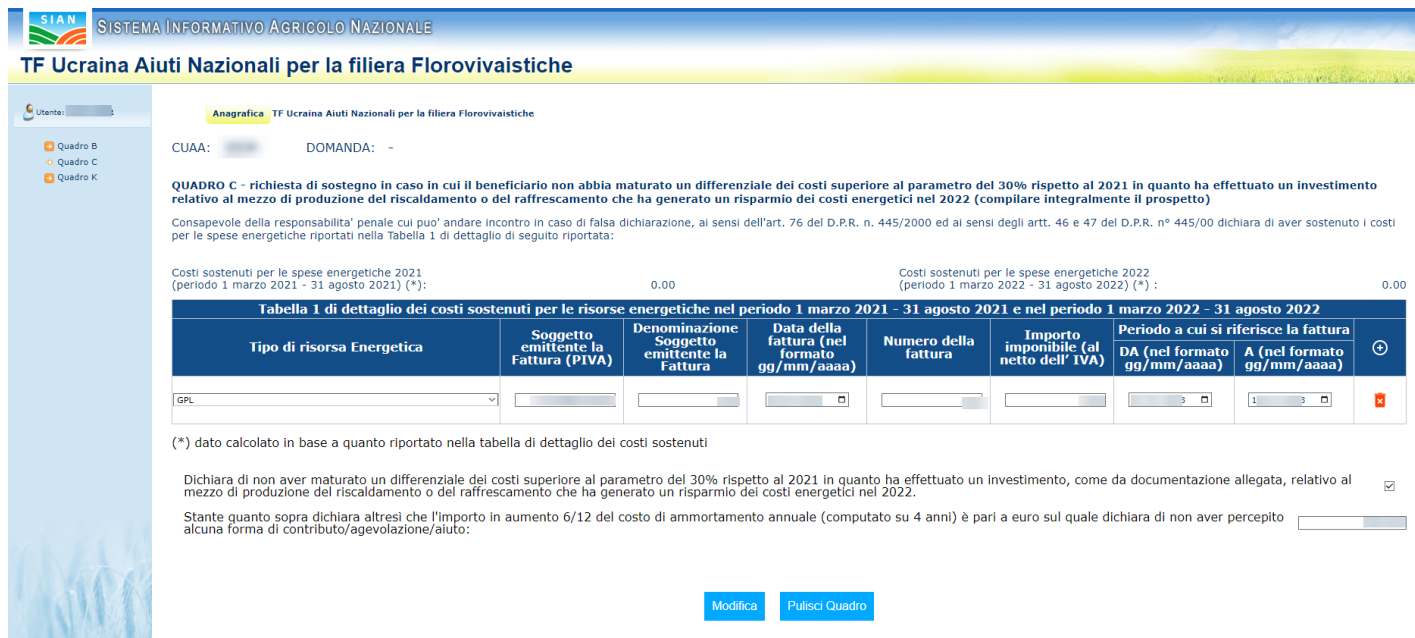


Immagine 23 – Modica Quadro C

Per accedere alla funzione bisogna:

- Dopo aver effettuato un inserimento bisogna accedere alla sezione “Quadro C” e si avrà la possibilità di modificare il contenuto mediante l’apposito bottone “Modifica”.

### 3.4.5.10 Eliminazione dati Quadro C

Consente di eliminare le righe precedentemente inserite per il Quadro C

Tabella 1 di dettaglio dei costi sostenuti per le risorse energetiche nel periodo 1 marzo 2021 - 31 agosto 2021 e nel periodo 1 marzo 2022 - 31 agosto 2022							
Tipo di risorsa Energetica	Soggetto emittente la Fattura (PIVA)	Denominazione Soggetto emittente la Fattura	Data della fattura (nel formato gg/mm/aaaa)	Numero della fattura	Importo imponibile (al netto dell'IVA)	Periodo a cui si riferisce la fattura	
						DA (nel formato gg/mm/aaaa)	A (nel formato gg/mm/aaaa)
BIOMASSE UTILIZZATE PER LA COMBUSTIONE IN AZIENDA							

Immagine 24 – Elimina Righe Quadro C

Per accedere alla funzione bisogna:

- Selezionare all’interno della tabella dei contratti del “Quadro C” il pulsante evidenziato nell’immagine 24 che permette l’eliminazione di un elemento.
- L’eliminazione avverrà una volta selezionato il pulsante “Modifica”

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

### 3.4.5.11 Pulisci Quadro C

Consente di eliminare tutti i dati precedentemente inseriti nel il Quadro C

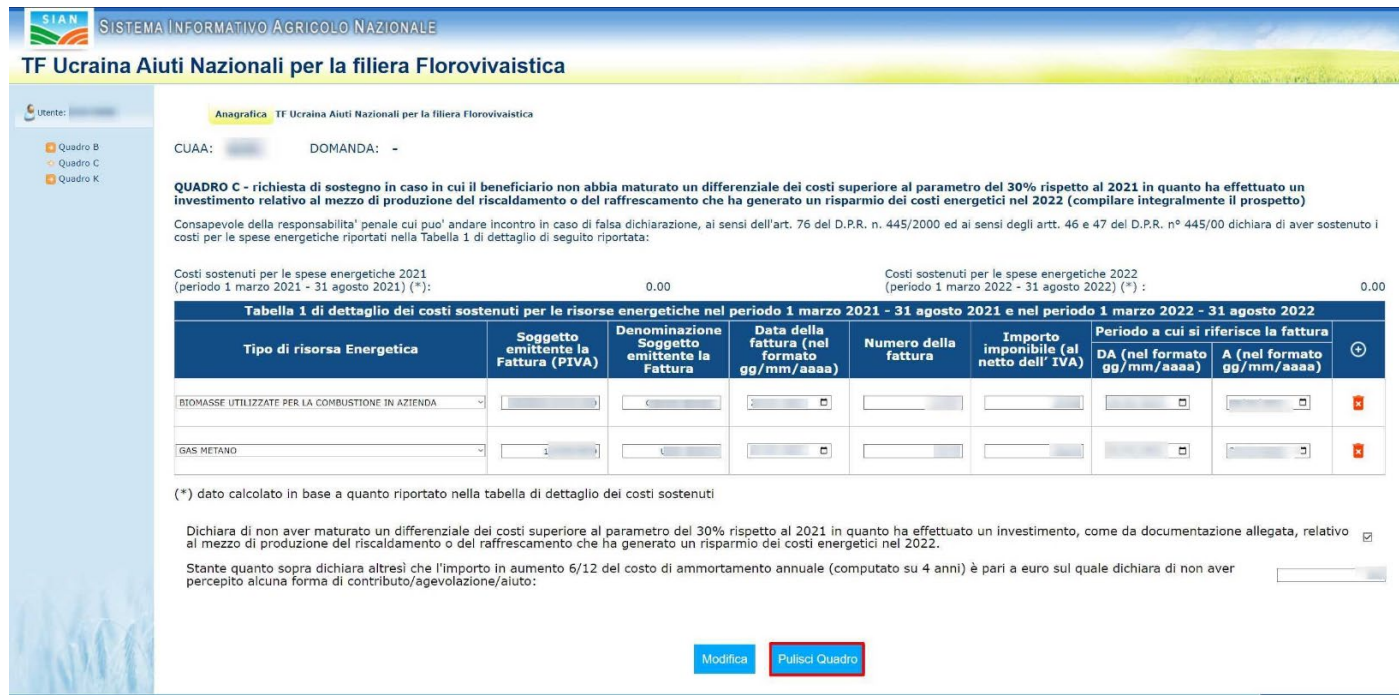


Immagine 25 – Pulisci Quadro C

Per accedere alla funzione bisogna:

- Selezionare all'interno del "Quadro C" il pulsante "Pulisci Quadro".
- L'eliminazione dei dati avverrà una volta selezionato il pulsante "Modifica"



Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

### 3.4.6 Quadro K

Sono descritte in questo paragrafo le funzionalità applicative riferite all'ambito "Quadro K: Dichiarazioni Impegni" di seguito elencate.

Nel Quadro K ci sarà la possibilità di selezionare le dichiarazioni di intenti, in particolar modo, dovranno essere impostate le informazioni riguardanti il DURC e la dichiarazione antimafia.

**SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLA NAZIONALE**

**TF Ucraina Aiuti Nazionali per la filiera Florovivaistica**

**Quadro K SOTTOSCRIZIONE DICHIARAZIONE**

Il richiedente con l'apposizione della firma sottostante:  
Conosce/consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/00

**DICHIARA**

di essere a conoscenza:

- che l'aiuto di cui alla presente dichiarazione ai sensi dell'articolo 4 del DM 19 ottobre 2022 n. 532191 "Intervento a sostegno della riduzione dei maggiori costi energetici sostenuti dalle imprese florovivaistiche" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 2 dicembre 2022 n.282, è un aiuto concesso in regime di aiuto di Stato ai sensi del regime di aiuto previsto dalla comunicazione della Commissione europea (2022/C.131/01) recante "Quadro temporaneo di crisi per misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia a seguito dell'aggressione della Russia contro l'Ucraina" e successive modifiche e integrazioni;
- che l'importo massimo dei suddetti aiuti di stato, è pari a € 500.000,00 per impresa attiva in diversi settori a cui, conformemente al punto 41, lettera a) e al punto 42, lettera a) delle suddette comunicazioni della Commissione europea, si applicano importi massimi diversi, ai sensi della Comunicazione della Commissione C(2022) 5342 final del 22 luglio 2022 che modifica del quadro temporaneo di crisi per misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia a seguito dell'aggressione della Russia contro l'Ucraina;
- che al fine della determinazione del limite massimo devono essere presi in considerazione tutti gli aiuti di Stato concessi ai sensi dell'articolo 107, paragrafo 3, lettera b), del TFUE da Autorità nazionali, regionali o locali, a prescindere dalla forma dell'aiuto o dall'obiettivo perseguito;
- che gli aiuti della presente domanda devono essere cumulati con altri aiuti ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Interministeriale n. 279251 del 20 maggio 2022 e Decreto Interministeriale 26 agosto 2022 n. 370386 ;
- che in caso di superamento della predetta soglia di € 500.000,00 l'aiuto sancito sarà concesso fino al raggiungimento della predetta soglia;
- che gli aiuti della presente domanda non sono concessi a imprese soggette alle sanzioni adottate dall'UE di cui alla sezione 1.1 della Comunicazione (2022/C.131.1/01) della Commissione europea, tra cui ma non solo:
  - a. persone, entità o organismi specificatamente indicati negli atti giuridici che impongono tali sanzioni;
  - b. imprese possedute o controllate da persone, entità o organismi oggetto delle sanzioni adottate dall'UE;
  - c. imprese che operano nel settore industriale oggetto delle sanzioni adottate dall'UE in quanto l'aiuto potrebbe pregiudicare gli obiettivi delle sanzioni in questione.
- che l'omessa indicazione del codice IBAN (e, in caso di transazioni internazionali, del codice BIC) determina l'impossibilità per l'Organismo Pagatore AGEA di adempiere all'obbligo di pagamento;
- che i propri dati personali potranno essere utilizzati dagli Organi apertivi;
- che con la sottoscrizione della domanda autorizza l'Amministrazione a svolgere verifiche, anche tramite l'Agenzia delle Entrate, finalizzate ad accertare l'effettività ed autenticità delle fatture. Tali accertamenti sono vincolati alla disponibilità delle predette Agenzia a fornire i necessari riscontri;
- delle disposizioni e norme comunitarie e nazionali che disciplinano l'ammissibilità e la corrispondenza degli aiuti richiesti con la presente domanda;
- degli effetti sanzionatori per le affermazioni non rispondenti al vero anche in relazione alle perdite degli aiuti previsti dalla normativa comunitaria e nazionale in materia;
- che ai sensi dell'art. 3 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. (uso della telematica), per conseguire maggiore efficienza nella propria attività, AGEA agisce mediante strumento informatico e telematico, nei rapporti interni, tra le diverse amministrazioni e tra queste e i privati;
- che ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90 e s.m.i., le richieste di informazioni relative al procedimento amministrativo e l'accesso agli atti, possono essere indirizzate esclusivamente attraverso la consultazione del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), secondo le seguenti modalità:
  - per i beneficiari in qualità di utenti qualificati del portale SIAN, è possibile l'accesso diretto alla consultazione (le modalità di accesso per gli utenti qualificati sono disponibili sul sito AGEA [www.agea.gov.it](http://www.agea.gov.it));
  - per i beneficiari che hanno conferito mandato di rappresentanza ad un Centro di Assistenza Agricola (CAA), la consultazione è possibile attraverso le informazioni messe a disposizione dal CAA stesso da parte di AGEA sul SIAN.
- che l'Organismo pagatore AGEA non dà corso alle richieste di informazioni relative al procedimento amministrativo e all'accesso agli atti, presentate dagli interessati, in modalità diverse rispetto a quelle sopra descritte;
- dell'obbligo di tenere sempre attivo ed aggiornato il proprio indirizzo PEC;
- che l'Organismo Pagatore AGEA invia le proprie comunicazioni all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) riportata nel Fascicolo Aziendale e che la PEC equivale alla notificazione per mezzo della posta ed ha valore di notifica;
- delle disposizioni previste dalla legge 89/86 e successive modifiche e integrazioni riguardanti tra l'altro sanzioni amministrative e penali in materia di aiuti comunitari nel settore agricolo;
- delle disposizioni previste dall'art. 33 del decreto legislativo 228/2001.

**Dichiara**

- che il codice IBAN indicato nel Quadro A identifica il rapporto corrispondente con il proprio Istituto di Credito e di essere consapevole che l'ordine di pagamento da parte dell' Organismo Pagatore AGEA si ritiene eseguito correttamente per quanto riguarda il beneficiario indicato dal codice IBAN;
- di voler ricevere tutte le comunicazioni al proprio indirizzo di posta elettronica certificata, inserito nel fascicolo aziendale. Qualora nel fascicolo aziendale non risulta inserito un indirizzo di posta elettronica certificata dichiara di essere esente dal relativo obbligo e, conseguentemente, di voler ricevere le predette comunicazioni tramite consultazione del SIAN.
- che alla domanda sono acclusi le dichiarazioni e la documentazione che devono essere rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000; certificazione idonea a dimostrare il costo delle spese energetiche di cui all'art. 4 comma 3 del DM 19 ottobre 2022 n. 532191 nel periodo 1 marzo 2023 - 31 agosto 2023; certificazione idonea a dimostrare il costo delle spese energetiche di cui all'art. 4 comma 3 del DM 19 ottobre 2022 n. 532191 nel periodo 1 marzo 2022 - 31 agosto 2022;

**Si impegna**

- a consentire l'accesso in azienda e alla documentazione agli organi incaricati dei controlli, in ogni momento e senza restrizioni;
- a restituire le somme eventualmente percepite in eccesso, così come previsto dalle disposizioni e norme nazionali e comunitarie; a tale scopo autorizza sin d'ora l'Organismo Pagatore AGEA ad effettuare il recupero delle somme percepite in eccesso mediante compensazione a valere su altri pagamenti spettanti al sottoscritto;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del codice IBAN indicato nel quadro A, fornendo, contestualmente, l'aggiornata certificazione rilasciata dall'Istituto di credito.

**dichiara** di accettare eventuali modifiche alla normativa comunitaria e nazionale introdotte con successive disposizioni anche in materia di controlli e sanzioni;

**dichiara** di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 resa disponibile dall'AGEA sulla Privacy Policy pubblicata sul proprio sito web - [www.agea.gov.it](http://www.agea.gov.it);

**prende atto** che l'Organismo pagatore AGEA, responsabile del procedimento amministrativo della presente domanda di pagamento, comunica tramite il sito [www.agea.gov.it](http://www.agea.gov.it), nel registro rivolto al pubblico dei processi automatizzati, sezione "Servizi online", lo stato della pratica, adottando le misure idonee per consentire la consultazione a distanza (ai sensi dell'art. 3 bis della Legge n. 241/90 - uso della telematica - e dell'art. 34 della Legge n. 69/2009 - servizi informatici - per le relazioni fra pubbliche amministrazioni e utenti).

**DOCUMENTAZIONE ANTIMAFIA**

In relazione all'obbligo di produrre documentazione antimafia nei casi stabiliti dalla legislazione vigente:

- ☐ **" DICHIARA** di essere un Utile pubblico per il quale non è richiesta la documentazione antimafia
- ☐ **"DICHIARA** che non sussistono nei confronti propri cause di divieto di decadenza o di sospensione, secondo quanto previsto dal D.Lgs.n.159/2001 e s.m.i.
- ☐ **" SI IMPEGNA AD ALLIGARE entro 30 giorni dal rilascio della domanda, nel proprio fascicolo aziendale la documentazione per richiedere la certificazione antimafia: dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla camera di commercio ai sensi del D.P.R. n° 445/2000.**

Quanto il richiedente sia una società, è necessario che, ai sensi dell'art. 55, comma 3 a e b del D.Lgs. n. 159/2001 e s.m.i., negli appuntamenti agli organi apertivi, nel settore di competenza dell'attività istruttoria del fascicolo aziendale e gestione del fascicolo, siano presenti il rappresentante di Pubblica Amministrazione o l'incaricato della comunicazione e stampa, e che tutti gli atti del fascicolo (documentazione istruttoria e documentazione amministrativa) siano depositati in un unico fascicolo (B). La chiusura di una copia in carta con la data di archiviazione prevista da 20.000 euro a 10.000 euro. Per il procedimento di accertamento e di comunicazione dell'informazione, nonché per tutti gli atti di applicazione della normativa nazionale, si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni della legge 24 novembre 2003, n. 430. La presente è l'originale del fascicolo.

**E' consapevole che il presente modello di domanda si compone dei Quadri di seguito indicati, i cui dati sono registrati e resi disponibili nel Sian e riproducibili in qualsiasi momento.**

- ☒ **QUADRO A**
- ☒ **QUADRO B**
- ☒ **QUADRO C**
- ☐ **QUADRO K**

**Salvo**

Immagine 26 – Quadro K



Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

### 3.4.1 Allegato A – Credito D’Imposta

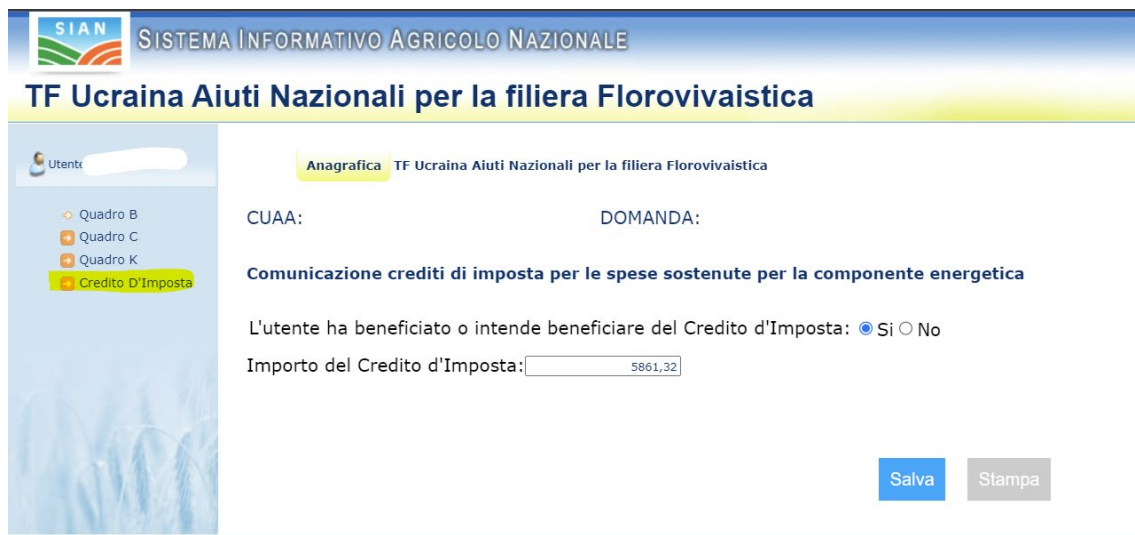
Sono descritte in questo paragrafo le funzionalità applicative riferite all’ambito “Allegato A: Credito D’Imposta” di seguito elencate.

Nell’allegato A verrà gestita la dichiarazione del beneficiario riguardo il credito d’imposta.

La funzionalità sarà disponibile solo quando la domanda risulta in stato “Rilasciato”, e prevede l’inserimento del dato, il salvataggio e la stampa dell’allegato.

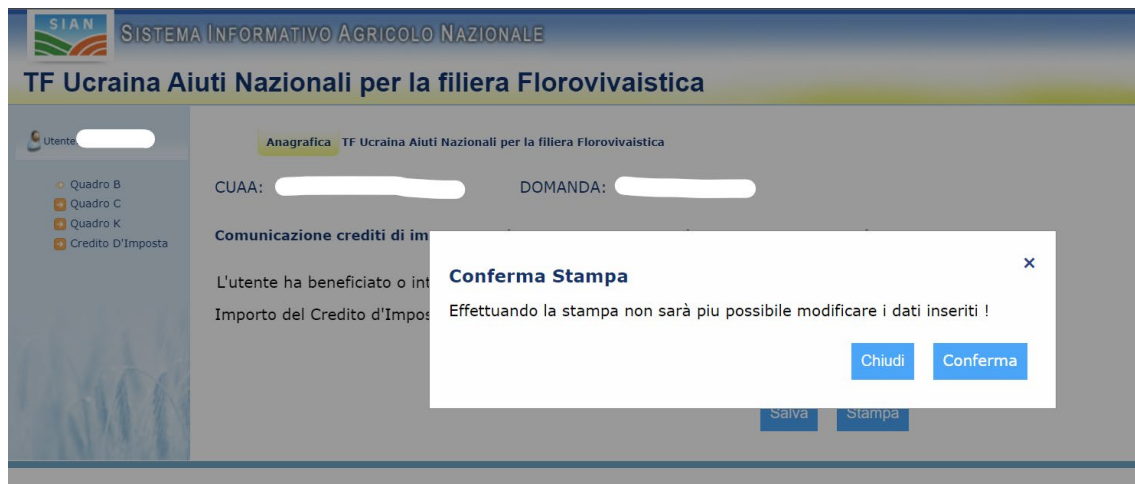
Per una domanda che si trova nello stato **rilasciato**, rientrando, nel menù di sinistra verrà mostrata la voce “Credito D’Imposta”;

selezionando la voce indicata, apparirà il modulo per indicare le informazioni relative al credito d’imposta.



Dopo aver compilato i campi il form potrà essere salvato e si potrà procedere alla stampa dell’allegato.

In fase di stampa, l’applicativo avviserà l’utente che i dati riguardanti il credito d’imposta non potranno essere più modificati.



Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.


Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev. Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Selezionando la voce “Conferma” verrà scaricato il PDF dell’allegato


CUAA	DNIFRC82C29G203R	DOMANDA	21830000374
<b>Allegato A - Comunicazione crediti di imposta per le spese sostenute per la componente energetica</b>			
<small>Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 dichiara di essersi avvalso o intende avvalersi dei crediti di imposta per le spese sostenute per la componente energetica ai sensi dei decreti legge: DL 1° marzo 2022 n. 17, convertito, con modificazioni, dalla L. 27 aprile 2022, n. 34, DL 9 agosto 2022, n. 115, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 settembre 2022, n. 142, DL 23 settembre 2022, n. 144, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 novembre 2022, n. 175, DL 18 novembre 2022, n. 176, coordinato con la legge di conversione 13 gennaio 2023, n. 6</small>			<input type="checkbox"/> SI
Importo relativo ai crediti di imposta per le spese sostenute per la componente			5.861,32
LUOGO SOTTOSCRIZIONE:		Fatto a: SASSARI	Il: 23/03/2023

E verrà bloccata la funzionalità di modifica del dato.

Mentre, una volta stampato l’allegato, sarà sempre possibile procedere al download della stampa generata, tramite il tasto “Visualizza Pdf”

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**

**TF Ucraina Aiuti Nazionali per la filiera Florovivaistica**

 Utente

Anagrafica TF Ucraina Aiuti Nazionali per la filiera Florovivaistica

CUAA: DOMANDA:

**Comunicazione crediti di imposta per le spese sostenute per la componente energetica**

L'utente ha beneficiato o intende beneficiare del Credito d'Imposta: ☒ Si ☐ No

Importo del Credito d'Imposta: 5861,32

Visualizza Pdf

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.  
Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto. Rev.  
Errore. Nome della proprietà del documento sconosciuto.

---

4. ALLEGATI

- [1] n.a.
- [2] n.a.